

งานอาชีวอนามัย QIHI ร่วมกับ งานรณรงค์ PEGA ให้การต้อนรับคณะผู้ตรวจสอบโรงอาหาร

วันที่ 7 มิถุนายน 2567

คุณไพฑูริย์วิทยานันท์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลเชิงเนิน และคณะ
เข้าตรวจสุ่มกับโรงอาหาร ร้านจำหน่ายอาหาร เพื่อประกอบคำขออนุญาต จัดตั้ง สถานที่จำหน่าย
อาหาร ที่โรงอาหารบริษัท IRPC และเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการประเมิน
โครงการ **Clean Food Good Taste**



EAT
well
FEEL
good



งานอาชีวอนามัย QIHI ร่วมกับงานรณรงค์ PEGA จัดอบรม หลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร ตามแผนงาน โครงการ Stop ตีบ ตัน แดก วันที่ 12 มิถุนายน 2567

อบรมสุภาพบุรุษอาหาร หลักสูตรผู้สัมผัสอาหาร

สำหรับผู้ประกอบการร้านค้าโรงอาหาร IRPC

โดย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ร.พ.หลวงแดง จ.ระยอง

วันที่ 12 มิถุนายน 2567 เวลา 13.30-16.30น. Auditorium

อาคาร 10 ปี ผู้เข้าร่วมอบรม 60 คน

เนื้อหาการอบรมจะประกอบด้วยภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ
ใช้ระยะเวลาการอบรม 3 ชั่วโมง ได้แก่

- หลักการและมาตรฐาน การสุภาพบุรุษอาหาร
- ในสถานประกอบการด้านอาหาร
- สุขวิทยาส่วนบุคคลของผู้สัมผัสอาหาร
- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้สัมผัสอาหาร
- การสาธิตและฝึกปฏิบัติ เช่น วิธีการล้างมือ
- เทคนิคการตรวจทางด้านเคมี โดยใช้ชุดตรวจสอบเชื้อโคลิฟอร์ม

แบบที่เรียก



Stop
ตีบ ตัน แดก



งานอาชีวอนามัย QIHI ร่วมกับบริษัท BSA และโรงพยาบาลระยอง จัดอบรมเรื่อง “อันตรายจากโรคอ้วน การลดน้ำหนักแบบยั่งยืน”

ตามแผนงานโครงการ “ลดพุง ลดโรค”

กลุ่มเป้าหมาย พนักงานที่ทำงานในที่อับอากาศ ที่มี กลุ่ม BMI
เกินเกณฑ์ อ้วน 1 อ้วน 2 และ อ้วน 3 รวมจำนวน 40 คน

วันที่ 13 มิถุนายน 2567



Stop
ตีบ ตัน แดก



คำถามท้ายฉบับ

เพื่อนๆ มีความเห็นอย่างไรภาวะ Burnout หมดไฟในการทำงาน และอยาก
ให้บริษัทมีกิจกรรมอะไร เพื่อส่งเสริมไม่ให้เกิดภาวะ Burnout

Scan me



มาร่วมสนุก ตอบคำถาม ใจความเห็น

ลุ้นรับของรางวัลกันนะคะ

รายชื่อผู้ได้รับรางวัล

คุณสุชีพ สุขหรั่ง
คุณดำรงศักดิ์ เจริญผล
คุณศิริวิทย์ พัดลัม
คุณสมภพ ศิริบุรณกิจพันธ์
คุณศุภาวดี งามสุวรรณ

PWPP
PLP2
SAAE
MPS1
RCHS



ติดต่อรับของรางวัล : ส่วนงานอาชีวอนามัยและสุขภาพสัตว์อุตสาหกรรม (QIHI)
ชั้น 8 อาคาร 10 ปี

เอกสารแนบที่ 29

ตัวอย่างเอกสารแบบการบ่งชี้อันตรายและการประเมินความเสี่ยง

ด้วยวิธี What If Analysis

ประเมินด้วยเทคนิค



What If Analysis



JSA (Job Safety Analysis)



อื่นๆ

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา/หน่วยงาน ที่ทำการประเมินIRPC.....วันที่ทำการศึกษา.....20/12/2023.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินงาน Clean Side Wall & Floor Burner.....พื้นที่ปฏิบัติงานETP/HOT.....

ชื่อโครงการ (Project) /Notificationเลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

คำถาม (WHAT IF) / ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
1. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าผู้ไม่มีประสบการณ์ไปทำการ Clean Side Wall & Floor Burner	1. ความร้อนจาก Side Wall & Floor Burner สัมผัสผิวหนังเป็นแผลพุพอง 1-M14M-042-W01-81	1) การออกแบบและเลือกใช้วัสดุได้มาตรฐาน(1) 2. สวมใส่อุปกรณ์ PPE เช่น ถุงมือหนัง, ปลอกแขนกันความร้อน, หมวก Safety, แวนตา Safety, รองเท้า Safety (6)		2 (2,1)	1 (1,1,1,1)	2	1
	2. กลืนจาก Flue gas เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ 1-M14M-042-W01-81	1. สวมใส่อุปกรณ์ PPE เช่น ถุงมือหนัง, ปลอกแขนกันความร้อน, หมวก Safety, แวนตา Safety, รองเท้า Safety, หน้ากากกันกลิ่นสารเคมี (6) 2. ต้องมีการตรวจสอบปริมาณสารเคมีก่อนเริ่มงาน 3. จัดให้มีการประเมินความปลอดภัยในการทำงาน (Task Observation)(6)		1 (1,1)	1 (1,1,1,1)	1	1
	3. ผ่นผงที่กระจายเป็นอันตรายต่อดวงตาและระบบทางเดินหายใจ 1-M14M-042-W01-81	1. สวมใส่อุปกรณ์ PPE เช่น ถุงมือหนัง, ปลอกแขนกันความร้อน, หมวก Safety, แวนตา Safety, รองเท้า		1 (1,1)	1 (1,1,1,1)	1	1

ประเมินด้วยเทคนิค



What If Analysis



JSA (Job Safety Analysis)



อื่นๆ

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา/หน่วยงาน ที่ทำการประเมินIRPC.....วันที่ทำการศึกษา.....20/12/2023.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินงาน Clean Side Wall & Floor Burner.....พื้นที่ปฏิบัติงานETP/HOT.....

ชื่อโครงการ (Project) /Notificationเลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

คำถาม (WHAT IF) / ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
		Safety, หน้ากากกันกลิ่นสารเคมี (6)					
		2. ต้องมีการตรวจสอบปริมาณ ผ่นผงก่อนเริ่มงาน 3. จัดให้มีการประเมินความปลอดภัยในการทำงาน (Task Observation)(6)					

2.....

วันที่

วันที่

วันที่

3.....

4.....

หมายเหตุ : 1.งานผู้รับเหมา ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยง โดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป
2.กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง เช่น MA ให้ลงชื่อในช่องผู้ประเมิน และต้องผู้ควบคุมงานลงนามโดยหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป
(งาน PM ที่มีจัดทำ What If ตามระบบ TIS/OHSAS18001 อยู่แล้ว ให้ใช้ What If ที่มีอยู่ก่อนหน้าก่อนเริ่มงานกับเจ้าของพื้นที่)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาส์ แอนด์ เซอร์วิส.....วันที่ทำการศึกษา.....20/01/66.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินRemove Install Valveพื้นที่ปฏิบัติงานBTX.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTurnaround 2023 Calibrate Safety Valve..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
1.ขนอุปกรณ์ เครื่องมือขึ้นบนที่สูง เพื่อการถอด-ประกอบ Valve	1.1 End Flange หรือประแจร่วลง	-กั้นบริเวณ โดยรอบที่ทำการใช้เชือก		1	3	3	2
	ด้านล่างโดนพนักงานที่อยู่ด้านล่าง	ผูกมัดของขึ้นลง		(1,1)	(3,-,-)		
	ได้รับบาดเจ็บหัวแตก	-ประแจหรือเครื่องมือขึ้นเล็ก ใส่กระเป่า					
		เครื่องมือก่อนใช้เชือกผูกเพื่อทำการดึงขึ้น					
		- End Flange ตัวใหญ่ที่มีน้ำหนักไม่					
		มากใช้สะกิ้นทำการเกี่ยวล็อกก่อนใช้					
		เชือกผูก เพื่อดึงขึ้นที่สูง					
2.ทำการถอด-ประกอบ Valveบนที่สูง	2.1 พลัดตกจากที่สูง ได้รับบาดเจ็บ	-สวมอุปกรณ์ป้องกันการตก Safety		1	4	4	2
	แขน-ขาหัก หรือเสียชีวิต	Harness ตลอดเวลา ขณะปฏิบัติงาน		(1,1)	(4,-,-)		
		-ไม่วางอุปกรณ์กีดขวาง บริเวณพื้น					
		ที่ปฏิบัติงาน					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป
2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

5100F-814 Rev.0

บริษัท.....ที.เอ็น.เค.วาส์แอนด์เซอร์วิส.จำกัด.....วันที่ทำการประเมิน.....20..มกราคม.....2566.....
ชื่อโครงการTURNAROUND 2023.....เลขที่โครงการ.....พื้นที่ BTX.....ฝ่าย.....

สรุปผลการขี้งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง						
สรุป	Job Safety Analysis (JSA)	จำนวน	6.....เรื่อง	แผนควบคุม	แผนลด	ความเสี่ยง
ระดับความเสี่ยง	1	2	3	4	5	6
จำนวน	5	7	-	-	7	-

ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดให้ไม่ สารถมีรั่วไหล หรือพิษอันตราย ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตราย ชุมชนและสิ่งแวดล้อมได้รับผลกระทบ ทางบริษัทได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. นำไปฝึกอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงาน
2. สื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทราบโดยทั่วถึงก่อนเริ่มงาน
3. ข้อเสนอแนะได้ถูกนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยงในขั้นตอนการทำงาน
4. นำความเสี่ยงที่ประเมินได้มาจัดทำแผนในการตรวจสอบความปลอดภัย

รายชื่อผู้ทำการขี้งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง

1. ...นายวิชัย...ออมฤตพล..... 3. ...นายพรชัย...แสงรุ่ง.....
ตำแหน่ง...Site Manager..... ตำแหน่ง...หัวหน้างาน.....
2. ...นางณิธิรัตน์...พิจิต..... 4.
ตำแหน่ง...เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย..... ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. ทีมประเมินฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หัวหน้างาน ,Site Manager
2. ในทีมประเมินฯอย่างน้อย 1 คนต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการประเมินความเสี่ยงพร้อมแนบใบรับรอง
- 2.1 กรณีเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ ให้แนบวุฒิการศึกษาปริญญาตรี
- 2.2 นอกจากนี้ให้แนบเป็นผ่านการอบรมหลักสูตรการประเมินความเสี่ยง

Site Manager

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที เอ็น เค วาล์ว แอนด์ เซอร์วิส.....วันที่ทำการศึกษา.....20/01/66.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินRemove Install... Valve..... พื้นที่ปฏิบัติงานBTX.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTuurnaround 2023 Calibrate Safety Valve..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และความคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
	2.2 ช้อนหรือประแจแรงลงด้านล่าง	-กั้นบริเวณโดยรอบ ที่มีการปฏิบัติงานบนที่สูง		1	3	3	2
	โดนพนักงานที่อยู่ด้านล่างได้รับบาดเจ็บ	-ใช้ผ้าใบปูพื้น ป้องกันอุปกรณ์ร่วงลงด้านล่าง		(1,1)	(3,-,-)		
	เจ็บ หัวแตก	-ใช้สิ่งอ่อนทำการผูกมัดช้อนหรือประแจ ป้องกันการหลุดมือขณะทำการดีโน๊ต					
		-มี จป.และหัวหน้างานดูแลพนักงานตลอดเวลา					
3.ทำการคลายน็อต เพื่อทำการถอด Valve	3.1ได้รับอันตรายจากการสูดดม ไอระเหยของสารเคมีอันตราย ทำให้เกิดอาการแสบจมูก แสบคอ ระคายเคืองดวงตา รังเรียนศีรษะ - อาเจียน	-ตรวจสอบการ Isolate Sytem ก่อนที่จะทำการถอด -สวมหน้ากากป้องกันสารเคมีเฉพาะทาง -คลายน็อตด้านตรงข้ามกับตัวเองก่อน โดยค่อยๆ แง้ม		1	2	2	1
		-มี จป. และหัวหน้างานดูแลพนักงานตลอดเวลา		(1,1)	(2,-,-)		

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทําประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนําส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาล์ว แอนด์ เซอร์วิส.....วันที่ทำการศึกษา.....20/01/66.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินRemove Install Manual Valve.....พื้นที่ปฏิบัติงานBTX.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTurnaround 2023 Calibrate Safety Valve..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกัน และความคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
	3.2 ได้รับอันตรายจากการสัมผัส โดน	-ตรวจสอบการ Isolate Systemกับ		1	2	2	1
	สารเคมี ที่มีหรือแชน ทำให้เกิดอา	Operator ก่อนทำการขันน็อต		(1,1)	(2,-,-,-)		
	การผ่นแดง หรือแสบร้อนผิวหนัง	-สวมถุงมือยาง ชนิดป้องกันสารเคมี					
		-ขันน็อตจากจุดที่ไกลตัวก่อน เพื่อ					
		มั่นใจว่าไม่มีแรงดัน หรือสารเคมีอันตราย					
		ที่ค้างอยู่					
	3.3 ได้รับอันตรายจากการสัมผัส	-ตรวจสอบการ Isolate Systemกับเจ้าของ		1	2	2	1
	โดนความร้อน ทำให้ได้รับบาดเจ็บ	พื้นที่ก่อนทำการถอด		(1,1)	(2,-,-,-)		
	เป็นแผลไหม้ พอง	-สวมถุงมือหนึ่ง ป้องกันความร้อนโดยเฉพาะ					
		-ทำการคลายน็อตตัวเว้นตัวก่อนโดยค่อยๆแ้ม					
		-มีจป.และหัวหน้างานดูแลหน้า ตลอดเวลา					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำเสนอให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาส์ แอนด์ เซอร์วิส.....วันที่ทำการศึกษา.....20/01/66.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินRemove Install Valve.....พื้นที่ปฏิบัติงานBTX.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTurnaround 2023 Calibrate Safety Valve..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
4. ใช้คนทำการยก Valve	4.1 Valve เหยี่ยวไปกระแทกเพื่อน	- ใช้รอกใช้สลิงผ้าใบทำการช่วยยก		1	3	3	2
เพื่อทำการถอด-ประกอบ	ร่วมงานได้รับบาดเจ็บ - แขนหัก	- ใช้เชือก ผูกมัด เพื่อบังคับทิศทางการเหวี่ยง		(1,1)	(3-,-,-)		
		- ให้สัญญาณระหว่างการยกระหว่างผู้ปฏิบัติ					
		- ทำงานตาม Work Instruction					
	4.2 Valve ร่วงลงด้านล่างทับเท้า	- ใช้รอกและสลิงผ้าใบทำการช่วยยก					
	พนักงานได้รับบาดเจ็บ - นิ้วเท้า	- ตรวจสอบอุปกรณ์ รอก สลิงผ้าใบ					
	บวมหรือเคล็ด	ก่อนนำมาใช้งาน		1	2	2	1
		- ใช้เชือกผูกมัดเพื่อบังคับทิศทางการเหวี่ยง		(1,1)	(2-,-,-)		

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำเสนอให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาส์ แอนด์ เซอร์วิส.....วันที่ทำการศึกษา.....20/01/66.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินRemove Install Valve.....พื้นที่ปฏิบัติงานBTX.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTurnaround 2023 Calibrate Safety Valve..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
5. ใช้ Crane ทำการยก Valve	5.1 Valve เหยี่ยวไปกระแทกเพื่อนร่วม	- ไม่ปฏิบัติงาน Odstruc Work		1	3	3	2
ลงจากที่สูง	งานได้รับบาดเจ็บ แขน - ขาหักหรือหัวแตก	- ใช้เชือกผูกมัด เพื่อบังคับทิศทางการเหวี่ยง		(1,1)	(3-,-,-)		
		- ให้สัญญาณการยก โดยผู้ผ่านการอบรม					
		การให้สัญญาณ					
		- มีจุด และหัวหน้างาน ดูแลพนักงานตลอดเวลา					
	5.2 Valve ร่วงลงด้านล่างทับพนักงาน	- จัดทำ Lifting ก่อนทำการยก		1	4	4	2
	ที่อยู่ด้านล่าง ได้รับบาดเจ็บ แขน-ขาหัก	- กันบริเวณโดยรอบรัศมีการยกด้วยขาวแดง		(1,1)	(4-,-,-)		
	หรือเสียชีวิต	- ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยยก รอก สลิงผ้าใบ ก่อนใช้งาน					
		จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
		- ทำการผูกมัดและตรวจสอบการผูกมัดโดยผู้ผ่านการอบรม					
		- มีคนคอยเฝ้าระวังด้านล่างกับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำเสนอให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในทีมประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

ประเมินด้วยเทคนิค JSA (Job Safety Analysis)

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาล์ว แอนด์ เซอร์วิส.....วันที่ทำการศึกษา.....20/01/66.....

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่ประเมินRemove Install Valve.....พื้นที่ปฏิบัติงานBTX.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTurnaround 2023 Calibrate Safety Valve.....เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ขั้นตอนการทำงาน (JSA)	อันตรายหรือผลที่เกิดขึ้นตามมา	มาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย	ข้อเสนอแนะ	การประเมินความเสี่ยง			
				โอกาส	ความรุนแรง	ผลลัพธ์	ระดับความเสี่ยง
	5.3 รถดับเพลิง หรือรถพยาบาล ไม่สามารถผ่านไปได้ เนื่องจากถนนเปิด	-ขออนุญาต ทำการปิดถนน ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง		1	4	4	2
	เพราะมีการตั้ง - Crane เพื่อยก Valve	-มีป้ายบอกทางเสี่ยง ถนนเปิดชั่วคราวให้เห็นชัดเจน		(1,1)	(4,4)		
		-มีคนคอยโบกธง คอยให้สัญญาณด้วยนกหวีด					
		กับรถที่ผ่านไปมา					
		-มีรั้วกัน พร้อมป้ายบอกอันตราย มีการยกของขึ้น					
		ลงจากที่สูง					
				1	2	2	1
6. การขนย้าย Valve กลับมาประกอบ	6.1 Valve สัมกระแทก ทำให้หน้า	-ใช้กำเทปปิดหน้าแปลน ก่อนการขนย้ายป้องกันการขีดข่วน		(1,1)	(4,2)		
กลับ	แปลนเป็นรอยได้รับความเสียหายต้องนำ	-ทำการขันน็อต ยึดกับ Pallet ให้แน่น ป้องกัน					
	กลับไป Overhaul ใหม่ทำให้เกิดค่า	Valve สัมกระแทก					
	ใช้จ่ายเพิ่ม	-ใช้กำเทปปิดที่หน้าแปลน ป้องกันการขีดข่วน					
		ทำให้เกิดรอย					

หมายเหตุ : 1. งานผู้รับเหมา หลังจากจัดทำประเมินความเสี่ยงต้องให้ Site Mgr. ตรวจสอบและอนุมัติ ก่อนนำส่งให้ผู้ควบคุมงาน IRPC / เจ้าของพื้นที่ที่ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงโดยพนักงานระดับหัวหน้างาน หรือระดับ PG 6 ขึ้นไป

2. การประเมินความเสี่ยง ในที่ประเมินต้องผ่านการอบรมการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนในการประเมินความเสี่ยงทุกครั้ง

○ แผนลดความเสี่ยง ● แผนควบคุมความเสี่ยง ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาล์ว แอนด์ เซอร์วิส.....แผ่นที่ 1 / 1

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่บริหารจัดการ (ควบคุม) ความเสี่ยงRemove&Install Valve

พื้นที่ปฏิบัติงาน.....BTX.....วันที่จัดทำ.....20/01/66.....

วัตถุประสงค์.....ควบคุมความเสี่ยงระดับ2.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTURNAROUND 2023.....เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ลำดับที่	มาตรการหรือกิจกรรมหรือการดำเนินการเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่เป็นความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	หัวข้อเรื่องที่ลดหรือควบคุม	หลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่ใช้ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ผู้ตรวจติดตาม
1	1.1 กันบริเวณโดยรอบ ที่มีการยกของขึ้น-ลง	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติก่อนเริ่มงาน ทุกครั้ง	-จป. / หัวหน้างาน
	1.2 อุปกรณ์ เครื่องมือชิ้นเล็กใส่กระเป๋าคือเครื่องมือก่อนใช้เชือกผูกตั้งขึ้นไป	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติงานตามWork Instruction	-จป. / หัวหน้างาน
	1.3 End Flange ใช้สเกนเกี่ยวล็อก ก่อนใช้เชือก ทำการผูกมัดเพื่อตั้งขึ้น	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติงานตามWork Instruction	-จป. / หัวหน้างาน
	1.4 มีจป.และหัวหน้างานดูแลหน้างานตลอดเวลา	-Site Manager	-ระเบียบโรงงาน / ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ให้ตรวจสอบที่หน้างาน	-Site Manager
2	2.1 สวมอุปกรณ์ Safety harness ตลอดเวลา	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน/ การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ตรวจสอบก่อนเริ่มงาน	-จป./หัวหน้างาน
	2.2 ไม่วางอุปกรณ์กีดขวาง พื้นที่การทำงาน	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน/ ทำกิจกรรม 5 ส	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติหลังเลิกงาน	-จป./หัวหน้างาน
	3.3 มีจป. และหัวหน้างานดูแลหน้างานตลอดเวลา	-Site Manager	-ระเบียบโรงงาน/ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ตรวจสอบที่หน้างาน	-Site Manager

หมายเหตุ : งานผู้รับเหมา ในการจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงหรือแผนลดความเสี่ยงระดับ 2 ขึ้นไป ให้ Site Mgr. และ จป. ร่วมกันในการดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายให้ครอบคลุมงานที่มีความเสี่ยงนั้น

☐ แผนลดความเสี่ยง☒ แผนควบคุมความเสี่ยง

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที เอ็ม เคว ลวี่ แอนด์ เซอร์วิส.....

แผ่นที่ 2 / 2

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่บริหารจัดการ (ควบคุม) ความเสี่ยงRemove&Install Valve

พื้นที่ปฏิบัติงาน.....BTX..... วันที่จัดทำ.....20/01/66.....

วัตถุประสงค์.....ควบคุมความเสี่ยงระดับ2.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTURNAROUND...2023..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ลำดับที่	มาตรการหรือกิจกรรมหรือการดำเนินการเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่เป็นความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	หัวข้อเรื่องที่เกิดหรือควบคุม	หลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่ใช้ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ผู้ตรวจติดตาม
3	3.1 กั้นบริเวณโดยรอบ ที่มีการยกของขึ้น-ลง	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติก่อนเริ่มงาน ทุกครั้ง	-จป. / หัวหน้างาน
	3.2 ใช้ผ้าใบปูพื้น ตรงจุดทำงาน ป้องกันการร่วง	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติงานตามWork Instruction	-จป. / หัวหน้างาน
	3.3 ค้อน-ประแจ ใช้สลึงอ่อนผูกมัด กั้นการหล่นมือ	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติก่อนเริ่มงาน	-จป. / หัวหน้างาน
	3.4 มีจป.และหัวหน้างานดูแลตลอดเวลา	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / ปฏิบัติตามโครงสร้าง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ให้ตรวจสอบที่หน้างาน	-จป. / หัวหน้างาน
4	4.1 ใช้เชือกผูกมัด เพื่อป้องกันทิศทางการเหวี่ยง	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบปฏิบัติงานตาม/การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ทำ Tool box talk ก่อนเริ่มงาน	-Site Manager
	4.2 ให้สัญญาณกัน ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ทำ Tool box talk ก่อนเริ่มงาน	-จป./หัวหน้างาน
	4.3 ปฏิบัติงานตาม Work Instruction	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน/ การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติหลังเลิกงาน	-จป./หัวหน้างาน
	4.4 มีจป. และหัวหน้างาน ดูแลตลอดเวลา	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน/ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ตรวจสอบที่หน้างาน	-จป./หัวหน้างาน

หมายเหตุ : งานผู้รับเหมา ในการจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงหรือแผนลดความเสี่ยงระดับ 2 ขึ้นไป ให้ Site Mgr. และ จป. ร่วมกันในการดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายให้ครอบคลุมงานที่มีความเสี่ยงนั้น

☐ แผนลดความเสี่ยง☒ แผนควบคุมความเสี่ยง

ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที เอ็ม เคว ลวี่ แอนด์ เซอร์วิส.....

แผ่นที่ 3 / 3

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่บริหารจัดการ (ควบคุม) ความเสี่ยงRemove&Install Valve

พื้นที่ปฏิบัติงาน.....BTX..... วันที่จัดทำ.....20/01/66.....

วัตถุประสงค์.....ควบคุมความเสี่ยงระดับ2.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTURNAROUND.....2023..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

ลำดับที่	มาตรการหรือกิจกรรมหรือการดำเนินการเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่เป็นความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	หัวข้อเรื่องที่เกิดหรือควบคุม	หลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่ใช้ลดหรือควบคุมความเสี่ยง	ผู้ตรวจติดตาม
5	5.1.1 ไม่ปฏิบัติงาน odtrue work ใช้เชือก	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การใช้อุปกรณ์ช่วยยก	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติก่อนเริ่มงาน ทุกครั้ง	-จป. / หัวหน้างาน
	5.1.2 ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยยก ก่อนใช้งาน	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / ตรวจสอบก่อนนำมาใช้งาน	-ระเบียบปฏิบัติ/ติดสติ๊กเกอร์ ผ่านการตรวจสอบ	-จป. / หัวหน้างาน
	5.1.3 ปฏิบัติงานตาม Work Instruction	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/ทำ Toolbox talk ก่อนเริ่มงาน	-จป. / หัวหน้างาน
	5.1.4 มีจป.และหัวหน้างานดูแลตลอดเวลา	-จป./หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / ปฏิบัติตามโครงสร้าง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ให้ตรวจสอบที่หน้างาน	-จป. / หัวหน้างาน
6	5.2.1 ไม่ปฏิบัติงาน odtrue work	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบปฏิบัติงานตาม/การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ตรวจสอบที่หน้างาน	-Site Manager
	5.2.2 ใช้เชือกผูกมัด เพื่อป้องกันทิศทางการเหวี่ยง	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน / การทำงานบนที่สูง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ตรวจสอบที่หน้างาน	-จป./หัวหน้างาน
	5.2.3 ให้สัญญาณการยก โดยผู้ผ่านการอบรม	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน/ งานยกที่ใช้ปั้นจั่นยกของ	-ระเบียบปฏิบัติ/ปฏิบัติก่อนเริ่มงาน	-จป./หัวหน้างาน
	5.2.4 ปฏิบัติงานตาม Work Instruction	-จป./ หัวหน้างาน	-ระเบียบโรงงาน/งานยกที่ใช้ปั้นจั่นยกของ	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ตรวจสอบที่หน้างาน	-จป./หัวหน้างาน
	5.2.5 มีจป.และหัวหน้างานดูแลตลอดเวลา	-Site Manager	-ระเบียบโรงงาน/ปฏิบัติงานตามโครงสร้าง	-ระเบียบปฏิบัติ/มีเอกสารไว้ตรวจสอบที่หน้างาน	-จป./หัวหน้างาน

หมายเหตุ : งานผู้รับเหมา ในการจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงหรือแผนลดความเสี่ยงระดับ 2 ขึ้นไป ให้ Site Mgr. และ จป. ร่วมกันในการดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายให้ครอบคลุมงานที่มีความเสี่ยงนั้น

○ แผนลดความเสี่ยง ● แผนควบคุมความเสี่ยง ชื่อบริษัทผู้รับเหมา ที่ทำการประเมินที่ เอ็น เค วาล์ว แอนด์ เซอร์วิส..... แผนที่ 4 / 4

ลักษณะงาน/กิจกรรมที่บริหารจัดการ (ควบคุม) ความเสี่ยงRemove&Install Valve

พื้นที่ปฏิบัติงาน.....BTX.....วันที่จัดทำ.....20/01/66.....

วัตถุประสงค์.....ควบคุมความเสี่ยงระดับ2.....

ชื่อโครงการ (Project) /NotificationTURNAROUND..2023..... เลขที่โครงการ/(Project No.) /Notification No.....

[illegible]

หมายเหตุ : งานผู้รับเหมา ในการจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงหรือแผนลดความเสี่ยงระดับ 2 ขึ้นไป ให้ Site Mgr. และ จป. ร่วมกันในการดำเนินการจัดทำมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายให้ครอบคลุมงานที่มีความเสี่ยงนั้น

Safety Valve

TNK
GROUP

T.N.K. VALVE & SERVICE CO.,LTD.

64/9 Thoei Thai Muslim Rd ,T.Maptaputh A.Muang Rayong 21150
Tel. (66-38) 692-319,692-326 Fax : (66-38) 692-224

MEMORANDUM

วันที่ 01 มกราคม 2564

หนังสือแต่งตั้ง Site manager

เนื่องด้วยทางบริษัท TNK VALVE & SERVICE ได้รับงานโครงการ Calibrate Safety ตามแผนงาน ประจำปี 2020-2022 รับงานถอด ประกอบ ติดตั้ง Valve ตามเลขที่สัญญา 5100000986 ได้ทำการแต่งตั้ง พนักงานที่มีรานชื่อดังต่อไปนี้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง Site manager

1. [REDACTED] ตำแหน่ง Site manager สังกัด แผนกซ่อมบำรุง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง ทุกประการ แต่งตั้ง ณ วันที่ 01 มกราคม 2564 เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที เอ็น เค วาล์วแอนด์ เซอร์วิส จำกัด



T.N.K. VALVE & SERVICE CO.,LTD.

64/9 Thoei Thai Muslim Rd, T Maplaputh A Muang Rayong 21150
Tel : (66-38) 692-319,692-326 Fax : (66-38) 692-224

MEMORANDOM

วันที่ 01 มกราคม 2565

หนังสือแต่งตั้งหัวหน้างาน

เนื่องด้วยทางบริษัท TNK VALVE & SERVICE ได้รับงานโครงการ Yearly Contract ตามแผนประจำปี 2022 รับงานถอด ประกอบ ติดตั้ง Valve ตามเลขที่สัญญา '5100000967' ได้ทำการแต่งตั้ง พนักงานไปนี้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานใน ตำแหน่งหัวหน้างาน

1. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
2. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
3. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
4. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
5. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
6. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
7. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
8. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
9. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน- สังกัด แผนกซ่อมบำรุง
10. [REDACTED] ตำแหน่ง หัวหน้างาน สังกัด แผนกซ่อมบำรุง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง ทุกประการ แต่งตั้ง ณ วันที่ 01 มกราคม 2565 เป็นต้นไป

ลงชื่อ..... [REDACTED]

([REDACTED])

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที เอ็น เค วาล์วแอนด์ เซอร์วิส จำกัด



T.N.K. VALVE & SERVICE CO.,LTD.

64/9 Thoet Thai Muslim Rd., T.Maptaputh A.Muang Rayong 21150
Tel. (66-38) 692-319,692-326 Fax : (66-38) 692-224

MEMORANDOM

วันที่ 01 มกราคม 2565

หนังสือแต่งตั้ง Safety

เนื่องด้วยทางบริษัท TNK VALVE & SERVICE ได้รับงานโครงการ Yealy Contract ตามแผนงานประจำปี ปี2565-2567 รับงานถอด ประกอบ ติดตั้ง Valve ตามเลขที่สัญญา '5100001252 ได้ทำการแต่งตั้งพนักงานที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ทำหน้าที่ปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง Safety

- | | | |
|----|----------------|----------------------|
| 1. | ตำแหน่ง Safety | สังกัด แผนกซ่อมบำรุง |
| 2. | ตำแหน่ง Safety | สังกัด แผนกซ่อมบำรุง |
| 3. | ตำแหน่ง Safety | สังกัด แผนกซ่อมบำรุง |

ขอรับรองว่าเป็นความจริง ทุกประการ แต่งตั้ง ณ วันที่ 01 มกราคม 2564 เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....

()

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที เอ็น เค วาล์วแอนด์ เซอร์วิส จำกัด

เอกสารแนบที่ 30

ตัวอย่างการตรวจสอบประสิทธิภาพของอุปกรณ์เตือนภัยต่างๆ

IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583649 : PM GROUND SYSTEM UT4 - BFWTG Order Type: PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recodification):

Notification no. : 22777827	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00-GROUNDING: GROUNDING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-GROUND-BFWT : GROUNDING SYSTEM FOR BFWT AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM GROUND SYSTEM UT4 - BFWTG		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : [REDACTED]
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM#GROUNDSYSTEM#(LOOP)#####	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยForeman#####	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยEngineer#####	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM#GROUNDSYSTEM#(LOOP)#####	1	1	1	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recodification Order Approve (for Production)

Safety Permit / ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

<input type="checkbox"/> Hot Work Permit	<input type="checkbox"/> Confined Space Permit
<input checked="" type="checkbox"/> Cold Work Permit	<input type="checkbox"/> Instrument Bypass Interlock Tag
<input type="checkbox"/> Operation Tag	<input type="checkbox"/> Electrical Cut-Off Tag
<input type="checkbox"/> Others	

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT.THE ABOVE SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม
ข้อควรระวังเห็นว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้
I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE
WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติดำเนินการ Work Sign On

วันที่ Date 13/5/67 (GMT) Time 15.00

งานเสร็จแล้ว Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วใช้การ ได้ดีและอยู่ในสภาวะที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by [REDACTED]
วันที่ Date 13/5/67 (GMT) Time 16.00

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative [REDACTED]
วันที่ Date 13/5/67 (GMT) Time 16.00

Work Summary

Malfunction End Date	Time
----------------------	------

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT 1	OT 1.5	OT 2	OT 3	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
										Settlement Order : 10124-141406 : OLEU-Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
										วิศวกร Engineer [REDACTED]
										ผู้รับเหมา Contractor [REDACTED]
										ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by [REDACTED]

IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583650 : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 -

Order Type: PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recodification):

Notification no. : 22777828	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00-LIGHTNING: LIGHTNING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-LIGHTNING-BFWT : LIGHTNING SYSTEM FOR BFWT AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - BFWTL		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : [REDACTED]
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM#LIGHTNINGSYSTEM#(POINT)#####	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยForeman#####	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยEngineer#####	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM#LIGHTNINGSYSTEM#(POINT)#####	1	1	1	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recodification Order Approve (for Production)

Safety Permit / ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

<input type="checkbox"/> Hot Work Permit	<input type="checkbox"/> Confined Space Permit
<input checked="" type="checkbox"/> Cold Work Permit	<input type="checkbox"/> Instrument Bypass Interlock Tag
<input type="checkbox"/> Operation Tag	<input type="checkbox"/> Electrical Cut-Off Tag
<input type="checkbox"/> Others	

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT.THE ABOVE SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม
ข้อควรระวังเห็นว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้
I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE
WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติดำเนินการ Work Sign On

วันที่ Date 13/5/67 (GMT) Time 15.00

งานเสร็จแล้ว Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วใช้การ ได้ดีและอยู่ในสภาวะที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by [REDACTED]
วันที่ Date 13/5/67 (GMT) Time 16.00

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative [REDACTED]
วันที่ Date 13/5/67 (GMT) Time 16.00

Work Summary

Malfunction End Date	Time
----------------------	------

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT 1	OT 1.5	OT 2	OT 3	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
										Settlement Order : 10124-141406 : OLEU-Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
										วิศวกร Engineer [REDACTED]
										ผู้รับเหมา Contractor [REDACTED]
										ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by [REDACTED]



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583651 : PM GROUND SYSTEM UT4 - -BLG

Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recodition):

Notification no. : 2277829	Notification Type: M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00-GROUNDING : GROUNDING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-GROUND-BOILER : GROUNDING SYSTEM FOR BOILER AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM GROUND SYSTEM UT4 - -BLG		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : H
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM GROUND SYSTEM (LOOP) XXXXXXXXXXXX	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Foreman XXXXXXXXXX	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Engineer XXXXXXXXXX	0	0	0	H	134021
0040	POL-BOS	PM04	PM GROUND SYSTEM (LOOP) XXXXXXXXXXXX	1	1	1	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit : ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

- ☐ Hot Work Permit
- ☒ Cold Work Permit
- ☐ Operation Tag
- ☐ Others
- ☐ Confined Space Permit
- ☐ Instrument Bypass Interlock Tag
- ☐ Electrical Cut-Off Tag

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและตรวจสอบแล้วว่า ภัยอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ทั้งหมดแล้ว เห็นว่า ปลอดภัยสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE

WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK.

อนุมัติโดย Work Sign On

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

ผู้ลงนาม Plant Representative

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 4:00

ใบสั่งงานนี้ใช้ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการ

อนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT:THE ABOVE

MENTIONED

SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

งานเสร็จแล้ว Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วใช้การได้และอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

Work Summary

Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT 1	OT 1.5	OT 2	OT 3	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
										Settlement Order : 10124-141406 : OLEU- Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
										วิศวกร Engineer
										ผู้รับเหมา Contractor
										ผู้อนุมัติ Approved by



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583652 : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - -BLL

Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recodition):

Notification no. : 2277830	Notification Type: M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00 -LIGHTNING : LIGHTNING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-LIGHTNING-BL : LIGHTNING SYSTEM FOR BOILER AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - -BLL		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : H
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM LIGHTNING SYSTEM (POINT) XXXXXXXXXXXX	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Foreman XXXXXXXXXX	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Engineer XXXXXXXXXX	0	0	0	H	134021
0040	POL-BOS	PM04	PM LIGHTNING SYSTEM (POINT) XXXXXXXXXXXX	1	1	1	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit : ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

- ☐ Hot Work Permit
- ☒ Cold Work Permit
- ☐ Operation Tag
- ☐ Others
- ☐ Confined Space Permit
- ☐ Instrument Bypass Interlock Tag
- ☐ Electrical Cut-Off Tag

ใบสั่งงานนี้ใช้ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการ

อนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT:THE ABOVE

MENTIONED

SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและตรวจสอบแล้วว่า ภัยอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ทั้งหมดแล้ว เห็นว่า ปลอดภัยสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE

WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK.

อนุมัติโดย Work Sign On

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

ผู้ลงนาม Plant Representative

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 9:00

ใบสั่งงานนี้ใช้ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการ

อนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT:THE ABOVE

MENTIONED

SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

งานเสร็จแล้ว Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วใช้การได้และอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

วันที่ Date: 18/3/67 เวลา Time: 16:00

Work Summary

Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT
-----	-------------	------	----------	-------------	----



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583667 : PM GROUND SYSTEM UT4 - -N2G

Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22777845	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00-GROUNDING : GROUNDING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-GROUND-N2 : GROUNDING SYSTEM FOR N2 AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM GROUND SYSTEM UT4 - -N2G		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : [Redacted]
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM GROUND SYSTEM (LOOP) [Redacted]	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Foreman [Redacted]	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Engineer [Redacted]	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM GROUND SYSTEM (LOOP) [Redacted]	1	1	1	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49064		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit / ใบอนุญาตความปลอดภัยที่จะใช้ <input type="checkbox"/> Hot Work Permit <input checked="" type="checkbox"/> Cold Work Permit <input type="checkbox"/> Operation Tag <input type="checkbox"/> Others : ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเริ่มงาน / THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT: THE ABOVE MENTIONED SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING	ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงานแล้ว เห็นว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้ I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK อนุญาตเป็นงาน Work Sign On [Redacted] เจ้าของพื้นที่ Plant Representative วันที่ Date: 13/5/67 เวลา Time: 9:00
--	---

งานแล้วเสร็จ Work Completed Sign Off	
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วเห็นว่า ปลอดภัยและอยู่ในสภาวะที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS [Redacted] ดำเนินการโดย Performed by: [Redacted] วันที่ Date: 13/5/67 เวลา Time: 16:00 เจ้าของพื้นที่ Plant Representative: [Redacted] วันที่ Date: 13/5/67 เวลา Time: 16:00	

Work Summary
Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Ops	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
						1	1.5	2	3		Settlement Order : 10124-141406 : OLEX- Repair and Maintenance-PM Order
											Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
											วิศวกร Engineer : [Redacted]
											ผู้รับเหมา Contractor : [Redacted]
											ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by : [Redacted]



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583668 : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - -N2L

Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22777846	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00-LIGHTNING : LIGHTNING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-LIGHTNING-N2 : LIGHTNING SYSTEM FOR N2 AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - -N2L		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : [Redacted]
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM LIGHTNING SYSTEM (POINT) [Redacted]	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Foreman [Redacted]	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Engineer [Redacted]	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM LIGHTNING SYSTEM (POINT) [Redacted]	1	1	1	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49064		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit / ใบอนุญาตความปลอดภัยที่จะใช้ <input type="checkbox"/> Hot Work Permit <input checked="" type="checkbox"/> Cold Work Permit <input type="checkbox"/> Operation Tag <input type="checkbox"/> Others : ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเริ่มงาน / THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT: THE ABOVE MENTIONED SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING	ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงานแล้ว เห็นว่า ปลอดภัยสามารถดำเนินการได้ I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK อนุญาตเป็นงาน Work Sign On [Redacted] เจ้าของพื้นที่ Plant Representative วันที่ Date: 13/5/67 เวลา Time: 9:00
--	--

งานแล้วเสร็จ Work Completed Sign Off	
ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วเห็นว่า ปลอดภัยและอยู่ในสภาวะที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS [Redacted] ดำเนินการโดย Performed by: [Redacted] วันที่ Date: 13/5/67 เวลา Time: 16:00 เจ้าของพื้นที่ Plant Representative: [Redacted] วันที่ Date: 13/5/67 เวลา Time: 16:00	

Work Summary
Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Ops	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
						1	1.5	2	3		Settlement Order : 10124-141406 : OLEX- Repair and Maintenance-PM Order
											Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
											วิศวกร Engineer : [Redacted]
											ผู้รับเหมา Contractor : [Redacted]
											ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by : [Redacted]



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583669 : PM GROUND SYSTEM UT4 - -STGG Order Type: PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22777847	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00 -GROUNDING : GROUNDING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-GROUND-STG : GROUNDING SYSTEM FOR STG AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM GROUND SYSTEM UT4 - -STGG		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : [REDACTED]
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM#GROUND#SYSTEM#(LOOP)######	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยForeman######	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยEngineer######	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM#GROUND#SYSTEM#(LOOP)######	1	1	1	H	134041

Component Reservation No. 1:

Item	Qty	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit ใบอนุญาตความปลอดภัยต้องได้

- ☐ Hot Work Permit
- ☒ Cold Work Permit
- ☐ Operation Tag
- ☐ Others
- ☐ Confined Space Permit
- ☐ Instrument Bypass Interlock Tag
- ☐ Electrical Cut-Off Tag

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT:THE ABOVE MENTIONED SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ก่อนแล้ว เห็นว่า ป้อนข้อมูลสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติกับใบงาน Work Sign On

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative

วันที่ Date: 13/5/67 (GMT Time: 9:00)

งานเสร็จแล้ว Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบผลการดำเนินงานแล้วพบว่า ปลอดภัยในสถานที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date: 14/5/67 (GMT Time: 16:00)

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative

วันที่ Date: 14/5/67 (GMT Time: 16:00)

Work Summary

Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
					1	1.5	2	3		Settlement Order : 10124-141406 : OLEU-Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
										วิศวกร Engineer
										ผู้รับเหมา Contractor
										ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583670 : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - -STGL Order Type: PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22777848	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : UT4-00 -LIGHTNING : LIGHTNING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : UT4-LIGHTNING-STG : LIGHTNING SYSTEM FOR STG AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EUTM
Work Description : PM LIGHTNING SYSTEM UT4 - -STGL		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : [REDACTED]
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EUTM	PM01	PM#LIGHTNING#SYSTEM#(POINT)######	1	1	1	H	134041
0020	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยForeman######	0	0	0	H	134031
0030	POL-EUTM	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดยEngineer######	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM#LIGHTNING#SYSTEM#(POINT)######	1	1	1	H	134041

Component Reservation No. 1:

Item	Qty	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit ใบอนุญาตความปลอดภัยต้องได้

- ☐ Hot Work Permit
- ☒ Cold Work Permit
- ☐ Operation Tag
- ☐ Others
- ☐ Confined Space Permit
- ☐ Instrument Bypass Interlock Tag
- ☐ Electrical Cut-Off Tag

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT:THE ABOVE MENTIONED SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ก่อนแล้ว เห็นว่า ป้อนข้อมูลสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติกับใบงาน Work Sign On

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative

วันที่ Date: 13/5/67 (GMT Time: 9:00)

งานเสร็จแล้ว Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบผลการดำเนินงานแล้วพบว่า ปลอดภัยในสถานที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date: 14/5/67 (GMT Time: 16:00)

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative

วันที่ Date: 14/5/67 (GMT Time: 16:00)

Work Summary

Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10141400 : Utility4 Section
					1	1.5	2	3		Settlement Order : 10124-141406 : OLEU-Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10141400 : Utility4 Section
										วิศวกร Engineer
										ผู้รับเหมา Contractor
										ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : UT4 (Cooling)

DATE: 14/5/24

ITEM	LOCATIONS	GROUND NO.	RESULT												REMARK	
			GROUNDING						GROUND LOOP RESISTANCE (OHMS)	LIGHTNING						
			Box (B) , Wire (W) Connection Point (C)							Arrester (A) , Wire (W) Connection Point (C)						
			GOOD			UNSAFE				GOOD			UNSAFE			
B	W	C	B	W	C	A	W	C	A	W	C					
1	COOLING SUB	ETP-CSL001							0.45	/	/	/				
2	COOLING SUB	ETP-CSL002							300	/	/	/				
3	COOLING SUB	ETP-CSL003							0.40	/	/	/				
4	COOLING SUB	ETP-CSL004							0.34	/	/	/				
5	COOLING SUB	ETP-CSL005							0.29	/	/	/				
6	COOLING SUB	ETP-CSL006							0.33	/	/	/				
7	COOLING SUB	ETP-CSL007							0.43	/	/	/				
8	COOLING TOWER	ETP-CTL001							0.40	/	/	/				
9	COOLING TOWER	ETP-CTL002							0.50	/	/	/				
10	COOLING TOWER	ETP-CTL003							0.70	/	/	/				
11	COOLING TOWER	ETP-CTL004							0.44	/	/	/				
12	COOLING TOWER	ETP-CTL005							0.73	/	/	/				
13	COOLING TOWER	ETP-CTL006							0.77	/	/	/				
14	COOLING TOWER	ETP-CTL007							0.76	/	/	/				
15	COOLING TOWER	ETP-CTL008							0.45	/	/	/				
16	COOLING TOWER	ETP-CTL009							0.53	/	/	/				
17	COOLING TOWER	ETP-CTL010							0.50	/	/	/				
1	COOLING TOWER	ETP-CSG001	/	/	/				0.10							
2	COOLING TOWER	ETP-CSG002	/	/	/				0.51							

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

14, 5, 24

ME ENGINEER

14, 5, 124



GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : UT4(N2)

DATE: 14.5.24.

[illegible]

ตรวจสอบโดย

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

14, 5, 24

TEST REPORT

AREA : BFWT

DATE: 14/5/24

AREA : BFWT

ITEM	LOCATIONS	GROUND NO.	RESULT												REMARK	
			GROUNDING						GROUND LOOP RESISTANCE (OHMS)	LIGHTNING						
			Box (B) , Wire (W) Connection Point (C)							Arrester (A) , Wire (W) Connection Point (C)						
			GOOD			UNSAFE				GOOD			UNSAFE			
B	W	C	B	W	C	A	W	C	A	W	C					
1	BFWT	ETP-FSL001							0.17	/	/	/				
2	BFWT	ETP-FSL002							0.14	/	/	/				
3	BFWT	ETP-FSL003							0.13	/	/	/				
4	BFWT	ETP-FSL004							0.16	/	/	/				
5	BFWT	ETP-FSL005							10	/	/	/				
6	BFWT	ETP-FSL006							0.13	/	/	/				
7	BFWT	ETP-FSL007							0.19	/	/	/				
8	BFWT	ETP-FSL008							0.38	/	/	/				
1	BFWT	ETP-FSG001	/	/	/				0.12							
2	BFWT	ETP-FSG002	/	/	/				0.14							
3	BFWT	ETP-FSG003	/	/	/				0.12							
	BOILER															
1	BOILER	ETP-BLG003	/	/	/				0.37							

ตรวจสอบโดย

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

14, 5 24.

ME ENGINEER

14, 5, 24

TEST REPORT

AREA : UT4 (STG)

DATE: 14.5.24

[illegible]

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

1415124



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583440 : PM GROUND SYSTEM BDE - -BDG Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number.:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22777618	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : BDE-00-GROUNDING : GROUNDING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : BDE-GROUND : GROUNDING SYSTEM FOR BD AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EBAP
Work Description : PM GROUND SYSTEM BDE - -BDG		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By :
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No. :

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EBAP	PM01	PM#GROUND#SYSTEM#(LOOP)#####	2	1	2	H	134041
0020	POL-EBAP	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Foreman#####	0	0	0	H	134031
0030	POL-EBAP	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Engineer#####	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM#GROUND#SYSTEM#(LOOP)#####	2	1	2	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

- ☐ Hot Work Permit
- ☒ Cold Work Permit
- ☐ Operation Tag
- ☐ Others.....
- ☐ Confined Space Permit
- ☐ Instrument Bypass Interlock Tag
- ☐ Electrical Cut-Off Tag

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจ

ซ่อมแล้วเห็นว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE

WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติดำเนินการ Work Sign On

ข้าพเจ้านี้ Plant Represent

วันที่ Date 03/05/24 เวลา Time 09.30w

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT.THE ABOVE SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

งานเสร็จเรียบร้อย Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วใช้การ ได้ดีและอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date 03/05/24 เวลา Time 11.00

วันที่ Date 03/05/24 เวลา Time 11.00

Work Summary

Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10142100 : BDE Section
					1	1.5	2	3			Settlement Order : 10124-142106 : OLPB -Repair and Maintenance-PM Order
											Budget ID : RPM-10142100 - BDE Section
											วิศวกร Engineer
											ผู้รับเหมา Contractor
											ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by



IRPC Public Company Limited

Work Order No.: 22583441 : PM LIGHTNING SYSTEM BDE - -BDL Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Sub Order Number.:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22777619	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 17.03.2024
Functional Location : BDE-00-LIGHTNING : LIGHTNING SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : BDE-LIGHTNING : LIGHTNING SYSTEM FOR BD AREA	Serial No. :	Planner Group : POL
Equipment ABC Indicator : B : No Effect on Prod.		Work Center : POL-EBAP
Work Description : PM LIGHTNING SYSTEM BDE - -BDL		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By :
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 19.04.2024
		Basic Start : 01.05.2024
		Basic Finish : 31.05.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No. :

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	POL-EBAP	PM01	PM#LIGHTNING#SYSTEM#(POINT)#####	2	1	2	H	134041
0020	POL-EBAP	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Foreman#####	0	0	0	H	134031
0030	POL-EBAP	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย Engineer#####	0	0	0	H	134021
0040	POL-EOS	PM04	PM#LIGHTNING#SYSTEM#(POINT)#####	2	1	2	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

IPM49004		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

- ☐ Hot Work Permit
- ☒ Cold Work Permit
- ☐ Operation Tag
- ☐ Others.....
- ☐ Confined Space Permit
- ☐ Instrument Bypass Interlock Tag
- ☐ Electrical Cut-Off Tag

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจ

ซ่อมแล้วเห็นว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE

WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติดำเนินการ Work Sign On

ข้าพเจ้านี้ Plant Represent

วันที่ Date 03/05/24 เวลา Time 09.30w

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการเริ่มงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT.THE ABOVE SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

งานเสร็จเรียบร้อย Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วใช้การ ได้ดีและอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date 03/05/24 เวลา Time 11.00

วันที่ Date 03/05/24 เวลา Time 11.00

Work Summary

Malfunction End Date : Time :

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10142100 : BDE Section
					1	1.5	2	3			Settlement Order : 10124-142106 : OLPB -Repair and Maintenance-PM Order
											Budget ID : RPM-10142100 - BDE Section
											วิศวกร Engineer
											ผู้รับเหมา Contractor
											ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by



9900F - 836

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BDE

DATE : 3 / 5 / 67

ITEM	LOCATIONS	GROUND NO.	RESULT															REMARK
			GROUNDING						GROUND			LIGHTNING						
			Box (B) , Wire (W) Connection Point (C)						LOOP			Arrester (A) , Wire (W) Connection Point (C)						
			GOOD			UNSAFE			RESISTANCE			GOOD			UNSAFE			
			B	W	C	B	W	C	(OHMS)	A	W	C	A	W	C			
1		ETP-BDG001	/	/	/				0.20 Ω									
2		ETP-BDG002	/	/	/				0.46 Ω									
3		ETP-BDG003	/	/	/				0.12 Ω									
4		ETP-BDG004	/	/	/				0.22 Ω									
5		ETP-BDG005	/	/	/				0.36 Ω									
6		ETP-BDG006	/	/	/				0.16 Ω									
7		ETP-BDG007	/	/	/				0.17 Ω									
8		ETP-BDG008	/	/	/				0.17 Ω									
9		ETP-BDG009	/	/	/				0.12 Ω									
10		ETP-BDG010	/	/	/				0.22 Ω									
11		ETP-BDG011	/	/	/				0.23 Ω									
12		ETP-BDG012	/	/	/				0.46 Ω									
1		ETP-BDL001								/	/	/						
2		ETP-BDL002								/	/	/						
3		ETP-BDL003								/	/	/						
4		ETP-BDL004								/	/	/						

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

3 / 5 / 67

MPOL ENGINEER

3 / 5 / 67



BTX

Page 1 of 1
9900F-250 rev3IRPC Public Company Limited
Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Work Order No.: 22545214 : PM FIRE ALARM PANEL

Sub Order Number.:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. : 22741114	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 16.01.2024
Functional Location : BTX-00-FIRE_ALARM : SCE FIRE ALARM SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : Equipment ABC Indicator :	Serial No. :	Planner Group : PS2 Work Center : PS2-ESAC
Work Description : PM FIRE ALARM PANEL		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint. Issue By : 1136 ตรี อธิศิริ Priority : 30 days finish Malfunction Start : 20.02.2024 Basic Start : 06.03.2024 Basic Finish : 06.03.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	PS2-ESAC	PM01	PM FIRE ALARM PANEL	0	0	0	H	134041
0020	PS2-ESAC	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงาน โดย Foreman	0	0	0	H	134031
0030	PS2-ESAC	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงาน โดย Engineer	0	0	0	H	134021
0040	PS2-EOS	PM04	PM FIRE ALARM PANEL	2	1	2	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Qty	Component	Description	Qty	Unit	SL no	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	-------	-------

Maintenance Approval

BPM49007		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit ใบอนุญาตทำงานปลอดภัยต้องใส่

<input type="checkbox"/> Hot Work Permit	<input type="checkbox"/> Confined Space Permit
<input checked="" type="checkbox"/> Cold Work Permit	<input type="checkbox"/> Instrument Bypass Interlock Tag
<input type="checkbox"/> Operation Tag	<input type="checkbox"/> Electrical Cut-Off Tag
<input type="checkbox"/> Others: _____	

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยจะส่งถึงวิศวกร
อุปกรณ์การเริ่มงาน/THE WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT. THE ABOVE
MENTIONED PERMITS HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTINGข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงาน
ก่อนเริ่มงาน และพบว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้
I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE
WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK.

อนุมัติโดยงาน Work Sign On

เจ้าหน้าที่ Plant Representative
วันที่ Date: 6/3/24 เวลา Time: 09:30 AM

งานเสร็จ Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วพบว่า ปลอดภัยอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

สนับสนุนโดย Sponsered by

วันที่ Date: 6/3/24 เวลา Time: 16:00

เจ้าหน้าที่ Plant Representative

วันที่ Date: 6/3/24 เวลา Time: 16:00

Work Summary

Malfunction End Date: _____ Time: _____

Completion Confirmation

Opn	Personnel No	Name	Position	Work Center	DT	OT 1	OT 1.5	OT 2	OT 3	Cost Center : 10122100 : BTX Section
1	85A	สมชาย	Asst. Eng.	PM-EOS	2					Settlement Order : 10124-122106 : SACH- Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10122100 : BTX Section
										วิศวกร Engineer
										ผู้รับเหมา Contractor
										ผู้ชำนาญการ Approved by



CONTROL PANEL INSPECTION RECORD

AREA BTX Plant

No.

2320F-077

3

Date

6/3/24

Page

CONTROL PANEL No. FIRE ALARM PANEL

WORK ORDER NO. 11549214

CONTROL PANEL, ข้อดีระบบไฟฟ้า ☒ ไม่ได้ (ตรวจสอบตามหัวข้อ 1 และ 2)☐ ได้ (ตรวจสอบตามหัวข้อ 1, 2 และ 3)

ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	ไม่ปกติและระบุความแก้ไข
1. สภาพทั่วไปของตู้ควบคุม		
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. ตรวจสอบสภาพทั่วไปของอุปกรณ์ต่างๆเช่นแผงไฟ		
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. ตรวจสอบสภาพทั่วไปของอุปกรณ์ต่างๆเช่นตู้ตัดไฟที่จ่ายตู้ควบคุม		
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	

หมายเหตุ

CHECKED BY

FOREMAN / ENGINEER

แบบฟอร์ม TOOLBOX TALK

วันที่ 6 / 3 / 67 เวลา 08.00 น. ถึง 16.00 น. แผนก MPS 2 DAYTIME

WORK ORDER ๕๕๔๒๑๕

หัวข้อ P/M LV CONTROL CABINET

รายละเอียดของงานที่ทำ

- ขอใบอนุญาต ทำงาน Cold work และ Sign on work
- ทำการตรวจเช็คสภาพทั่วไปของตู้ควบคุมและสภาพทั่วไปของสายไฟฟ้า
- ทำการเป่าฝุ่นทำความสะอาดภายนอก-ภายในของตู้ และบริเวณรอบตู้ควบคุม
- ทำการตรวจเช็คจุดต่อสายไฟ Terminal ภายในตู้และอุปกรณ์ไฟฟ้าของตู้ควบคุม
- คืน Cold work และ Tag และเซ็น Sign Off Work กับ Boardman Day Time ให้เรียบร้อย

ข้อเสนอแนะ/ข้อควรระวัง

- อาจโดนไฟฟ้าดูดได้ ควรใช้มือเดือรัดก่อน/สวมถุงมือ/หลีกเลี่ยงสัมผัสส่วนที่มีกระแสไฟฟ้า
- อาจมีฝุ่นผงเข้าตา ปาก จมูกขณะเป่าฝุ่น/ควรใส่ผ้าปิดปาก/สวมแว่นตานิรภัย
- อาจสะดุดล้มขณะทำการตรวจเช็คทำให้เกิดอันตรายได้/ระมัดระวังในการตรวจเช็ค
-
-

หัวหน้างาน IRPC / MPS 2

ผู้ควบคุมงาน IRPC / Shift Sup. MPS 2



IRPC Public Company Limited

Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Page 1 of 1
9900F-250 rev3

Work Order No.: 22564742 : 3 MONTH PM FA_PB BTX (ตัว)

Sub Order Number.:

Superior Order No.:

Planning Order No. (for Recondition):

Notification no. : 22759616	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 16.02.2024
Functional Location : BTX-00-FIRE_ALARM : SCE FIRE ALARM SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : BTX-FA-PB : SCE FIREALARM SYSTEM	Serial No. :	Planner Group : PS2
Equipment ABC Indicator : S : Safety Critical Elem		Work Center : PS2-ESAC
Work Description : 3 MONTH PM FA_PB BTX (ตัว)		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : นพ นธิ์
		Priority : 30 days finish
		Malfunction Start : 21.03.2024
		Basic Start : 08.04.2024
		Basic Finish : 08.04.2024

Planned Operation Purchaser Regulation No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	•MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	PS2-ESAC	PM01	PM#FIREALARM#PUSH#BOTTOM#(ตัว).....	0	0	0	H	134041
0020	PS2-ESAC	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงาน โดย#Foreman#.....	2	1	2	H	134031
0030	PS2-ESAC	PM07	ควบคุมการปฏิบัติงาน โดย#Engineer#.....	0	0	0	H	134021
0040	PS2-EOS	PM04	PM#FIREALARM#PUSH#BOTTOM#(ตัว).....	2	1	2	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

BPM49007		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit / ใบอนุญาตความปลอดภัยที่ต้องใช้

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Hot Work Permit | <input type="checkbox"/> Confined Space Permit |
| <input checked="" type="checkbox"/> Cold Work Permit | <input type="checkbox"/> Instrument Bypass Interlock Tag |
| <input type="checkbox"/> Operation Tag | <input type="checkbox"/> Electrical Cut-Off Tag |
| <input type="checkbox"/> Others..... | |

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนการใช้งาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT.THE ABOVE MENTIONED PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจ

ก่อนแล้ว เห็นว่า ปลอดภัยสามารถดำเนินการได้
I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติดำเนินการ Work Sign On

เจ้าหน้าที่ Place Representative
วันที่ Date 08/04/67 เวลา Time 16.00

งานเสร็จหรือ Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วเรียบร้อย และได้แจ้งอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by
วันที่ Date 8/4/67 เวลา Time 16.00


เจ้าหน้าที่ Place Representative
วันที่ Date 8/4/24 เวลา Time 16.00

Work Summary

Malfunction End Date Time

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10122100 : BTX Section
1	BSH	Ornong	Asstch	ps 2-esac	2						Settlement Order : 10124-122106 : SACB -Repair and Maintenance-PM Order
											Budget ID : RPM-10122100 : BTX Section
											วิศวกร Engineer :
											ผู้รับเหมา Contractor :
											ผู้มีอำนาจอนุมัติ Approved by :

 IRPC บริษัท อีอาร์พี จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited		FIRE ALARM PUSH BUTTON TEST REPORT		No. 10320000F-023-MAE REV.0 DATE 8/4/67 W/O No. 2254742	PAGE 1/1	
Area : BTX Plant		Cabinet No. :				
No.	LOCATION	Visual Check		Test		REMARK
		Normal	Abnormal	Normal	Abnormal	
M01	03P007 UNIT300	/		/		ZONE3
M02	04P006B UNIT400	/		/		ZONE3
M03	01B001	/		/		ZONE3
M04	CPI	/		/		ZONE9
M05	TRUCK LOADING	/		/		ZONE4
M06	05D005	/		/		ZONE5
M07	06P007 PUMP 1	/		/		ZONE5
M08	06E001 PUMP 1	/		/		ZONE5
M09	06T019	/		/		ZONE5
M10	06T017	/		/		ZONE5
M11	06T005	/		/		ZONE5
M12	06T010	/		/		ZONE5
M13	06T008	/		/		ZONE5
M14	06P014B PUMP 2	/		/		ZONE5
M15	81P002A PUMP 2	/		/		ZONE6
M16	06P020A PUMP 2	/		/		ZONE6
M17	06T016	/		/		ZONE6
M18	06T016	/		/		ZONE6
M19	06T013B	/		/		ZONE6
M20	81T001	/		/		ZONE6
M21	81T001	/		/		ZONE 6
M22	01E002 (UNIT 100)	/		/		ZONE 7
M23	03E009 (UNIT 300)	/		/		ZONE 7
M24	02E012 (UNIT 200)	/		/		ZONE 7
M25	04E011 (UNIT 400)	/		/		ZONE 7
M26	05E001 (AIR COOLER)	/		/		ZONE 8
M27	04E009A (AIR COOLER)	/		/		ZONE 8
M28	CCR (FL. 1)	/		/		ZONE 1
M29	CCR (FL. 2)	/		/		ZONE 2

ตรวจสอบอุปกรณ์แสดงผล
 การทำงานของสัญญาณเสียง Alarm Bell ☒ ปกติ ฟังตรงตามมาตรฐาน ☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข
 การทำงานของแผ่นแจ้งแสดงผล Annunciator (ถ้ามี) ☒ ปกติ (แสดงผลตรงตามจุดที่ทดสอบ) ☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข

ตรวจสอบตู้ CONTROL
 ค่าแรงดันแบตเตอรี่ที่อ่านได้จากมิเตอร์ V
 สภาพตู้ Control ☐ ปกติ (สะอาด ไม่มีวัสดุอื่นเกิดขวาง หรือฉนวนปิด, สลักยึดยึดถาวร)
☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข
 FAULT INDICATOR หน้าตู้ ☐ ปกติ ไม่มี FAULT แสดงที่หน้าตู้
☐ ผิดปกติ มี FAULT
 ตรวจสอบสายในวงจรวาง (End of Line) ☐ ปกติ (มีสัญญาณเตือนมาที่ตู้ Control วัดค่าความต้านทานได้)
☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข (วัดค่าความต้านทานไม่ได้)

ความเห็นเพิ่มเติม
 สรุปผลการทำ PM ☒ ปกติ
☐ ผิดปกติแก้ไขโดย
 W/O NO.
 ปั่นกักโดย FOREMAN

ความเห็นเพิ่มเติม

 ENGINEER

แบบฟอร์ม TOOLBOX TALK

วันที่ 08 / 4 / 67 เวลา 09.00 น. ถึง 16.00 น. แผนก MPS 2 DAYTIME

WORK ORDER 2254742

หัวข้อ P/M FIRE ALARM PUSH BUTTON

รายละเอียดของงานที่ทำ

- ขอใบอนุญาตทำงาน Cold work และ Sign on work แจ้ง ECC T.1820 ให้รับทราบก่อน TEST
- ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงที่หน้างาน แล้วแจ้งให้เจ้าของพื้นที่ร่วมตรวจสอบด้วย
- แบ่งทีมเป็น 2 ทีม อยู่หน้า Control 1 คน และ กด Push Button หน้างาน ให้เจ้าของพื้นที่ได้ร่วมทำการ Test ด้วย
- ใช้ Intercom ในการติดต่อสื่อสารหน้างานขณะ Test ปุ่ม Fire Alarm
- กดปุ่ม Push Button Fire Alarm หน้างาน, เช็คว่าสัญญาณ Alarm ที่ตู้ Control Fire Alarm
- ทำความสะอาด Push Button Fire Alarm และ ตู้ Control Fire Alarm
- เช็คให้ครบทุกตัวตามแบบฟอร์ม และ ให้เจ้าของพื้นที่เซ็นเอกสารคืน Cold work และเซ็น Sign Off Work กับทาง Production ให้เรียบร้อย

ข้อเสนอแนะ/ข้อควรระวัง

- อาจเดินสะดุด, เน้นย้ำสิ่งของอุปกรณ์ภายใน Plant ควรระมัดระวังในการเดินตรวจเช็ค
- ผู้ลงอาจเข้า ญวก ปากได้ ในการทำความสะอาดควรใส่ผ้าปิดปากด้วย
- ใส่อุปกรณ์ PPE ให้ครบในการทำงาน
-

หัวหน้างาน IRPC / MPS 2

ผู้ควบคุมงาน IRPC / Shift Sup. MPS 2



IRPC Public Company Limited
Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Page 1 of 1
9900F-250 rev3

Work Order No.: 22545213 : PM HEAT DETECTOR (กั)

Sub Order Number:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition):

Notification no. : 22741113	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 16.01.2024
Functional Location : DTX-00-FIRE_ALARM : SCE FIRE ALARM SYSTEM		Reported by :
Equipment No. : BTX-PA-HEAT : SCE FIREALARM SYSTEM	Serial No. :	Planner Group : PS2
Equipment ABC Indicator : S : Safety Critical Elem		Work Center : PS2-ESAC
Work Description : PM HEAT DETECTOR (กั)		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
		Issue By : 1110 ทวี ลิ้มศิริ
		Priority : 30 days finish
		Matfunction Start : 20.02.2024
		Basic Start : 06.03.2024
		Basic Finish : 06.03.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	PS2-ESAC	PM01	INSPECT/LINEAR/PENUMATIC/HEAT#DETECTOR##	0	0	0	H	134041
0020	PS2-ESAC	PM02	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย#Engineer#	0	0	0	H	134031
0030	PS2-ESAC	PM03	ควบคุมการปฏิบัติงานโดย#Engineer#	0	0	0	H	134021
0040	PS2-EOS	PM04	INSPECT/LINEAR/PENUMATIC/HEAT#DETECTOR##	2	1	2	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

BPM49007		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit ใบอนุญาตความปลอดภัยที่จะใช้

- ☐ Hot Work Permit
☒ Cold Work Permit
☐ Operation Tag
☐ Others
- ☐ Confined Space Permit
☐ Instrument Bypass Interlock Tag
☐ Electrical Cut-Off Tag

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องใช้ในการ
อนุญาตก่อนการอื่นงาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT. THE ABOVE
SAFETY PERMIT(S) HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องจักรต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจ
ซ่อมแล้วเห็นว่าปลอดภัยสามารถดำเนินการได้
I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE
WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK.

อนุมัติโดยงาน Work Sign On

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative
วันที่ Date: 6/3/24 เวลา Time: 09:30

1110 ทวี ลิ้มศิริ Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้วางระบบสภาพการทำงานแล้วใช้ตามได้โดยไม่ต้องในสภาวะที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER/ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by
วันที่ Date: 6/3/24 เวลา Time: 16:00

เจ้าของพื้นที่ Plant Representative
วันที่ Date: 6/3/24 เวลา Time: 16:00

Work Summary

Malfunction End Date Time

Completion Confirmation

Ops	Personal	Name	Position	Work	DT	OT	OT	OT	OT	Cost Center : 10122100 : BTX Section
1	MA	Om	Asst. Eng	PM-f01	2					Statement Order : 10124-123106 : SACB - Replace and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10122100 : BTX Section
										Work Order Engineer
										ผู้รับงาน Contractor
										ผู้ดำเนินการอนุมัติ Approved by



HEAT DETECTOR

No. 10320000F - 025-MAE REV.0

DATE 6/3/24 PAGE 1/1

TEST REPORT

Area : Building BTX

Cabinet No.:

W/O No. : 12549113

No.	LOCATION	Visual Check		Test		REMARK
		Normal	Abnormal	Normal	Abnormal	
ZONE AN-002 (FIRST FLOOR)						
1	CORRIDOR No.1	/				
2	CORRIDOR No.2	/				
3	CORRIDOR No.3	/				
4	DINNING ROOM	/				
5	TOILET (GENT)	/				
6	UNDER FLOOR E.17	/				
7	BATTERY ROOM	/				
ZONE AN-003 (SECOND FLOOR)						
1	CORRIDOR No.1	/				
2	CORRIDOR No.2	/				
3	TOILET (GENT)	/				
4	TOILET (WOMEN)	/				

ตรวจสอบอุปกรณ์แสดงผล

การทำงานของสัญญาณเสียง Alarm Bell

การทำงานของแสงไฟแสดงผล Annunciator (ถ้ามี)

☐ ปกติ ดังตรงตามมาตรฐาน

☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข

☐ ปกติ (แสดงผลตรงตามจุดที่ทดสอบ)

☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข

ตรวจสอบชุด CONTROL

การทำงานของชุดเครื่องใช้ภายในตู้

สภาวะชุด Control:

FAULT INDICATOR หน้าตู้

ตรวจสอบสายในวงจรขาด (End of Line)

☒ ชุด

☒ ปกติ (ชุดฯ ไม่มีวัสดุชิ้นหักขาด หรือสวิตช์เปิด, ปิดผิดปกติ)

☒ ผิดปกติ ควรแก้ไข

☒ ปกติ ไม่มี FAULT แสดงที่หน้าตู้

☐ ผิดปกติ มี FAULT

☒ ปกติ (มีสัญญาณเตือนที่ตู้ Control วัตถุทวนค้นพบได้)

☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข (วัตถุทวนค้นพบได้)

ความเห็นเพิ่มเติม

ตรวจสอบเพิ่มเติม

☒ ปกติ
☐ ผิดปกติ ควรแก้ไข

W/O NO.:

บันทึกโดย:

FOREMAN:

ความเห็นเพิ่มเติม

ENGINEER:

แบบฟอร์ม TOOLBOX TALK

วันที่ 6 / 5 / 67 เวลา 08.00 น. ถึง 16.00 น. แผนก MPS 2 DAYTIME

WORK ORDER 21549913

หัวข้อ P/M HEAT DETECTOR

รายละเอียดของงานที่ทำ

1. ขอบอนุญาต ทำงาน Cold work และ Sign on work
2. ทำการตรวจเช็คสภาพทั่วไปของหัว Heat Detector
3. ทำการตรวจเบ้าฝุ่นทำความสะอาด ตู้ CONTROL
4. ทำการตรวจเช็คโดยใช้ควินเทียม
5. Reset system
6. คืน Cold work และเซ็น Sign Off Work กับ Boardman Day Time ให้เรียบร้อย

ข้อเสนอแนะ/ข้อควรระวัง

1. อาจโดนไฟดูดได้/ควรสวมถุงมือ/ใช้มีดอร์วัดก่อน/หลีกเลี่ยงสัมผัสส่วนที่มีกระแสไฟฟ้า
2. อาจมีฝุ่นผงเข้า คา ปาก จมูกขณะเป่าฝุ่น/ควรใส่ผ้าปิดปาก/สวมแว่นตานิรภัย
3. อาจโดนสั่นสั่นได้/ควรระมัดระวังในการเดินตรวจเช็ค
4.
5.

หัวหน้างาน IRPC / MPS 2

ผู้ควบคุมงาน IRPC / Shift Sup. MPS 2



IRPC Public Company Limited

Order Type : PM02 : Maintenance Planned Work

Page 1 of 1
9900F-250 rev3

Work Order No.: 22545212 : PM SMOKE DETECTOR(ตัว)

Sub Order Number.:

Superior Order No.:

Standing Order No. (for Recondition) :

Notification no. :	22741112	Notification Type : M3 Activity Report	Reported Date : 16.01.2024
Functional Location :	BTX -00 -FIRE_ALARM : SCE FIRE ALARM SYSTEM		Reported by :
Equipment No. :	BTX-FA-SMOKE : SCE FIREALARMSYSTEM	Serial No. :	Planner Group : PS2
Equipment ABC Indicator :	S : Safety Critical Elem		Work Center : PS2-ESAC
Work Description :	PM SMOKE DETECTOR(ตัว)		Maint. Act. Type : Time Based Preventive Maint.
			Issued By : นาย ทร สัมศิริ
			Priority : 30 days finish
			Malfunction Start : 20.02.2024
			Basic Start : 06.03.2024
			Basic Finish : 06.03.2024

Planned Operation Purchaser Requisition No.:

Op	Work Center	CtrlKey	Description	MH	Number	Duration	Unit	Act Type
0010	PS2-ESAC	PM01	PM SMOKE DETECTOR(ตัว).....	0	0	0	H	134041
0020	PS2-ESAC	PM01	การตรวจการปฏิบัติงานโดยFireman.....	0	0	0	H	134031
0030	PS2-ESAC	PM01	การตรวจการปฏิบัติงานโดยEngineer.....	0	0	0	H	134021
0040	PS2-EOS	PM01	PM SMOKE DETECTOR(ตัว).....	2	1	2	H	134041

Component Reservation No.:

Item	Opn	Component	Description	Qty	Unit	SLoc	Batch
------	-----	-----------	-------------	-----	------	------	-------

Maintenance Approval

BPM49007		
1st Approve	2nd Approve	Other Approve/Recondition Order Approve (for Production)

Safety Permit / ใบอนุญาตทำงานปลอดภัย

- ☐ Hot Work Permit
☒ Cold Work Permit
☐ Operation Tag
☐ Others:
- ☐ Confined Space Permit
☐ Instrument Bypass Interlock Tag
☐ Electrical Full FHT Tag

ใบสั่งงานนี้ไม่ใช่ใบอนุญาตความปลอดภัย ใบอนุญาตความปลอดภัยข้างบนจะต้องได้รับการอนุมัติก่อนใช้งาน/THIS WORK PERMIT IS NOT SAFETY PERMIT.THE ABOVE SAFETY PERMITS HAVE TO BE APPROVED BEFORE STARTING

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบว่า การปฏิบัติงานจะปลอดภัยแล้ว ข้าพเจ้ามีความมั่นใจในการให้
ขออนุมัติเห็นว่า ปกติสามารถดำเนินการได้

I HAVE PERSONALLY CHECKED THE EQUIPMENT INVOLVED IN THIS MAINTENANCE
WORK AND I AM SATISFIED IT IS SAFE TO PROCEED WITH THE WORK

อนุมัติโดยงาน Work Sign On

เจ้าของพื้นที่ Plant Responsible

วันที่ Date 6/3/24

เวลา Time 09:30

Work Completed Sign Off

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพการทำงานแล้วได้การ ปลอดภัยในสภาพที่ปลอดภัย THE WORK CONDITIONS HAVE BEEN PUT IN PROPER ALL SAFETY CONDITIONS

ดำเนินการโดย Performed by

วันที่ Date 6/3/24

เวลา Time 16:00

เจ้าของพื้นที่ Plant Responsible

วันที่ Date 6/3/24

เวลา Time 16:00





Work Summary

Malfunction End Date

Time

Completion Confirmation

Opn	Personal No	Name	Position	Work Center	DT	OT 1	OT 1.5	OT 2	OT 3	Cost Center : 10121100 : BTX Section
1	BA	Amol	Asst. B2-dos	2						Substation Order : 10124-122106 : SAGB Repair and Maintenance-PM Order
										Budget ID : RPM-10121100 : BTX Section
										วิศวกร Engineer
										ผู้รับเหมา Contractor
										ผู้อนุมัติงาน Approved by

 บริษัท ไร่ทอง จำกัด (มหาชน) IRPC Public Company Limited		SMOKE DETECTOR TEST REPORT		No. 10320000F - 024-MAE REV.0 DATE 6/6/61 PAGE 1/1		
		Area : Building 8TH Cabinet No. : W/O No. : 22545212				
No.	LOCATION	Visual Check		Test		REMARK
		Normal	Abnormal	Normal	Abnormal	
ZONE AN-002 (FIRST FLOOR)						
1	OPERATOR ROOM	/				
2	SPARE PART ROOM	/				
3	LOCAL SHOP(MM) 1	/				
4	LOCAL SHOP(MM) 2	/				
5	LOCKER ROOM	/				
6	UNDER FLOOR E.17 No.1	/				
7	UNDER FLOOR E.17 No.2	/				
8	UNDER FLOOR E.17 No.3	/				
9	UNDER FLOOR E.17 No.4	/				
ZONE AN-003 (SECOND FLOOR)						
1	DAY TIME STAFF ROOM	/				
2	SECTION MANAGER ROOM	/				
3	MEETING ROOM	/				
4	LABORATORY ROOM No.1	/				
5	LABORATORY ROOM No.2	/				
6	DOCUMENT ROOM	/				
ตรวจสอบอุปกรณ์แสดงผล การทำงานของสัญญาณเสียง Alarm Bell <input type="checkbox"/> ปกติ ดังตรงตามมาตรฐาน <input type="checkbox"/> ผิดปกติ ควรแก้ไข การทำงานของแสงแจ้งเตือน Annunciator (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> ปกติ (แสดงผลตรงตามจุดที่ทดสอบ) <input type="checkbox"/> ผิดปกติ ควรแก้ไข						
ตรวจสอบตัว CONTROL ทุบวงดินแบบเคอร์รี่ที่อ่านได้จากมิเตอร์ <input type="checkbox"/> ถูก <input type="checkbox"/> ผิด						
สภาพตู้ Control <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (ระบุข้อ ไม่พบข้อผิดปกติเฉพาะเรื่องตัวปิด, สวิตช์สัญญาณ) <input type="checkbox"/> ผิดปกติ ควรแก้ไข						
FAULT INDICATOR ทั่วไป <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ ไม่มี FAULT แสดงที่หน้าตู้ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ มี FAULT						
ตรวจสอบสายในวงจรขาด (End of Line) <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ (มีสัญญาณเตือนมาที่ตู้ Control วัดค่าความต้านทานได้) <input type="checkbox"/> ผิดปกติ ควรแก้ไข (วัดค่าความต้านทานได้)						
ตรวจสอบเบื้องต้น บันทึกโดย : 		ตรวจสอบโดย P.M. <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติแก้ไขโดย :  W/O NO. : 		ตรวจสอบเบื้องต้น ENGINEER : 		

แบบฟอร์ม TOOLBOX TALK

วันที่ 6 / 3 / 61 เวลา 08.00 น. ถึง 16.00 น. แผนก MPS 2 DAYTIME

WORK ORDER 22545212

หัวข้อ P/M SMOKE DETECTOR

รายละเอียดของงานที่ทำ

- ขอใบอนุญาตทำงาน Cold work และ Sign on work
- ทำการตรวจเช็คสภาพทั่วไปของตัว smoke
- ทำการตรวจเบ้าฝุ่นทำความสะอาด ตู้ CONTROL
- ทำการตรวจเช็ค โดยใช้คีมเพี้ยน
- Reset system
- คืน Cold work และเซ็น Sign Off Work กับ Boardman Day Time ให้เรียบร้อย

ข้อเสนอแนะ/ข้อควรระวัง

- ช่างโดนไฟดูดได้/ควรสวมถุงมือ/ใช้มีเตอร์วัดก่อน/หลีกเลี่ยงสัมผัสส่วนที่มีกระแสไฟฟ้า
- อาจมีฝุ่นผงเข้า คา ปาก จมูกขณะเป่าฝุ่น/ควรใส่ผ้าปิดปาก/สวมแว่นตานิรภัย
- อาจโดนเส้นลัดได้/ควรระมัดระวังในการเดินตรวจเช็ค
-
-

หัวหน้างาน IRPC / MPS 2

ผู้ควบคุมงาน IRPC / Shift Sup. MPS 2

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE : 8 / 4 / 67

[illegible]

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

2, 4, 67

MPS 2 ENGINEER

8 / 4 / 69

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE : 10 / 4 / 67 ..

[illegible]



GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE : 10/14/17

ITEM	LOCATIONS	LIGHTNING NO.	RESULT															REMARK
			GROUNDING						GROUND LOOP RESISTANCE (OHMS)	LIGHTNING								
			Box (B) , Wire (W) Connection Point (C)							Arrester (A) , Wire (W) Connection Point (C)								
			GOOD			UNSAFE				GOOD			UNSAFE					
			B	W	C	B	W	C		A	W	C	A	W	C			
18	CONTROL BUILDING	LN-101-01							0.48	/	/	/						
19		LN-101-02							0.89	/	/	/						
20		LN-101-03							0.90	/	/	/						
21		LN-101-04							0.22	/	/	/						
22		LN-101-05							0.24	/	/	/						
23		LN-101-06							0.63	/	/	/						
24		LN-101-07							0.40	/	/	/						
25		LN-101-08							0.43	/	/	/						
26		LN-101-09							0.32	/	/	/						
27		LN-101-10							0.92	/	/	/						
28		LN-101-11							1.31	/	/	/						
29		LN-101-12							2.32	/	/	/						
30		LN-101-13							0.52	/	/	/						
31		LN-101-14							0.17	/	/	/						
32		LN-101-15							0.51	/	/	/						
33		LN-101-16							0.33	/	/	/						
34		LN-101-17							0.35	/	/	/						
35		LN-101-18							0.24	/	/	/						
									</									



GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE : 10/14/17

ITEM	LOCATIONS	GROUND NO. OR LIGHTNING NO.	RESULT															REMARK	
			GROUNDING Box (B) , Wire (W) Connection Point (C)									GROUND LOOP RESISTANCE (OHMS)	LIGHTNING Arrester (A) , Wire (W) Connection Point (C)						
													GOOD			UNSAFE			GOOD
			B	W	C	B	W	C	A	W	C		A	W	C				
36	06T007	LN-102-01									0.20	/	/	/					
37	06T004	LN-102-02									4.40	/	/	/					
38	06T008	LN-102-03									0.15	/	/	/					
39	06T003	LN-102-04									0.18	/	/	/					
40	06T009	LN-102-05									0.19	/	/	/					
41		LN-102-06									0.20	/	/	/					
42		LN-102-07									0.23	/	/	/					
43	06T010	LN-102-08									0.28	/	/	/					
44		LN-102-09									0.13	/	/	/					
45		LN-102-10									0.18	/	/	/					
46		LN-102-11									0.13	/	/	/					
47	06T011	LN-102-12									0.15	/	/	/					
48		LN-102-13									0.15	/	/	/					
49	06T002	LN-102-14									0.15	/	/	/					
50		LN-102-15									0.12	/	/	/					
51	06T005	LN-102-16									0.19	/	/	/					
52		LN-102-17									0.16	/	/	/					
53	06T017	LN-102-18									0.22	/	/	/					
54		LN-102-19									0.19	/	/	/					
55		LN-102-20									0.20	/	/	/					
56		LN-102-21									0.19	/	/	/					
57	06T018	LN-102-22									0.20	/	/	/					
58		LN-102-23									0.20	/	/	/					
59		LN-102-24									0.20	/	/	/					
60		LN-102-25									0.20	/	/	/					
61	06T016	LN-102-26									0.21	/	/	/					
62		LN-102-27									0.18	/	/	/					
63		LN-102-28									0.21	/	/	/					
64		LN-102-29									0.21	/	/	/					

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 10 / 4 / 67.

[illegible]

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 10 / 4 / 57.

[illegible]

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

10, 4, 67

MPS 2 ENGINEER

10 / 4 / 67

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE : 7 / 3 / 67

[illegible]

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย ::

AREA SUPERVISOR

7 / 3 / 67

MPS 2 ENGINEER

7 8 67

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 7/3/17

[illegible]

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 7 / 3 / 67

[illegible]

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 7/3/69

ITEM	LOCATIONS	GROUND NO. OR LIGHTNING NO.	RESULT															REMARK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
			GROUNDING								GROUND LOOP RESISTANCE				LIGHTNING																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			Box (B) , Wire (W) Connection Point (C)												Arrester (A) , Wire (W) Connection Point (C)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			GOOD				UNSAFE								GOOD				UNSAFE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
			B	W	C	B	W	C	(OHMS)				A	W	C	A	W		C																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
36	06T007	LN-102-01																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 7 / 3 / 67

[illegible]

GROUNDING AND LIGHTNING

TEST REPORT

AREA : BTX PLANT

DATE: 7/3/69

[illegible]

ตรวจสอบโดย :

อนุมัติโดย :

AREA SUPERVISOR

7 / 3 / 67

MPS 2 ENGINEER

7, 3, 6%

เอกสารแนบที่ 31

แผนปฏิบัติการฉุกเฉินโรงงาน IRPC

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี(INIM)



หมายเลขเอกสาร หมายเลขเอกสาร SF9900-1602 Rev 7

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

แก้ไขครั้งที่ 7,

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 1 ธันวาคม 2566

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)

รายละเอียดเอกสาร

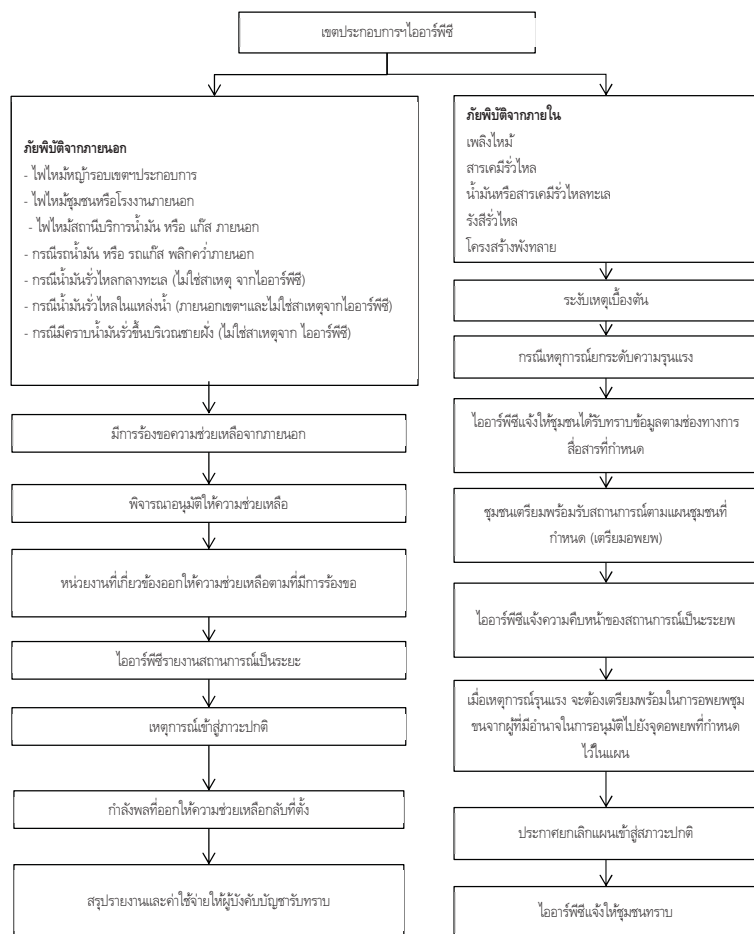
ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (Emergency and Crisis Management Plan for Fire Case)
หมายเลขเอกสาร	:	หมายเลขเอกสาร SF9900-1602 Rev 7
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี(INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	
ผู้ตรวจทาน	:	ผู้จัดการอาวุโสบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	ผู้จัดการฝ่ายเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
ครั้งที่แก้ไข	:	7
เริ่มมีผลใช้งาน	:	1 ธันวาคม 2566
เริ่มตรวจประเมินได้	:	1 ธันวาคม 2566

สารบัญ

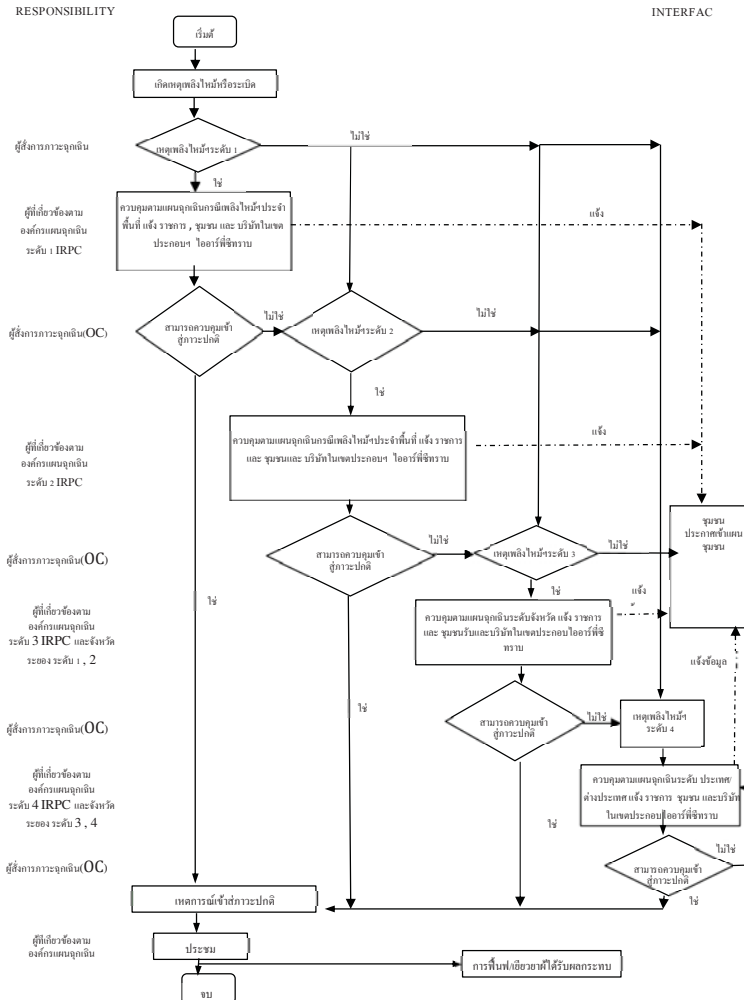
บทที่ 1 บทนำ.....	5
1.1 วัตถุประสงค์ (Objective).....	5
1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้.....	5
1.3 บทนิยาม (Definition).....	5
1.4 ขอบเขต (Scope).....	9
1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control).....	9
1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities).....	9
1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	10
1.8 โครงสร้างองค์กรแผนฉุกเฉินเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี.....	11
1.9 ผังการประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี และจังหวัดระยอง.....	12
1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ.....	13
1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure).....	32
1.12 เกณฑ์ชี้วัดการปฏิบัติ.....	33
บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	34
2.1. การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	34
2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	34
2.1.2 จัดเตรียม ทรัพยากร และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่.....	34
2.1.3 จัดการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน.....	34
2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ.....	35
2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์อำนวยการภาวะเหตุฉุกเฉิน (ถาวร).....	36
2.1.6 สถานีดับเพลิง และ รถดับเพลิงกู้ภัยของเขตประกอบการฯไออาร์พีซี.....	37
2.1.7 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง.....	37
2.1.8 ขอบเขตอำนาจสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	37
บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	38
3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน.....	38
3.2 การจัดองค์การในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน.....	39
3.2.1 การบัญชาการเหตุการณ์.....	39
3.2.2 เจ้าหน้าที่สนับสนุนการบัญชาการ (Command Staff).....	39
3.2.3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน(General Staff).....	39

3.3 รายละเอียดการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	41
3.3.1 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 1 (EF1).....	41
3.3.2 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 2 (EF2).....	43
3.3.3 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 3 (EF3) (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ).....	44
3.3.4 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 3 (EF3) (รุนแรงระดับจังหวัด).....	47
3.3.5 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 4 (EF4).....	49
3.4 การติดต่อสื่อสารเร่งเหตุ.....	51
3.4.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กลับหน่วยงานภายนอก.....	53
3.4.2 ช่องทางการสื่อสาร.....	54
3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	54
3.6 การแถลงข่าว.....	56
บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	57
4.1 การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความเสี่ยง.....	57
4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ.....	57
4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ.....	58
4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ.....	59
4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ.....	59
4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร.....	60
บทที่ 5 ภาคผนวก.....	61
5.1 เอกสารอ้างอิง (DOCUMENT / REFERENCE).....	61
5.2 การเก็บบันทึก (RECORD).....	61
5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart).....	62
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีภัยพิบัติจากภายในและภายนอก.....	62
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	63
5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน.....	64
5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน.....	65
5.4 บันทึกการแก้ไขเพิ่มเติม (Amendment).....	66
5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance).....	68
5.6 ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management).....	68

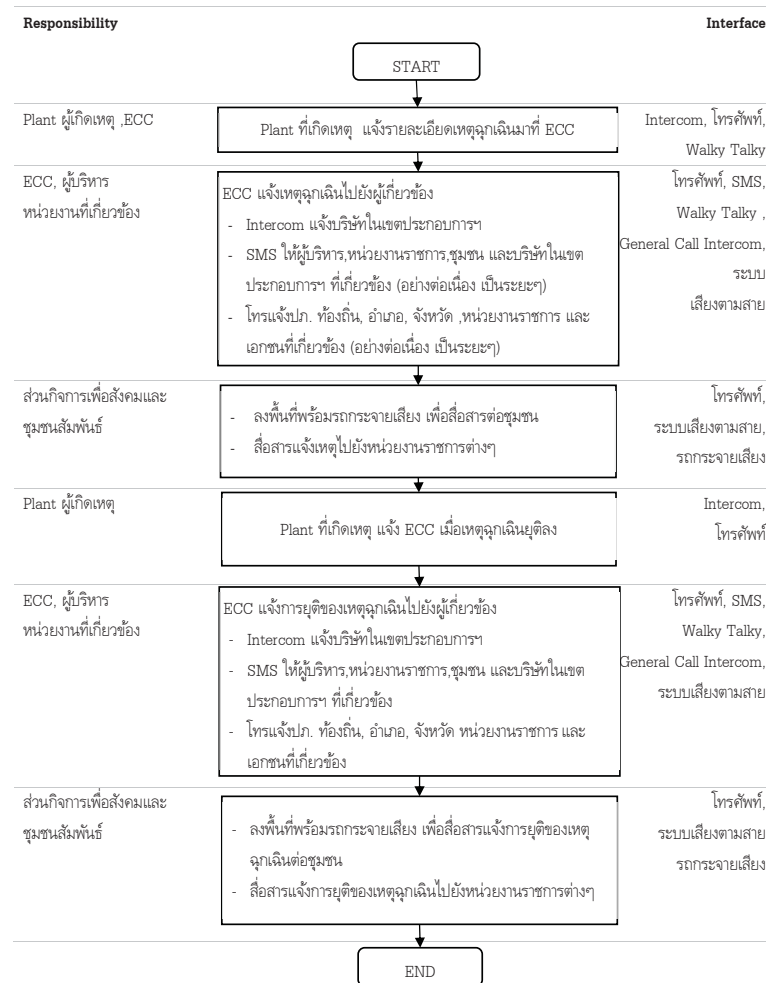
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก



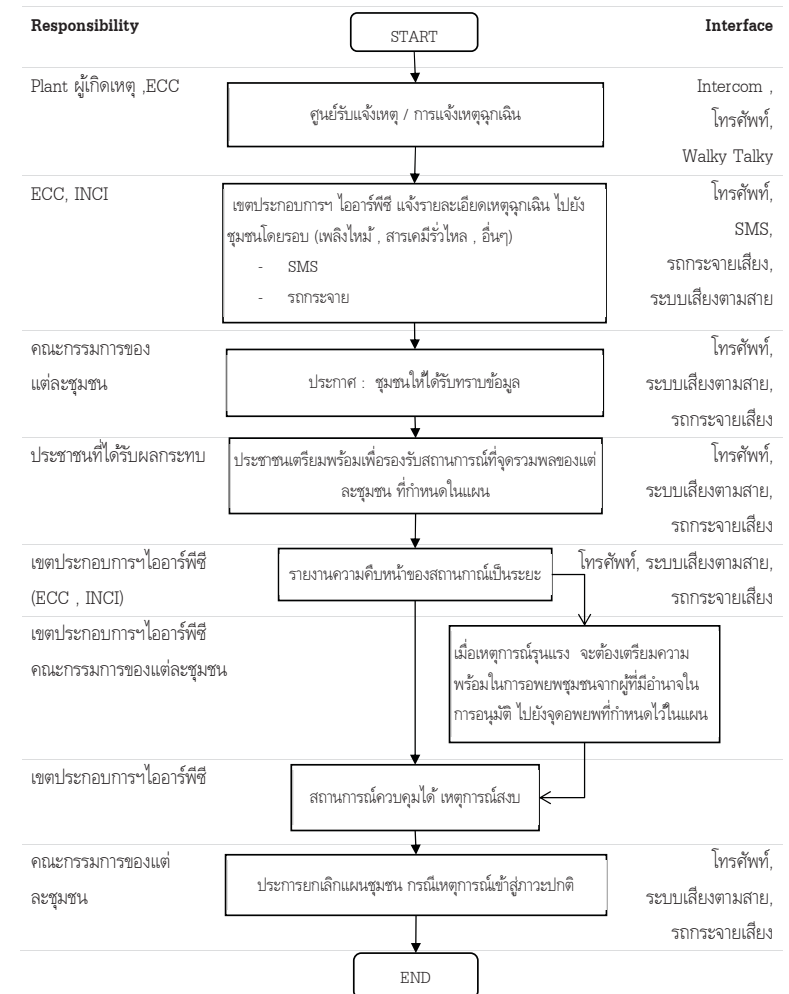
RESPONSIBILITY _____ INTERFAC



5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน



5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน



แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	: คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	: แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีอันตรายรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan (Hazmat Action Plan))
หมายเลขเอกสาร	: SF9900-1604 Rev.7
หน่วยงานรับผิดชอบ	: บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี(INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	: [REDACTED]
ผู้ตรวจทาน	: [REDACTED] ผู้จัดการอาวุโสบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ผู้อนุมัติกระบวนการ	: [REDACTED] ผู้จัดการฝ่ายเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
ครั้งที่แก้ไข	: 7
เริ่มมีผลใช้งาน	: 1 ธันวาคม 2566
เริ่มตรวจประเมินได้	: 1 ธันวาคม 2566

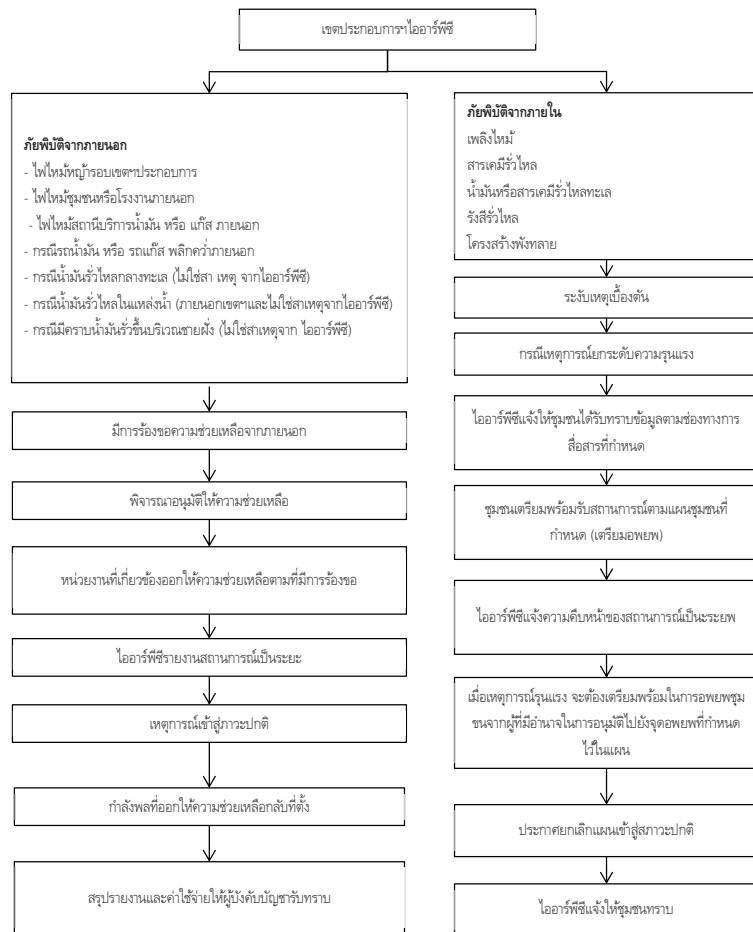
สารบัญ

1	บทที่ 1 บทนำ	5
1.1	วัตถุประสงค์ (Objective).....	5
1.2	กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล	5
1.3	คำจำกัดความและคำอธิบาย (Definition)	6
1.4	ขอบเขต (Scope)	9
1.5	การควบคุมเอกสาร (Document Control)	9
1.6	หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	9
1.7	ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	Error! Bookmark not defined.
1.8	โครงสร้างองค์กรแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติ ไออาร์พีซี	11
1.9	บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ	13
1.10	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	28
1.11	เกณฑ์การชี้วัดการปฏิบัติ	28
2	บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	29
2.1	การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	29
2.1.1	จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต โดยไม่แผนฯ	29
2.1.2	จัดเตรียม ทรัพยากร และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่	30
2.1.3	จัดการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน	30
2.1.4	โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ	300
2.1.5	มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์อำนวยความสะดวกภาวะฉุกเฉิน (ถาวร)	Error! Bookmark not defined.1
2.1.6	สถานีดับเพลิง และ รถดับเพลิงกู้ภัยของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี	31
2.1.7	รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง	32
2.1.8	งบประมาณสำหรับการรองรับการเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต	322
3	บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	33
3.1	การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน	33
3.2	การจัดองค์การในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	39
3.3	รายละเอียดการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	41
3.3.1	กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 1 (EG1)	41
3.3.2	กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 2 (EG2)	43
3.3.3	กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (EG3) (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ)	44
3.3.4	กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 3 (EG3) (รุนแรงระดับจังหวัด)	47
3.3.5	กรณีเหตุสารเคมีรั่วไหลระดับ 4 (EG4)	49
3.4	การติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ	51
3.4.1	การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กลับหน่วยงานภายนอก	53

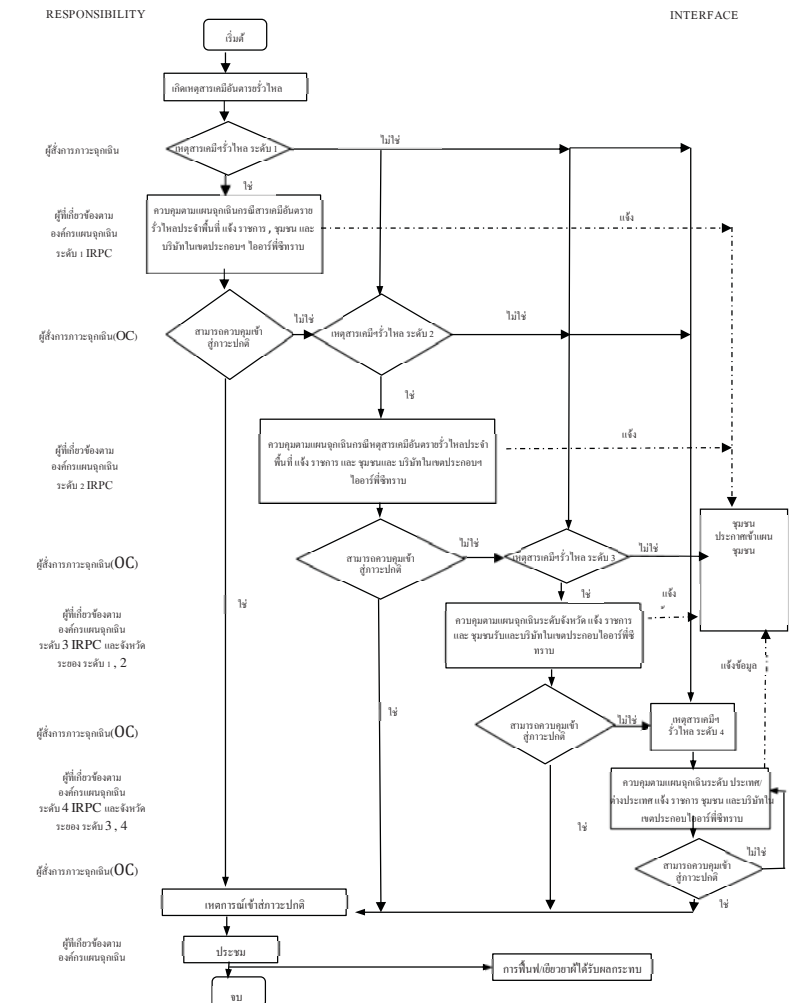
3.4.2	ช่องทางการสื่อสาร	54
3.5	แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	55
3.6	การแถลงข่าว	57
4	บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน	58
5	บทที่ 5 ภาคผนวก	62
5.1	เอกสารอ้างอิง (Document / Reference)	62
5.2	การเก็บบันทึก (Record)	62
5.3	แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)	63
5.3.1	แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก	63
5.3.2	แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	64
5.3.3	แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน	65
5.3.4	แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน	66
5.4	บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	67
5.5	ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	69
5.6	ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)	70

แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)

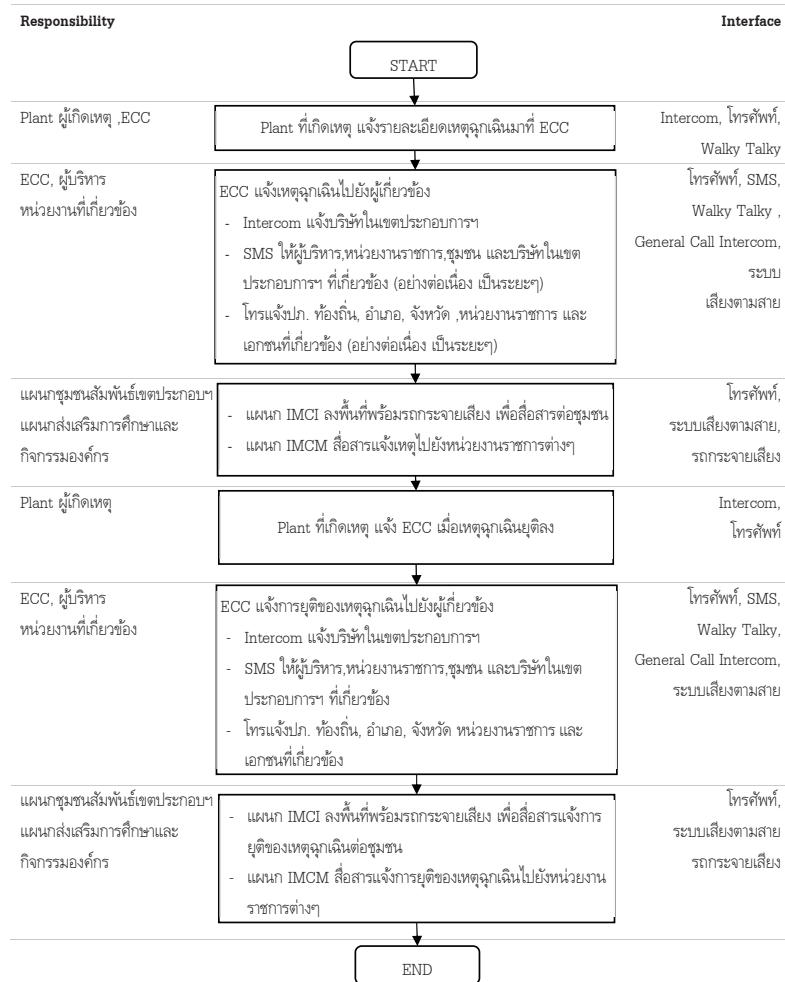
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีภัยพิบัติจากภายในและภายนอก



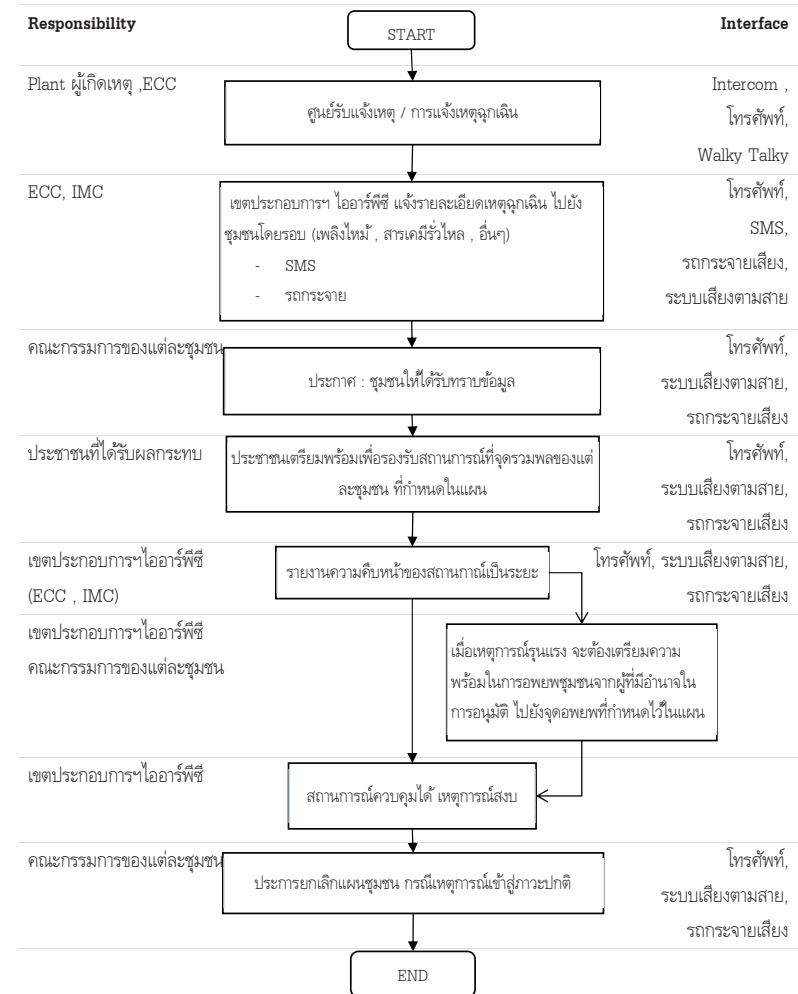
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



5.3.3 แผนผังการแจ้งเหตุฉุกเฉิน



5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย
(Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตกรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย

(Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)



แก้ไขครั้งที่ 1,

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 1 ธันวาคม 2566

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตกรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย

(Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)

รายละเอียดเอกสาร	
ชนิดเอกสาร	: คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	: แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤตกรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย (Emergency and Crisis Management Plan for Structure Break Down)
หมายเลขเอกสาร	: SF9900-1603
หน่วยงานรับผิดชอบ	: บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	: [REDACTED]
ผู้ตรวจทาน	: [REDACTED] ผู้จัดการอาวุโสบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ผู้อนุมัติกระบวนการ	: [REDACTED] ผู้จัดการฝ่ายเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กิจการเพื่อ สังคมและชุมชนสัมพันธ์
ครั้งที่แก้ไข	: 1
เริ่มมีผลใช้งาน	: 1 ธันวาคม 2566

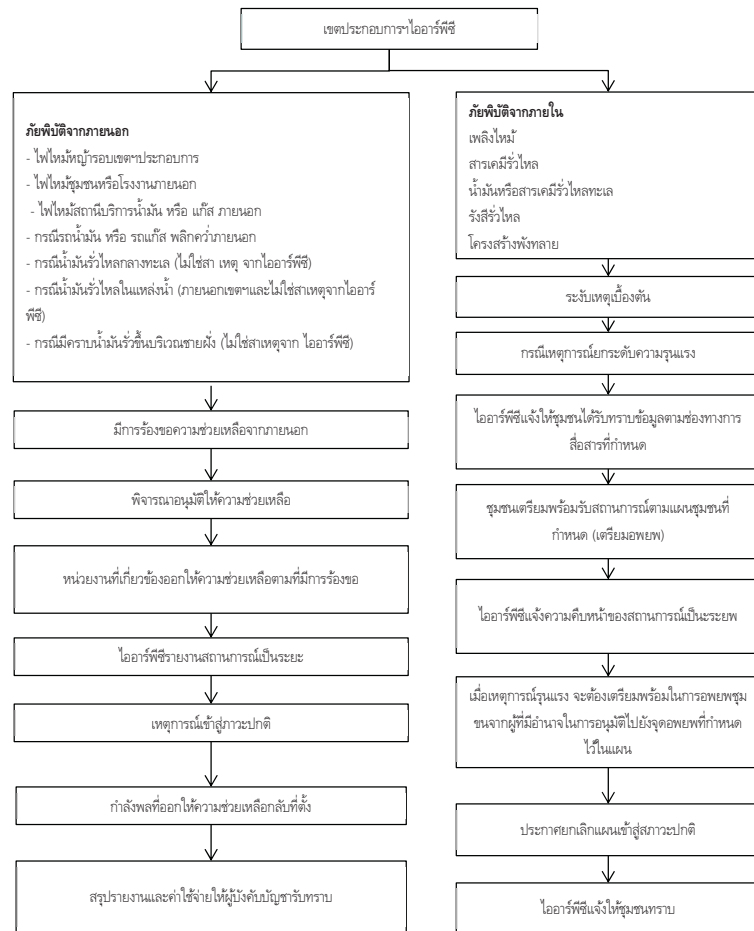
สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ.....	5
1.1 วัตถุประสงค์ (Objective).....	5
1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุโครงสร้างพังทลาย.....	5
1.3 บทนิยาม (Definition).....	6
1.4 ขอบเขต (Scope).....	9
1.5 การควบคุมเอกสาร (Document Control).....	9
1.6 หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities).....	10
1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	Error! Bookmark not defined.
1.8 โครงสร้างองค์กรแผนฉุกเฉินเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี.....	Error! Bookmark not defined.
1.9 ฝั่งการประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี และจังหวัดระยอง.....	12
1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ.....	13-34
1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure).....	35
1.12 เกณฑ์ชี้วัดการปฏิบัติ.....	36
บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	37
2.1 การเตรียมความพร้อมและการจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	37
2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	37
2.1.2 จัดเตรียม ตรวจสอบ และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่.....	37
2.1.3 จัดการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน จัดเตรียมกำลังคน และฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน.....	38
2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์อำนวยการภาวะเหตุฉุกเฉิน (ถาวร).....	39
2.1.6 สถานดับเพลิง และ รถดับเพลิงกู้ภัยของเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี.....	40
2.1.7 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง.....	40
2.1.8 งบประมาณสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	40
บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ในระหว่างเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	41
3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน.....	41-42
3.2 การจัดองค์กรในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน.....	43
3.3 รายละเอียดการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	44
3.3.1 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 1 (EC1).....	44
3.3.2 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 2 (EC2).....	456
3.3.3 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 3 (EC3) (รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ).....	48
3.3.4 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 3 (EC3) (รุนแรงระดับจังหวัด).....	52
3.3.5 กรณีเหตุเพลิงไหม้ หรือ ระเบิดระดับ 4 (EC4).....	Error! Bookmark not defined.

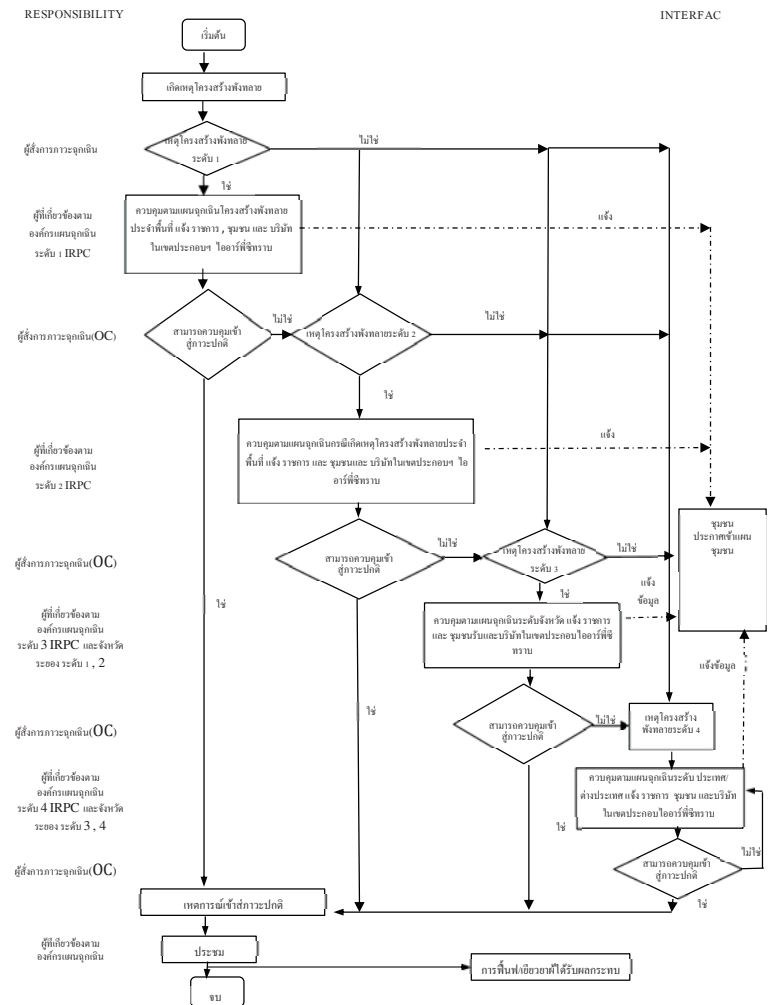
3.4 การติดต่อลีสาร์แจ้งเหตุ.....	57
3.4.1 การสื่อสารผ่านระบบ SMS ให้กลับหน่วยงานภายนอก.....	59
3.4.2 ช่องทางการสื่อสาร.....	60
3.5 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	61
3.6 การดูแลข้าว.....	63
บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ บรรเทาทุกข์ ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	64
4.1 การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความสูญเสีย.....	64
4.2 การฟื้นฟูสภาพ ร่างกาย / จิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ.....	64
4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ.....	65
4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ.....	66
4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ.....	67
4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร.....	67
บทที่ 5 ภาคผนวก.....	68
5.1 เอกสารอ้างอิง (DOCUMENT / REFERENCE).....	68
5.2 การเก็บบันทึก (RECORD).....	69
5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart).....	70
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก.....	70
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	71
5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน.....	72
5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน.....	73
5.4 บันทึกการแก้ไขข้อผิดพลาด (Amendment).....	74
5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance).....	74
5.6 ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management).....	75

5.3 แผนผังการปฏิบัติ (Flow Chart)

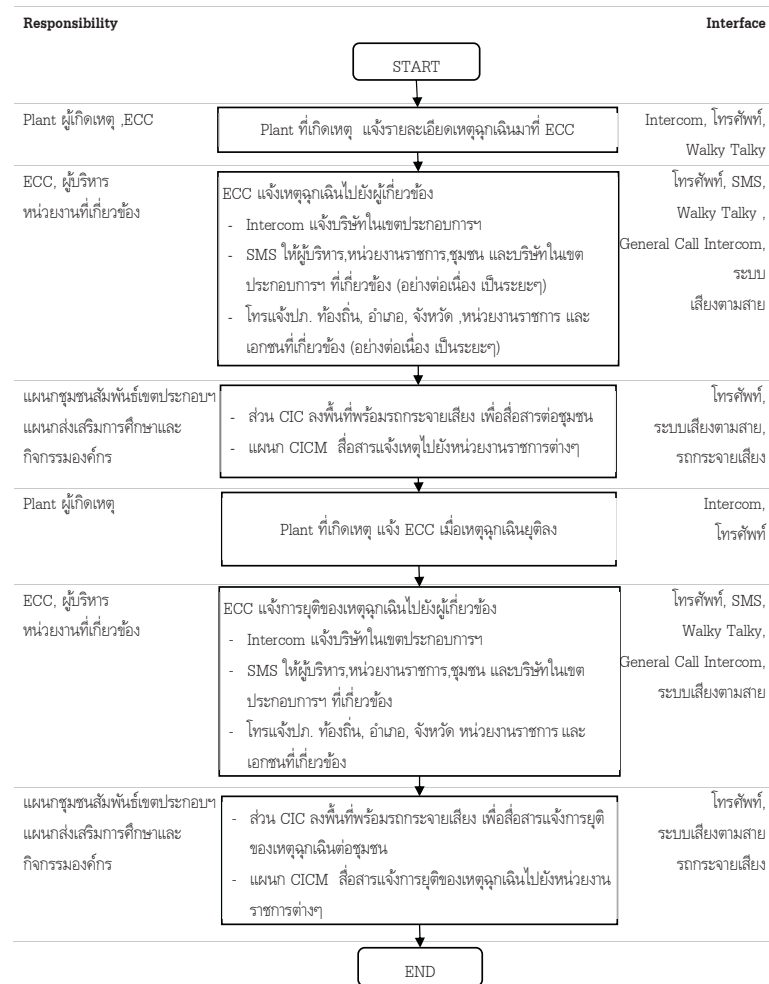
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก



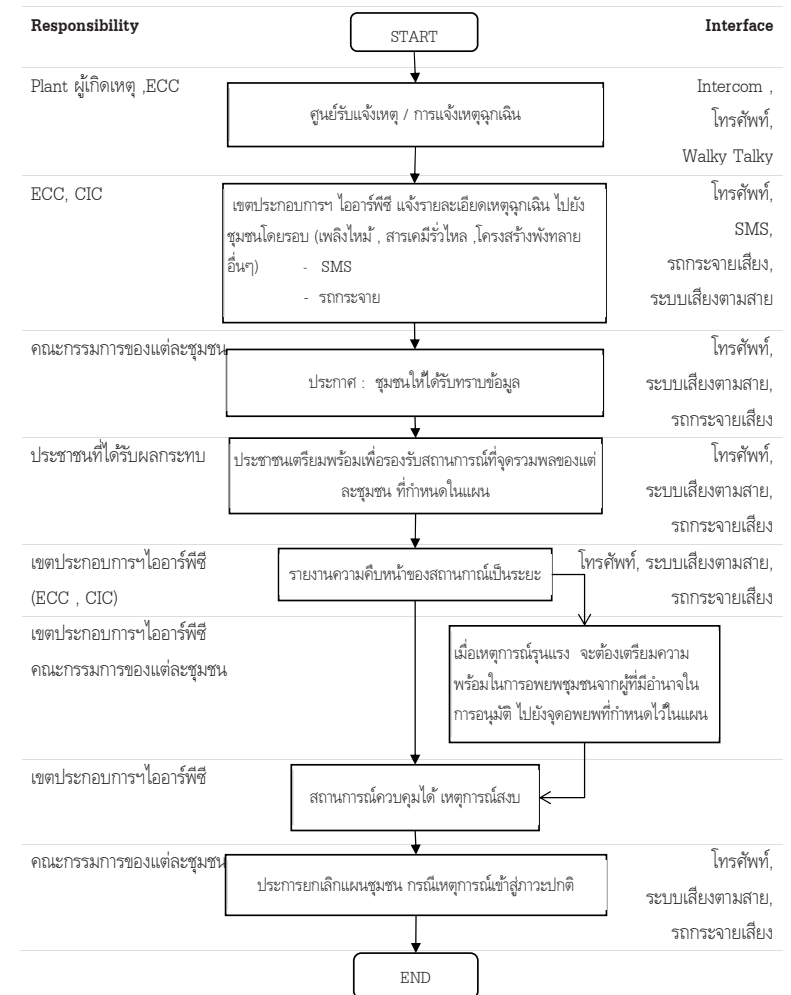
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน



5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน





หมายเลขเอกสาร SF9900-1607 Rev 3

คู่มือปฏิบัติงาน (Prccedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)



หมายเลขเอกสาร SF9900-1607 Rev 3

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)

แก้ไขครั้งที่ 3

เริ่มมีผลบังคับใช้ วันที่ 1 ธันวาคม 2566

0000000000000000

คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล

(Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล (Emergency and Crisis Management Plan for Radiation Case)
หมายเลขเอกสาร	:	SF9900-1607 Rev 3
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี (INIM)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	:	
ผู้ตรวจทาน	:	ผู้จัดการอาวุโสบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	ผู้จัดการฝ่ายเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
ครั้งที่แก้ไข	:	3
เริ่มมีผลใช้งาน	:	1 ธันวาคม 2566
เริ่มตรวจประเมินได้	:	1 ธันวาคม 2566

สารบัญ

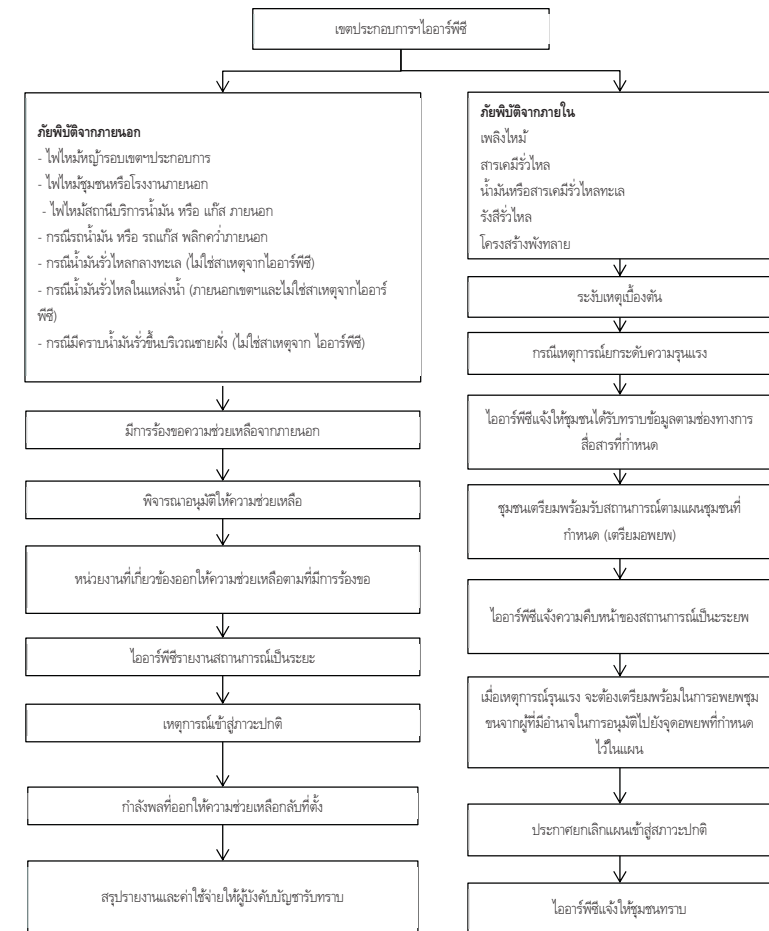
บทที่ 1 บทนำ.....	6
1.1 วัตถุประสงค์.....	6
1.2 กรอบแนวคิดการจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต กรณีเกิดเหตุรังสีรั่วไหล.....	6
1.3 คำจำกัดความและคำอธิบาย.....	7-9
1.4 ขอบเขต.....	10
1.5 การควบคุมเอกสาร.....	10
1.6 ผู้รับผิดชอบ.....	10
1.7 ตารางเปรียบเทียบระดับความรุนแรงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	11
1.8 โครงสร้างองค์กรแผนฉุกเฉินและเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี.....	12
1.9 ฝั่งการประสานงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างเขตประกอบการฯ ไออาร์พีซี และจังหวัดระยอง.....	13
1.10 บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ.....	14-30
1.11 ขั้นตอนการปฏิบัติ.....	31
1.12 เกณฑ์ชี้วัดการปฏิบัติ.....	31
บทที่ 2 มาตรการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับก่อนเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	32
2.1 การเตรียมความพร้อมและจัดทำแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	32
2.1.1 จัดเตรียมแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	32
2.1.2 จัดเตรียม ตรวจจับ และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำแต่ละพื้นที่.....	32
2.1.3 จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน.....	32
2.1.4 โครงสร้างและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ในระหว่างแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	33
2.1.5 มาตรฐานอุปกรณ์สื่อสารในศูนย์อำนวยการภาวะเหตุฉุกเฉิน.....	33
2.1.6 รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ หน่วยงานราชการและเอกชน เกี่ยวข้อง.....	34
2.1.7 งบประมาณสำหรับการรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤต.....	34

บทที่ 3 มาตรการตอบโต้ใน ระหว่าง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	35
3.1 การกำหนดระดับของเหตุฉุกเฉิน.....	35
3.2 ตำแหน่งผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินในระดับต่างๆ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	35
3.3 การจัดตั้งการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน.....	36
3.4 รายละเอียดการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	38
3.4.1 กรณีเหตุรังสีรั่วไหล ระดับ 1 (ER1)	38
3.4.2 กรณีเหตุรังสีรั่วไหล ระดับ 2 (ER2)	39
3.4.3 กรณีเหตุรังสีรั่วไหล ระดับ 3 (ER3 : รุนแรงระดับท้องถิ่น/อำเภอ).....	40-41
3.4.4 กรณีเหตุรังสีรั่วไหล ระดับ 3 (ER3 : รุนแรงระดับจังหวัด).....	42-43
3.4.5 กรณีเหตุรังสีรั่วไหล ระดับ 4 (ER4 : รุนแรงระดับชาติ)	44
3.5 การติดต่อสื่อสารแจ้งเหตุ.....	45-48
3.6 แผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	49
3.7 การแถลงข่าว.....	50
บทที่ 4 มาตรการฟื้นฟู และ เยียวยา ภายหลัง เกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน.....	51
4.1 การสอบสวนอุบัติการณ์ และการประเมินความสูญเสีย.....	51
4.2 การฟื้นฟูสภาพจิตใจพนักงาน ที่ได้รับผลกระทบ.....	51
4.3 การฟื้นฟูสภาพจิตใจประชาชน ที่ได้รับผลกระทบ.....	52
4.4 การฟื้นฟูสภาพสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับผลกระทบ.....	52
4.5 การฟื้นฟูสภาพโรงงานและเครื่องจักร ที่ได้รับผลกระทบ.....	52
4.6 การฟื้นฟูภาพลักษณ์องค์กร.....	53

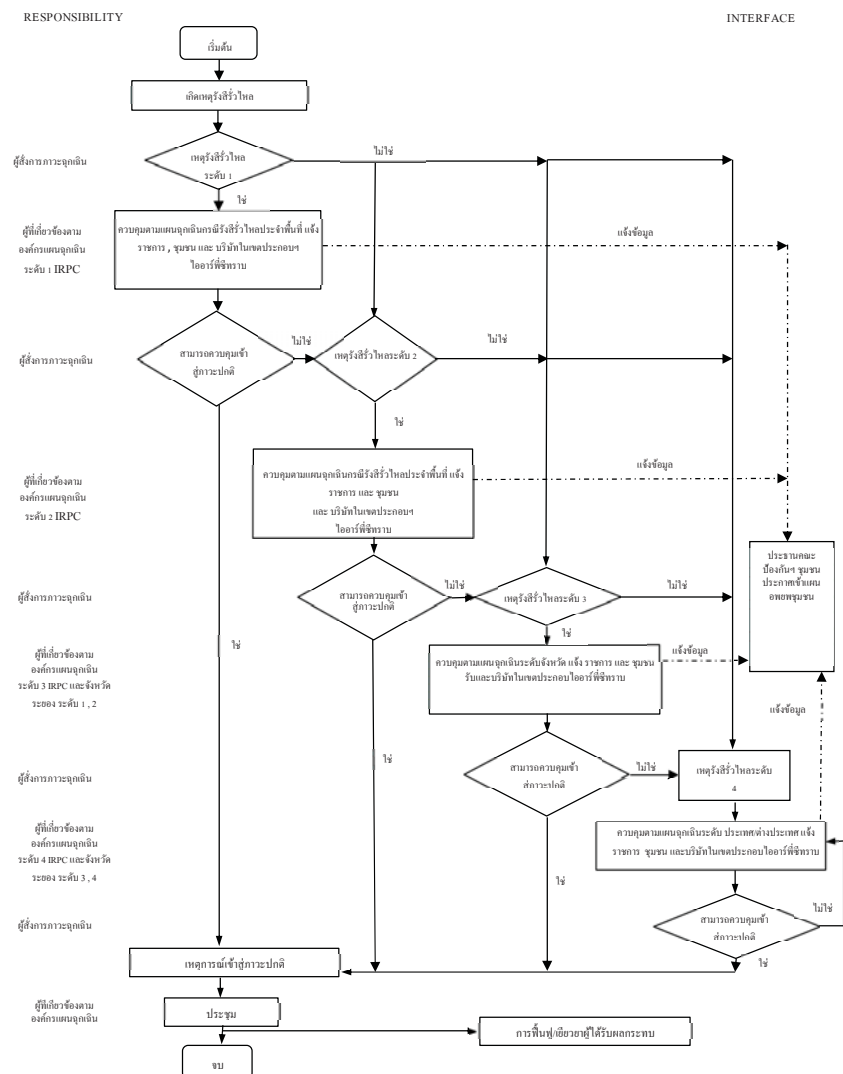
บทที่ 5 ภาคผนวก.....	54
5.1 เอกสารอ้างอิง (DOCUMENT / REFERENCE)	54
5.2 การเก็บบันทึก (RECORD).....	54
5.3 แผนผังการปฏิบัติ.....	55
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีเกิดภัยพิบัติจากภายในและภายนอก.....	55
5.3.2 แผนผังกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน.....	56
5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน.....	57
5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน.....	58
5.4 บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	59
5.5 ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	59
5.6 ความเสี่ยงที่ไม่บรรลุ PI (Risk Management).....	60

5.3 แผนผังการปฏิบัติ

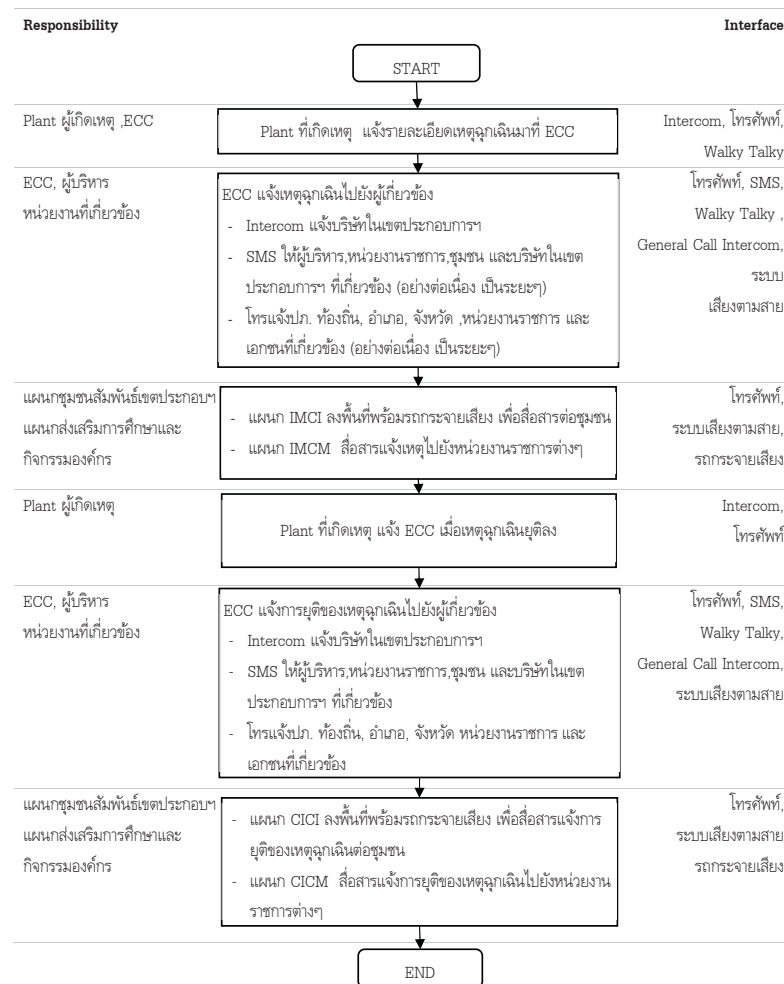
5.3.1 แผนผังแสดงภาพรวมการช่วยเหลือกรณีภัยพิบัติจากภายในและภายนอก



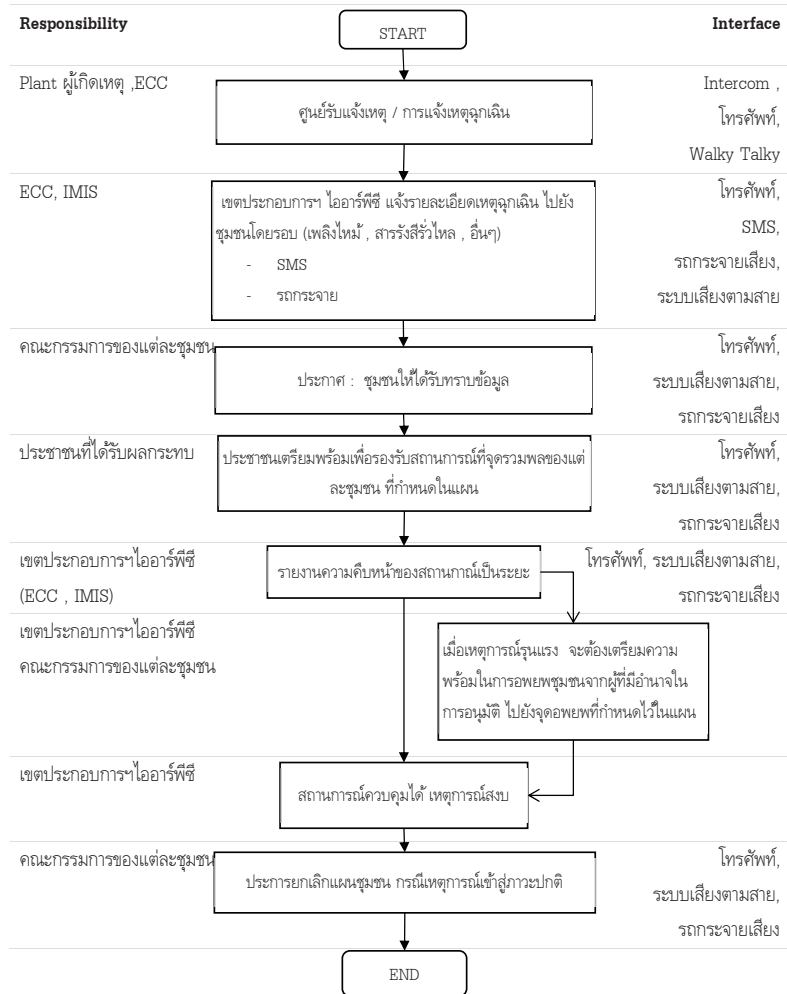
5.3.2 แผนผังกรณี่เกิดเหตุฉุกเฉิน



5.3.3 แผนผังกรณีแจ้งเหตุฉุกเฉิน



5.3.4 แผนผังการปฏิบัติหน้าที่ชุมชนกรณีเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉินโรงงาน



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(Pre Emergency Plan)

จัดทำโดย

บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีและชุมชนสัมพันธ์ (INIM)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

(Pre Emergency Plan)

รายละเอียดเอกสาร

ชนิดเอกสาร	:	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	:	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Pre Emergency Plan)
หมายเลขเอกสาร	:	SF5310-1006 Rev.3
หน่วยงานรับผิดชอบ	:	บริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซีและชุมชนสัมพันธ์ (INIM)
ผู้รับผิดชอบ	:	
ผู้ตรวจทาน	:	ผู้จัดการอาวุโสบริหารเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี และ ชุมชนสัมพันธ์
ผู้อนุมัติกระบวนการ	:	ผู้จัดการฝ่ายเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี กิจการเพื่อสังคมและชุมชนสัมพันธ์
ครั้งที่แก้ไข	:	3
เริ่มมีผลใช้งาน	:	7 กุมภาพันธ์ 2567

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
บทนิยาม (Definition)	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)	5
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	6
1. ขีดอันตราย และการประเมินความเสี่ยง	6
2. PRE EMERGENCY PLAN	7
3. ขัณฑ์เอกสาร Pre emergency plan	7
4. ตรวจสอบรายชื่อในหน้า Web site ECC	7
5. ผูกซ้อมแผนฉุกเฉิน(EMERGENCY DRILL)	8
6. การแก้ไข PRE EMERGENCY PLAN	8
7. สำรอง PRE EMERGENCY PLAN ปีละ 1 ครั้ง	8
8. ความหมายของรหัส PRE EMERGENCY	8
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	9
เอกสารอ้างอิง (References)	10
การบันทึก (Record Control)	11
บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)	11
ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)	15
ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)	15

วัตถุประสงค์ (Objective)

- เพื่อเป็นแนวทางในการรับมือเหตุ
- เพื่อควบคุมความสูญเสียที่เกิดแก่บุคคลและทรัพย์สินให้น้อยที่สุด
- เพื่อเป็นแนวทางในการรวบรวม RECORD เอกสารและจัดเก็บข้อมูลแผน PRE EMERGENCY PLAN แต่ละพื้นที่พื้นที่ที่มีอยู่ในบริษัทให้เป็นระบบ

ขอบเขต (Scope)

ใช้กับทุก ๆ หน่วยงานใน บริษัทโออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

บทนิยาม (Definition)

PRE EMERGENCY PLAN หมายถึง การวางแผนว่า จะต้องทำอะไร และอย่างไร ในการควบคุมเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น โดยใช้ กลยุทธ์ที่วางไว้ล่วงหน้า และคำนวณหาความต้องการต่างๆ ที่จะใช้ในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน เช่นอุปกรณ์ดับเพลิง หรือกู้ภัยต่างๆ, น้ำ, โฟมและกำลังคนที่อยู่ภายใน PLANT หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง สถานะอันตรายแฝงสูง ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อบุคคล ทรัพย์สินเสียหาย และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือเป็นภาวะที่ยากต่อการควบคุมให้กลับสู่สภาวะปกติในทันใดทันที ซึ่งตามเจตนารมณ์ของแผนป้องกันภาวะฉุกเฉินนี้หมายถึง

- FIRE CASE ACTION PLAN (แผนฉุกเฉินกรณีไฟไหม้)
- HAZMAT CASE ACTION PLAN (แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีรั่วไหล)
- OIL&CHEMICAL SPILL EMERGENCY PLAN (แผนฉุกเฉินกรณีน้ำมันรั่วไหลลงทะเล)
- RADIATION CASE ACTION PLAN (แผนฉุกเฉินกรณีรังสีรั่วไหล)

หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

เจ้าของพื้นที่แต่ละพื้นที่

- จัดส่งพนักงานเข้าทำการอบรมหลักสูตร PRE EMERGENCY PLANE ตามตารางของแผนกดับเพลิง
- เจ้าของพื้นที่รับผิดชอบในการจัดทำและส่งเอกสารแบบฟอร์ม PRE EMERGENCY PLAN ตามแบบฟอร์ม 5310F-063 Rev.1 (Fire, Hazmat, Oil spill, Radiation) และให้แบ่งระดับความรุนแรงของ PRE EMERGENCY PLAN ดังต่อไปนี้
 - **TOP RISK** : ตามข้อกำหนด MAE (Major Accident Event) For IRPC
 - **HIGH RISK** : ตามข้อกำหนดที่เข้าเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใดดังนี้
 - * มีผลกระทบกับการผลิตหรืออาคารทั้งหมด หรือชุมชนรอบข้างโรงงาน
 - * อุปกรณ์เครื่องจักร ที่เคยเกิด Case
 - * การประเมินความเสี่ยงและมีการประเมินความเสี่ยงสูง
 - * การประเมินความเสี่ยงและมีการประเมินความเสี่ยงปานกลาง หรือ ต่ำ แต่ผลกระทบด้าน (Severity Impact) เป็นความรุนแรงสูง
 - * กรณีที่เกิด Emergency case กับ Facility Support แล้วส่งผลให้เกิด Process Disruption เช่น Subไฟฟ้า เป็นต้น
 - **MEDIUM RISK** : มีผลกระทบกับการผลิตบางส่วน หรืออาคารบางส่วน หรือ ที่มีการประเมินความเสี่ยงและมีการ ประเมินความเสี่ยงปานกลาง
 - **LOW RISK** : ไม่มีผลกระทบกับการผลิตและชุมชน หรือ ที่มีการประเมินความเสี่ยงและมีการ ประเมินความเสี่ยงต่ำ

เมื่อลงข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ส่งไปยังหน่วยงานไฟฟ้าและดับเพลิง และรวบรวมส่งมายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อขึ้นรหัสเอกสาร (ส่งข้อมูลเป็น File excel)

แผนกไฟฟ้า

- ลงข้อมูลในการตัดไฟของอุปกรณ์ตัวไหน หมายเลขอะไร และอื่นๆ ที่จำเป็นในการระบุเหตุ เมื่อลงข้อมูลเสร็จให้ส่งกลับไปยังพื้นที่เกิดเหตุ

หน่วยดับเพลิง

- ลงข้อมูลของอุปกรณ์, จำนวนคนและวิธีการเข้าไประงับเหตุ และอื่นๆ ที่จำเป็น เมื่อลงข้อมูลเสร็จให้ส่งกลับไปยังพื้นที่เกิดเหตุ

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)

- ลงข้อมูล Aloha, ลงรหัส PRE EMERGENCY PLAN,
- ขึ้นทะเบียนเอกสาร (SF 5310-3006 Rev.1: รหัส PRE EMERGENCY PLAN) พร้อม Upload PRE EMERGENCY PLAN ลงใน Web. site ECC

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

1. ชีบั้งอันตราย และการประเมินความเสี่ยง

ควรพิจารณาการชีบั้งอันตราย และการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต และ สถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น

- [1] Initial startup
- [2] Normal operations
- [3] Temporary operations
- [4] Emergency shutdown
- [5] Emergency operations
- [6] Emergency case
- [7] Normal shutdown
- [8] Startup หลังจาก Turnaround หรือ Emergency shut-down

2. PRE EMERGENCY PLAN

PRE EMERGENCY PLAN ที่ดีควรจะต้องประกอบด้วยสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

- [1] มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจนสำหรับหน่วยงานต่างๆ
- [2] ใช้เป็นยุทธวิธีในการควบคุมภาวะฉุกเฉินใน 20-30 นาทีแรก
- [3] หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตามแผน
- [4] ขั้นตอนของผู้ปฏิบัติงานซึ่งควบคุมในการเดินเครื่องหรือหยุดเดินเครื่อง ตลอดจนหน้าที่ในการระงับเหตุ
- [5] กำหนดอุปกรณ์ในการระงับเหตุ
- [6] กำหนดจุดระดับเพลิงเข้าระงับเหตุอย่างน้อย 2 จุด พร้อมกับรายละเอียดของ Lay-Out และจุดต่อน้ำให้ชัดเจน
- [7] ใช้เป็นแนวทางในการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) และ กรณีที่ซ้อม 2 สถานการณ์ร่วม เช่น สถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีหรือ Hydrocarbon รั่วไหล และเกิดเพลิงไหม้ตามมา หรือ สถานการณ์ฉุกเฉินเพลิงไหม้ และ เกิดสารเคมีหรือ Hydrocarbon รั่วไหลตามมา การเขียน PRE EMERGENCY PLAN ต้องครอบคลุม ทั้ง 2 สถานการณ์และมีจุดเชื่อมต่อของ 2 สถานการณ์ให้ชัดเจน
- [8] กรณี อุปกรณ์ที่เอามาเขียน PRE EMERGENCY PLAN และ อุปกรณ์นั้นไม่มีพื้นที่ติดกับ Plant ข้างเคียง ให้พิจารณามาตรการในการระงับเหตุให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ฉุกเฉินนั้นๆ

3. ขั้รห้สเอกสาร Pre emergency plan

เจ้าของพื้นที่ทำแผน PRE EMERGENCY PLAN ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ลงในแบบฟอร์ม 5310F-063 Rev.1 (แบบฟอร์มสำหรับ Fire, Hazmat, Oil spill, Radiation) แล้วส่งไปให้แผนกไฟฟ้าและหน่วยดับเพลิง ลงข้อมูลของแต่ละแผนกที่รับผิดชอบ แล้วทำการข้อม Table top ก่อนที่จะส่งมาที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เพื่อขอขึ้นรหัสเอกสาร Pre emergency plan (ส่งข้อมูลเป็น File excel)

4. ตรวจสอบรายชื่อในหน้า Web site ECC

เจ้าของพื้นที่ตรวจสอบรายชื่อของ PRE EMERGENCY PLAN ว่ามีการขึ้นรหัสเอกสารในหน้า Web site ECC แล้วหรือไม่ หากว่าไม่มีให้ดำเนินการตามข้อ 4.2

5. ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน(EMERGENCY DRILL)

เจ้าของพื้นที่ และศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) นำเอกสาร PRE EMERGENCY PLAN ไปฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) ซึ่งหากเกิดปัญหาในการฝึกซ้อม แผนกเจ้าของพื้นที่จะต้องปรับปรุงแผน PREEMERGENCY PLAN ให้มีความถูกต้องเพื่อพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานและจัดส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วมาที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) (หมายเหตุ) กรณีที่ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินให้พื้นที่เลือก PRE EMERGENCY PLAN ที่ระดับความรุนแรง เป็น TOP RISK หรือ HIGH RISK มาฝึกซ้อมแผนเป็นลำดับต้นๆ จนครบทุกอุปกรณ์

6. การแก้ไข PRE EMERGENCY PLAN

ในกรณีที่มีการแก้ไขระหว่างปี หรือนำเอกสารมาขอขึ้นรหัส ในปีนั้นๆ ให้สังเกตที่ วันที่ เดือน ปี ของเอกสารในหน้า Web site ECC และจะสรุป PRE EMERGENCY PLAN ตาม SF5310-3006 Rev.1 : รหัส PRE EMERGENCY PLAN ซึ่งจะรวบรวมข้อมูลทั้งหมดของแต่ละ Plant ที่ขึ้นทะเบียนไว้ โดยจะมีการ Revise ข้อมูลทุกปี โดยข้อมูลของปีล่าสุดจะเป็นตัวหนังสือสีแดง

7. สำรจ PRE EMERGENCY PLAN ปีละ 1 ครั้ง

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) จะส่ง MEMO และแบบสำรวจ PRE EMERGENCY PLAN ให้กับหน่วยงานหรือแผนกที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

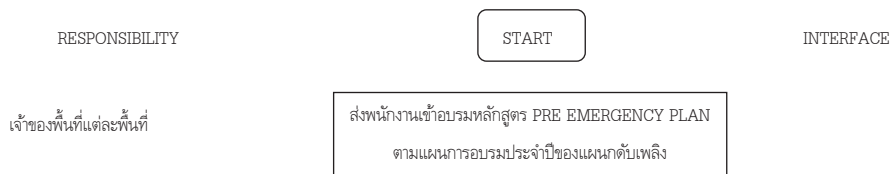
8. ความหมายของรหัส PRE EMERGENCY

(1) – (2) – (3)(4) – (5)

- (1) หมายถึง ชื่อย่อของส่วน เช่น TLDA, TLOR
- (2) หมายถึง หมายเลขของ Pre emergency plan ของส่วนนั้นๆ
- (3)(4) หมายถึง การแบ่งความรุนแรงของ Case นั้น T (Top High Risk) H (High risk), M (Medium risk), L (Low risk) และตามด้วยชื่อย่อของเหตุที่เกิด เช่น F (Fire), H (Hazmat), O (Oil spill), R (Radiation)
- (5) หมายถึง Pre emergency plan ฉบับนั้นแก้ไขกี่รอบ

ตัวอย่างเช่น TLDA-01-TF Rev.1 หมายถึง แผนฉุกเฉินส่วนคลังน้ำมันอยุธยา ฉบับที่ 1 มีความเสี่ยงสูงมาก กรณี ไฟไหม้ แก้ไขครั้งที่ 1

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)



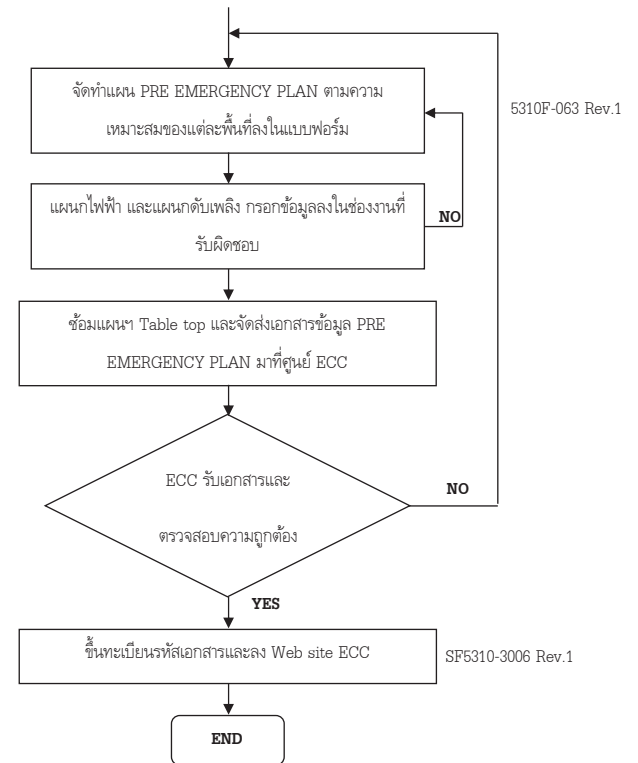
เจ้าของพื้นที่แต่ละพื้นที่

แผนกไฟฟ้าและแผนกดับเพลิง

เจ้าของพื้นที่แต่ละพื้นที่, ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)

ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)

ศูนย์ภาวะฉุกเฉิน (ECC)



เอกสารอ้างอิง (References)

- SF9900-1602 FIRE CASE ACTION PLAN
- SF9900-1604 HAZMAT CASE ACTION PLAN
- SF8000-1605 OIL&CHEMICAL SPILL EMERGENCY PLAN



- SF9900-1607 RADIATION CASE ACTION PLAN

การบันทึก (Record Control)

- เอกสารข้อมูลแผน PRE EMERGENCY PLAN จะเก็บเอกสารไว้ที่แผนกต้นสังกัด 1 ชุด และหน่วยงาน ECC 1 ชุด หลังจากที่มีบันทึกและทะเบียนเอกสารลงใน Web site ECC เรียบร้อยแล้ว
- หลังจากมีการยกเลิกเอกสารแผน PRE EMERGENCY PLAN ให้ส่งเอกสารที่ยกเลิกให้ทางศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เป็นผู้ยกเลิกเอกสาร

บันทึกการแก้ไขคู่มือ (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบการแก้ไข
1	29 มกราคม 2561	.1 ควรพิจารณาการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต เช่น 5.1.1 Initial startup 5.1.2 Normal operations 5.1.3 Temporary operations 5.1.4 Emergency shutdown 5.1.5 Emergency operations 5.1.6 Emergency case 5.1.7 Normal shutdown 5.1.8 Startup หลังจาก Turnaround หรือ Emergency shut-down 5.2.7 ใช้เป็นแนวทางในการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) และ กรณีที่ข้อ 2 สถานการณ์ร่วม เช่น สถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีหรือ Hydrocarbon รั่วไหล และเกิดเพลิงไหม้ตามมา หรือ สถานการณ์ฉุกเฉินเพลิงไหม้ และ เกิดสารเคมีหรือ Hydrocarbon รั่วไหลตามมา การเขียน PRE EMERGENCY PLAN ต้องครอบคลุม ทั้ง 2 สถานการณ์และมีจุดเชื่อมต่อของ 2 สถานการณ์ให้ชัดเจน	ฉัตรชัย เจียมสุขุม สมคิด คำภีระปาวงค์



ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบการแก้ไข
		5.2.8 กรณี อุปกรณ์ที่เอามาเขียน PRE EMERGENCY PLAN และ อุปกรณ์นั้นมีพื้นที่ติดกับ Plant ช้างเคียง ให้พิจารณามาตรการในการระงับเหตุให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ฉุกเฉินนั้นๆ 5.5 (หมายเหตุ : PRE EMERGENCY PLAN ที่เลือกมาใช้สำหรับการซ้อมแผน มีแนวทาง ดังนี้ 5.5.1 เจ้าของพื้นที่ จัดเกณฑ์ความเสี่ยงของ PRE EMERGENCY PLAN ที่ขึ้นทะเบียนไว้ 5.5.2 นำ PRE EMERGENCY PLAN ที่มีความเสี่ยงสูงมาซ้อมเป็นลำดับต้นๆ 5.5.3 สำหรับ PRE EMERGENCY PLAN ที่มีความเสี่ยงสูง หากมีการซ้อมไปให้ พิจารณาลำดับความเสี่ยงรองลงมา ตามลำดับ	
2	11 มิถุนายน 2563	.1 ควรพิจารณาการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต เช่น 5.1.1 Initial startup 5.1.2 Normal operations 5.1.3 Temporary operations 5.1.4 Emergency shutdown 5.1.5 Emergency operations 5.1.6 Emergency case 5.1.7 Normal shutdown 5.1.8 Startup หลังจาก Turnaround หรือ Emergency shut-down 5.2.7 ใช้เป็นแนวทางในการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน (EMERGENCY DRILL) และ กรณีที่ข้อ 2 สถานการณ์ร่วม เช่น สถานการณ์ฉุกเฉินสารเคมีหรือ Hydrocarbon รั่วไหล และเกิดเพลิงไหม้ตามมา หรือ สถานการณ์ฉุกเฉินเพลิงไหม้ และ เกิดสารเคมีหรือ Hydrocarbon รั่วไหลตามมา การเขียน PRE EMERGENCY PLAN ต้องครอบคลุม ทั้ง 2 สถานการณ์และมีจุดเชื่อมต่อของ 2 สถานการณ์ให้ชัดเจน	ฉัตรชัย เจียมสุขุม สมคิด คำภีระปาวงค์



ครั้งที่ แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบการแก้ไข
		<p>5.2.8 กรณี อุปกรณ์ที่เอามาเขียน PRE EMERGENCY PLAN และ อุปกรณ์นั้นมันพื้นที่ติดกับ Plant ซึ่งเสี่ยง ให้พิจารณามาตรการในการระงับเหตุให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ฉุกเฉินนั้นๆ</p> <p>5.5 (หมายเหตุ : PRE EMERGENCY PLAN ที่จะเลือกมาใช้สำหรับการซ้อมแผน มีแนวทาง ดังนี้</p> <p>5.5.1 เจ้าของพื้นที่ จัดเกณฑ์ความเสี่ยงของ PRE EMERGENCY PLAN ที่ขึ้นทะเบียนไว้</p> <p>5.5.2 นำ PRE EMERGENCY PLAN ที่มีความเสี่ยงสูงมาซ้อมเป็นลำดับต้นๆ</p> <p>5.5.3 สำหรับ PRE EMERGENCY PLAN ที่มีความเสี่ยงสูง หากมีการซ้อมไปให้ พิจารณาลำดับความเสี่ยงรองลงมา ตามลำดับ</p> <p>เพิ่มเติมในข้อที่ 4.2 และ 5.1</p> <p>4.2 เจ้าของพื้นที่รับผิดชอบในการจัดทำและส่งเอกสารแบบฟอร์ม PRE EMERGENCY PLAN ตามแบบฟอร์ม 5310F-063 (Fire, Hazmat, Oil spill) 5310F-064 (Radiation) และให้แบ่งระดับความรุนแรงของ PRE EMERGENCY PLAN ดังต่อไปนี้</p> <p>HIGH RISK : มีผลกระทบกับการผลิตหรืออาคารทั้งหมด หรือชุมชนรอบข้างโรงงาน หรือ อุปกรณ์/เครื่องจักร ที่เคยเกิด Case หรือ ที่มีการประเมินความเสี่ยงและมีผลการประเมินความเสี่ยงสูง</p> <p>MEIUM RISK : มีผลกระทบกับการผลิตบางส่วน หรืออาคารบางส่วน หรือ ที่มีการประเมินความเสี่ยงและมีผลการ ประเมินความเสี่ยงปานกลาง</p> <p>LOW RISK : ไม่มีผลกระทบกับการผลิตและชุมชน หรือ ที่มีการประเมินความเสี่ยงและมีผลการประเมินความเสี่ยงต่ำ</p> <p>เพิ่มเติมในข้อ 4.2, 4.3, 4.4 และข้อ 8</p> <p>4.2 เจ้าของพื้นที่รับผิดชอบในการจัดทำและส่งเอกสารแบบฟอร์ม PRE EMERGENCY PLAN ตามแบบฟอร์ม 5310F-063 Rev.1 (Fire, Hazmat, Oil spill, Radiation)</p> <p>4.3 แผนกาไฟฟ้า ลงข้อมูลในการตัดไฟของอุปกรณ์ตัวไหน หมายเลขอะไร เป็นต้น เมื่อลงข้อมูลเสร็จให้ส่งกลับไปยังพื้นที่เกิดเหตุ</p>	



ครั้งที่ แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบการแก้ไข
		<p>4.4 หน่วยดับเพลิง ลงข้อมูลของอุปกรณ์, จำนวนคนและวิธีการเข้าไประงับเหตุ</p> <p>เมื่อลงข้อมูลเสร็จให้ส่งกลับไปยังพื้นที่เกิดเหตุ</p> <p>8. Flow chart</p>	
3	7 กุมภาพันธ์ 2567	<p>เพิ่มเติมรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณา TOP RISK และ HIGH RISK ดังนี้</p> <p>TOP RISK : ตามข้อกำหนด MAE (Major Accident Event) For IRPC</p> <p>HIGH RISK : ตามข้อกำหนดที่เข้าเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">* มีผลกระทบกับการผลิตหรืออาคารทั้งหมด หรือชุมชนรอบข้างโรงงาน* อุปกรณ์/เครื่องจักร ที่เคยเกิด Case* การประเมินความเสี่ยงและมีผลการประเมินความเสี่ยงสูง* การประเมินความเสี่ยงและมีผลการประเมินความเสี่ยงปานกลาง หรือ ต่ำ แต่ผลกระทบด้าน (Severity Impact) เป็นความรุนแรงสูง <p>* กรณีที่เกิด Emergency case กับ Facility Support แล้วส่งผลให้เกิด Process Disruption เช่น Subไฟฟ้า เป็นต้น</p> <p>เพิ่มเติมข้อที่ 8 ความหมายรหัส Pre emergency plan</p> <div><div>(1)</div> – <div>(2)</div> – <div>(3)(4)</div> – <div>(5)</div></div> <ol style="list-style-type: none">(1) หมายถึง ชื่อย่อของส่วน เช่น TLDA, TLOR(2) หมายถึง หมายเลขของ Pre emergency plan ของส่วนนั้นๆ(3)(4) หมายถึง การแบ่งความรุนแรงของ Case นั้น T (Top High Risk), H (High risk), M (Medium risk), L (Low risk) และตามด้วยชื่อย่อของเหตุที่เกิด เช่น F (Fire), H (Hazmat), O (Oil spill), R (Radiation)(5) หมายถึง Pre emergency plan ฉบับนั้นแก้ไขกี่รอบ <p>ตัวอย่างเช่น TLDA-01-TF Rev.1 หมายถึง แผนฉุกเฉินส่วนคลังน้ำมันยูธยา ฉบับที่ 1 มีความเสี่ยงสูงมาก กรณี ไฟไหม้ แก๊สครั้งที่ 1</p>	

เอกสารแนบที่ 32

คู่มือความปลอดภัย (Safety Manual)

และคู่มือกฎระเบียบความปลอดภัยผู้รับเหมา

IRPC

Goal
zer

คู่มือ ความปลอดภัย Safety Manual



Certificate
Of
Green Partner

ROHS

FDA
Approve

UL
Approve

Goal
zer

BSM
Behavior Safety Management

สารบัญ



หมวด 1 : นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	5
การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	6
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	7
ระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO 45001)	8

หมวด 2 : ความปลอดภัยทั่วไป

ข้อปฏิบัติความปลอดภัยทั่วไป	13
การแต่งกายและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	17
ทัศนคติด้านความปลอดภัย	19
การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย Behavior Safety Management (BSM)	20

หมวด 3 : ความปลอดภัยเฉพาะงาน

การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ	23
ความปลอดภัยในงานเชื่อมและงานตัด	23
การทำงานในที่อับอากาศ	24
งานก่อสร้างหรืองานที่สามารถกั้นบริเวณได้	25



- 26 การใช้บันจัน และอุปกรณ์ช่วยยก
27 การทำงานกับเครื่องจักร
27 ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า
28 อันตรายจากเสียงดัง
28 การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี

**หมวด 4 : การยศาสตร์ (Ergonomics)**

32

หมวด 5 : อัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน

อัคคีภัยป้องกันได้

34

แผนผังการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

35

ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดหัวถือ

36

การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ

37

ภาคผนวก

หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ

38

ตัวอย่างสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)

38

หมวด 1

นโยบายและการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



เรื่อง นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน (QSSHE)

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มไออาร์พีซี) มุ่งมั่นดำเนินงานด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน เพื่อสู่ความเป็นเลิศ สร้างสรรค์นวัตกรรมและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักความสำคัญในการดำเนินการ วางแผน กำหนดเป้าหมาย กำหนด ควบคุมกระบวนการทำงาน เสริมสร้างคุณภาพให้แก่มูลนิธิส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและสังคม ตลอดจนมีวัฒนธรรมด้าน QSSHE และการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้องค์กรและผู้บริหารมีความตระหนักในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน QSSHE จึงได้นโยบายไว้ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของราชการ พันธสัญญา และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรฐานและข้อกำหนดด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในทางโซลูชัน ซึ่งนายรณนิจเชื้อกำนันการควบคุมดูแลสิ่งแวดล้อมในผลิตภัณฑ์ของ (ลูกค้า)
2. ประยุกต์ใช้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ โดยใช้ระบบปฏิบัติการที่เป็นเลิศ (Operation Excellence Management System: OEMS) เป็นระบบบริหารจัดการหลัก พัฒนาศักยภาพพนักงานและผู้บริหาร ส่งเสริมสนับสนุนการเข้าเรียนฝึกอบรมด้านคุณภาพเพื่อองค์กร ร่วมกับระบบบริหารจัดการ ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและเพิ่มผลผลิต สวมใส่หมวกกันน็อกและอุปกรณ์ที่ถูกต้อง ตลอดจนความปลอดภัยของลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานธุรกิจ ตลอดจนโซลูชัน
3. บริหารจัดการความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลง ความปลอดภัย เพื่อป้องกันความสูญเสียจากอุบัติเหตุหรือภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติ กระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์ การจัดการโดยเลือกใช้สารที่ปลอดภัยหรือมีผลข้างเคียงน้อย กว้าง เสริมสุขภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีของพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปกป้องพนักงาน ผู้รับเหมา องค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภัยโรคติดต่อ ภัยพิบัติ ภัยคุกคามความมั่นคง และภัยอื่น ๆ ให้เป็นไปตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน รวมทั้งกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน ภาวะวิกฤต โอกาสในการปรับปรุงผลกระทบเพื่อให้องค์กรมีความต่อเนื่อง
4. บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ตามเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้และลดวัสดุเหลือทิ้ง พลังงาน น้ำ เพื่อเพิ่มมูลค่าและลดการเกิดของเสียตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ปกป้อง ป้องกัน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมที่ดี ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานธุรกิจตามมาตรฐานสากล และแนวปฏิบัติที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมจากหลากหลายแนวทาง และระบบนิเวศ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน
5. วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนวิถีชีวิต
6. สื่อสารนโยบาย การดำเนินงานและประสิทธิภาพด้าน QSSHE ให้พนักงาน ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใส รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรม ฝึกอบรมวิชาชีพ การมีส่วนร่วม การรับฟังความคิดเห็น ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ จากพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อนำไปใช้ในการทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นโยบายฉบับนี้ประยุกต์ใช้กับทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ตลอดจนโซลูชัน ผู้รับเหมาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี และรับผิดชอบให้ผลการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันจนบรรลุวัตถุประสงค์ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามในทุก ๆ ขั้นตอนปฏิบัติงาน พัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในทุกระดับการ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มในการดำเนินธุรกิจ

ประกาศ ณ วันที่ 21 เมษายน 2566

(นายฤทธิชัย อึ้งสง)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

การบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อวางแผนและดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ ในทุกระดับ เพื่อการทำงานที่ปลอดภัย และสุขภาพที่ดีของพนักงาน และเป็นการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงได้ตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย 2 คณะกรรมการฯ หลัก โดยมีโครงสร้างดังนี้

1. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ ประกอบไปด้วย
 - คณะกรรมการฯ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
 - คณะกรรมการฯ บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) สำนักงานกรุงเทพฯ
2. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ (Management Safety Committee: MANSAFCOM)
3. คณะกรรมการบริหารความปลอดภัย ระดับสายปฏิบัติการ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัท ไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

คณะกรรมการฯ ชุดนี้ได้รับการคัดเลือกจากตัวแทนบริษัท และตัวแทนฝ่ายลูกจ้างร่วมดำเนินกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย โดยมีการร่วมประชุมทุกเดือน และมีบทบาทดังนี้

1. พิจารณานโยบาย และแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
5. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี
6. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
7. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ได้มีการนำระบบการจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ตามข้อกำหนด SSHE (Security, Safety, Health and Environment) โดยอ้างอิงระบบการบริหารจัดการ OEMS (Operation Excellence Management System) และเพื่อให้เกิดความมั่นใจยิ่งขึ้นในการลดความเสี่ยงของกระบวนการ จึงได้นำระบบ PSM (Process Safety Management) เข้ามาเสริมให้ OEMS แข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง อีกทั้งยังมีการดำเนินการตาม ISO 45001 ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

Operation Excellence Management System: OEMS



Figure OEMS : IRPC OEMS

Process Safety Management 14 Elements: PSM



หมายเหตุ : อ้างอิง มาตรฐาน OSHA 29 CFR 1910.119

ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001

มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หมายถึง มาตรฐานด้านการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์กร โดยสถานประกอบการได้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรทรัพยากร นโยบายและขั้นตอนการดำเนินการ โดยมีการประสานกันอย่างมีระเบียบและแบบแผน เพื่อปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้หรือเพื่อให้บรรลุหรือรักษาเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ และมีผลต่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์ของมาตรฐาน ISO 45001

กำหนดขึ้นเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดทำระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยขององค์กร และพัฒนาปรับปรุงระบบให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องในด้านต่างๆ คือ

1. ลดความเสี่ยงต่ออันตรายและอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง
2. ปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย
3. ช่วยสร้างภาพพจน์ความรับผิดชอบขององค์กร ต่อพนักงานภายในองค์กรเอง และต่อสังคม

โดยในแต่ละองค์กรจะมีการพิจารณาว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่มีอันตรายอย่างไรบ้าง และอันตรายดังกล่าวมีความเสี่ยงมากน้อยเพียงใด แล้วนำมาจัดลำดับตามขนาดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นโดยการประมาณค่าจากโอกาสที่จะเกิดอันตราย และความรุนแรงของความเสียหายแล้วจึงวางแผนปฏิบัติการควบคุมโดยอาจเปรียบเทียบกับข้อกำหนดตามกฎหมาย รวมทั้งวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องสำหรับกิจกรรมนั้นๆ แล้วกำหนดเป้าหมายในการดำเนินการในเชิงปริมาณเพื่อความสะดวกในการวัดผลการดำเนินการ

องค์กรใดที่มีการควบคุมความเสี่ยงของอันตรายอย่างได้ผล ย่อมมีผลให้การทำงานเป็นไปโดยราบรื่น ผู้ปฏิบัติงานมีสุขภาพพลานามัยดี ซึ่งจะมีผลให้งานที่ปฏิบัติมีคุณภาพดี นอกจากนั้นยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายเนื่องจากต้องหยุดการทำงานเนื่องจากอุบัติเหตุ แล้วยังช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น โดยดำเนินการภายใต้หลักการ Plan - Do - Check - Act และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement)



ที่มา : Management System Certification Institute : MASCI

หมวด 2

ความปลอดภัยทั่วไป

พนักงาน บริษัท ไออาร์พีซีจำกัด (มหาชน) ทุกคนจำเป็นต้องทราบและปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยระเบียบความปลอดภัยทั่วไปดังกล่าวประกอบด้วย

1. **พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันอุบัติเหตุ** การป้องกันอุบัติเหตุไม่ใช่หน้าที่ของคนใดคนหนึ่ง แต่เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องสอดส่องหาอันตรายที่จะเกิดขึ้น โดยเฉพาะกับงานที่ตนเองรับผิดชอบเพื่อหาแนวทางป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุขึ้น
2. **พนักงานทุกคนต้องเข้าใจกฎระเบียบความปลอดภัย** อย่างถ่องแท้ เนื่องจากกฎระเบียบความปลอดภัยถือเป็นกฎระเบียบหนึ่งของโรงงาน ซึ่งหากไม่เข้าใจแล้วอาจเกิดความผิดพลาดจากการทำงานจนเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้
3. **พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ความปลอดภัย** ทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ดี เพราะหากใช้เครื่องมือที่มีความบกพร่อง อาจเกิดความสูญเสียและอุบัติเหตุขึ้นได้ ฉะนั้นการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมืออย่างสม่ำเสมอจะทำให้เครื่องมือแต่ละชุดอยู่ในสภาพปลอดภัยและพร้อมใช้งาน
4. **พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย** ของสภาพแวดล้อมในการทำงาน สถานที่ทำงานที่จัดอย่างมีระเบียบ ย่อมมีโอกาสก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้น้อยลง เช่น อุบัติเหตุจากเครื่องมือตกใส่ศีรษะหรือลื่นล้มเนื่องจากมีคราบน้ำมันบนพื้น ซึ่งอาจช่วยได้ด้วยจากการทำกิจกรรม 5ส.
5. **หากเห็นอันตรายต่างๆ** ที่อาจก่อให้เกิดจากเครื่องมือ-อุปกรณ์ ต้องรีบหาแนวทางแก้ไขหรือแจ้งผู้บังคับบัญชาทันที
6. **ต้องปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด** เช่น เรื่องการควบคุมความเร็วของรถ
7. **น้ำหนักในการยกของตามกฎหมายกำหนด** คือ พนักงานหญิง ที่อายุเกิน 18 ปี ยกของหนักได้ไม่เกิน 25 กิโลกรัม พนักงานชาย อายุเกิน 18 ปีขึ้นไป สามารถยกของหนักได้ไม่เกิน 55 กิโลกรัม พนักงาน

อัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ ต้องจัดให้มีเครื่องทุ่นแรงที่เหมาะสม ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

8. เมื่อเข้าสู่เขตผลิตของโรงงาน ต้องแต่งกายให้สุภาพและสวมใส่**อุปกรณ์ส่วนบุคคลพื้นฐาน**โดยประกอบด้วย **หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย และแว่นตานิรภัย** เพราะในเขตผลิตของโรงงานนั้นโอกาสที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุมีอยู่มากกว่าในพื้นที่สำนักงาน เช่น มิงงานซ่อมบนที่สูงจะเน้นการป้องกันอันตรายจึงเป็นสิ่งจำเป็น
9. **ห้ามเดินทางลัด** เช่น การกระโดดข้ามกำแพง มุดรั้วตาข่าย หรือเดินเข้าออกทางประตูฉุกเฉิน ซึ่งเป็นระเบียบที่ตั้งขึ้น เพื่อการควบคุม การเข้าออกในโรงงาน โดยเป็นการป้องกันการลักขโมยทรัพย์สินของโรงงาน
10. **ห้ามเดินผ่านหรือยืนใต้สิ่งของที่กำลังยกขึ้น** เช่น รถเครนกำลังยกอุปกรณ์ขนาดใหญ่ ซึ่งอาจเกิดการหล่นหรือการเสียโครงสร้างของเครน ทำให้ผู้อยู่บริเวณดังกล่าวได้รับบาดเจ็บได้
11. **ห้ามรถยนต์ทุกชนิดเข้าเขตควบคุมประกายไฟก่อนได้รับอนุญาต** โดยเขตควบคุมประกายไฟ หมายถึง เขตที่มีโอกาสที่สารไวไฟจะรั่วไหลได้ จึงต้องควบคุมไม่ให้เกิดประกายไฟขึ้นในเขตดังกล่าว โดยเขตควบคุมประกายไฟของไออาร์พีซี คือ เขตผลิตของ Plant ต่างๆ ซึ่งไม่อนุญาตให้รถยนต์เข้า นอกจากมีการขออนุญาตจากเจ้าของพื้นที่แล้ว
12. **หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้สอบถามผู้บังคับบัญชา** ซึ่งก่อนพนักงานจะเข้าทำงานในหน้าที่รับผิดชอบจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานเสียก่อน และหากปฏิบัติงานจริงๆ แล้วเกิดข้อสงสัยเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานไม่ควรสรุปจากสิ่งที่ตัวเองคิด ซึ่งเป็นสิ่งที่ผิดพลาด และเกิดอุบัติเหตุขึ้นได้ จึงควรสอบถามข้อสงสัยกับผู้บังคับบัญชาให้กระจ่างเสียก่อนที่จะลงมือปฏิบัติงาน
13. **ขณะปฏิบัติงานที่มีอันตรายจะต้องมีคนรักษาการอยู่** เช่น การทำงานในที่อับอากาศจะต้องมีคนเผ่าที่ปากทาง เพื่อช่วยเหลือในกรณีที่ผู้ทำงานด้านในหมดสติ
14. **ห้ามใช้ลมเป่าทำความสะอาดเนื้อตัว** เนื่องจากอาจมีเศษโลหะเกาะติดตามเสื้อผ้า หรือตามตัวซึ่งลมจากการเป่าทำความสะอาดเนื้อตัว อาจทำให้มีเศษโลหะดังกล่าวกระเด็นไปโดยตาหรืออวัยวะส่วนอื่นได้
15. **ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันในขณะปฏิบัติงาน** ซึ่งการกระทำดังกล่าวนอกจากจะไม่สมควรแล้วอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุเนื่องจากความประมาทขึ้นได้

16. ห้ามซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์ขณะเครื่องจักรกำลังทำงาน เพราะอาจเกิดการหนีบ ดึง อวัยวะของร่างกายจากเครื่องจักรได้ ฉะนั้นจึงควรหยุดเครื่องจักรให้สนิทก่อนดำเนินการซ่อมแซม
17. ห้ามเปิด - ปิด อุปกรณ์ต่างๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต เพราะอาจมีผลต่อสภาพของกระบวนการผลิต จนถึงทำให้ Plant Shut Down รวมถึงอาจเกิดขึ้นกับบุคคลใกล้เคียงหรือพื้นที่รอบข้างได้
18. ห้ามใช้วัตถุไวไฟหาล้างเสื้อผ้า เนื่องจากอาจทำให้ระคายเคืองผิวหนังเป็นอันตรายต่อร่างกายได้หรืออาจทำให้เกิดเพลิงไหม้ขึ้นได้
19. ห้ามโยนหรือทิ้งของจากที่สูง ซึ่งอาจจะตกโดนผู้อื่นเบื้องล่างได้ ฉะนั้นในการสร้างอาคารหรือการทำงานบนที่สูง ควรจัดทำตาข่ายรองรับของตกหรือจัดทำรางทิ้งของจากด้านบนลงสู่ด้านล่าง



20. ห้ามจุดไฟหรือสูบบุหรี่ในเขตควบคุมประกายไฟเด็ดขาด ยกเว้นในพื้นที่อนุญาตเท่านั้น ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาแล้วว่าปลอดภัยโดยจะมีป้ายอนุญาตสูบบุหรี่ติดกำกับไว้

21. หากจำเป็นต้องใช้สิ่งมีประกายไฟ ในเขตควบคุมประกายไฟ จะต้องได้รับอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟก่อนซึ่ง เรียกใบอนุญาตดังกล่าวว่า Hot Work Permit ซึ่งทางเจ้าของพื้นที่จะเตรียม ความพร้อมของระบบและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนอนุญาตให้ทำงาน

22. ห้ามนำวัตถุ หรืออุปกรณ์ที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือความร้อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ ก่อนได้รับอนุญาต ตามที่ได้กล่าวไปแล้วว่าเขตควบคุมประกายไฟนั้นมีโอกาสที่ก๊าซหรือไอระเหยสูงมากฉะนั้นจะต้องมีการป้องกันมิให้นำอุปกรณ์ที่มีประกายไฟหรือความร้อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟแต่หากจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งมีประกายไฟก่อน

23. การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work) จะต้องปฏิบัติตาม Hot Work Regulation หรือกฎระเบียบการทำงานที่มีประกายไฟ

24. ห้ามนำวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย เช่น ปืน เข้าโรงงานโดยเด็ดขาด



25. ห้ามทิ้งวัสดุไวไฟลงในท่อระบายน้ำเด็ดขาด เนื่องจากท่อระบายน้ำของ ไออาร์พีซี จะเชื่อมโยงกันทุก Plant ซึ่งมีระยะทางไกล ฉะนั้นหากมีวัตถุไวไฟไหลลงท่อระบายน้ำอาจจะทำให้เกิดเพลิงลุกไหม้ขึ้นได้
26. ห้ามมีสิ่งของวางขวางประตูฉุกเฉิน ทางเดิน บันได หรือทางออกต่างๆ เนื่องจากในกรณีฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ จะทำให้เสียเวลาในการอพยพพนักงาน



27. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ป้องกันและระงับอัคคีภัย หมายถึง นอกจากจะใส่ใจตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัยแล้ว จะต้องเข้าใจวิธีการใช้อุปกรณ์แต่ละชนิด เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้น และหากเกิดเพลิงไหม้รุนแรงให้แจ้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินและหน่วยดับเพลิงโดยด่วน
28. ต้องขออนุญาตทุกครั้งก่อนใช้น้ำจากท่อน้ำดับเพลิง เนื่องจากต้องรักษาความดันของน้ำดับเพลิงให้เพียงพอ เนื่องจากหากมีการขอใช้น้ำดับเพลิงเป็นปริมาณมากโดยไม่มีการควบคุมแล้วจะทำให้ความดันของน้ำลดลงไม่เพียงพอต่อการใช้น้ำดับเพลิงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
29. ต้องขออนุญาตขุดดินก่อนดำเนินการขุดดิน โดยการขุดที่ต้องขออนุญาต คือ การขุดดินที่มีความลึกเกิน 20 เซนติเมตร เนื่องจากใต้ดินของไออาร์พีซีนั้นมีท่อสารเคมี ท่อน้ำดับเพลิงสายไฟต่างๆ ผังอยู่ หากขุดไปโดนจะทำให้เกิดความเสียหายเกิดขึ้น โดยจะต้องขอใบอนุญาตขุดดิน ก่อนเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาและเซ็นอนุมัติในการดำเนินการให้ขุดได้
30. รถยนต์ต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟก่อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ เพื่อดักประกายไฟที่ออกมาจากท่อไอเสียรถยนต์
31. การทำงาน หรือวางสิ่งของกีดขวางการจราจร ต้องขอใบอนุญาตปิดถนน ห้ามวางของกีดขวางถนน หรือประตูทางเข้าออก
32. ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือ ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) แต่อนุญาตให้นำเข้าเขตพื้นที่ควบคุมประกายไฟ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ไม่อันตราย (Non-Hazardous Area) เพื่อจัดเก็บได้
33. ห้ามใช้นาฬิกาที่เป็นโทรศัพท์ในตัว (Smart Watch) ในเขตควบคุมประกายไฟ
34. ห้ามนำจักรยานไฟฟ้า เข้าใช้งานในเขตควบคุมประกายไฟ

ทั้งหมดเป็นเพียงกฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไปของบริษัทฯ
ซึ่งพนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน

การแต่งกายและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

“การแต่งกายที่ถูกต้อง คือ พื้นฐานแห่งความปลอดภัย โดยเราควรแต่งกายให้ถูกต้อง และเหมาะสมกับงานแต่ละประเภทรวมทั้งการเลือกใช้ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน รู้จักวิธีการบำรุงรักษาให้ใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อความปลอดภัยของตัวเอง”



อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

- หมวกนิรภัย แวนตานิรภัย รองเท้านิรภัย เป็นอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐานที่ทางบริษัทกำหนด อุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์ลดเสียง ถุงมือ หน้ากากกันสารเคมี อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง ฯลฯ เป็นอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายตามลักษณะงาน ควรสวมใส่เพื่อประโยชน์และความปลอดภัยในการทำงานของตัวเราเอง
- เลือกใช้อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- ต้องมั่นใจว่าอุปกรณ์ป้องกัน สวมใส่แล้วกระชับ เหมาะสม อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด

1. อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ (Head Protection)

ใช้สำหรับป้องกันศีรษะ ออกแบบมาสำหรับสวมปิดคลุมบริเวณศีรษะ เพื่อป้องกันอันตรายจากการกระแทก การเจาะทะลุของวัตถุที่ตก หรือปลิวมายังศีรษะ และยังสามารถต้านทานแรงดันไฟฟ้าอีกด้วย



2. อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา (Face and Eye Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการป้องกันบริเวณใบหน้าและดวงตาขณะปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง เช่น อันตรายจากสารเคมี, ฝุ่น, ความร้อน, รังสี, วัสดุที่กระเด็นมาถูกบริเวณใบหน้าและดวงตา



3. อุปกรณ์ป้องกันระบบการได้ยิน (Ear Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้สวมใส่เพื่อลดความเสี่ยงขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ๆ มีอันตรายจากเสียงดังเกินกว่า มาตรฐานกำหนด โดยแบ่งออกตามการใช้งานเป็น 2 ประเภท คือ ที่อุดหู และที่ครอบหู



4. อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่สวมใส่ เพื่อป้องกันอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจเนื่องจากสิ่งปนเปื้อนในอากาศ เช่น จากอนุภาคแขวนลอย ก๊าซ และไอระเหยของสารเคมี



5. อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน (Hand and Arm Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับสวมใส่มีมือ และแขน เพื่อป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับมือและแขน เช่น ถูกของมีคมบาด สัมผัสสารเคมี ความร้อน และไฟฟ้าดูด อุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันมีหลายชนิดตามลักษณะงาน



6. อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection)

เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันบริเวณเท้า นิ้วเท้า ตลอดจนหน้าแข้ง จากการปฏิบัติงานแล้วเกิดอันตรายจากการตกกระแทก ทิ่มแทงจากวัตถุต่าง ๆ ความร้อน สารเคมี ซึ่งอุปกรณ์ป้องกันเท้ามีอยู่ด้วยกันหลายประเภท



7. อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

เป็นอุปกรณ์สำหรับยึดเกี่ยวตัวผู้ปฏิบัติงานกรณีที่ต้องทำงานบนที่สูง หรือมีความเสี่ยงต่อการตก เช่น งานก่อสร้าง งานทำความสะอาดบนอาคารสูง เป็นต้น



8. ชุดป้องกันพิเศษเฉพาะงาน

เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับเพื่อป้องกันอันตรายเฉพาะงาน ซึ่งไม่มีการใช้งานบ่อยครั้ง หรือทุกพื้นที่ เช่น ชุดกันสารเคมีต่างๆ, ชุดกันความร้อน ผู้ใช้จะต้องศึกษาข้อมูลให้ละเอียดก่อนการใช้งาน





ทัศนคติความปลอดภัย

การพัฒนาและดำรงไว้ซึ่งทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยนับเป็นหัวใจหลักของความปลอดภัยในสถานประกอบการ ดังนั้นการพัฒนาให้มีหรือการสร้างยุทธวิธีพื้นฐานดังต่อไปนี้จะช่วยให้เราสามารถลดอันตราย ป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น และยังเป็นการเสริมสร้างให้พนักงานมีทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยอีกด้วย

1. **การพูดถึงเรื่องความปลอดภัย** ยิ่งเรามีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องของความปลอดภัยทั้งในระดับผู้บริหาร หัวหน้างาน และระดับพนักงานมากยิ่งขึ้นเท่าไร ก็จะทำให้เกิดความปลอดภัยมากขึ้นเท่านั้น
2. **สนับสนุนให้มีการเสนอแนะด้านความปลอดภัย** ในการปฏิบัติงานประจำวันพนักงานผู้ปฏิบัติงานนั้นๆ จะเป็นผู้รู้มากที่สุดในงานที่เขาทำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งพนักงานที่มีประสบการณ์ ดังนั้นจึงควรให้พวกเขาและให้พวกเขาเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อให้การทำงานของพวกเขากับคนอื่น ๆ มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ซึ่งวิธีการนี้ไม่เพียงแต่จะเป็นการทำให้สภาพการทำงานมีความปลอดภัยมากขึ้นเท่านั้นแต่ยังทำให้พนักงานมีส่วนร่วมในขบวนการปรับปรุงด้วย
3. **รับดำเนินการแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัย** เมื่อไหร่ก็ตามที่รู้ว่ามีความไม่ปลอดภัยให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหานั้นทันที หากเราไม่รีบแก้ไขปัญหานั้นจะเข้าใจว่าเราไม่ให้ความสนใจ และจะปล่อยให้พวกเขาไม่ให้ความสนใจไปด้วย
4. **ให้การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและข้อมูลด้านความปลอดภัย** มั่นใจว่าพนักงานมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจที่จำเป็นในการทำงานให้ปลอดภัย พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมมาอย่างดีจะสามารถพัฒนาทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยได้รวดเร็วและให้ความสำคัญกับความปลอดภัย
5. **ให้รางวัลกับการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย** เมื่อพนักงานทำในสิ่งที่ปลอดภัย หรือเสนอแนะความคิดเห็น เพื่อปรับปรุงด้านความปลอดภัย ให้ประกาศยกย่องให้ทุกคนได้ทราบ เมื่อพนักงานคนอื่น ๆ เห็นจะได้มีความรู้สึกลอยใจทำตาม และกำหนดให้เรื่องความปลอดภัย เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานประจำปี เมื่อพนักงานตระหนักว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานของพวกเขาเป็นส่วนเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจะทำให้พวกเขารู้สึกสนใจและใส่ใจมากขึ้น
6. **เป็นตัวอย่างที่ดี** ต้องมั่นใจว่าผู้บริหารและหัวหน้างานในองค์กรเป็นตัวอย่างที่ดีและมีทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับความปลอดภัยเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานได้

การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย

บริษัท โออาร์พีซีฯ ได้มีการดำเนินการโครงการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยโดยมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานเกิดความตระหนัก และมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยได้ด้วยตนเอง

Behavior Safety Management (BSM) เป็นอีกเครื่องมือหนึ่งพัฒนาต่อยอดจาก Behavior Based Safety Program (BBS) สำหรับส่งเสริม กระตุ้นให้พนักงานเกิดความตระหนักด้านความปลอดภัย โดยขยายจากการทำงานเพียงคนเดียวในเหตุการณ์เสี่ยงต่างๆ ด้านความปลอดภัย มาสู่การบริหารจัดการพฤติกรรมด้านความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมพนักงานทุกระดับ ทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ รวมไปถึงกิจกรรมหรือโครงการส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยอื่นๆ ที่องค์กรดำเนินการ

โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานของบุคคล ในอันที่ลดความผิดพลาดจากการทำงานของบุคคล และจากการที่บุคคลนั้นมีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งทำให้เกิด Unsafe Actions, Unsafe Conditions, Near-missed Incidents และ Accidents

นอกจากนั้น ยังส่งเสริมแนวคิด และพฤติกรรมการทำงานอย่างปลอดภัยในอันที่จะลด Human Error ต่างๆ ที่เกิดขึ้น

Behavior Safety Management (BSM)



One Day Safety at Work

ความปลอดภัยในการทำงานในวัน

ผู้บริหาร Leadership	หัวหน้างาน Risks Control	พนักงาน Safe Action
TAKE ACTION <ol style="list-style-type: none"> 1. i-CAREs 2. Walk & Talk 3. Surprise Check 	TAKE ACTION <ol style="list-style-type: none"> 1. สอนงาน 2. ประเมินความเสี่ยง 3. Tool Box 4. ตรวจสอบพื้นที่ทำงาน 5. สังเกตการทำงาน 6. Shift Handover 	TAKE ACTION <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำงานตามคู่มือ 2. ตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ 3. My Alert 4. สวม PPE 5. เพื่อนแนะนำเพื่อน 6. รายงานสภาพการทำงาน 7. Shift Handover
BSM RECORD i-CAREs	BSM RECORD <ol style="list-style-type: none"> 1. Task Observation 2. พฤติกรรมทั่วไป 3. พฤติกรรมการทำงาน 4. My Alert 	BSM RECORD <ol style="list-style-type: none"> 1. พฤติกรรมทั่วไป 2. พฤติกรรมการทำงาน 3. My Alert
idms <ol style="list-style-type: none"> 1. Unsafe Condition 2. Unsafe Action 3. Safe Condition 	idms <ol style="list-style-type: none"> 1. Unsafe Condition 2. Unsafe Action 3. Safe Condition 	idms <ol style="list-style-type: none"> 1. Unsafe Condition 2. Unsafe Action 3. Safe Condition



Good Safety Awareness



การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวก



จะช่วยป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดของการปฏิบัติงานของบุคคลได้เช่นกัน โดยมีปัจจัยในเรื่องนี้ คือ

1. มีการสื่อสารแบบเปิดบนพื้นฐานความไว้วางใจซึ่งกันและกัน
2. สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงาน มีการรับรู้ ความเข้าใจที่เหมือนกันในการเห็นความสำคัญของความปลอดภัย
3. สร้างความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของมาตรการป้องกัน

4. รักษาความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการงานความปลอดภัยให้คงอยู่ในองค์กรโดย
 - บริหารจัดการงานความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม
 - นโยบายที่เปิดกว้างในการแสดงความคิดเห็น
 - สนับสนุนให้รู้สึกถึงการเป็นเจ้าของ
5. แสดงถึงความเป็นผู้นำในการส่งเสริมและสนับสนุนมาตรฐานความปลอดภัย และอาชีวอนามัย เช่น ทบทวนการทำงานของคณะกรรมการความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ให้มีความสำคัญกับการรายงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น โดยหัวหน้า
6. การจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นให้เพียงพอ
 - คน เวลา งบประมาณ สำหรับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย
 - จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม : เกิดความสะดวกสบายในการใช้งาน
7. ให้อุปกรณ์ที่มีความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์
 - จัดให้มีการฝึกอบรม : เกี่ยวข้องกับงาน และความปลอดภัย
 - จัดหาที่ปรึกษาจากหน่วยงานภายนอกในยามจำเป็น
8. บังคับใช้กฎของบริษัท โดยยึดหลัก “ ทำอย่างถูกต้อง ”
 - ไม่มี 2 มาตรฐาน
9. ป้องกันการบาดเจ็บทุกประเภทไม่ให้เกิดขึ้นได้
10. ดำเนินถึงความปลอดภัยเป็นอันดับแรกและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นเรื่องที่ไม่มีการผ่อนปรน
11. ความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของทุกคน ทุกคนต้องมีส่วนร่วมและต้องดูแลพื้นที่ให้เกิดความปลอดภัย
12. เป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่เกิดขึ้น
13. ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยทั้งในงานและนอกงาน

หากเรามีการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงบวกอย่างเป็นประจำ และต่อเนื่องเราจะสามารถทำให้องค์กรของเราเข้มแข็งและยั่งยืนด้วยความปลอดภัยตลอดไป



หมวด 3

ความปลอดภัยเฉพาะงาน

การทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ



การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน หรือประกายไฟ เช่น การเชื่อม ตัด เจียร์ ต้องทำการขออนุญาตทุกครั้ง โดยผ่านระบบ e-permit ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. แจ้งขอทำงานผ่านระบบ e-permit ของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
2. เจ้าของพื้นที่เตรียมระบบ ตรวจสอบด้านความปลอดภัย เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำงาน
3. ผู้ปฏิบัติงานและเจ้าของพื้นที่จะต้องควบคุมการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย
4. ติดใบอนุญาต (Safety Work Permit) ให้มีการตรวจ สอบได้ที่บริเวณหน้างาน
5. ใบอนุญาตทำงานให้มีการปฏิบัติงาน โดยปกติจะอนุญาตให้ปฏิบัติงาน
6. ตั้งแต่ 8.00 - 17.00 น.เท่านั้น ยกเว้น กรณีงานเร่งด่วนจึงจะพิจารณาให้ทำงานล่วงเวลาได้



ความปลอดภัยในการเชื่อมและงานตัด

1. ต้องใช้น้ำหนักป้องกันแสงขณะที่ทำงาน
2. ต้องสวมเสื้อผ้าอย่างมิดชิด สวมรองเท้าหนัง สวมถุงมือให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
3. อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ต้องมีมาตรฐานรองรับ มีสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัย
4. บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงาน
 - 4.1 บริเวณพื้นที่ทำงานต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟ เช่น ผ้ากันไฟ ฉากกันสะเก็ดไฟ เป็นต้น
 - 4.2 ไม่ควรให้มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้ ๆ บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงาน ควรมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
 - 4.3 บริเวณพื้นที่ในการปฏิบัติงานควรมีแสงสว่างเพียงพอ



การทำงานในที่อับอากาศ



การทำงานในที่อับอากาศหรือในสถานที่จำกัด ซึ่งมีระบบการถ่ายเทอากาศไม่ดี เช่น ถัง บ่อ ท่อ อุโมงค์ เป็นต้น ให้ถือว่าเป็นการทำงานที่เสี่ยงอันตราย อาจเกิดอันตรายจากการขาดอากาศหายใจ อันตรายจากก๊าซพิษ และอันตรายที่เกิดจากไฟไหม้หรือการระเบิด

วิธีดำเนินการ

1. แจ้งขอทำงานผ่านระบบ e-permit ของพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
2. เจ้าของพื้นที่เตรียมระบบและตรวจสอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำงานโดยจะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าภายในนั้นมีปริมาณออกซิเจนเพียงพอ ไม่มีก๊าซพิษหรือก๊าซที่จะเกิดการลุกไหม้เมื่อมีประกายไฟ (โดยใช้เครื่องตรวจวัดก๊าซ)
3. เตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น สายรัดตัวนิรภัย เครื่องมือสื่อสาร เครื่องระบายอากาศ เครื่องวัดอากาศ พร้อมทั้งผู้ให้ความช่วยเหลือ
4. ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการปฏิบัติงาน และต้องจัดให้มีผู้ช่วยเหลือเฝ้าตรงปากทางเข้า-ออก
5. ผู้ช่วยผู้ได้รับอันตรายอย่างทันท่วงที หรือเมื่อพบสิ่งผิดปกติที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานต้องหยุดการทำงานทันที

งานก่อสร้าง หรืองานที่สามารถกั้นบริเวณได้



1. กำหนดเขตอันตรายในงานก่อสร้าง โดยจัดให้มีรั้ว หรือคอกกั้น หรือแผงกั้นของตึกที่สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร ที่มั่นคงแข็งแรง และเขียนป้ายแจ้ง "เขตอันตราย" ปิดประกาศให้ชัดเจนในเวลา กลางคืนให้มีไฟแสงสว่างตลอดเวลา
2. ในกรณีไฟดับ ต้องจัดให้มีแสงสว่างฉุกเฉินในเขตก่อสร้างให้เพียงพอ
3. ต้องแจ้ง และปิดประกาศห้ามพนักงานเข้าพักอาศัยในอาคารที่กำลังก่อสร้าง การปิดประกาศให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยตลอดเวลา ณ เขตก่อสร้าง
4. ในกรณีที่มีการใช้วัตถุระเบิดในงานก่อสร้าง ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษา และดูแลการใช้วัตถุระเบิดให้เป็นไปตามกฎหมาย พร้อมทั้งควบคุมดูแลให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อการอื่น ห้ามเก็บวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดไว้ในอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้าง และที่พักอาศัยในเขตก่อสร้าง เว้นแต่เก็บไว้ในที่ปลอดภัยเท่าที่จำเป็นแก่การใช้ประจำวันเท่านั้น
5. ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักเก็บวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิด และจัดทำป้าย "อันตราย" "ห้ามสูบบุหรี่" "ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ" หรือ "ห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือตัดไฟ" ตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัตถุไวไฟ หรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน ณ บริเวณนั้น
6. ในกรณีที่ต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นต่างระดับที่มีความสูงตั้งแต่ 1.50 เมตร ขึ้นไป ต้องจัดให้มีบันได หรือทางลาดพร้อมทั้งติดตั้งราวกันหรือรั้วกันตกที่มั่นคงแข็งแรงเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
7. ต้องติดป้ายเตือนอันตราย ณ ทางเข้าออกของยานพาหนะทุกแห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่มี ยานพาหนะเข้าออกเขตก่อสร้าง



การใช้ปั้นจั่น และอุปกรณ์ช่วยยก



1. Site Manager ของผู้รับเหมาก่อสร้างกำหนดผู้รับผิดชอบให้กับผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าของพื้นที่ก่อนเริ่มงาน โดยต้องมีผู้บังคับปั้นจั่น คนให้สัญญาณ หัวหน้างานใช้รถเครน ผู้ควบคุมคนเข้า-ออก
2. ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเครนทุกหน้าที่ (ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณ และผู้ผูกยึดโยงวัสดุ) ต้องผ่านการอบรมตามกฎหมายกำหนด
3. รถเครนในการทำงานต้องแบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ ตามกฎหมายกำหนด และผ่านการตรวจสอบจากแผนกอุปกรณ์เครื่องกล พร้อมทั้งมีสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบติดด้านหน้ารถก่อนนำมาใช้งาน
4. ห้ามตั้งเครน หรือยกของค้างไว้ในเขตพื้นที่บริษัท IRPC โดยไม่มีผู้ควบคุมการใช้เครนบริเวณหน่วยงาน
5. กรณีรถเครนขนาด 100 ตันขึ้นไป ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานใช้เครนประจำรถเครน
6. ต้องเคลื่อนย้ายวัตถุไวไฟออกจากบริเวณที่ใช้ปั้นจั่นกรณีไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ต้องจัดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมก่อนให้ทำงาน
7. รถยก หมายถึง รถที่ติดตั้งอุปกรณ์ใช้สำหรับการยกหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของ
8. ต้องกำหนดเส้นทาง และตีเส้นช่องทางเดินรถยกในอาคารหรือบริเวณที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ
9. ต้องควบคุมดูแลมิให้รถยกไปปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีกระแสไฟฟ้า ใกล้กว่าที่กฎหมายกำหนด
10. กรณีรถยกที่ใช้พลังงานจากแก๊สธรรมชาติ เช่น LPG CNG หรือแก๊สอื่น ๆ ไม่อนุญาตให้เข้าไปใช้งานในเขตผลิต
11. กรณีที่รถใช้ก๊าซโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิง ให้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องรถฟอร์คลิฟท์ (Forklift) ที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2545 (นอกเขตผลิต)

การทำงานกับเครื่องจักร



1. ก่อนเปิดสวิทช์เดินเครื่องต้องมั่นใจว่า ไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการทำงานของระบบ
2. ในขณะที่เดินเครื่องจักร ห้ามละทิ้ง เครื่องจักรทำงานโดยไม่มีผู้ควบคุม
3. ต้องทำความสะอาดเครื่องจักร ตามสภาพและบำรุงรักษาอยู่เสมอ
4. ห้ามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับงานที่ตนเองไม่ได้รับผิดชอบ โดยเฉพาะการควบคุมเครื่องจักร
5. ห้ามถอดหรือเคลื่อนย้ายการป้องกันออก ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

ความปลอดภัยเกี่ยวกับงานไฟฟ้า

1. ห้ามแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยพลการ ให้ถือเป็นหน้าที่ของช่างไฟฟ้าเมื่อตรวจสอบพบว่าอุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด ให้แจ้งฝ่ายซ่อมบำรุงไฟฟ้า
2. แหวนป้ายเซฟตี้ (Safety Tag) ติดไว้กับเครื่องจักรนั้นๆ และให้แน่ใจว่าบุคคลอื่นจะไม่นำมาใช้ ห้ามถอด Safety Tag ของผู้อื่นเป็นอันขาด
3. แหวนกุญแจเพื่อทำการ Lock ทุกผู้เกี่ยวข้องที่ทำการตัดไฟ
4. อย่าทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าในที่เปียกชื้นหรือชื้นแฉะ
5. กรณีไม่ใช้งานตู้จ่ายไฟฟ้า ให้นำ Tag ไม่พร้อมใช้งานแขวนที่สวิทช์
6. ควรจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า สวิทช์ และสายเป็น
7. ประจําอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด ควรติดตั้งสายดิน



หมายเหตุ : ท่านสามารถศึกษาวิธีการปฏิบัติอย่างถูกต้องได้สาม คู่มือ

S9900-1022

การตัดแยกระบบ (Isolation System)

S10320000-1001-MAE การตัดจ่ายไฟฟ้าในสถานีไฟฟ้าย่อย

อันตรายจากเสียงดัง

ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักรกล เครื่องบ่มโลหะ หรือการปฏิบัติงานที่อยู่ท่ามกลางเสียงดังเป็นประจำโดยไม่ใช้อุปกรณ์ลดเสียงดัง ทำให้มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน หูตึง หูหนวกจากเสียงดังนั่นเอง นอกจากนี้เสียงดังในที่ทำงานยังทำให้ขาดสมาธิในการทำงาน เป็นอุปสรรคในการสื่อสาร ซึ่งอาจเป็นสาเหตุทำให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงานได้

- ❖ ปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดเสียงดังจากเครื่องจักร อุปกรณ์หรือแหล่งที่มาของเสียงดัง
- ❖ สวมอุปกรณ์ลดเสียง ได้แก่ ที่ครอบหู ที่อุดหู ขณะที่ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการทำงาน
- ❖ เข้ารับการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ❖ ควรมีการสลับเปลี่ยนหน้าที่ในการทำงานประจำ



การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย



1. เข้าใจสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานว่ามีสารเคมีประเภทใดบ้างที่เป็นอันตราย
2. สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่น ถุงมือกันสารเคมี แว่นตากันสารเคมี หน้ากากป้องกันสารเคมีตามประเภทสวมเครื่องแต่งกายที่มีดัด
3. ก่อนใช้สารเคมี ควรทำความเข้าใจกับฉลากที่ติดมากับภาชนะบรรจุ
4. ศึกษาข้อมูลปลงชี้สารเคมีที่เราต้องสัมผัสหรือเกี่ยวข้องในการทำงานจาก MSDS (Material Safety Data Sheet) หรือ SDS (Safety Data Sheet)
5. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และปฏิบัติตามขั้นตอนการระงับเหตุ

สารพิษและอันตรายที่มีต่อร่างกาย



เครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลสารเคมี คือ **ฉลาก (Label)** และ **เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet, SDS)** โดยข้อมูลบนฉลาก จะแสดงสัญลักษณ์ที่บ่งบอกถึงอันตราย ข้อความเตือน และข้อควรปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยต่างๆ ส่วน SDS เป็นเอกสารที่แสดงข้อมูลสารเคมีที่ละเอียดขึ้นกว่าบนฉลาก โดยจะมีข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะความเป็นอันตรายต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม วิธีใช้ วิธีเก็บรักษา ข้อมูลเกี่ยวกับภาชนะบรรจุ การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เช่น การปฐมพยาบาล ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือหก รั่วไหล เป็นต้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถจัดการกับสารเคมีนั้นได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ฉลากและเครื่องหมายสำหรับสารเคมีอันตราย

NFPA Diamond Diagram



(The Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals) หรือ ระบบการจำแนกประเภทและการติดฉลากสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำให้เกิดการสื่อสารความเป็นอันตรายของสารเคมีที่เป็นระบบเดียวกันทั่วโลก ผ่านทาง ฉลาก (Label) และเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (SDS) โดยใช้เกณฑ์เดียวกันในการจำแนกประเภทความเป็นอันตราย

สัญลักษณ์มาตรฐานตามระบบ GHS (Pictogram)



วิธีปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหลเกิดขึ้น

- กำหนดเขตพื้นที่ปลอดภัย
 - กั้นไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
- ปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง
 - ห้ามปฏิบัติการใดๆ กรณีที่ยังไม่ทราบข้อมูล
- ต้องพิสูจน์ให้ทราบแน่ชัดก่อน
 - แผนภาพหรือฉลากที่ติดมากับภาชนะช่วยให้ข้อมูลที่ชัดเจนได้
- ประเมินสถานการณ์
คำถามต่อไปนี้จะต้องได้รับคำตอบก่อนจึงจะดำเนินการต่อไป
 - สารดังกล่าวติดไฟ หรือมีสิ่งตกทำให้เกิดการติดไฟบริเวณนั้นหรือไม่
 - มีการหก หรือรั่วไหลของสารนั้นหรือไม่



- สภาพอากาศในขณะนั้นเป็นอย่างไร
 - สภาพภูมิประเทศในขณะนั้นเป็นอย่างไร
 - อันตรายที่เกิดขึ้นมีผลกระทบอย่างไร เช่น มนุษย์ ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม
 - อะไรที่ควรจะต้องดำเนินการ เช่น มีความจำเป็นในการอพยพผู้คนหรือไม่ ต้องใช้เครื่องมือเช่นไรในการดำเนินการระงับอุบัติเหตุ
 - อะไรคือแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องที่สุดในการระงับอุบัติเหตุ
- การเข้าดำเนินการระงับภัย
 - กำหนดมาตรฐาน และเข้าดำเนินการโดยทีมฉุกเฉินเท่านั้น



หมวด 4

การยศาสตร์ (Ergonomics)

การยศาสตร์ คืออะไร ???

การยศาสตร์ (ergonomics) หมายถึง งาน ซึ่งเป็นศาสตร์ หรือวิชาการที่เป็นการปรับเปลี่ยนสภาพงานให้เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงาน หรือเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงานอย่างเป็นระบบ

สาเหตุที่นำไปสู่การบาดเจ็บจากการทำงาน



- สภาพการทำงานไม่เหมาะสม เช่น แสงสว่าง, เสียงดัง, อุณหภูมิ, ความสั่นสะเทือน, ความเร็วของเครื่องจักร, งานซ้ำซากจำเจ

- อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือต่างๆ ที่มีขนาดไม่เหมาะสมกับขนาดสัดส่วนของร่างกายผู้ปฏิบัติงาน



- ลักษณะงานที่ทำด้วยท่าทางอิริยาบถที่ผิดธรรมชาติ ได้แก่ งานที่ต้องมีการบิดโค้งของข้อมือ ข้อแขน การงอศอก การจับ โดยเฉพาะนิ้วมือซ้ำๆ งานที่ต้องก้มศีรษะ ก้มหลัง บิดเอวตัว เอื้อมหรือยกสิ่งของขึ้นสุดแขน

ปัญหาการยศาสตร์ที่พบบ่อยในสถานประกอบการ

จากการรวบรวมสถิติการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน สำนักงานกองทุนเงินทดแทน สำนักงานกองทุนประกันสังคม กระทรวงแรงงาน พบว่าปัญหาด้านการยศาสตร์นี้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการมี 4 ประการใหญ่ คือ

1. การประสบอันตรายจากการยกหรือเคลื่อนย้ายของหนัก
2. การประสบอันตรายจากท่าทางการทำงาน
3. อาการเจ็บป่วยจากการเคลื่อนย้ายของหนัก
4. อาการเจ็บป่วยจากท่าทางการทำงาน

ตัวอย่างการแก้ปัญหา หรือดำเนินงานด้านการยศาสตร์ที่ถูกต้อง

การทำงานต่างๆ ไม่ว่าจะในหรือนอกสถานประกอบการ จะสามารถพบเห็นการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดอาการเมื่อยล้า ปวดข้อ ปวดหลัง ซึ่งอาการเหล่านี้เป็นอาการที่สืบเนื่องมาจากการทำงานผิดพลาด การยศาสตร์ เช่น การยกของหนัก ท่าทางการนั่งทำงานกับคอมพิวเตอร์ การทำงานในฝ่ายผลิตชิ้นงานต่างๆ เป็นต้น ยกตัวอย่าง เช่น ท่าทางการยกของหนักซึ่งโดยทั่วไปมักจะก้มหลังยกซึ่งถือเป็นวิธีที่ผิด ที่ถูกต้องควรจะใช้การย่อตัวแทน เพราะการก้มหลังนั้น จะส่งผลเสียต่อกระดูกสันหลังเป็นต้นเหตุของอาการปวดหลัง หรืออีกตัวอย่างหนึ่ง คือ ท่าทางการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะต้องมีการจัดท่าทางในการนั่ง การปรับระดับความสูงของเก้าอี้ ปรับระดับของหน้าจอ เป็นต้น



ท่าทางการนั่งทำงานคอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง

เพื่อเป็นการถนอมรักษาสุขภาพของผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ ควรปฏิบัติดังนี้

1. ตำแหน่งของคอมพิวเตอร์ไม่ควรวางคอมพิวเตอร์ไว้ในที่มีแสงสะท้อนมากเนื่องจากแสงสะท้อนเข้าตาทำให้เสียสายตาได้
2. ระดับของจอภาพควรปรับระดับจอภาพให้อยู่ในแนวต่ำกว่าระดับสายตาเล็กน้อยจะได้มองหน้าจอได้อย่างสบายตา
3. การนั่งควรนั่งห่างจากตัวเครื่องประมาณ 2 - 2.5 ฟุตนั่งลำตัวให้ตรงในท่าที่สบายให้แผ่นหลังพอดีกับพนักพิงเก้าอี้
4. การวางข้อศอก ควรวางข้อศอกให้อยู่ในแนวเดียวกับระดับการพิมพ์
5. การวางเท้า ควรวางเท้าให้พอดีกับพื้นราบ
6. การพักสายตา ในระหว่างที่ใช้เครื่องควรมีการพักสายตาเป็นระยะ



หมวด 5

อัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน

อัคคีภัยป้องกันได้

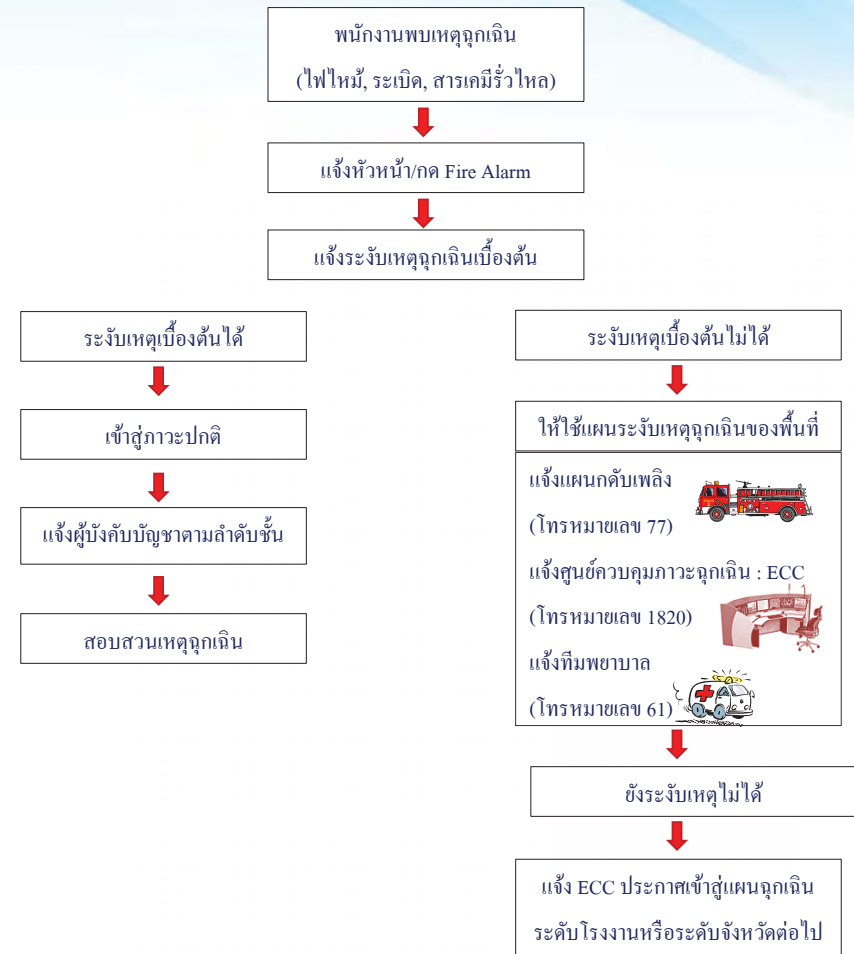
- ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงงาน ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้สำหรับอนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น
- ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสายไฟที่ชำรุด เพราะอาจเกิดไฟฟ้าช็อตหรือเกิดเพลิงไหม้ได้
- ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์หรือวัสดุทางอุปกรณ์ดับเพลิงทุกประเภท
- ทางออกฉุกเฉินหรือทางหนีไฟต้องไม่มีอะไรกีดขวาง
- สำรวจบริเวณที่ตั้งของถังดับเพลิงในบริเวณพื้นที่ทำงาน และศึกษา ทำความเข้าใจวิธีการใช้ถังดับเพลิง
- ทำความสะอาดสถานที่ทำงานอยู่เสมอ
- จัดเก็บสิ่งของอย่างมีระเบียบ คั่นทาง่าย ปลอดภัย
- ห้ามติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือสาย ที่ไม่ใช้ชนิดป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) ในบริเวณที่เก็บสารไวไฟ

ขั้นตอนการปฏิบัติตนกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

- รับฟังเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- เข้าตรวจสอบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ของตนทันที
- ถ้าพบเหตุเพลิงไหม้ให้กดโทรศัพท์แจ้งหมายเลข 77 หรือ 1820
- ช่วยทำการดับเพลิงเบื้องต้น



แผนผังการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน



*** พนักงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแผนฉุกเฉินในพื้นที่ของตน ทราบบทบาท หน้าที่ ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ในพื้นที่ของตน รวมทั้ง แจ้งข้อพึงปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก่บุคคลภายนอก (ผู้รับเหมา, Outsource, พนักงานต่างแผนก) ที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ของตน ***

ขั้นตอนการดับเพลิงเบื้องต้น โดยใช้ถังดับเพลิงชนิดหัตถ์ถือ



เมื่อไฟสงบ ให้ถอยหลังออกมาอย่าหันหลังให้ไฟ

การอพยพหนีไฟ



กรณีมีคำสั่งอพยพหนีไฟ

1. หยุดทำงานทันที และให้อยู่ในความสงบ
2. รอรับฟังประกาศให้ทำการอพยพ
3. เก็บทรัพย์สิน หรือเอกสารที่สำคัญออกติดตัวมาเฉพาะที่สำคัญเท่านั้น
4. กระตือรือร้นในการอพยพ ห้ามวิ่งหรือผลักบุคคลอื่น
5. ออกไปรวมกันที่จุดรวมพลตามที่กำหนดไว้

จุดรวมพล (SF9900-3602 : ตำแหน่งจุดรวมพล)

1. จุดรวมพล บริเวณสนามหญ้าหน้าโรงงานอาหาร ADMIN
2. จุดรวมพล บริเวณหน้าโรงไฟฟ้า (Power Plant)
3. จุดรวมพล บริเวณจุด ด้านหน้าอาคาร Tank Farm (TF1)/PORT
4. จุดรวมพล บริเวณจุด 13A (ข้าง BTX Plant)
5. จุดรวมพล บริเวณจุด T1 (TF2)
6. จุดรวมพล บริเวณข้างตึก QC3
7. จุดรวมพล บริเวณด้านหน้าวิทยาลัยเทคโนโลยีไออาร์พีซี (IRPCT)
8. จุดรวมพล บริเวณข้าง Sub ไฟฟ้า IP (ตรงข้าม EBSM Plant)



กรณีพนักงานประสบอันตราย



1. ผู้พบเห็นเหตุการณ์ให้ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้น
2. โทรแจ้ง 61 เพื่อรับตัวผู้ป่วย ส่งห้องพยาบาล
3. รายงานอุบัติเหตุ ต่อผู้บังคับบัญชาให้ทราบทันที
4. ทำการสืบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ

การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ

การรายงานและการสืบสวนอุบัติเหตุ มีวัตถุประสงค์เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงที่ก่อให้เกิดเหตุการณ์ผิดปกติต่างๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำขึ้นอีก มีขั้นตอนดังนี้

1. เมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติขึ้น ให้รีบแจ้งหรือรายงานด้วยวาจาให้หัวหน้างานทราบตามลำดับ และพยายามแก้ไขสถานการณ์ให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว
2. ต้องรีบพิจารณาถึงความปลอดภัยต่อบุคคลเป็นอันดับแรก และหาทางป้องกันทันที
3. กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ หัวหน้างานต้องรีบดูแลให้ผู้บาดเจ็บได้รับการปฐมพยาบาลและนำส่งห้องพยาบาลโดยทันที
4. หัวหน้างานโดยตรงที่เกิดอุบัติเหตุ ให้รีบดำเนินการสืบสวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
5. จัดทำรายงานการสืบสวนอุบัติเหตุ ตามที่บริษัทกำหนด
6. ในการแก้ไขและป้องกัน สิ่งสำคัญที่สุด คือ การหาแนวทาง มาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก และต้องแจ้งให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

ภาคผนวก

หมายเลขโทรศัพท์ภายในที่สำคัญ

แจ้งเหตุเพลิงไหม้ หรือเหตุฉุกเฉินอื่นๆ		77
ทีมพยาบาล		61
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC)		1820
คลินิกสวัสดิการพนักงาน (ฝั่ง IRPC)		1111
คลินิกสวัสดิการพนักงาน (ฝั่ง IP)		4161

ตัวอย่างป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)





ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

Safety and Occupational Health Regulation for Contractor

หมายเลขเอกสาร	SF5100-3001 Rev.8
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
แก้ไขครั้งที่	8
เริ่มมีผลบังคับใช้	15 เมษายน 2563
สนับสนุนเอกสาร	การบริหารผู้รับเหมา/ผู้รับจ้าง (Contractor Management) S9900-1025

สารบัญ

บทนิยาม (Definition)	3
วัตถุประสงค์ (Purpose)	4
ขอบเขต (Scope)	4
ส่วนที่ 1 ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย	5
1. หมวดระเบียบทั่วไป	5
2. หมวดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและ คุณสมบัติ ของพนักงานผู้รับเหมา	11
3. หมวดเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.ผู้รับเหมา)	13
4. หมวดการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง	14
5. หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า	14
6. หมวดงานก่อสร้างหรืองานที่สามารถกันบริเวณได้	15
7. หมวดบันจันชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน)	17
8. หมวดรถยก	19
9. หมวดการทำงานบนที่สูง	20
10. หมวดงาน ชุด เจาะ ตอก พื้นดิน	23
11. หมวดการใช้น้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์	24
12. หมวดการถ่ายภาพด้วยรังสี	25
13. หมวดงาน Cold Work	25
14. หมวดงาน Hot Work Permit ในเขตควบคุมประกายไฟ	26
15. หมวดงานในที่อับอากาศ	27
16. หมวดป้ายบอกโครงการ	29
17. หมวดการใช้แก๊สในงานติดตั้ง, เชื่อม ฯลฯ	30



ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.8

ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

Safety and Occupational Health Regulation for Contractor

แก้ไขครั้งที่ 8,

เริ่มมีผลบังคับใช้ 15 เมษายน 2563

18. หมวดงาน Sand Blast, Grit Blast, Copper Blast	30
19. หมวดการใช้รถยนต์ เครื่องจักรกลหนัก	31
20. หมวดงานบริการงานธุรการ (งานทำความสะอาด งานกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล งานปรับปรุงภูมิทัศน์งานอื่นๆ ทั่วไป)	32
21. หมวดงานประตําน้ำ (ที่ความลึกเกิน 10 เมตร แต่ไม่เกิน 60 เมตร)	32
22. หมวดการใช้และติดตั้งนั่งร้าน	33
ส่วนที่ 2 ระเบียบปฏิบัติงานอาชีวอนามัย	34
1. การจัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	34
2. ด้านการปฐมพยาบาล การเฝ้าระวังด้านอาชีวอนามัยและสภาวะแวดล้อมในที่ทำงาน	35
3. เวลาทำงาน	36
4. การควบคุมโรคติดต่อ	36
ส่วนที่ 3 บทลงโทษ และข้อปฏิบัติอื่นๆ	36
ส่วนที่ 4 ข้อปฏิบัติอื่นๆ	39
ส่วนที่ 5 การประเมินผล	40

ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.8

ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

Safety and Occupational Health Regulation for Contractor



แก้ไขครั้งที่ 8,

เริ่มมีผลบังคับใช้ 15 เมษายน 2563

บทนิยาม (Definition)

ผู้รับเหมา	หมายถึง	ผู้ซึ่งบริษัท IRPC ว่าจ้างให้ดำเนินการต่างๆ ตามที่บริษัท IRPC กำหนด ได้แก่
ผู้รับเหมาหลัก	หมายถึง	ผู้รับเหมาที่ตกลงจะรับการทำงานว่าจ้างให้ดำเนินงานทั้งหมดหรือ บางส่วนของงานจาก (Main-Contractor) บริษัท IRPC จนสำเร็จ
ผู้รับเหมาช่วง	หมายถึง	ผู้รับเหมาที่ทำสัญญาจ้างงานจากผู้รับเหมาหลักหรือผู้ซึ่งทำสัญญากับผู้รับเหมาช่วง ทั้งนี้ไม่ว่าจะรับช่วงกันกี่ช่วงก็ตามโดยที่ผู้รับเหมาช่วงจะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัท IRPC
Site Manager	หมายถึง	ผู้จัดการหน่วยงานของผู้รับเหมา หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ฯลฯ ซึ่งมีอำนาจในการตัดสินใจ การแก้ไขปัญหาต่างๆ ในพื้นที่ทำงานนั้นๆ และมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด
หัวหน้างาน	หมายถึง	หัวหน้างานผู้รับเหมา ซึ่งรับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบและปลอดภัย อาจมีหลายคนในพื้นที่ก็ได้ และมีคุณสมบัติตามที่บริษัท IRPC กำหนด
จป.ผู้รับเหมา	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและได้รับการแต่งตั้งในโครงสร้างการบริหารงานโครงการบริษัทผู้รับเหมา ซึ่งทำหน้าที่ดูแลตรวจสอบความปลอดภัย
ผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman)	หมายถึง	ผู้รับเหมาที่ซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่เฝ้าระวังป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้และระบับเหตุเพลิงไหม้ในเบื้องต้น โดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดและได้รับการแต่งตั้งในโครงสร้างการบริหารงานโครงการบริษัทผู้รับเหมา
ผู้ควบคุมงาน	หมายถึง	พนักงานบริษัท IRPC ซึ่งมีหน้าที่ควบคุมงานผู้รับเหมาหรือ ได้รับมอบหมายให้ควบคุมผู้รับเหมา มีหน้าที่รับผิดชอบ ควบคุม ตรวจสอบ ให้ปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้อย่างเคร่งครัด
จป.IRPC	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท IRPC
หน่วยงานซ่อมบำรุง	หมายถึง	หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบเครื่องจักร เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในการทำงาน โดยหน่วยงานซ่อมบำรุงของบริษัท IRPC



ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.8

ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

Safety and Occupational Health Regulation for Contractor

แก้ไขครั้งที่ 8,

เริ่มมีผลบังคับใช้ 15 เมษายน 2563

หน่วยงานรักษาความปลอดภัย	หมายถึง	หน่วยงานรักษาความปลอดภัยที่มีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อป้องกันประกายไฟและสภาพรถยนต์ที่ต้องการเข้าเขตผลิตหรือเขตควบคุมประกายไฟ รวมทั้งควบคุมการออกบัตรผู้รับเหมา, ควบคุมการเข้า -ออกโรงงานของพนักงานผู้รับเหมา
พื้นที่อันตราย (Hazardous Area)	หมายถึง	พื้นที่ที่มีโอกาสที่แก๊สหรือสารไวไฟอาจรั่วไหลออกมาจากกระบวนการผลิตได้อ้างอิงตาม Safety Regulation For Hot Work (S9900-3020)
อาชีวอนามัย	หมายถึง	การดำเนินการเพื่อป้องกัน เฝ้าระวังและลดผลกระทบด้านสุขภาพจากการทำงาน

วัตถุประสงค์ (Purpose)

1. เพื่อเป็นข้อกำหนดในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา
2. เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและผลกระทบด้านสุขภาพจากการทำงานของบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานให้แก่บริษัทไออาร์พีซี และบริษัทในเครือ

ขอบเขต (Scope)

ระเบียบนี้ใช้เป็นระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ทุกบริษัท ทั้งงานโครงการ, งานซ่อมบำรุง, งานขนส่งงานบริการต่างๆ รวมทั้งผู้ช่วยหรือตัวแทนผู้ขายเข้ามาติดตั้งอุปกรณ์, ซ่อม, ต่อเติม, Clean, ติดตั้งเครื่องจักร, ทดสอบอุปกรณ์เครื่องจักร หรือ Inspection เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่และหรือโครงการของบริษัท IRPC และบริษัทในเครือฯ

ส่วนที่ 1 ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

1. หมวดระเบียบทั่วไป

- ต้องปฏิบัติตามกฎหมายออกตามความ พรบ. คุ้มครองแรงงาน , พรบ.ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบการ และกฎกระทรวง กฎหมายความปลอดภัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้รับเหมาที่จะเข้าร่วมประมูลงานจะต้องอยู่ในรายชื่อผู้รับเหมาที่จะถูกพิจารณาให้รับงานของบริษัท IRPC ได้ (อยู่ในระบบ ACL : Approve Contractor List) ในกรณีที่ผู้รับเหมาที่ประมูลงานได้ (ผู้รับเหมาหลัก) มีความจำเป็นต้องใช้ผู้รับเหมาที่เป็นผู้รับเหมาช่วงที่ไม่มีรายชื่ออยู่ในระบบ ACL จะต้องผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของบริษัท IRPC ก่อนโดยต้องตรวจรับรองคุณสมบัติของพนักงานผู้รับเหมาเพื่อแนบในสัญญาจ้างด้วย
- บุคคลที่บริษัทผู้รับเหมาส่งมาเพื่อการประเมินผลด้านความปลอดภัย ก่อนประมูลงานหรือก่อนเข้าระบบ Approve Contractor List ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับสูงสุดของบริษัทผู้รับเหมาตามที่กฎหมายกำหนด สามารถสื่อสารและอ่านทำความเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี
- ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับเหมาด้านความปลอดภัย หมายถึง สิ่งที่ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้การทำงานเกิดความปลอดภัยต่อบุคคล ชุมชน สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยของไทย ข้อกำหนดของสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง, ระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย ของบริษัท IRPC ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของบริษัทผู้รับเหมาเอง รวมทั้งข้อกำหนดหรือมาตรการอื่นๆ ที่ทาง IRPC กำหนดขึ้นเฉพาะงานนั้นๆ
- ให้ผู้รับเหมาพิจารณาสิ่งที่จะต้องเตรียม จัดหา จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร ในการปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท IRPC และ หรือ เงื่อนไขเพิ่มเติมต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามสิ่งที่จะต้องรับผิดชอบเมื่อเข้ามาปฏิบัติงานในบริษัท IRPC โดยดูจากลักษณะงานและความเสี่ยง
- ผู้รับเหมาต้องผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ทางด้านความปลอดภัยจากทางบริษัท IRPC กรณีพนักงานผู้รับเหมาทั่วไปต้องสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ดีและทำแบบทดสอบผ่าน (ด้วยตัวเอง) จึงสามารถเข้าทำงานในเขตพื้นที่โรงงานและเขตควบคุมประกายไฟของโรงงานได้ สำหรับ พนักงานผู้รับเหมาที่มีปัญหาในการอ่านและการเขียนหนังสือ จะอนุญาตให้ทำงานได้เฉพาะนอกพื้นที่เขตควบคุมประกายไฟและต้องมีผู้ที่มีคุณสมบัติควบคุมที่สามารถสื่อสารได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ในกรณีชาวต่างชาติ หรือ Specialist จะต้องผ่านการอบรมเป็นภาษาอังกฤษและผ่านการทดสอบแต่ในกรณีที่ชาวต่างชาติหรือ Specialist ไม่สามารถสื่อสารภาษาไทย หรือ

ภาษาอังกฤษได้ จะต้องมีล่ามมาแปลในระหว่างการอบรม โดยทางบริษัท IRPC จะทำบัตรประจำตัวผู้รับเหมาเพื่ออนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในเขตโรงงานได้

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการก่อสร้างโรงงานใหม่ โครงการสามารถพิจารณาดำเนินการจัดอบรมให้ผู้รับเหมาที่ทำงานในโครงการได้โดยอ้างอิงระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา IRPC

- ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในบริษัท IRPC จะต้องมีความรู้ ความสามารถตามสภาพของการปฏิบัติงานโดยได้รับการฝึกอบรมในแต่ละวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และต้องได้รับการอบรมความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานความปลอดภัยในหัวข้อต่างๆ ตามลักษณะการทำงาน
- ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) พื้นฐาน (หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง, รองเท้านิรภัย และแว่นตานิรภัย) และอุปกรณ์ PPE ชนิดอื่นๆ ที่ใช้เฉพาะงานขึ้นอยู่กับลักษณะงาน (สอดคล้องกับเอกสารประเมินความเสี่ยง) โดยต้องมีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือมาตรฐานอื่นๆ รองรับ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะเข้าพื้นที่ทำงาน
- ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของ บริษัท IRPC
- ห้ามสูบบุหรี่, ไฟแช็ค, อุปกรณ์สื่อสารที่ไม่ป้องกันการระเบิด หรือมีโอกาสก่อให้เกิดความร้อน / ประกายไฟ เช่น โทรศัพท์มือถือ นาฬิกาที่เป็นโทรศัพท์ในตัว (Smart Watch) วิทยุ เช้าเขตควบคุม เช่น Plant ต่างๆ TF ต่างๆ คลังน้ำมัน ทำเรือ และพื้นที่อื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน
- เครื่องยนต์ เครื่องจักรที่สันดาปภายใน หรืออุปกรณ์ที่มีการทำงานคล้ายกัน จะต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟก่อนเข้าพื้นที่เขตผลิตหรือเขตควบคุมโดยต้องสวมก่อนผ่านเข้าจุดตรวจ รปภ. เช่น จุด 22B, 2, 7, 14, I5, I16C, T13, T1, T9B, 5C และจุด PO2 ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมมาเองตามมาตรฐานบริษัท IRPC พร้อมทั้งพ่นสีน้ำมัน หรือสีดำ ก่อนนำเข้ามาใช้งานต้องส่งให้ หน่วยงานรักษาความปลอดภัยของบริษัท IRPC ตรวจสอบก่อน และต้องตรวจสอบซ้ำทุก 6 เดือน และเครื่องยนต์หรือเครื่องจักรเมื่อใช้งานจะต้องมีฉลาก (ภาษา) รองที่ด้านล่าง รถยนต์ที่จะได้รับอนุญาตให้เข้าในเขตผลิต (Battery Limit) หรือเขตควบคุมต้องเป็นเครื่องยนต์ดีเซลเท่านั้น
- กรณีรถยนต์ที่ใช้รับ - ส่งพนักงานผู้รับเหมาต้องมีโครงเหล็กกันชนหลังติดจาการถ และต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจากหน่วยงานรักษาความปลอดภัยก่อน

13. รถบรรทุก ขนาด 18 ล้อ ขึ้นไป ,ปั้นจั่นเคลื่อนที่ (รถเครน ,เฮลิคอปเตอร์) ที่จะเข้าพื้นที่เขตควบคุม มีข้อปฏิบัติดังนี้
 - 13.1 ให้มี Flag Man (ผู้ถือธงสัญญาณ) ทำหน้าที่ให้สัญญาณ โดยข้อปฏิบัติ Flagman อ้างอิงตาม หมวด 7 บัญชีชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ข้อ 9
 - 13.2 รถบรรทุกที่ต่ำกว่า 18 ล้อ ไม่เข้าข่ายการปฏิบัติตามข้อ 14 ยกเว้น รถ JCB และรถที่บรรทุกของยื่นเกินตัวรถ** ต้องขออนุญาตหน่วยงานรักษาความปลอดภัยก่อนทุกครั้งที่จะมีการขนของ และให้ปฏิบัติตามระเบียบ Flagman มีจป.ผู้รับเหมาที่ทำงาน

หมายเหตุ : **ยาวเกิน 2.5 เมตร กว้างเกิน 1 เมตร อ้างอิงกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ.2522) ออกความตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522
 - 13.3 รถยนต์ซึ่งขับตามหลัง เครน เฮลิคอปเตอร์ รถบรรทุก 18 ล้อขึ้นไป ห้ามแซง และทั้งระยะอย่างน้อยในระยะที่สามารถเบรกได้ทัน
- หมายเหตุ :** งานที่ดำเนินการโดย IRPC ไม่เข้าข่ายการปฏิบัติตามระเบียบ Flagman แบ่งดังนี้
 - 1) Routine เช่น รถลูกค้า (ขนส่งสินค้า,ขนส่งสารเคมี),รถขนของสโตร์
 - เจ้าของ (ผู้ควบคุม) งาน IRPC ทำหน้าที่ ลีสารเส้นทางเข้าออก และระเบียบปฏิบัติของ IRPC
 - 2) Non-Routine เช่น งาน MA เป็นครั้งคราว ,งานขนย้าย Waste
 - เจ้าของ (ผู้ควบคุม) งาน IRPC ทำหน้าที่ มารับรถและกำกับดูแลการปฏิบัติ

* ในที่นี้ ให้หมายถึงรถเครนของ IRPC เอง และรถเครนที่ IRPC ว่าจ้างผู้รับเหมา
14. จักรยานผู้รับเหมาที่จะนำมาใช้ ต้องได้รับการอนุญาตและขึ้นทะเบียนกับทางราชการ และห้ามนำจักรยานไฟฟ้าเข้ามาใช้งานในเขตผลิตหรือเขตควบคุม
15. งานที่ต้องใช้ค้อนในพื้นที่ Hazardous area ต้องเป็นค้อนทองแดง, ทองเหลือง, ค้อนยางหรือค้อนพลาสติก เพื่อป้องกันประกายไฟจากการตอกกรณีที่ต้องใช้ค้อนเหล็กและอาจก่อให้เกิดประกายไฟให้ดำเนินการขอ Hot Work Permit และดำเนินการตามระเบียบทุกประการ
16. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางประตูฉุกเฉิน, อุปกรณ์ดับเพลิง, ทางเดิน, บันได, หรือทางเข้า - ออกต่างๆ
17. กรณีที่มีความจำเป็นต้องวางสิ่งของกีดขวางถนนหรือประตูทางเข้า- ออกต้องขออนุญาตปิดถนน
18. พื้นที่ปฏิบัติงานต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานและการอพยพออกนอกพื้นที่กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
19. ห้ามใช้เครื่องตัดหญ้าในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) ให้พิจารณาวิธีการอื่นที่ไม่มีประกายไฟ
20. ให้ผู้รับเหมาจัดส่งจำนวนชั่วโมงการทำงาน (Man Hour) ให้กับผู้ควบคุมงานไม่เกินวันที่ 5 ของทุกเดือนและผู้ควบคุมงานส่ง SF ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน

21. ภาพแผนที่ใช้บรรยายสารเคมีหรือแก๊สต้องมีฉลากหรือสิ่งที่บ่งบอกชัดเจนว่าเป็นสารเคมีชนิดใดและมี Diamond Diagram พร้อมรายละเอียดที่เป็นภาษาไทยให้เห็นชัดเจน และต้องมีข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ที่ระบุเป็นภาษาไทยอยู่ที่หน้างาน
22. กรณีที่จำเป็นต้องต่ออุปกรณ์ใดๆ ของผู้รับเหมาเข้ากับระบบต่างๆ ของบริษัท IRPC ต้องดำเนินการหรือกระทำโดยพนักงานของบริษัท IRPC เท่านั้นห้ามผู้รับเหมาดำเนินการเองในทุกกรณี
23. กรณีที่มีการใช้วัสดุ เช่น โลหะ หรือวัสดุอื่นที่เป็นของแข็ง เป็นต้น ปักลงพื้นและหรือมีวัสดุที่ก่อกวนข้างต้นที่สูงเลยจากพื้นขึ้นมาที่อาจทิ่มแทงร่างกายกรณีล้มทับแล้วมีโอกาสทำให้บาดเจ็บและหรือเสียชีวิต ต้องจัดให้มีวัสดุปิดครอบปลายวัสดุๆ นั้นไว้เพื่อป้องกันอันตราย
24. การแต่งกาย
 - 24.1 ต้องใช้เสื้อ แขนยาวและกางเกงขายาวเท่านั้น
 - 24.2 ผ้าที่ใช้ต้องเป็นผ้าฝ้าย 100 % Cotton (เฉพาะในเขตควบคุมประกายไฟ)
 - 24.3 สวมเสื้อให้ใช้สีโทนเดียวกันหรือลายเดียวกันทั้งบริษัท
 - 24.4 เสื้อต้องมีสิ่งบ่งบอกว่าเป็นบริษัทอะไรให้เห็นชัดเจนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
 - 24.5 เสื้อต้องติดแถบสะท้อนแสง ความกว้างไม่น้อยกว่า 1 นิ้วด้านหลังบริเวณไหล่แนวรอบตลอดแนวไหล่
 - 24.6 กรณีหมวกต้องมีตาข่ายคลุมผมไว้รัดกุม
 - 24.7 กรณีที่บริษัทผู้รับเหมาเป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ให้ติดชื่อที่หมวกนิรภัยเป็นชื่อของบริษัทผู้รับเหมาหลัก (Main- Contractor) เท่านั้น

หมายเหตุ : ทางบริษัท IRPC ขอสงวนสิทธิ์ชุดเครื่องแบบที่มีสีและลักษณะที่คล้ายกับชุดของพนักงาน IRPC เพื่อไม่ให้เข้าใจผิด เว้นแต่จะทำให้มีความแตกต่างชัดเจน
 - 24.8 ต้องติดบัตรให้เห็นชัดเจนตลอดเวลาที่เข้ามาในเขตบริษัท IRPC หรือขณะปฏิบัติงานในโครงการของบริษัท IRPC
 - 24.9 จป.ผู้รับเหมา จะต้องสวมปลอกแขนกว้าง 4 นิ้วสีเขียวมีสัญลักษณ์ และข้อความ "ปลอดภัยไว้ก่อน" สีขาวที่ต้นแขนด้านซ้าย
 - 24.10 ผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman) ต้องสวมปลอกแขนสีแดงกว้าง 4 นิ้วที่มีข้อความ "Fire Watchman" สีขาวที่ต้นแขนด้านซ้าย
 - 24.11 หัวหน้างานต้องสวมปลอกแขนสีส้มกว้าง 4 นิ้วที่มีข้อความ "หัวหน้างาน" สีดำที่ต้นแขนด้านซ้าย

24.12 สหกรณ์รภัยกำหนดให้ผู้รับเหมาทุกบริษัทปฏิบัติตามดังนี้

- หมวกนิรภัยสีขาว สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.ผู้รับเหมา)
- หมวกนิรภัยสีแดง สำหรับผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman)
- หมวกนิรภัยสีขาว สำหรับระดับหัวหน้างานขึ้นไป
- หมวกนิรภัยสีเหลือง สำหรับผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดหาหมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง และติดชื่อบริษัทที่หมวกนิรภัยทุกใบให้กับคนงานของบริษัทฯ และในกรณีที่เป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub - Contractor) ให้ติดชื่อบริษัทผู้รับเหมาหลัก (Main -Contractor) ที่หมวกนิรภัยด้วย

25. ผู้รับเหมาต้องดูแลความสะอาดในพื้นที่ทำงาน พื้นที่ Work Shop เป็นประจำทุกวัน โดยแยกของเหลือใช้/ขยะอันตรายและขยะไม่เป็นอันตรายโดยพิจารณาแยกหรือกำจัดทิ้งเพื่อให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของลูกจ้างโดยต้องขนออกทุกวันก่อนการส่งมอบงานต้องรื้อถอนสิ่งก่อสร้างต่างๆที่ใช้ประกอบในการทำงานรวมทั้งจัดเก็บเศษวัสดุที่เลิกใช้งานแล้วซึ่งเป็นผลจากการทำงานของผู้รับเหมาให้หมด
26. Site Manager ต้องจัดให้มีที่จัดเก็บสิ่งของส่วนตัวของพนักงานผู้รับเหมาก่อนเข้าเขตควบคุมประกายไฟ เช่น บุหรี่, ไฟแช็ค, โทรศัพท์มือถือเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความสะอาดในการปฏิบัติตามระเบียบของ IRPC และให้พิจารณาจัดรถรับส่งผู้ปฏิบัติงานในช่วงเวลาของการพักสูบบุหรี่การใช้โทรศัพท์ โดยมีการจัดเวลาพักเป็นช่วงๆ อันจะเป็นการลดโอกาสในการฝ่าฝืนระเบียบโดยให้ดำเนินการก่อนเริ่มงานนั้นๆ
27. งานถ่ายรูปต้องขอใบอนุญาตถ่ายรูปตามระเบียบการบันทึกภาพในพื้นที่โรงงานและได้รับการอนุมัติจากทางบริษัท IRPC ก่อนการณั้ถ่ายรูปในเขตควบคุมประกายไฟจะต้องขอใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟด้วย
28. การกั้นเขตพื้นที่ก่อสร้างที่มีอันตรายหรือพื้นที่ห้ามเข้า (โดยการล้อมเขตขาว-แดง) เช่น งานลายรังสี, งานยกด้วยรถเครน, การปฏิบัติงานในที่สูง หรืองานอื่นๆ ที่จำเป็นในการกั้นเขตไม่ให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องได้รับอันตราย จะต้องได้รับการอนุมัติจากเจ้าของพื้นที่โดยผู้จัดการแผนก, ผู้ควบคุมงาน และผู้รับเหมาโดยหัวหน้างาน โดยการกั้นเขตขาว - แดงเพื่อให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกั้นเขตจะต้องมีแผ่นป้ายเตือนระบุข้อความของอันตรายที่เห็นได้ชัดเจนไว้ที่บริเวณหน้างานกรณีงานอื่นๆ ที่ไม่กำหนดเป็นพื้นที่อันตรายหรือพื้นที่ห้ามเข้าให้ใช้แถบเหลืองด้านแทนการกั้นเขต
29. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมกล่องใส่ใบอนุญาต (Permit Box) และตั้งที่ทำงาน
30. ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการตรวจความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงานตามแบบ ใบบายงานการตรวจความปลอดภัยสำหรับงานโครงการรับเหมาก่อสร้าง (ประจำสัปดาห์) 5100F-810

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโครงการของ IRPC พิจารณาแบบฟอร์มตรวจความปลอดภัยสำหรับโครงการ

31. ผู้รับเหมาต้องดำเนินการแก้ไขสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและหรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยที่ประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูงและหรือมีความรุนแรงสูงให้ระงับการทำงานนั้นๆ ชั่วคราวและให้ดำเนินการแก้ไขสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและหรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยให้แล้วเสร็จจึงทำงานต่อไป และต้องจัดให้มีการตรวจติดตามเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยและหรือการกระทำที่ไม่ปลอดภัยซ้ำอีก หากไม่สามารถควบคุมมิให้เกิดซ้ำได้ให้พิจารณายกเลิกการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบงานนั้นๆ ตามลำดับขั้นการบังคับบัญชา และให้ผู้รับเหมา แต่งตั้งคนใหม่เข้ามาทำหน้าที่แทน
32. กรณีงานที่ประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูงและหรืออันตรายสูง ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ มีประสบการณ์ในการทำงานนั้นๆ จัดทำมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน นำเสนอต่อ IRPC และทำการตรวจสอบ ควบคุม ให้ปฏิบัติตามมาตรการที่ผ่านความเห็นชอบจาก IRPC จนงานนั้นๆ แล้วเสร็จ ตัวอย่างงานอันตราย เช่น
 - 32.1 งานในที่อับอากาศ
 - 32.2 งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟภายนอก ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area)
 - 32.3 งานด้านรังสี
 - 32.4 งานเกี่ยวกับการใช้ปืนจั่น
 - 32.5 งานติดตั้ง รื้อถอนนั่งร้าน ที่มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป
งานบนที่สูง (ตั้งแต่ 4 เมตร ขึ้นไป) เช่น งานปีนเสาไฟฟ้า งานบนนั่งร้าน งานโรยตัว ฯลฯ
 - 32.6 งานฉีดน้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์
 - 32.7 งานภายใต้บรรยากาศอันตราย (Inert Gas)
 - 32.8 งานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย / วัตถุอันตราย
 - 32.9 งานประดาน้ำ
 - 32.10 อื่นๆ (พิจารณาร่วมกันระหว่าง เจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IRPC, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC)
33. กรณีโครงการก่อสร้างโรงงานใหม่ผู้รับเหมาจะต้องจัดให้มีระบบระบายน้ำชั่วคราวให้มีน้ำท่วมขังเกินกว่า 30 นาที หลังฝนตก และจัดทำถนนทางเข้า -ออก และภายในโครงการที่รถทุกชนิดสามารถ เข้า - ออกสะดวกตลอดเวลา

2. หมวดการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและ คุณสมบัติ ของพนักงานผู้รับเหมา

ผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในโครงการก่อสร้าง ต้องแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการทำงานตามแบบโครงสร้างการบริหารงาน ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (5100F-807) โดยต้องส่งหลักฐานแสดงคุณสมบัติเพื่อประกอบการทำงานตามความรู้ ความสามารถ หรือได้รับการฝึกอบรมในแต่ละวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับเหมาจะต้องยื่นหลักฐาน, ใบรับรองต่างๆ เพื่อ ประกอบการแต่งตั้งก่อนเริ่มงาน ดังนี้

1. Site Manager
 - เอกสารแต่งตั้ง หรือผู้ได้รับมอบอำนาจในการบริหารจัดการงานโครงการ
 - ใบรับรองผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร (ตามกฎหมาย)
2. หัวหน้างานผู้รับเหมา จะต้องมียกเอกสารรับรองดังนี้
 - ใบรับรองผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน (ตามกฎหมาย)
3. ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ตามสภาพของการปฏิบัติงานในแต่ละวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และมี สุขภาพเหมาะสมกับการทำงานแต่ละประเภท และต้องผ่านการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎหมายฯ 6 ชม. (ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2555)
 - 3.1 ผู้ปฏิบัติงานประเภทงานทั่วไป หมายถึงการทำงานทั่วๆ ไป (อาทิเช่น งานเอกสาร งานทำสวน งานแม่บ้าน งานขนส่ง และงานอื่นๆ เป็นต้น) ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีเอกสารหรือหลักฐานรับรองดังนี้
 - หลักฐานหรือเอกสารรับรองการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน ตามกฎหมายฯ 6 ชม. และผ่านการทดสอบความรู้
 - 3.2 งานที่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้าน ได้แก่
 - 3.2.1 งานในที่อับอากาศ
 - 3.2.2 งานด้านรังสี
 - 3.2.3 งานเกี่ยวกับการใช้บันจัน
 - 3.2.4 งานติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้าน มีความสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป
 - 3.2.5 งานบนที่สูง (ตั้งแต่ 4 เมตร ขึ้นไป) เช่น งานป็นเสาไฟฟ้า งานบนนั่งร้าน งานโรยตัว ฯลฯ
 - 3.2.6 งานฉีดน้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์
 - 3.2.7 งานภายใต้บรรยากาศอันตราย (Inert Gas)

- 3.2.8 งานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย / วัตถุอันตราย
- 3.2.9 งานประดาน้ำ
- 3.2.10 งานเกี่ยวกับการใช้รถฟอร์คลิฟท์
- 3.2.11 อื่นๆ (พิจารณาร่วมกันระหว่าง เจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IRPC, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC)

ผู้ปฏิบัติงานตามข้อ 3.2 นอกจากจะผ่านการอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน ตามกฎหมายฯ 6 ชั่วโมงแล้ว ต้องมีเอกสารรับรองคุณสมบัติแสดงถึงความรู้หรือมีประสบการณ์ ทำงานนั้นๆ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการทำงาน และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC

4. ผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire Watchman)
 - จบการศึกษาวุฒิมัธยมศึกษาชั้นต่ำ ม. 3
 - ผ่านการอบรมหลักสูตร ผู้เฝ้าระวังไฟโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัท IRPC
 - ผ่านการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น (BASIC FIRE) ตามกฎหมาย
 - เป็นผู้มียอายุ 18 ปี ขึ้นไป
 - มีร่างกายแข็งแรง สามารถปฏิบัติหน้าที่ผู้เฝ้าระวังไฟได้
5. จป. ผู้รับเหมา ต้องมีเอกสารรับรองดังนี้
 - ใบรับรองการผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานตามกฎหมายไทยหรือจบการศึกษาระดับปริญญาตรี (สาขาความปลอดภัยและอาชีวอนามัย)
 - ใบรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัยในงานอื่นๆ ตามที่บริษัท IRPC กำหนด

หมายเหตุ - ผู้เฝ้าระวังไฟ และ จป. ผู้รับเหมา จะต้องผ่านการทดสอบความเข้าใจในกฎระเบียบความปลอดภัย และการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งทางแผนกความปลอดภัยและอาชีวอนามัยประจำพื้นที่จะทำ ทะเบียนประวัติของผู้เฝ้าระวังไฟและ จป.ผู้รับเหมา

- ผู้เฝ้าระวังไฟ, จป. ผู้รับเหมา, หัวหน้างาน ขณะปฏิบัติหน้าที่จะเป็นบุคคลคนเดียวไม่ได้
- กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ โครงการสามารถบริหารจัดการ จป. ผู้รับเหมา และผู้เฝ้าระวังไฟได้เอง โดยอ้างอิงระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการ ทำงานผู้รับเหมา
- พื้นที่อื่น ๆ เช่น คลังน้ำมันต่างๆ ที่อยู่นอกพื้นที่ระยอง ให้ดำเนินการอบรมและขึ้นทะเบียน จป. และผู้เฝ้าระวังไฟในพื้นที่ได้เองโดยอ้างอิงระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อม ในการทำงานผู้รับเหมา

3. หมวดเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.ผู้รับเหมา)

1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมาที่จะเข้ามาปฏิบัติงานประจำงานโครงการในโรงงาน IRPC ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร "เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน" (ตามกฎหมายกำหนด)
 2. ให้ผู้จัดการโครงการผู้รับเหมาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ (ในแบบโครงสร้างการบริหารงานฯ 5100F-807) โดยจะแต่งตั้งซ้ำซ้อนกับโครงการอื่นไม่ได้และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานประจำโครงการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ จนกว่าโครงการนั้นจะเสร็จ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ผู้จัดการโครงการฯ ต้องดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใหม่แทนบุคคลเดิม (ในแบบโครงสร้างการบริหารงานฯ 5100F-807)
 3. บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ดังนี้
 - 3.1 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการด้านความปลอดภัยของโครงการ ดังนี้
 - 3.1.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยขั้นต้นระดับเทคนิคอย่างน้อย 1 คน สำหรับโครงการที่จำนวนผู้ปฏิบัติงานน้อยกว่า 50 คน
 - 3.1.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยขั้นต้นระดับเทคนิคขั้นสูงอย่างน้อย 1 คน สำหรับโครงการที่จำนวนผู้ปฏิบัติงานมากกว่า 50 คน แต่ไม่เกิน 100 คน
 - 3.1.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพอย่างน้อย 1 คน สำหรับโครงการที่จำนวนผู้ปฏิบัติงานมากกว่า 100 คน
 - 3.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับเทคนิคประจำพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 คนต่อพื้นที่ กรณีที่ต้องมีมากกว่า 1 คน ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาร่วมกันระหว่างเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่
- หมายเหตุ :** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ตามข้อ 3.1 และ 3.2 อาจเป็นคนเดียวกันได้ หาก IRPC พิจารณาแล้วว่าสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมาต้องตรวจนับจำนวนพนักงานในบริษัทต้นสังกัดกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินขณะปฏิบัติงานใน IRPC และรายงานผลการตรวจนับต่อผู้ควบคุมงาน IRPC พื้นที่ที่ตรวจนับเสร็จ

4. หมวดการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง

1. ผู้รับเหมาต้องจัดทำรายงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงานด้วยวิธีการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JSA) หรือ What if Analysis หรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสมกับลักษณะงานในทุกงาน ตามแบบฟอร์มที่ไออาร์พีซีกำหนด (แบบประเมินความเสี่ยง 9900F-850) ให้ครอบคลุมผลกระทบด้านคน ชุมชน สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน (อ้างอิง เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย SF9900-3002 *** สำหรับระดับความรุนแรงต่อทรัพย์สิน ให้แต่ละบริษัทพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม) โดยที่ประเมินความเสี่ยงต้องเป็นความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประเมินความเสี่ยงเป็นอย่างดีซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หัวหน้างาน, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โดยให้ Site Manager เป็นผู้เซ็นรับรองรายงานโดยใช้แบบรายงานตามที่ IRPC กำหนด จากนั้นนำเสนอต่อผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่พิจารณาอนุมัติตามลำดับ และต้องจัดการอบรมหรือชี้แจงให้กับผู้ปฏิบัติงานพร้อมเซ็นรับทราบก่อนเริ่มงาน
2. ผู้รับเหมาจะต้องดำเนินการจัดทำแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบฟอร์มที่ไออาร์พีซีกำหนด (แบบแผนควบคุมความเสี่ยง 9900F-849) ในกรณีที่การประเมินความเสี่ยงนั้นแล้วมีผลที่จะทำให้เกิด ความไม่ปลอดภัยในการทำงาน (ความเสี่ยงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป)
3. ทุกครั้งที่มียุบัติเหตุและหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุให้ Site Manager ดำเนินการทบทวนการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงใหม่และออกมาตรการป้องกันมิให้เกิดซ้ำ
4. ให้ผู้รับเหมาควบคุมปฏิบัติงาน (Work Instruction) กับรายงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ควบคุมงาน IRPC และเจ้าของพื้นที่

5. หมวดอุปกรณ์ไฟฟ้า

1. อุปกรณ์ไฟฟ้า / เครื่องกำเนิดไฟฟ้า แรงดันเกินกว่า 36 Volt ต้องผ่านการตรวจสอบและติดสติ๊กเกอร์จากเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลางหรือแต่ละพื้นที่ก่อนนำมาใช้งานโดยให้ผู้รับเหมาต้องติดต่อผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC เพื่อออก W/O ให้เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าแต่ละพื้นที่ทำการตรวจสอบ
2. การทำงานในพื้นที่ควบคุมประกายไฟ เช่น Process Area, Pipe Rack , Warehouse, คลังน้ำมัน, ท่าเรือ, ห้องปฏิบัติการเคมี, สโตร์เคมี, ฯลฯ สายไฟฟ้าต้องเป็นแบบ NYY หรือ VCT ตามแต่กรณี และการต่อเต้าเสียบและการต่อสายไฟ ต้องใช้ Power Socket
3. กรณีจำเป็นต้องต่อสายเชื่อมหรือสายคู่เชื่อม อุปกรณ์ต่อสายต้องเป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาโดยเฉพาะและเป็น แบบสวมเท่านั้น (Welding Cable Connector)

- ห้ามวางสายเชื่อม สายคู่เชื่อม บนท่อหรืออุปกรณ์ของ IRPC
- ให้หลีกเลี่ยงการติดตั้งเครื่องปั้นไฟหรือตั้งวางเครื่องย่นอื่นๆ ในเขต Hazardous Area และห้ามวางสายไฟบนท่อและอุปกรณ์ของ IRPC
- ระบบไฟฟ้าแสงสว่างใน Hazardous Area ต้องเป็นชนิดป้องกันการระเบิด (Explosion Proof) เท่านั้น
- ให้ผู้รับเหมาจัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกๆ 7 วัน โดยช่างไฟฟ้าของผู้รับเหมา และส่งรายงานตามแบบที่กำหนด (Electrical Tool Inspection Form) ให้เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาไฟฟ้าส่วนกลางหรือแต่ละพื้นที่และสำเนา รายงานให้กับเจ้าของพื้นที่ทุกครั้งที่มีการตรวจ
- จัดให้มีป้ายที่มีตัวอักษรหรือสัญลักษณ์ซึ่งสะท้อนแสงได้เพื่อเตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าที่บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าและแผงไฟฟ้ามีขนาดที่สามารถเห็นได้ชัดเจนในระยะ 3 เมตร
- ตู้ไฟฟ้าต้องมีความคงทน แข็งแรง (แผงเหล็ก) ติดตั้งสายกราวด์, มีอุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าดูดที่มีค่าการตัดไฟรั่วไม่เกิน 30 mA. รุ่นที่ปรับค่าไม่ได้ และมีการติดป้ายชื่อบริษัทผู้รับเหมาให้ชัดเจน
- ตู้ไฟฟ้ากลางแจ้งต้องเป็นชนิดกันน้ำ และใช้ Socket กันน้ำ โดยทางสายวิชาชีพไฟฟ้าจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติดังกล่าวให้ก่อนผู้รับเหมาเข้ามาใช้งาน ที่ บริษัท และให้มีการควบคุมกรณีติดตั้งอยู่ในเขตควบคุมประกายไฟต้องมีการขอ Hot Work Permit มีการทดสอบการทำงานทางไฟฟ้าอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งบันทึกรายงาน
- มีการทดสอบการทำงานทางไฟฟ้าอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งบันทึกรายงาน
- มีการตรวจสอบการรั่วของไฟฟ้าของอุปกรณ์ก่อนทำงานทุกวันโดยช่างไฟฟ้าและบันทึกรายงาน
- การต่อสายกราวด์ให้ต่อยึดให้แน่น โดยต้องได้รับอนุญาตและควบคุมดูแลจากเจ้าของพื้นที่และเจ้าหน้าที่ไฟฟ้า ของ IRPC

หมายเหตุ : กรณีไม่ได้รับอนุญาตให้ต่อสายกราวด์รวมกับเครื่องจักรหรืออยู่นอกพื้นที่ ให้ทำการต่อกับแท่งกราวด์ โดยจะต้องขออนุญาตขุดดินด้วย และต้องควบคุมดูแลโดยผู้เกี่ยวข้องของบริษัท IRPC

6. หน่วยงานก่อสร้างหรืองานที่สามารถกันบริเวณได้

- จัดทำรั้วหรือคอกกั้นที่สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตรที่มั่นคงแข็งแรงหรือวัสดุที่เหมาะสมตามลักษณะงานและปิดประกาศแสดงเขตก่อสร้างในบริเวณที่ดำเนินการก่อสร้าง
- มีการกำหนดเขตอันตรายในงานก่อสร้าง โดยจัดให้มีรั้วหรือคอกกั้นหรือแผงกั้นกันของตกและเขียนป้ายแจ้ง "เขตอันตราย" ปิดประกาศให้ชัดเจนในเวลากลางคืนให้มีไฟแสงสว่างตลอดเวลา
- ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตราย

- ต้องแจ้งและปิดประกาศห้ามพนักงานเข้าพักอาศัยในอาคารหรือพื้นที่ที่กำลังก่อสร้างการปิดประกาศให้ปิดไว้ไม่ให้เปิดเผยตลอดเวลา ณ เขตก่อสร้าง
- ในกรณีที่มีการใช้วัตถุระเบิดในงานก่อสร้างต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและดูแลการใช้วัตถุระเบิดให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายว่าด้วยอาชญากรรมเครื่องกระสุนปืนวัตถุระเบิดดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืนพร้อมทั้งควบคุมดูแลมิให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อการอื่น
- ในกรณีที่ต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นต่างระดับที่มีความสูงตั้งแต่ 1.50 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีบันไดหรือทางลาดพร้อมทั้งติดตั้งราวกันหรือรั้วกันตกที่มั่นคงแข็งแรงเพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- ต้องจัดให้มีแสงสว่างฉุกเฉินในเขตก่อสร้างให้เพียงพอเพื่อใช้ในเวลาที่ไฟฟ้าดับ
- ต้องติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณทางเข้า-ออกของยานพาหนะทุกแห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่มียานพาหนะเข้า-ออกเขตก่อสร้าง
- ต้องติดป้ายแสดงหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง หน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยที่ใกล้ที่สุดไว้ ณ เขตก่อสร้างไว้ให้เห็นได้ชัดเจน
- ต้องติดหรือตั้งป้ายเตือนและป้ายบังคับในเขตก่อสร้างเพื่อความปลอดภัย เช่น ให้ระวัง ห้ามเข้า ให้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลโดยใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน
- ห้ามผู้รับเหมาเก็บวัสดุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ในอาคารซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้างและที่พักอาศัยในเขตก่อสร้าง เว้นแต่เก็บไว้ในที่ซึ่งปลอดภัยเท่าที่จำเป็นแก่การใช้งานประจำวันเท่านั้น
- ดูแลมิให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่มีการกักเก็บวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดและจัดทำป้าย "อันตราย" "ห้ามสูบบุหรี่" "ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ" หรือ "ห้ามพกพาอุปกรณ์สำหรับจุดไฟหรือติดไฟ" หรือป้ายซึ่งมีข้อความอื่นที่มีความหมายในทำนองเดียวกันตามสภาพหรือคุณสมบัติของวัตถุไวไฟหรือวัตถุระเบิดไว้ให้เห็นได้ชัดเจน

7. หมวดบันจันชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน)

1. Site Manager. ของผู้รับเหมาจัดทำเอกสารกำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบันจันชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) โดยต้องมีผู้บังคับบันจัน, ผู้ควบคุมการใช้นันจัน, ผู้ให้สัญญาณ, ผู้ยึดเกาะวัสดุ อย่างน้อยต้องมี 4 คน ต่อรถเครน 1 คัน สำเนาเอกสารให้ผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ก่อนเริ่มงาน พร้อมกับมีแผนการยก (Rigging Plan) ติดอยู่บริเวณหน้างาน
2. ผู้บังคับบันจัน, ผู้ควบคุมการใช้นันจัน, ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด และต้องนำหลักฐานการผ่านการอบรมยื่นต่อแผนกอุปกรณ์เครื่องกล เพื่อทดสอบความรู้ ขึ้นทะเบียนผู้มีคุณสมบัติทำงานบันจัน
3. ผู้บังคับบันจัน, ผู้ควบคุมการใช้นันจัน, ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะวัสดุ ต้องสามารถแสดงหลักฐานการผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนดแก่ผู้ควบคุมงานให้ตรวจสอบได้ที่หน้างาน
4. ต้องแนบแบบตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจันชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ตามกฎหมายกำหนด(ปจ. 2) และผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง พร้อมทั้งมีสติ๊กเกอร์ที่รับรองผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง ติดที่ด้านหน้ารถก่อนนำมาใช้งาน

หมายเหตุ : กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ และออกสติ๊กเกอร์

5. อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการยก เช่น ไซ้ รอก สลิง ฯลฯ จะต้องมีความมาตรฐานรับรองและผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง ก่อนนำมาใช้งาน
6. กรณีที่มีความจำเป็นต้องต่อ Boom Jib ต้องมีการตรวจสอบภาพใหม่
7. ห้ามตั้ง Boom หรือยกของค้างไว้ในเขตพื้นที่ของบริษัท IRPC โดยไม่มีผู้บังคับบันจัน (รถเครน)
8. ต้องมีเครื่องหมายหรือเครื่องหมายเตือนอันตรายในเส้นทางที่มีการใช้ บันจันเคลื่อนย้ายสิ่งของ
9. ต้องมี Flag Man (ผู้ถือธงสัญญาณ) ทำหน้าที่ให้สัญญาณรถ
 - 9.1 Flagman สวมเสื้อที่มีแถบสะท้อนเห็นเด่นชัด อุปกรณ์ต้องมี นาฬิกาข้อมือ และกระบอกแสงไฟ (สำหรับให้สัญญาณไฟในเวลากลางคืน)
 - 9.2 ระยะห่างระหว่างรถ กับ Flagman ทั้งด้านหน้าและด้านหลังรถมีระยะ 10-15 เมตร (นับจากส่วนที่ยื่นออกจากตัวรถ)
 - 9.3 รถเครน ที่เข้าพื้นที่เขตควบคุมความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง

- 9.4 Flagman ด้านหน้ารถ ปฏิบัติดังนี้
 - ห้ามถือธงขณะขึ้นจักรยาน
 - ต้องทำที่ยึด เทียบหรือที่เสียบที่มั่นคงด้านหน้ารถ
 - ลงจากจักรยาน ทำหน้าที่ให้สัญญาณ ระวางด้านหน้า และขณะนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน (เลี้ยว, จอด)
- 9.5 Flagman ด้านหลังรถ ปฏิบัติดังนี้
 - ห้ามถือธงขณะขึ้นจักรยาน
 - ต้องทำที่ยึด เทียบหรือที่เสียบที่มั่นคงด้านหลังรถ
 - ลงจากจักรยาน ทำหน้าที่ให้สัญญาณ กันพื้นที่ ระวางด้านหลัง ขณะนำรถเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน (เลี้ยว, จอด)
10. ต้องเคลื่อนย้ายวัตถุไวไฟออกจากบริเวณที่ใช้บันจัน กรณีไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ต้องจัดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมก่อนให้ทำงาน
11. บันจันชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ขนาด 100 ตันขึ้นไป ต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการและมีอำนาจตัดสินใจในการบริหารจัดการฯ โดยต้องผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC
12. กรณีการทำงานใกล้สายไฟแรงสูง ตั้งแต่ 115 KV. ไม่ว่าจะทำงานในเขตพื้นที่โรงงาน (Plant) หรือนอกพื้นที่โรงงาน (Outside Plant) ให้แจ้งหน่วยงาน PWD แผนกบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง (M2EW) ร่วมประเมินสภาพหน้างาน และความเสี่ยงในการทำงาน สำหรับการงานใกล้สายไฟแรงสูงที่ต่ำกว่า 115 KV
- 12.1 ในพื้นที่โรงงาน (Plant) ให้แจ้งหน่วยงานบำรุงรักษาไฟฟ้าของพื้นที่นั้นๆ (MA Plant Service) ร่วมประเมินสภาพหน้างาน และความเสี่ยงในการทำงาน
- 12.2 นอกพื้นที่โรงงาน (Outside Plant) แจ้งหน่วยงาน PWD แผนกบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแรงสูง (M2EH) ร่วมประเมินสภาพหน้างาน และความเสี่ยงในการทำงาน
- 12.3 กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้ประเมินร่วมกันระหว่างเจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน IRPC เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC และผู้รับเหมา

หมายเหตุ 1. กรณีที่นำรถเครนเข้ามาของ (ส่งของหรือมารับของไปเพื่อซ่อมบำรุงในระยะเวลาสั้นๆ) ต้องแสดงแบบตรวจตามกฎหมายก่อนผ่านจุด รปภ.
 2. รถบรรทุกติดเครนบันจัน (เขียบ) ให้ปฏิบัติตามข้อ 2 ถึงข้อ 9
 3. รถเครนที่มีขนาดตั้งแต่ 50 ตันขึ้นไปที่จะเข้าไปปฏิบัติงานในท่าเรือขนถ่ายปิโตรเลียม ต้องขออนุญาตตั้งรถเครน โดยใช้แบบฟอร์มขออนุญาตตั้งรถเครน (แบบฟอร์มหมายเลข No.0680F-114) ก่อนนำรถเครนเข้ามาในพื้นที่ท่าเรือ

4. กรณีที่มีการนำ บันจั้นชนิดอยู่กับที่ (Stationary Crane) ตัวอย่างเช่น บันจั้นหอสูง (Tower Cranes) หรือบันจั้นอยู่กับที่ชนิดอื่นๆ มาใช้งาน ให้ยึดแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั้น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552 หมวด 2 บันจั้น พร้อมทั้งมีสติ๊กเกอร์ที่รับรองผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC ติดให้เห็นชัดเจน

8. หมวดรถยก

รถยกหมายความว่ารถที่ติดตั้งอุปกรณ์ใช้สำหรับการยกหรือเคลื่อนย้ายสิ่งของ

1. ในกรณีที่มีการทำงานเกี่ยวกับรถยกต้องปฏิบัติตามดังนี้
 - 1.1 จัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรงสามารถป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่นได้
 - 1.2 จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกให้ตรงกับความสามารถในการยกสิ่งของได้โดยปลอดภัยติดไว้ที่รถยกเพื่อให้เห็นได้ชัดเจน
 - 1.3 ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้งและเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานราชการตรวจสอบได้
 - 1.4 จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยในขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน
2. ต้องกำหนดเส้นทางและดีเส้นช่องทางเดินรถยกในอาคารหรือบริเวณที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ
3. ต้องติดตั้งกระงะกนหรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกันไว้ที่บริเวณทางแยกหรือทางโค้งที่มองไม่เห็นเส้นทางข้างหน้า
4. ต้องจัดให้พื้นเส้นทางเดินรถยกมีความมั่นคงแข็งแรงและสามารถรองรับน้ำหนักบรรทุกของรถยกได้อย่างปลอดภัย
5. ต้องให้ผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนดทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก
6. ต้องควบคุมดูแลมิให้นำรถยกไปใช้ปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีกระแสไฟฟ้าใกล้กว่าระยะห่างที่ปลอดภัยตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานของการไฟฟ้าในท้องถิ่นนั้นกรณีที่ไม่มีความมาตรฐานดังกล่าวให้ปฏิบัติตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
7. กรณีรถยกที่มีการใช้พลังงานจากแก๊สธรรมชาติ เช่น CNG หรือแก๊สอื่นๆ ไม่อนุญาตให้เข้าไปใช้งานในเขตผลิต
8. กรณีที่รถนั้นใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิงให้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องรถฟอร์คลิฟท์ (Forklift) ที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2545

9. หมวดการทำงานบนที่สูง

1. ในกรณีที่มีการทำงานบนที่สูงที่ลาดชันที่ต่ำไม่เกิน 30 องศาจากแนวนอนและสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีนั่งร้านที่ความแข็งแรงมั่นคงปลอดภัยและเหมาะสมกับสภาพของงาน อ้างอิง PM ระเบียบการใช้งานนั่งร้าน IRPC No, S10333400-1001 เว้นแต่มีวิธีการอื่นที่ประเมินความเสี่ยงแล้วยอมรับได้ เช่น รถกระเช้า บันได งานโรยตัวอื่นๆ
2. ไม่อนุญาตให้ใช้ Safety Belt ในการทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป กรณีที่ต้องทำงานเกิน 4 เมตร ให้ใช้สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (Harness) และเชือกช่วยชีวิต พร้อมอุปกรณ์หรือเครื่องป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันให้ลูกจ้างใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และสำหรับการทำงานที่สูงเกินกว่า 2 เมตร แต่ไม่ถึง 4 เมตร ให้พิจารณาอุปกรณ์หรือเครื่องป้องกันการตกตามความเหมาะสม
3. งานบำรุงรักษา, งาน Insulation ที่ Stack, Tower, Flare และอื่นๆ ต้องตั้งนั่งร้านเท่านั้น เว้นแต่มีวิธีการอื่นซึ่งอุปกรณ์มีมาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากบริษัทผู้ผลิต (มีเอกสารแสดงชัดเจน) และผ่านการตรวจสอบจากวิศวกร โดยต้องชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงแล้วยอมรับได้
4. ห้ามโยนหรือทิ้งของจากที่สูงซึ่งอาจตกโดนผู้อื่นเบื้องล่างได้
5. ห้ามมิให้มีการทำงานที่ต้องใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าหรือการทำงานบนที่สูง เช่น บน Pipe rack, Column, นั่งร้าน, Flare ในขณะฝนตกหรือมีลมแรง
6. ในการสร้างอาคารหรือการทำงานบนที่สูงต้องจัดให้มีตาข่ายหรือติดตั้งวัสดุที่สามารถรองรับ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ประกอบการทำงานตกสู่พื้น
7. การทำงานบนที่สูงที่ใกล้กับแหล่งสายไฟแรงสูง ให้ยึดปฏิบัติตาม ข้อ 7 หมวดบันจั้นชนิดเคลื่อนที่ได้ (รถเครน) ข้อ 12
8. ผู้ปฏิบัติงานที่มีการทำงานลักษณะของการปีนป่ายบนที่สูงตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป จะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการปฏิบัติงานบนที่สูง (เอกสารรับรองอบรมความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงหรือหนังสือรับรองคุณสมบัติที่ออกโดยผู้จัดการโครงการ) โดยหัวหน้างานผู้รับเหมาหรือผู้ควบคุมงาน IRPC จะต้องตรวจเช็คสภาพร่างกายก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนที่สูง (โดยการถามและบันทึกในรายงาน Tool Box Talk) และห้ามผู้ปฏิบัติงานขึ้นทำงานบนนั่งร้านที่สูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป

9. การใช้บันไดในการทำงาน

- 9.1 ต้องมีการตรวจสอบสภาพของบันไดก่อนใช้งาน ว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานก่อนทุกครั้ง
- 9.2 การทำงานกับบันได ต้องมีผู้ช่วยคอยจับบันได หรือส่งของให้ตลอดเวลา
- 9.3 การทำงานที่ใช้นับได้อาจเคลื่อนย้ายได้เพื่อทำงานบนที่สูง ต้องปฏิบัติตามดังนี้
 - 9.3.1 การตั้งวาง ต้องวางในพื้นที่ที่เหมาะสม แข็งแรง การตั้งบันไดต้องมีระยะระหว่างฐานบันไดถึงผนังที่วางพาดบันไดความยาวของช่วงบันไดนับจากฐานถึงจุดพาดมีอัตรา 1 : 4 หรือมีมุมบันไดที่ตรงข้ามผนังประมาณ 75 องศา งานที่ใช้นับได้อาจต้องมีความสูงไม่เกิน 2 เมตร
 - 9.3.2 บันไดต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน โครงสร้างแข็งแรง ไม่ชำรุด เสื่อมสภาพ ความกว้างของบันไดไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร และมีขาบันไดหรือสิ่งยึดโยงที่สามารถป้องกันบันไดลื่นไถลได้
 - 9.3.3 ขาบันไดทุกชั้นต้องอยู่ในสภาพแข็งแรง ไม่แอ่นยุบ
- 9.4 การใช้บันไดชนิด A Frame ในการปฏิบัติงาน บันไดต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน โครงสร้างแข็งแรง ไม่ชำรุด ขาแต่ละข้างต้องทำมุมกับพื้นในองศาที่เท่ากัน โดยอยู่ระหว่าง 60-70 องศา ขาบันไดต้องมียางรองขอบทั้ง 4 ขา เหล็กยึดระหว่างบันไดขณะยึดต้องแข็งแรงและหมุดยึดทุกตัวต้องอยู่ในสภาพดี ขาคันบันไดขึ้นทุกชั้นต้องอยู่ในสภาพแข็งแรง ไม่แอ่นยุบ

10. งานโรยตัว (Rope Access)

- 10.1 ผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานโรยตัว ต้องผ่านการอบรมหลักสูตร Rope Access ดังนี้
 - ผู้ปฏิบัติงานต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 1 ขึ้นไป
 - ผู้ช่วยเหลี่ยต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 2 ขึ้นไป (ขึ้นอยู่กับพิจารณาความร่วมมือกันระหว่าง IRPC และผู้รับเหมาว่างานนั้นๆ จำเป็นต้องมีผู้ช่วยเหลือหรือไม่)
 - ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานต้องมีการรับรองความสามารถใน Level 3 ขึ้นไป และต้องอยู่ประจำตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานโรยตัว

หมายเหตุ : ผู้เกี่ยวข้องกับงานโรยตัวทั้ง 3 ระดับ ต้องผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากเจ้าหน้าที่ IMFF, ผู้ควบคุมงาน IRPC และ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่

- 10.2 ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน (Level 3) ตามข้อ 13.1 ต้องทำการประเมินสุขภาพผู้ปฏิบัติงาน ตรวจสอบ / ทดสอบ ความแข็งแรงนั้นคงของ Support รวมถึงอุปกรณ์ผูกยึด ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ ตรวจสอบสภาพพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน พร้อมบันทึกผลการตรวจฯ

- 10.3 ก่อนเริ่มงาน ผู้ควบคุมงาน IRPC ต้องจัดให้มีการชี้แจงอธิบาย วิธีการติดตั้งอุปกรณ์โรยตัว วิธีการทำงาน วิธีการตรวจสอบ / ทดสอบอุปกรณ์ต่อเจ้าของพื้นที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ IMFF
- 10.4 อุปกรณ์สำหรับงานโรยตัว ที่ทำมาจากวัสดุท่อและพลาสติกต้องมีอายุไม่เกิน 10 ปี นับจากวันที่ผลิต โดยผู้รับเหมาต้องแสดงรายการอุปกรณ์และผลการตรวจสอบ / ทดสอบอุปกรณ์ทั้งหมดที่ต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ต่อเจ้าหน้าที่ IMFF, ผู้ควบคุมงาน IRPC และ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำพื้นที่ กรณีที่มีการจัดทำอุปกรณ์ขึ้นมาเพื่อใช้งาน ต้องแสดงเอกสารการออกแบบอุปกรณ์รวมถึงรายละเอียดการคำนวณโดยสามัญวิศวกรต่อผู้ควบคุมงาน IRPC
- 10.5 ห้ามใช้งานอุปกรณ์ที่ผ่านการตกกระชาก มีรอยตัด รอยไหม รอยลุ่ย รอยโป่งพอง และไม่สามารถแสดงวันที่ผลิตได้
- 10.6 อุปกรณ์งานโรยตัวทุกรายการต้อง Inspection ทุก 6 เดือน
- 10.7 ความเร็วลม ณ จุดปฏิบัติงานต้องไม่เกิน 20 Knots (10.8 M/Sec) (โดยผู้รับเหมาเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ตรวจวัดความเร็วลม)
- 10.8 น้ำหนักผู้ปฏิบัติงานรวมอุปกรณ์อื่นๆ ต้องไม่เกิน 150 กิโลกรัม
- 10.9 โครงสร้างที่ใช้ยึดเกาะ / ผูกยึดอุปกรณ์โรยตัว ต้องได้รับความเห็นชอบจากวิศวกรโครงสร้าง IRPC หรือวิศวกรเครื่องกล IRPC
- 10.10 ทำงานเฉพาะในช่วงเวลากลางวันเท่านั้น และให้หยุดทำงานขณะฝนตกหรือฟ้าคะนอง
- 10.11 การโรยตัวเพื่อทำ Hot Work Open Fire ต้องจัดให้มีวัสดุกักบังสะเก็ดไฟและหรือความร้อนที่อาจมีผล ทำให้อุปกรณ์โรยตัวได้รับความเสียหาย
- 10.12 หลังเลิกงานแต่ละวันต้องเก็บอุปกรณ์งานโรยตัวออกจากพื้นที่
- 10.13 ผู้ควบคุมงาน IRPC ต้องควบคุม ตรวจสอบ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นอย่างเคร่งครัด

11. การตรวจสอบสภาพ

ผู้ปฏิบัติงานบน ปล่องควัน หอเผา (Flare) โครงสร้างที่ไม่ถาวร เช่น นั่งร้าน เป็นต้น ที่สูงมากกว่า 21 เมตร หรือผู้ปฏิบัติงานโรยตัว ต้องมีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกาย และจิตใจ ปราศจากการแอลกอฮอล์ ดังต่อไปนี้

- ความดันโลหิต
- โรคระบบทางเดินหายใจ หอบหืด ถุงลมโป่งพอง
- โรคหัวใจ
- ระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ การทรงตัว พิการแขน หรือ ขา

- การมองเห็น
- การสื่อสาร
- อาการทางประสาท / ป่วยทางจิต
- โรคกลัวที่สูง
- โรคลมชัก
- โรคเบาหวาน

หมายเหตุ : 1. ใบรับรองแพทย์ฯ มีอายุไม่เกิน 6 เดือน และต้องระบุว่า “สามารถทำงานบนที่สูงได้”

รายการตรวจสอบสุขภาพตาม 5100F - 084 : ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานบนที่สูง และต้องตรวจสอบสุขภาพกับโรงพยาบาลเท่านั้น (สามารถใช้ใบรับรองแพทย์ฯ ของโรงพยาบาลได้แต่รายการตรวจสอบไม่น้อยกว่ารายการตรวจฯ ที่ IRPC กำหนด)

2. ผู้รับเหมาประมูลงานใหม่ / โครงการใหม่ เริ่มบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2562

3. ผู้รับเหมาทำงานเดิม / โครงการเดิม เริ่มบังคับใช้ 1 มกราคม 2563

10. หมวดงาน ขุด เจาะ ตอก พื้นดิน

1. งานขุดดิน เจาะ หรืองานตอกวัสดุต่างๆ เช่น แท่งกราวด์, เหล็ก, ไม้ป๊อในดินลึกเกิน 20 เซนติเมตร ต้องขออนุญาตขุดดินก่อน
2. การเจาะหรือขุดรู หลุม บ่อ คู และหรืองานอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่มีความลึกตั้งแต่ 20 เซนติเมตรลงไป ต้องจัดให้มีราวกันหรือรั้วกันตก และป้ายเตือนอันตรายตามลักษณะของงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยไว้ตลอดเวลาทำงาน และในเวลาว่างต้องจัดให้มีไฟแสงสว่าง สัญญาณไฟสีส้มและหรือป้ายสีสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็นได้ชัดเจน
3. การเจาะหรือขุดรูหลุมบ่อและงานอื่นในลักษณะเดียวกันที่อาจเกิดอันตรายจากการพลัดตกต้องจัดให้มีแผ่นโลหะหรือวัสดุอื่นที่มีความแข็งแรงเพียงพอปิดคลุมบนบริเวณดังกล่าวและทำราวล้อมกันด้วยไม้หรือโลหะ
4. การเจาะหรือขุดรูหลุมบ่อและงานอื่นในลักษณะเดียวกันที่ลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไปต้องจัดให้มีการคำนวณออกแบบและกำหนดขั้นตอนการดำเนินการโดยวิศวกรก่อนลงมือปฏิบัติงานและปฏิบัติตามแบบและขั้นตอนดังกล่าวรวมทั้งต้องติดตั้งป้องกันดินพังทลายไว้ด้วย

5. การเจาะหรือขุดรูหลุมบ่อและงานอื่นในลักษณะเดียวกันในบริเวณที่มีสาธารณูปโภคต้องจัดให้มีการเคลื่อนย้ายสาธารณูปโภคเหล่านั้นตามความจำเป็นเพื่อไม่ให้เกิดอันตรายหากไม่จำเป็นต้องเคลื่อนย้ายหรือไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายเป็นกรณีพิเศษเพื่อมิให้เกิดอันตรายแก่ผู้ปฏิบัติงาน หรือบุคคลอื่น
6. ในกรณีที่ต้องไปทำงานในรูเจาะ ขุด หลุม บ่อ คู หรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันซึ่งมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มี
 - 6.1 ทางขึ้นที่สะดวกและปลอดภัย
 - 6.2 เครื่องสูบน้ำที่มีประสิทธิภาพ
 - 6.3 ระบบการถ่ายเทอากาศและแสงสว่างที่เพียงพอและเหมาะสม (กรณีที่มีโอกาสขาดอากาศหายใจหรืออากาศไม่เพียงพอต่อการหายใจให้ถือว่าเป็นที่อับอากาศ)
 - 6.4 อุปกรณ์เพื่อการสื่อสารหรือรับส่งสัญญาณซึ่งเป็นที่เข้าใจระหว่างผู้ปฏิบัติงานที่ต้องลงไปทำงานในรูเจาะขุด หลุมบ่อคูหรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับผู้ช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
 - 6.5 สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวพร้อมอุปกรณ์ที่สามารถเกาะเกี่ยวได้เพื่อช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน
7. ในกรณีที่ใช้น้ำมันหรือเครื่องจักรหนักปฏิบัติงานหรือมีกองวัสดุหรืออุปกรณ์หมักอยู่บริเวณใกล้ปากกรูเจาะ ขุด หลุม บ่อ คูหรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ต้องจัดให้มีการป้องกันดินพังทลายโดยติดตั้งเสาเข็มพิค (Sheet pile) หรือโดยวิธีอื่นที่เหมาะสม
8. ห้ามมิให้มีการทำงานในรูเจาะหรือขุดรูที่ทิ้งไว้เกิน 12 ชั่วโมงนับจากเริ่มการเจาะหรือขุดหรือเกิน 3 ชั่วโมงหลังจากที่เจาะหรือขุดเสร็จเว้นแต่จะมีระบบหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เกิดจากดินพังทลาย
9. ห้ามมิให้มีการลงไปทำงานในรูเจาะ ขุด หลุม บ่อ คูหรือพื้นที่อื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่มีขนาดกว้างน้อยกว่า 75 ซม. และมีความลึกตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป

11. หมวดการใช้ปืนแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) เกินกว่า 50 บาร์

1. ต้องมีชุด PVC และรองเท้าบูต, กระบังหน้า (Face Shield) ที่สามารถลดอันตรายจากแรงดันน้ำสูงได้
2. ต้องมี Foot Pressure Valve และสามารถใช้งานได้จริง
3. ต้องมี Safety Valve ที่เครื่องสร้างแรงดันน้ำเพื่อป้องกันอันตรายในกรณีท่อน้ำหลุด, ท่อน้ำแตก
4. ต้องมี Whip Check Cable เพื่อป้องกันการหลุดของข้อต่อสาย Hose

5. ต้องมีการกั้นบริเวณเพื่อป้องกันน้ำกระเจาออกมาด้านนอกได้ มีป้ายบอกลักษณะงานชัดเจน
6. ต้องมีการตรวจและทดสอบแรงดันพร้อมใบ Certificate การทดสอบการทนแรงดันของอุปกรณ์
7. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้น้ำแรงดันสูง (High Pressure Jet Gun) จากทางบริษัทผู้รับเหมา และได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC

12. หมวดการถ่ายภาพด้วยรังสี

1. งานถ่ายภาพด้วยรังสีต้องมีเจ้าหน้าที่เทคนิครังสีที่มีใบรับรองการผ่านการอบรมและขึ้นทะเบียนกับกระทรวงแรงงาน ควบคุมหน้างานตลอดเวลาและสามารถให้ตรวจสอบได้
2. ต้องมี Survey Meter ให้ Control Room หรือเจ้าของพื้นที่ที่อยู่ใกล้เคียงไว้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีประกาศแจ้งเตือนในจุดทำงานเมื่อจะมีการถ่ายภาพด้วยรังสีแต่ละครั้ง
3. กั้นเขตชัดเจนและมีสัญญาณไฟอย่างน้อย 4 ดวงตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
4. Walkie Talkie ติดต่อกับ Control Room ต้องเป็นชนิดที่ป้องกันประกายไฟ (Explosion Proof) เพื่อประสานงานในช่วงการถ่ายภาพด้วยรังสี
5. ต้องดำเนินการขอใบอนุญาตถ่ายภาพด้วยรังสีก่อนดำเนินการโดยแนบเอกสาร "ใบรับรองแหล่งกำเนิดรังสี" (Source Certificate) มาด้วย
6. ต้องแสดงใบอนุญาตและใบรับรองแหล่งกำเนิดรังสีไว้หน้างานตลอดเวลา
7. ผู้ปฏิบัติงานถ่ายภาพด้วยรังสี จะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการปฏิบัติงานถ่ายภาพด้วยรังสีจากทางบริษัทผู้รับเหมาและได้รับความเห็นชอบจากทางผู้ควบคุมงาน IRPC

13. หมวดงาน Cold Work

ในการทำงานที่ไม่ได้ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า, เครื่องยนต์ หรืองานที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟหรืองานที่ไม่ได้เข้าไปในที่อับอากาศ หรืองานที่ไม่ต้องขอ Permit ชนิดอื่นๆ หากปฏิบัติงานในเขตควบคุมประกายไฟต้องขอ Cold Work Permit ทุกครั้ง

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ เพื่อใช้ในโครงการ

14. หมวดงาน Hot Work Permit ในเขตควบคุมประกายไฟ

1. งาน Hot Work ในเขตควบคุมประกายไฟต้องมีการขอ Hot Work Permit ก่อนทุกครั้งเมื่อได้รับการอนุมัติจึงจะปฏิบัติงานได้
2. ใบอนุญาต Hot Work Permit ต้องได้รับการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
3. วัสดุบำรุงงานเชื่อม งานเจียร งานตัดด้วยแก๊ส ให้ใช้ผ้ากันไฟหรือวัสดุที่ไม่ติดไฟมากันห้ามนำวัสดุที่ติดไฟง่ายมาใช้ เช่น ผ้าพลาสติก หรือผ้าที่เคลือบด้วยยาง เป็นต้น
4. ต้องมีการเซ็นต่อจากเจ้าหน้าที่หัวหน้ากะของเจ้าของพื้นที่และ Sign Off ทุกครั้งหลังเลิกงาน
5. ผู้รับเหมาต้องจัดเจ้าหน้าที่ Fire Watchman ประจำจุดที่ขออนุญาตตาม Hot Work Permit ใน Hazardous Area ประเภทงาน Open Fire ตลอดระยะเวลาในทุกพื้นที่ที่ขออนุญาตปฏิบัติงานรัศมีโดยประมาณ 15 เมตรในแนวระนาบ โดยสามารถเห็นได้ชัดเจนหรือไม่วัสดุสิ่งของ/อุปกรณ์ปิดบัง (ถ้ามีความเสี่ยงสูงให้พิจารณาตามความเหมาะสม)
6. ต้องจัดเตรียมเครื่องตรวจวัดแก๊สชนิดวัดสารติดไฟสารไวไฟ (Hydrocarbon (HC)) และออกซิเจน (O2) โดยเครื่องตรวจวัดแก๊สจะต้องเป็นชนิดที่มี Pump ดูดอากาศพร้อมสายยาง และจะต้องมีเอกสารรับรองการสอบเทียบความเที่ยงตรงทุก 3 เดือน เพื่อใช้ในการตรวจสอบระหว่างที่มีงาน Hot Work (Open Fire) ใน Hazardous Area หรืองานที่เสี่ยงมีไอแก๊สที่แก๊สไวไฟรั่วออกนอกระบบได้
7. เครื่องตรวจวัดแก๊ส ตามข้อ 6 ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการใช้งานจากแผนบำรุงรักษาเครื่องมือวัดวิเคราะห์ (M2EA) ก่อนนำมาใช้งาน โดยสามารถติดต่อขอรับการตรวจสอบฯ ได้ที่ห้อง 1101 อาคารบูรพาภิรมย์
8. งาน Hot Work ต้องเตรียมถังดับเพลิงตามมาตรฐาน มอก. 332 ฉบับปัจจุบัน Fire Rating 4A-40B รัศมีการเข้าถึง 9 เมตร กรณีงานในเขตควบคุมประกายไฟต้องมีผ้ากันไฟหรืออุปกรณ์ที่ไม่ติดไฟอื่นๆ ที่สามารถควบคุมประกายไฟให้อยู่ในเขตจำกัดได้
9. งานอื่นๆ ที่มีลักษณะที่ก่อให้เกิดเปลวไฟอยู่ภายนอกในเขตพื้นที่ควบคุมประกายไฟ เช่น งานตัดยางมะตอยให้ทำเฉพาะในเขต Non Hazardous Area เท่านั้นให้ใช้อุปกรณ์ที่ใช้แก๊สมีแอลกอฮอล์ไฟรอบอุปกรณ์ชนิดนั้นๆ และเคลื่อนย้ายได้สะดวกสามารถปิดแก๊สได้อย่างรวดเร็ว
10. กรณีที่จำเป็นต้องทำงานจะอยู่ย่นถึงเก็บที่มีสารไวไฟ Battery Limit ที่มีท่อระบายและทางจากจุดท่อระบายไม่เกิน 3 เมตร ต้องใช้ส่วนลมหรือส่วนใช้มือหมุนหรือพิจารณาใช้เครื่องมืออื่นใดที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงตามข้อ 1 หมวดระเบียบทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องจักรปั้นจั่นและหม้อน้ำหมวด 1 ส่วนที่ 3 เครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมแก๊ส
11. รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตาม PM. Safe Work Permit (S9900-1018)

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ เพื่อใช้ในโครงการ

15. หมดงานในที่อับอากาศ

- งานในที่อับอากาศต้องการขอใบอนุญาต (Confined Space Entry Permit) ให้ครอบคลุมและต้องได้รับการอนุมัติแล้วจึงจะทำงานได้
- ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลื่อมปากทางเข้าออก และผู้ปฏิบัติงาน ต้องผ่านการอบรมตาม ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักการสุตรการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ
- การทำงานในที่อับอากาศจะต้องกำหนดให้แต่ละคนปฏิบัติงานคนละหน้าที่เท่านั้น จะปฏิบัติงานหลายหน้าที่ไม่ได้
- ผู้รับเหมาต้องทำโครงสร้างของผู้ที่ทำงานในที่อับอากาศ (5100F-808) ให้กับผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ที่ทราบก่อนเข้าทำงาน
- ผู้ที่เข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ มีสุขภาพสมบูรณ์ร่างกายแข็งแรง ผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์โดยต้องไม่เป็นโรคทางเดินหายใจ, โรคหัวใจหรือโรคอื่นซึ่งแพทย์เห็นว่าการทำงานในที่อับอากาศอาจเป็นอันตรายได้ โดยต้องเก็บเอกสารใบรับรองแพทย์ฯ ไว้บริเวณทำงาน (อายุใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานในที่อับอากาศ สามารถใช้ได้ตามระยะเวลาที่แพทย์กำหนดแต่ไม่เกิน 6 เดือน หากแพทย์ไม่กำหนดระยะเวลาให้ใช้ได้ไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ออกใบรับรองแพทย์ฯ)
- ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศใน IRPC ต้องนำหลักฐานยืนยันต่อแผนความปลอดภัยและอาชีวอนามัยประจำพื้นที่เพื่อขึ้นทะเบียนผู้มีคุณสมบัติทำงานในที่อับอากาศ ดังนี้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - ใบรับรองแพทย์สำหรับทำงานในที่อับอากาศตามข้อ 5
 - หลักฐานการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมาย

หมายเหตุ : - ผู้ที่ฝึกอบรมกับหน่วยงานหรือสถาบันที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ไม่ต้องเข้าทดสอบความรู้เบื้องต้นการทำงานในที่อับอากาศ)

- ผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศตามกฎหมาย โดยบริษัทตนเองเป็นผู้ดำเนินการจัดอบรม ต้องเข้าทดสอบความรู้เบื้องต้นการทำงานในที่อับอากาศกับ IRPC โดยต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบ 80%

- กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้ยื่นหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC ประจำพื้นที่เพื่อตรวจสอบ

- ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานและผู้ช่วยเหลือที่ปากทางเข้า - ออกตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- ระบบไฟแสงสว่างเป็นไฟ Volt ต่ำไม่เกิน 36 Volt ในเขตพื้นที่อันตราย (Hazardous Area) ต้องเป็นแบบ Explosion Proof เท่านั้นส่วนในเขต Non Hazardous Area สามารถใช้ชนิด 220 Volt ได้แต่ต้องติดตั้ง Earth leakage ก่อนใช้งานโดยทั้ง 2 กรณีต้องผ่านการทดสอบจากเจ้าหน้าที่แผนกไฟฟ้าพื้นที่รับผิดชอบก่อน กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบ
- ต้องมี Oxygen Alert หรือ Portable Gas 1 เครื่องต่อหนึ่งชุดทำงานที่อยู่ใกล้กันสามารถได้ยินเสียง Alarm ได้ชัดเจน และต้องมีเอกสารรับรองการสอบเทียบความเที่ยงตรงทุก 3 เดือน ทั้งนี้อุปกรณ์ต้องผ่านการตรวจสอบสภาพการใช้งานจากแผนกบำรุงรักษาเครื่องมือวัดวิเคราะห์ ก่อนนำมาใช้งาน กรณีพื้นที่อื่นๆ นอกเขตระยอง เช่น คลังน้ำมันอยุธยา / พระประแดง / ชุมพร ให้หน่วยงานซ่อมบำรุงประจำพื้นที่เป็นผู้ตรวจสอบ
- ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ระบายอากาศที่เป็นชนิด Explosion Proof หรือใช้ลมขับเคลื่อนห้ามใช้แก๊สไนโตรเจนอย่างเด็ดขาด)
- กรณีที่มีการใช้ถังจ่ายอากาศเพื่อการหายใจ (Air Line) ถังจ่ายอากาศ ต้องผ่านการทดสอบแรงดันและตรวจรับรองโดยวิศวกรฯ และต้องจัดให้มีถังจ่ายอากาศสำรองเพื่อใช้กรณีฉุกเฉิน
- กรณีที่ใช้อุปกรณ์อับอากาศเพื่อการหายใจ เครื่องอับอากาศต้องเป็นเครื่องที่ออกแบบมาเพื่อการทำงานโดยเฉพาะ และต้องจัดให้มีเครื่องอับอากาศตามที่กล่าวข้างต้นอีก 1 เครื่องเป็นเครื่องสำรองหรือจัดให้มีถังจ่ายอากาศสำรองที่สามารถจ่ายอากาศให้ผู้ปฏิบัติงานใช้งานได้ทั้งกรณีที่เครื่องอับอากาศเพื่อการหายใจเครื่องหลักไม่สามารถใช้งานได้ และต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าประจำเครื่องอับอากาศเพื่อการหายใจตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- ต้องมีป้ายเตือน "ที่อับอากาศ อันตรายห้ามเข้า" โดยผู้รับเหมาเป็นผู้จัดทำเองติดไว้ที่ทำงานที่มองเห็นและอ่านได้ชัดเจนในระยะ 5 เมตร
- ต้องมีอุปกรณ์ที่สามารถติดต่อได้ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้ช่วยเหลือหรือผู้เฝ้าระวังที่อยู่ด้านนอกได้ตลอดเวลา เช่น วิทยุสื่อสารชนิดป้องกันประกายไฟ หรือหมวกหูด หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่คล้ายกันและต้องมีเชือกหรืออุปกรณ์ช่วยชีวิตเพื่อให้สามารถช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานได้ทันทีในกรณีเกิดฉุกเฉิน
- ต้องมีการบันทึกรายชื่อกรณีเข้า-ออกในที่อับอากาศทุกครั้ง
- ห้ามผู้รับเหมาใช้งานระบบ Utility ต่าง ๆ ของบริษัท IRPC ได้แก่ AII, AIP, NITROGEN เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการฝ่ายเจ้าของพื้นที่

17. กรณีที่ทำงานภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตรายหรือ Inert Confined หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ควบคุมงาน, เจ้าของพื้นที่, SAFETY และบริษัทผู้รับเหมา จะต้องจัดประชุมร่วมกัน เพื่อประเมินความเสี่ยงและวางมาตรการด้านความปลอดภัยรวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตให้เพียงพอ โดยผู้ปฏิบัติงานทุกคนจะต้องได้รับการรับรองคุณสมบัติในการทำงานภายใต้บรรยากาศที่เป็นอันตราย (Inert Confined) จากทางบริษัทผู้รับเหมา และได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงาน IRPC
18. ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องมีอายุไม่เกิน 60 ปี
19. รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตาม PM. Safe Work Permit (S9900-1018)

หมายเหตุ : 1. กรณีมีประเด็นการพิจารณาสถานที่หรืออุปกรณ์เข้าข่ายว่าเป็นอับอากาศหรือไม่ ให้ IRPC

จะเป็นผู้พิจารณา

2. กรณีงานโครงการสร้างโรงงานใหม่ ให้โครงการพิจารณาจัดให้มีใบอนุญาตฯ เพื่อใช้ในโครงการ

16. หมวดป้ายบอกโครงการ

1. ในงานที่มีบริเวณการทำงานชัดเจนมีระยะเวลาในการทำงานเกินกว่า 1 เดือนต้องมีการจัดทำป้ายโครงการโดยไม่ป้ายต้องมีข้อความดังต่อไปนี้
 - ชื่อ, หมายเลขงาน, หมายเลขโครงการ
 - ชื่อบริษัทผู้รับเหมา
 - ระยะเวลาเริ่มต้น - สิ้นสุดโครงการ - ผู้ควบคุมงาน, ของบริษัท IRPC
 - ชื่อ Site Manager ของผู้รับเหมาชื่อ จป.ผู้รับเหมา
 - หมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับเหมา (Site Manager) และของผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC ที่สามารถติดต่อได้
 - หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน เช่น ห้องพยาบาล เบอร์ 61, หน่วยงานควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ECC) เบอร์ 1820 ,
 - ชื่อวิศวกรคุมงานตามข้อบังคับสภาวิศวกร (ผู้รับเหมา)
2. ขนาดป้ายอย่างน้อย 4x4 ฟุตติดตั้งที่บริเวณทำงานให้เห็นชัดเจน, ตัวหนังสือมีความเหมาะสมกับขนาดป้ายและข้อความต้องมีภาษาไทยเป็นหลักอาจเพิ่มเติมวงเล็บเป็นภาษาอังกฤษก็ได้ กรณีที่ติดปัญหาสถานที่ติดตั้งป้ายให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาตามความเหมาะสม

17. หมวดการใช้แก๊สในงานติดตั้ง, เชื่อม ฯลฯ

1. ถังแก๊สและถังออกซิเจนต้องมีสภาพสมบูรณ์ไม่บุบ, ชำรุด วาล์วหัวถังต้องใช้งานได้แข็งแรง ไม่หลุดหลวม
2. ต้องมี Regulator ที่หัวถังพร้อมแก๊สวัดแรงดัน, วาล์วที่สามารถวัดแรงดันในถังและแรงดันจ่ายแก๊ส
3. ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback) ที่ต้นทางหรือหัวถังและปลายสายออกของหัวเชื่อมทั้งสายท่อแก๊สและสายท่อออกซิเจน
4. ถังแก๊สถังออกซิเจนต้องมีอุปกรณ์กันล้นที่แข็งแรงมั่นคงสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกทั้งชุด (ถังกับอุปกรณ์กันล้น)
5. ต้องมีการชี้แจงว่าเป็นสารเคมีชนิดใดและมี Diamond Diagram มีตัวหนังสือภาษาไทยบ่งบอกว่าเป็นแก๊สชนิดใดให้เห็นชัดเจนทั้งออกซิเจนและแก๊ส โดยตัวหนังสือภาษาไทยต้องมีขนาดไม่ต่ำกว่า 5 เซนติเมตรและแก๊สต้องระบุชื่อและสัญลักษณ์ตามมาตรฐานเดิมและการอัปเดตบรรจุสารหรือก๊าซจากบริษัทที่ได้รับมาตรฐานที่ออกจากโรงงานผู้ผลิตและต้องตรวจสอบใบรับรอง
6. สภาพอุปกรณ์ประกอบทั้งหมดรวมท่อแก๊สต้องมีสภาพสมบูรณ์ไม่มีรอยแตก, ชำรุด
7. ต้องมีฝาคอรวาล์วขณะที่ไม่ได้ใช้งาน
8. ปฏิบัติตามกฎกระทรวงตามข้อ 1 หมวดระเบียบทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องจักรปั้นจั่นและหมอน้ำหมวด 1 ส่วนที่ 3 เครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมแก๊ส
9. การทำ Pressure Test ทุก 5 ปี ต้องมีหลักฐานให้ตรวจสอบได้
10. ห้ามนำ ออกซิเจนบริสุทธิ์ (O2 Pure) มาใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น เช่น ใช้เพื่อการ Test Leak ของระบบท่อ, เครื่องจักร, ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์อื่นๆ

18. หมวดงาน Sand Blast, Grit Blast, Copper Blast

1. ผู้รับเหมาต้องจัดทำผ้าใบคลุมป้องกันฝุ่นจากงานพ่นทรายมิให้ฝุ่นออกมภายนอกได้ทุกทิศทาง
2. ระบบจ่ายอากาศให้กับผู้ปฏิบัติงานพ่นทรายให้ใช้ชนิดถังอัดอากาศเพื่อการหายใจ (Air Line) ในกรณีที่ไม่สามารถใช้ถังอัดอากาศได้ให้ใช้เครื่องอัดอากาศที่ออกแบบมาเพื่อการหายใจโดยเฉพาะเท่านั้น ห้ามมิให้ใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศที่ใช้งานพ่นทรายมาใช้กับผู้ปฏิบัติงาน และต้องจัดให้มีเครื่องอัดอากาศตามที่กล่าวข้างต้นอีก 1 เครื่องเป็นเครื่องสำรองหรือจัดให้มีถังจ่ายอากาศสำรองที่สามารถจ่ายอากาศให้ผู้ปฏิบัติงานใช้งานได้ทั้งกรณีที่เครื่องอัดอากาศเพื่อการหายใจเครื่องหลักไม่สามารถใช้งานได้ และต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าประจำเครื่องอัดอากาศเพื่อการหายใจตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงานพ่นทราย

- ระบบจ่ายอากาศให้กับผู้ปฏิบัติงานต้องมีระบบกรองอนุภาคขนาดไม่เกิน 0.03 ไมครอนมีตัวกรองความชื้น, มีตัวกรองละอองน้ำมันมีระบบกรองกลิ่นโดยมีมาตรฐานรองรับ
- ในกรณีที่ใช้เครื่องอัดอากาศต้องสามารถติดตั้งในบริเวณที่ไม่มีสารเคมี, แก๊สที่อาจเป็นอันตรายอยู่ในอากาศไม่อยู่ใกล้หรืออยู่ในพื้นที่ที่มีการถ่ายเทอากาศออกด้านนอกไม่อยู่ใกล้บริเวณที่อาจเกิดสารเคมี, แก๊สที่เป็นอันตรายรั่วไหลออกนอกระบบได้ง่าย
- กรณีที่มีการใช้ถังจ่ายลม (Air Distribution Header) สำหรับการจ่ายลม ถังจ่ายลมจะต้องผ่านการทดสอบแรงดันและตรวจรับรองโดยวิศวกรฯ
- ห้ามผู้รับเหมาใช้งานระบบ Utility ต่างๆ ของบริษัท IRPC ได้แก่ AII, AIP, NITROGEN เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการฝ่ายเจ้าของพื้นที่

19. หมวดการใช้รถยนต์ เครื่องจักรกลหนัก

- รถยนต์ทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพจาก IRPC ก่อนนำเข้าใช้งานในพื้นที่ IRPC และหรือพื้นที่ โครงการของ IRPC โดยดำเนินการ ดังนี้
 - รถยนต์ประเภท รถกระบะ ขนาดไม่เกิน 1 ตัน รถเก๋ง รถตู้ รถบรรทุก 4 ล้อ แจ้งขอตรวจสอบสภาพฯ ที่หน่วยงานรักษาความปลอดภัย
 - รถบรรทุก 6 ล้อ ขึ้นไป รถบรรทุกติดบันจัน รถเครน รถเลเซอร์ รถพ่วง เครื่องยนต์ต้นกำลัง เครื่องจักรกลหนัก รถกระเช้า ฯลฯ แจ้งขอตรวจสอบสภาพฯ ที่หน่วยงานซ่อมบำรุง IRPC
- รถยนต์ เครื่องจักรกลหนักที่ใช้ในเขตควบคุมประกายไฟและต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟเมื่อเข้าเขตควบคุม
- รถบรรทุก (ตั้งแต่ 6 ล้อขึ้นไป) ทุกคันจะต้องมีขออนุญาตวิ่งรถเคลื่อนขบวนอย่างน้อย 2 อันขึ้นไปและต้องรองล้อทุกครั้งที่จะจอด
- คนขับรถบรรทุกต้องตรวจสอบสภาพการบรรทุกให้เป็นไปตามระเบียบและปลอดภัยไม่เกิดอันตราย
- ห้ามจอดรถยนต์บนถนนหรือจอดกีดขวางการจราจรให้จอดรถในจุดที่เจ้าของพื้นที่กำหนดไว้เท่านั้น
- คนขับรถบรรทุกต้องมีใบขับขี่ตามประเภทและชนิดของรถที่ใช้ทำงาน
- การใช้ความเร็วในการขับขี่นอกเขตควบคุมของโรงงานไม่เกิน 40 กม./ชม. และในเขตควบคุมของโรงงาน ไม่เกิน 20 กม./ชม.

20. หมวดงานบริการงานธุรการ (งานทำความสะอาด งานกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล งานปรับปรุงภูมิทัศน์งานอื่นๆ ทัวไป)

- การแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบในหมวดระเบียบทั่วไปข้อที่ 23 (23.1 - 23.12)
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐานให้สวมใส่ขณะอยู่ในพื้นที่เขตผลิตนอกอาคารสำนักงานกรณีงานที่ต้องใช้สารเคมีให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามลักษณะงาน
- กรณีที่มีการทำงานในที่สูงให้ปฏิบัติตามระเบียบหมวดการทำงานบนที่สูง
- กรณีหลักเกณฑ์ในข้ออื่นๆ ให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาตามความเหมาะสม

21. หมวดงานประดาน้ำ (ที่ความลึกเกิน 10 เมตร แต่ไม่เกิน 60 เมตร)

Site Manager ของผู้รับเหมา ต้องจัดทำเอกสารกำหนดผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานประดาน้ำ และ อุปกรณ์ดำน้ำ ที่ต้องใช้ปฏิบัติงาน (ตามตาราง) ให้กับผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน

ข้อ	ความลึกที่ดำและการดำ	อุปกรณ์ดำน้ำที่ผู้จ้างต้องใช้ในขณะปฏิบัติงาน	จำนวนลูกจ้างที่เกี่ยวข้อง			
			ประดาน้ำ	พี่เลี้ยง	ผู้รักษาเวลา	ผู้คุมเครื่องอัดอากาศ
1	เกิน 10 เมตร แต่ไม่เกิน 40 เมตร	ก.เครื่องประดาน้ำประเภทใช้ถังอัดอากาศแบบอิสระ ข.เครื่องประดาน้ำประเภทใช้ถังอัดอากาศจากผิวน้ำและเครื่องจับเวลา	1	1	-	-
2	เกิน 10 เมตร แต่ไม่เกิน 40 เมตร เมื่อกระแสน้ำแรงเกิน 1.6 กิโลเมตรต่อชั่วโมงและ/หรือเมื่อประดาน้ำต้องทำงานในที่แคบหรือในซากเรือที่จม	ก.เครื่องประดาน้ำประเภทใช้ถังอัดอากาศแบบมีเชือกนำและเครื่องจับเวลา หรือ ข.เครื่องประดาน้ำประเภทใช้ถังอัดอากาศจากผิวน้ำและเครื่องจับเวลา	1	1 +	-	-
			1	1 +	- +	-
3	เกิน 40 เมตร แต่ไม่เกิน 60 เมตร	เครื่องประดาน้ำประเภทใช้ถังอัดอากาศจากผิวน้ำและเครื่องจับเวลา	1	1	1	1
+ พี่เลี้ยงทำหน้าที่รักษาเวลาด้วย						

1. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการทำงานประตมำน้ำ (หัวหน้าประตมำน้ำ , ประตมำน้ำ, พ่เลี้ยงตมำน้ำ, ผู้รักษาเวลา) ต้องมีประสบการณ์หรือได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานประตมำน้ำ
2. ผู้ทำหน้าที่ประตมำน้ำ จะต้องมีสภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ ผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์ ซึ่งจะต้องไม่เป็นโรคใดโรคหนึ่งที่ขัดต่อการทำงานประตมำน้ำ โดยต้องตรวจเป็นระยะเป็นประจำทุก 6 เดือน (ผลการตรวจร่างกายตามที่แพทย์ระบุไว้ แต่ไม่เกิน 6 เดือน)

22. หมวดการใช้และติดตั้งนั่งร้าน

- 22.1 ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับนั่งร้านให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบการใช้ที่นั่งร้านของโรงงาน S10333400-1001 ระเบียบการใช้ที่นั่งร้าน (Scaffolding)
- 22.2 บริเวณที่ติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน ต้องจัดให้มีการกั้นพื้นที่ทำงานด้วยวัสดุที่เหมาะสมและมีป้าย "เขตอันตรายห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต" ติดให้เห็นชัดเจน
- 22.3 นั่งร้านต้องติดตั้งราวกันตกที่มีความสูงระหว่าง 90-110 ซม. ทุกชั้น รอบทุกด้านที่ผู้ปฏิบัติงานอาจพลัดตกได้ และต้องจัดให้มีราวกันที่ระดับกึ่งกลางของราวกันตกอีกชั้นหนึ่ง เช่น ราวกันตกสูง 90 ซม. ต้องติดตั้งราวกันที่ระดับ 45 ซม. อีกระดับ เป็นต้น
- 22.4 นั่งร้านตั้งแต่ ชั้นที่ 3 ขึ้นไป ควรจัดทำมาตรการเพิ่มเติมจาก ข้อ 22.3 กล่าวคือ ต้องจัดให้มีราวกันตกเพิ่ม ในทุกๆ ระยะ 45 cm ในด้านที่ผู้ปฏิบัติงานขึ้นลงบันไดอาจพลัดตกได้จนเต็มความสูงของชั้นนั้นๆ หรือจัดให้มีตาข่ายกันตกที่มั่นคงติดตั้งจนเต็มความสูงของชั้นนั้นๆ
- 22.5 ต้องจัดให้มีบันไดภายในของนั่งร้านและมีความลาดเอียงไม่เกิน 45 องศา
- 22.6 กรณีที่จำเป็นต้องทำงานติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้านในเวลากลางคืน ต้องจัดให้มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการทำงาน
- 22.7 การประเมินความเสี่ยงการทำงานนั่งร้าน ให้ครอบคลุมตั้งแต่การติดตั้งนั่งร้าน การทำงานบน นั่งร้าน และการรื้อถอนนั่งร้าน เพื่อให้ได้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน และกำหนดมาตรการป้องกันการตก ร่วงหล่น ระหว่างการดำเนินการที่ก่อให้เกิดอันตราย หรือความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ที่อยู่ด้านล่าง
- 22.8 กรณีงานสร้างโรงงานใหม่ที่มีการใช้งานนั่งร้านเพื่อทำงานมีระยะเวลามากกว่า 1 เดือน บันไดนั่งร้านจะต้องเป็นแบบชนิดเดินขึ้นลงไม่ใช้บันไดบัน การนิรณสร้างอาคารจะต้องจัดทำหอบันไดอย่างน้อยสองด้านซ้าย-ขวา แบบเดินขึ้นลง ทั้งนี้เพื่อให้สามารถรองรับกรณีฉุกเฉินได้ เช่น การอพยพ การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย เป็นต้น กรณีที่ไม่สามารถจัดทำบันไดสำหรับเดิน ขึ้น ลง นั่งร้านได้ ต้องจัดให้มีมาตรการหรือวิธีการที่สามารถรองรับ กรณีฉุกเฉินได้

หมายเหตุ : การติดตั้งนั่งร้านแบบแขวน ให้พิจารณาจัดมาตรการความปลอดภัยโดยใช้การจัดมาตรการความปลอดภัยนั่งร้านแบบตั้งเป็นแนวทางปฏิบัติ

ส่วนที่ 2 ระเบียบปฏิบัติงานอาชีวอนามัย

1. การจัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

- 1.1 การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐานและตามลักษณะงานอย่างเพียงพอ PPE ต้องได้มาตรฐาน ต้องมีการตรวจสภาพและควบคุมการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
- 1.2 การเตรียมเครื่องตรวจวัดสารเคมี

การทำงานในภาวะแวดล้อมที่มีสารเคมีอันตรายต่อสุขภาพ เช่น การทำงานในหอกลั่นที่มีก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ เบนซีน ฯลฯ ต้องมีการตรวจวัดสารเคมีเป็นระยะตลอดระยะเวลาทำงาน
- 1.3 การจัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
 - 1.3.1 อาคารหรือสำนักงานโครงการ

ต้องตั้งอยู่นอกเขตควบคุมประกายไฟ อาจอยู่ในรูปแบบของตู้สำนักงานเคลื่อนที่ (Containers) ในกรณีที่สำนักงานตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ของ IRPC จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้จัดการโครงการของ IRPC และผู้มีอำนาจในการอนุมัติการใช้พื้นที่ของ IRPC
 - 1.3.2 สถานที่พักผ่อนและรับประทานอาหาร

ต้องอยู่นอกเขตควบคุมประกายไฟ ต้องมีแผนงานและผู้รับผิดชอบตามแผนงานในเรื่องของความสะอาด, ความเป็นระเบียบเรียบร้อย, การจัดการขยะที่เกิดขึ้น เป็นต้น
 - 1.3.3 น้ำดื่ม

ต้องจัดให้มีน้ำดื่มที่สะอาดและเพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน จัดให้มีน้ำดื่มในอัตรา 1 ลิ / 40 คน, 2 ลิ / 80 คน และเพิ่มขึ้น 1 ลิ / 50 คน การนำน้ำดื่มเข้าไปในบริเวณที่ทำงาน ต้องใส่ในภาชนะที่มีฝาปิดและเป็นแบบวาล์ว เปิด - ปิด เท่านั้น ห้ามใช้แบบเปิดฝาเพื่อตักน้ำดื่ม เพื่อป้องกันการปนเปื้อนจากฝุ่นละอองและสารเคมี ขวดน้ำดื่มและหรือขวดเครื่องดื่มที่ใช้แล้วต้องมีการควบคุมมิให้นำไปใส่สารเคมีใด ๆ
 - 1.3.4 ห้องสุขา

ต้องจัดให้มีห้องสุขาชั่วคราว ซึ่งอาจอยู่ในรูปของสุขาเคลื่อนที่ตามจุดต่างๆ ให้เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน จัดให้มีห้องสุขาในอัตรา 1 ที่/15 คน, 2 ที่/40 คน, 3 ที่/80 คน และเพิ่มขึ้น 1 ที่/50 คน โดยพิจารณาให้ตั้งอยู่ห่างจากพื้นที่พักผ่อนหรือรับประทานอาหารและตั้งอยู่ในตำแหน่งได้ลม เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวน จัดให้มีระบบการจัดการในเรื่องของการทำความสะอาด สุ่มถ่ายกำจัดมูล เพื่อให้งานได้ตลอดเวลา

หมายเหตุ : กรณีงานโครงการที่มีการตั้งสำนักงานชั่วคราวในพื้นที่โครงการ ต้องไม่นับรวมจำนวนห้องน้ำ
ห้องส้วม ของสำนักงานชั่วคราว การกำหนดที่ตั้ง ห้องน้ำ ห้องสุขา ของผู้ปฏิบัติงานต้องมีระยะ
เข้าถึงอย่างเหมาะสม

- 1.3.5 สถานที่ทำความสะอาด ชำระล้างร่างกายและอุปกรณ์
กรณีที่ต้องมีสถานที่ทำความสะอาด ชำระล้างร่างกายและอุปกรณ์เป็นการเฉพาะ โดยต้องพิจารณา ระบบท่อ
ระบายน้ำทิ้งให้รองรับได้อย่างเหมาะสม ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยในด้านต่างๆ
- 1.3.6 บริเวณเก็บรวบรวมขยะและกากของเสีย
ต้องจัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิดอย่างเพียงพอ แยกประเภทขยะให้ชัดเจน เช่น ขยะปนเปื้อนสารเคมี ขยะ
เทศบาล เป็นต้น พื้นที่ที่รวบรวมขยะ และของเสีย ควรอยู่ในตำแหน่งใต้ลมและห่างจากพื้นที่ทานอาหาร
และที่พักผ่อน ต้องมีการนำไปกำจัดทุกวัน เพื่อมิให้เป็นที่เป็นที่เพาะพันธุ์แมลงวัน แมลงสาบ ยุง หรือสัตว์
นำโรคอื่นๆ
- 1.3.7 การจัดเก็บสารเคมี/การใช้สารเคมี
สารเคมีที่นำมาใช้ต้องมีข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) เก็บไว้ในที่ทำงานและสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงาน
ที่เกี่ยวข้องรับทราบ สารเคมีต้องบรรจุในภาชนะที่มีฝาปิดพร้อมติดฉลากที่บ่งบอกถึงชื่อ/ชนิดของสารเคมี
การจัดเก็บต้องจัดเก็บตามข้อแนะนำที่ระบุใน SDS ห้ามนำภาชนะบรรจุน้ำดื่มและหรือเครื่องดื่มไปบรรจุ
สารเคมีเพื่อนำไปใช้งาน

2. ด้านการปฐมพยาบาล การเฝ้าระวังด้านอาชีวอนามัยและสภาวะแวดล้อมในที่ทำงาน

- 2.1 การปฐมพยาบาล
จัดให้มีอุปกรณ์หรือเวชภัณฑ์ที่จำเป็นเพื่อสามารถให้การปฐมพยาบาลแก่ผู้ประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยได้
ตลอดเวลาปฏิบัติงาน
- 2.2 การเฝ้าระวังด้านสุขภาพ
จัดให้มีการควบคุมไม่ให้มีการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และสารเสพติดก่อนการเข้า ปฏิบัติงาน และระหว่าง
ปฏิบัติงานทุกวัน
- 2.3 การเฝ้าระวังภาวะแวดล้อมในที่ทำงาน
จัดให้มีการป้องกันการฟุ้งกระจายของสารเคมีและหรือฝุ่นที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานบริเวณ
ใกล้เคียง เช่น งานพ่นทราย ต้องปิดคลุมจุดหรือบริเวณพ่นทราย เพื่อป้องกันหรือลดการฟุ้งของฝุ่นทราย เป็นต้น

3. เวลาทำงาน

- 3.1 ต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานมีเวลาพักระหว่างการทำงานวันหนึ่งไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง หลังจากปฏิบัติงานมาแล้วไม่เกิน
5 ชั่วโมง
- 3.2 กรณีที่มีการทำงานล่วงเวลาต่อจากเวลาทำงานปกติไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง ต้องจัดให้ ผู้ปฏิบัติงานมีเวลาพักไม่น้อย
กว่า 20 นาที ก่อนที่จะทำงานล่วงเวลา
- 3.3 การทำงานที่มีอันตรายสูง งานที่มีความเสี่ยงสูง งานที่ต้องใช้แรงมาก เช่น การทำงานในที่อับอากาศ งาน สกัดปูน
โดยใช้เครื่องสกัด เป็นต้น ต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานหมุนเวียนสลับกันทำงาน หรือจัดให้มีช่วงพักระหว่างการทำงาน
เช่น ทำงาน 50 นาที พัก 10 นาที เป็นต้น

4. การควบคุมโรคติดต่อ

ผู้ปฏิบัติงานที่เป็นโรคติดต่อที่อาจติดต่อผู้ปฏิบัติงานคนอื่นๆ จนอาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน เช่น ไข้หวัดใหญ่ ตาแดง
โรคหัด สุกใส คางทูม เป็นต้น ให้หยุดงานจนกว่า จะหายเป็นปกติ ส่วนผู้ที่เป็นโรคติดต่อที่ไม่ร้ายแรง เช่น โรคหวัด
ธรรมดา ให้สวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อจากการไอหรือจามไปสู่คนอื่น

ส่วนที่ 3 บทลงโทษ และข้อปฏิบัติอื่นๆ

ให้ผู้ควบคุมงานร่วมกับเจ้าของพื้นที่พิจารณาโทษตามข้อกำหนดบทลงโทษ

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
ขั้นร้ายแรง การกระทำโดยประมาทหรือการ ฝ่าฝืนกฎระเบียบมีผลทำให้เกิด - อุบัติเหตุร้ายแรงเกิดการ บาดเจ็บที่ต้องหยุดงานมากกว่า 3 วัน หรือเสียชีวิต - ทำให้เกิดเพลิงไหม้ - สูบปุ๋ยในพื้นที่ควบคุม - ใช้โทรศัพท์มือถือในพื้นที่ ควบคุม	พนักงานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-	-
	หัวหน้างานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-
	จป.ผู้รับเหมาและหรือ Fire Watchman	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-
	SITE MGR.	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-
	บริษัทผู้รับเหมา	ปรับ 5,000 บาท ประเมินผลความปลอดภัย (ไม่ผ่าน)	ปรับ 10,000 บาท	ปรับ 20,000 บาท

ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.8

ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

Safety and Occupational Health Regulation for Contractor



แก้ไขครั้งที่ 8,
เริ่มมีผลบังคับใช้ 15 เมษายน 2563

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
ขั้นปานกลาง มีการฝ่าฝืนกฎระเบียบและกระทำความผิด - ทำงานโดยไม่ได้รับอนุญาต - นำผู้ที่ไม่ผ่านการอบรมเข้ามาทำงาน - ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการทำงานในที่อับอากาศ, งานนั่งร้าน, การบันทึกภาพในโรงงาน - การต่ออุปกรณ์ของโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต - แสดงกริยาไม่สุภาพ ทั้งวาจาและการกระทำ - พกพาบุหรี, ไม่ขีด, ไฟแช็ค, โทรศัพท์มือถือเข้าในเขตควบคุม - สวมบุหรีในพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่นอกเขตควบคุม - ไม่จัด จป. ผู้เฝ้าระวังไฟดูแล , การละลายไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบหรือปฏิบัติงานอย่างไม่มีประสิทธิภาพ - ไม่มีการรายงานอุบัติการณ์	พนักงานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●	-
	หัวหน้างานผู้รับเหมา	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●
	จป. ผู้รับเหมาและหรือ Fire Watchman	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●
	SITE MGR.	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงานตลอดไป บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●
	บริษัทผู้รับเหมา	ปรับ 3,000 บาท	ปรับ 5,000 บาท	ปรับ 10,000 บาท

หมายเหตุ : กรณี Project Site Mgr , หัวหน้างาน,เจ้าหน้าที่ จป., ผู้เฝ้าระวังไฟ และผู้ปฏิบัติงาน ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลของ IRPC หากต้องการทำงานใน IRPC ต้องต้องผ่านอบรมทบทวนและประเมินผลจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย IRPC โดยบริษัทผู้รับเหมาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

ข้อมูลเทคนิค (Technical Data)

หมายเลขเอกสาร SF5100-3001 Rev.8

ระเบียบปฏิบัติงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานผู้รับเหมา

Safety and Occupational Health Regulation for Contractor



แก้ไขครั้งที่ 8,
เริ่มมีผลบังคับใช้ 15 เมษายน 2563

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้าน ความปลอดภัย	ผู้กระทำความผิด/ ผู้เกี่ยวข้อง	บทลงโทษ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
ขั้นต้น การฝ่าฝืนกฎระเบียบ / ข้อกำหนดด้านความปลอดภัย - ไม่สวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้ถูกต้องเหมาะสม - ชุดแต่งกายไม่ถูกต้อง (Uniform) - นาฬิกาข้อมือที่ไม่ได้มาตรฐาน, ไม่มีความปลอดภัยมาใช้งาน, ไม่ผ่านการตรวจสอบ - การทำงานโดยที่ไม่มีการควบคุมป้องกัน, มีความเสี่ยง, ทำให้เกิดความเสียหายจากการทำงาน เช่น ชนรถเร็ว, ทำงาน Hot Work ไม่ป้องกันสะเก็ดไฟ, ต่อสายการวัดผิด - ไม่สวมกามันอันตรายหรือไม่เข้าใจอันตรายในพื้นที่ทำงาน และ งานของตนเอง - ไม่สื่อสารอันตรายให้ผู้ปฏิบัติงานทราบหรือผู้ควบคุมงานเจ้าของพื้นที่ทราบ - ไม่ตรวจสอบตรวจนับจำนวนพนักงานของตนเอง หรือไม่ส่งใบแจ้งจำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละกรณี เช่น กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือการซ่อมแผนฉุกเฉิน	พนักงานผู้รับเหมา	ตักเตือน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●	ห้ามเข้าโรงงาน 7 วัน บัตรเจาะรู = 3 รู ●●●
	หัวหน้างานผู้รับเหมา	ตักเตือน	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●
	จป. ผู้รับเหมาและ หรือ Fire Watchman	ตักเตือน	ห้ามเข้าโรงงาน 3 วัน บัตรเจาะรู = 1 รู ●	ห้ามเข้าโรงงาน 5 วัน บัตรเจาะรู = 2 รู ●●
	SITE MGR.	-	-	ตักเตือน
	บริษัทผู้รับเหมา	ปรับ 500 บาท	ปรับ 1,000 บาท	ปรับ 2,000 บาท

หมายเหตุ : สำหรับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเทคนิคของบริษัทผู้รับเหมาที่มีการกระทำผิดซ้ำ ๆ ทางฝ่ายบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมจะพิจารณาจะปรับการทำงานในหน้าที่ดังกล่าว โดยกำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม แต่ไม่เกิน 1 ปี

ส่วนที่ 4 ข้อปฏิบัติอื่น ๆ

- การละเมิดกฎระเบียบหรือละเว้นหรือไม่ปฏิบัติตามหรือยกเว้นวิธีปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ถือเป็นการกระทำที่พื้นดินตกอยู่ในภาวะความเสี่ยงที่สูงขึ้นหลักเกณฑ์ที่มีความปลอดภัยมากขึ้นกว่าฉบับนี้ไม่ถือว่าขัดต่อระเบียบฉบับนี้
- การหยุดงาน การพักงานหรือรอให้ดำเนินการแก้ไขใดๆ หรือการลงโทษใดๆ ก็ตามมีผลให้การปฏิบัติงานล่าช้าออกไปถือเป็นการล่าช้าอันมีเหตุมาจากความผิดพลาดของผู้รับเหมา
- กรณีทำงานใดระเบียบมิได้กำหนดไว้ให้ยึดตามที่ Safety บริษัท IRPC กำหนดหรือหาก Safety บริษัท IRPC มิได้กำหนดแนวทางให้ปฏิบัติให้ยึดตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ให้ฝ่ายจัดซื้อจัดหางานก่อสร้างหรือผู้ประสานงานมีหน้าที่นำเอกสาร (ระเบียบความปลอดภัยในงานผู้รับเหมา, ระเบียบการใช้แรงงาน, หรือระเบียบความปลอดภัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง) ร่วมกับสัญญาการจัดซื้อ, จัดจ้าง, จัดประมาณงานทุกครั้ง
- ในกรณีที่มิได้มีเอกสารด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องในสัญญาหรือมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ถือว่าเป็นสิ่งที่ผู้รับเหมาทุกบริษัทต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของ IRPC ฉบับปัจจุบันทุกข้อ โดยผู้รับเหมาสามารถคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้ภายใต้การพิจารณาของผู้ควบคุมงาน
- กรณีที่เป็นการขนส่งของ, ให้คำปรึกษาต่างๆ, งานปรับความเที่ยงตรงของอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องทดลอง, งานที่ผู้ขายเข้ามาเปลี่ยน, ทดสอบอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ หรืองานที่มีจำนวนคนน้อย, ระยะเวลาสั้นๆ (ประมาณ 7-15 วันในการทำงาน 1 ครั้ง) และผู้ควบคุมงานบริษัท IRPC พิจารณาแล้วว่ามีความปลอดภัยและสามารถควบคุมดูแลอันตรายต่างๆ ได้ให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาแจ้งข้อกำหนดด้านความปลอดภัยเบื้องต้นและผู้ควบคุมงานจะต้องรับผิดชอบดูแลในการปฏิบัติงานตลอดเวลา (มีพนักงานของบริษัท IRPC ดูแลอยู่ตลอดเวลา) โดยผู้รับเหมาหรือผู้ขายที่เข้าช่วยไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบทั้งหมดทุกข้อ (ขึ้นกับผู้ควบคุมงานพิจารณา) โดยต้องมีเอกสารยืนยันและได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายของผู้ควบคุมงานนั้นๆ
- กรณีข้อใดไม่สามารถปฏิบัติได้เนื่องจากมีความจำเป็นบางประการหรือลักษณะงานนั้นไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้ควบคุมงานดำเนินการขออนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายของผู้ควบคุมงานและ ผจก. ฝ่ายเจ้าของพื้นที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องกำหนดมาตรการทดแทนเพื่อลดความเสี่ยงให้ได้เทียบเท่าหรือมากกว่าที่ได้กำหนดไว้ในกรณีที่งานนั้นกระทบกับเจ้าของพื้นที่ให้เจ้าของพื้นที่นั้นๆ และผู้ควบคุมงานจัดประชุมหารือสรุปและกำหนดมาตรการการแก้ปัญหาที่มีโดยการลงมติและออกหนังสือแจ้งผู้เกี่ยวข้องให้ทราบและมีผลบังคับใช้ตามระเบียบนี้
- ผู้ควบคุมงานและเจ้าของพื้นที่ที่มีหน้าที่ควบคุมให้และปลอดภัยเป็นไปตามระเบียบต้องตรวจสอบอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำงานให้อยู่สภาพสมบูรณ์ปลอดภัยขณะทำงานตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขตามระเบียบฯ ของบริษัท IRPC เห็นว่าถูกต้องปลอดภัยแล้วจึงอนุญาตให้ทำงานในแต่ละวันได้

9. ในกรณีที่มีการพักงานหัวหน้างาน, Site Manager. หรือห้ามเข้าโรงงานผู้จัดการบริษัทผู้รับเหมาต้องแต่งตั้งคนใหม่มาแทนและมีคุณสมบัติตามระเบียบทุกประการ หากยังหาผู้ปฏิบัติงานแทนไม่ได้ให้หยุดงานไว้ก่อนชั่วคราวจนกว่าจะหาคนใหม่มาแทนได้โดยเริ่มจากวันที่หัวหน้างาน Site Manager. ถูกพักงานหรือถูกห้ามเข้าโรงงาน

ส่วนที่ 5 การประเมินผล

1. การประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัทผู้รับเหมาก่อนประมาณงาน ACL

บริษัทผู้รับเหมาที่จะเข้าร่วมการประมาณงาน จะต้องได้รับการประเมินผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท IRPC เมื่อผ่านเกณฑ์การประเมินผล บริษัทผู้รับเหมาจะได้รับการขึ้นทะเบียนรายชื่อ ACL (APPROVE CONTRACTOR LIST) ที่ถูกพิจารณาให้สามารถรับงานของบริษัท IRPC ได้ สำหรับการประเมินผลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัทผู้รับเหมาตามแบบประเมินฯ (5100F-032) จะต้องได้รับคะแนนจากการประเมินตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะผ่านเกณฑ์การประเมินฯ

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมาในสวนความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (หลังจบงานโครงการ)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทผู้รับเหมา เมื่อเข้ามาปฏิบัติงานโครงการก่อสร้างในบริษัท IRPC จะถูกประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการตามแบบประเมิน (5100F-033) โดยผลของการประเมินจะต้องได้คะแนนตั้งแต่ 75 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (คะแนนต่ำกว่า 75 คะแนนหรือทำให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง) ผู้รับเหมาจะถูกตัดสิทธิ์ในการเข้าร่วมประมาณงาน 2 ปี และจะมีการพิจารณา ACL ใหม่ กรณีที่ถูกประเมินไม่ผ่าน 3 ครั้งในเวลา 5 ปี ต้องถูกตัดรายชื่อออกจาก ACL (Approved Contractor List)

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ จป.ผู้รับเหมาและผู้เฝ้าระวังไฟ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (5100F-801) และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้เฝ้าระวังไฟ (5100F-803) จะถูกประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการโดยใช้แบบประเมิน โดยใช้ข้อมูลผลการประเมินระหว่างปฏิบัติงานที่ในโครงการก่อสร้างโดยผลของการประเมินจะต้องได้คะแนนตั้งแต่ 75 คะแนนขึ้นไป (จาก 100 คะแนน) จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน กรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ โดยหากคะแนนต่ำกว่า 75 (จาก 100 คะแนน) จป. ผู้รับเหมา หรือผู้เฝ้าระวังไฟถูกตัดสิทธิ์ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา 1 ปี

เอกสารแนบที่ 33

ตัวอย่างเอกสาร Work Permit

Work Permit :- [Close Permit]

General

Work Order

worker

Risk Assessment

Working Documents

On-site inspection staff

Non Conform

For IRPC / Contractor Applicant :

Document Creator (Create By)		E-Mail	sedta.r@irpc.co.th
Document No.	D001467189	Permit No.	P001467189
Permit Type	Create a new permit		
Types of activities	Normal Activities		
Work Type	CONFINED SPACE		
Work Concern	<input type="checkbox"/> Scaffolding , mobile <input type="checkbox"/> cranes (cranes) and cranes, ground <input type="checkbox"/> drilling , <input type="checkbox"/> inspection of electrical equipment , pressure <input type="checkbox"/> tanks, gas cylinders, etc. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Radiation , photography <input type="checkbox"/> , isolation <input type="checkbox"/> , dismantling of gratings, <input type="checkbox"/> dismantling of guardrails .		
	<input type="checkbox"/> other		
Flange	no		

Flange	no		
Working Date - Started Date Time	29-05-2024 08:00	Working Date - Expired Date Time	29-05-2024 17:00
Project No.	N/A		
Work Description	PM Burner Furnace ETP F0201 (SDP)		
Working Area Type	IRPC Area		
Working Area	DIV OLHU	Unit	HOT
Unit / Building No.	furnace	Floor	1
Room / Equipment No.	F0201	Other Areas	
Operating in areas with inert gas	NON INERT GAS CONFINED SPACE		
Need for Safety Officer (JP) contractor Required Contractor Safety Officer	IRPC Supervisor		

For Controller:

IRPC Engineer / Supervisor company IRPC Public Company Limited : Mr. Settha Rakwong. Olefins Maintenance 28-05-2024 08:24


Controller Comment :


For Shift Supervisor	
Shift Supervisor	Mr. Santi Nadi : 28-05-2024 16:12
To work in hazardous area	NON HAZARDOUS AREA
Plant Status	LIVE PLANT
Shift Supervisor Opinion	
Reference MoC No	02
For Shift Manager	
Shift Manager	Mr. Pichet Promserani : 28-05-2024 16:27
Shift Manager Comments	
For Managers	
Manager	Mr. Denrat Chanchai : 28-05-2024 16:28
Managers Opinion	
For Vice Presidents	
Vice President	:
Vice President's Opinion	
Open Permit	นาย ชัยพร พลพัฒน์ : 29-05-2024 12:49

BTX

IRPC		บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED		9900F-827 rev.5	
ใบอนุญาตทำงาน		ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT		e-Permit No. P001457364	
ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง (HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)					
สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)					
ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER): [REDACTED] หน่วยงาน: DIV MPM2					
ผู้รับเหมาบริษัท (CONTRACTOR COMPANY): บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)					
รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION): Inspect VSD, INSPEC LIGHTING CONTROL CABINET					
MoC No.: 02 หมายเลข PROJECT: - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA): SAE: BTX					
หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.): SUB E17 ชั้น (FLOOR): - ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.):					
วันที่ทำงาน (WORKING DATE): 14/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME): 08:00 น.หมดเวลา (EXPIRED TIME): 17:00					
งาน Flange Management: ไม่ใช่					
Work Order No.:					
1. 000022592673 INSPEC LIGHTING CONTROL CABINET LDB001					
2. 000022592674 INSPEC LIGHTING CONTROL CABINET LDB002					
3. 000022592675 INSPEC LIGHTING CONTROL CABINET LDB003					
4. 000022586296 Inspect VSD BTX -17 -AC02EK04					
5. 000022586297 Inspect VSD BTX -17 -AC02EK09A					
6. 000022586298 Inspect VSD BTX -17A-AC02EK09B					
7. 000022586299 Inspect VSD BTX -17A-AC02EK09C					
ทำงานบริเวณ (AREATYPE): HAZARDOUS AREA					
** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม **					
New e-Permit No. นกเวลาปกติ OT เริ่มเวลา (STARTED TIME): นกเวลา (EXPIRED TIME):					
การอนุมัติ Permit:					
ผู้ขอ Permit: [REDACTED] วันที่: 13/05/2024 15:20:45					
ผู้ควบคุมงาน: [REDACTED] วันที่: 13/05/2024 15:20:55					
หัวหน้ากะ / เขียนเท่า: [REDACTED] วันที่: 13/05/2024 18:30:48 ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด					
Shift Manager:					
ผู้จัดการ:					
ผู้จัดการฝ่าย:					
รายชื่อผู้เข้าทำงาน					
ในกรณีที่ตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้ามาทำงาน					
ทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่					
ชื่อ-นามสกุล					
หน้าที่					
สังกัดบริษัท					
หมายเลข					
1. [REDACTED] บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)					
2. [REDACTED] บริษัท นิติเนส เซอร์วิสเซสส์ โลจิสติกส์ จำกัด					

IRPC		บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED		9900F-827 rev.5	
ใบอนุญาตทำงาน		ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT		e-Permit No. P001457364	
ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง (HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)					
สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)					
1) สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)					
- มีสารติดไฟไฮโดรคาร์บอนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT)					
- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)					
- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)					
2) การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)					
2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY)					
<input type="checkbox"/> จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) <input checked="" type="checkbox"/> ไม่จำเป็น (NO NEED)					
<input type="checkbox"/> โดยการปิดหน้าแป้น (BY ISOLATING BLINDS: BLINDS LIST (9907F-002))					
<input type="checkbox"/> ล็อควาล์ว (LOCK VALVE)					
<input type="checkbox"/> โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)					
<input type="checkbox"/> โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)					
2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY)					
<input type="checkbox"/> ปลดความดันทั้งหมด (DEPRESSURIZED)					
<input type="checkbox"/> ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)					
<input type="checkbox"/> เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)					
<input type="checkbox"/> ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)					
<input type="checkbox"/> ดัดแปลงพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. / TAG NO.					
<input type="checkbox"/> การระบายอากาศ (VENTILATION)					
<input type="checkbox"/> ได้มีการป้องกันอันตรายจากรังสี (RADIOACTIVE PROTECTION)					
<input type="checkbox"/> ได้มีการปรับระบบดับเพลิงจาก AUTOMATIC เป็น MANUAL แล้ว					
<input type="checkbox"/> สภาพพื้นผิวมีความปลอดภัย เช่น ได้มีการปิดช่อง GRATING แล้ว					
3) การตรวจสอบก๊าซที่จำเป็น (GAS TEST REQUIRED)					
<input type="checkbox"/> ตรวจสอบ (INSPECTED) ระบุ SPECIFY:					
ปริมาณ (CONTENT): ค่ามาตรฐาน (STANDARD VALUE):					
<input type="checkbox"/> ผ่าน COMPLY <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน NON COMPLY					
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่จำเป็นต้องตรวจสอบ (NO NEED INSPECTED)					
ตรวจสอบโดย					
INSPECTED BY ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE) (ตัวบรรจง)					
ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)					
ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)					
SIGN: [REDACTED] (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME): 10:00 - 16:00					
SIGN: [REDACTED] (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME):					
SIGN: [REDACTED] (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME):					

		บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED		9900F-827 rev.5
		ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT		e-Permit No. P001457369
ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง (HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)				
สำหรับรับปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)				
4). เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ต้องมีให้ครบถ้วน*** (ชื่อตัวบรรจง) <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (ฯป.) <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ควบคุมงาน IRPC				
5). <input type="checkbox"/> ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) <input checked="" type="checkbox"/> ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว				
6). เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)				
<input checked="" type="checkbox"/> ป้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)				
<input type="checkbox"/> กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)				
<input type="checkbox"/> ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)				
<input type="checkbox"/> นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)				
<input type="checkbox"/> การปิดถนน (ROAD CLOSURE)				
<input type="checkbox"/> คานายับป้องกันของตก (SAFETY NET)				
<input type="checkbox"/> อื่นๆ OTHERS				
7). อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)				
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน : หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)				
<input type="checkbox"/> อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF)				
<input type="checkbox"/> สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)				
<input type="checkbox"/> หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK)				
<input type="checkbox"/> แว่นครอบตานิรภัย (GOGGLE)				
<input type="checkbox"/> กระบังหน้า (FACE SHIELD)				
<input checked="" type="checkbox"/> ถุงมือ (GLOVE)				
<input type="checkbox"/> PPE อื่นๆ (OTHERS)				
ข้าพเจ้าผู้ปฏิบัติงานขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยทุกข้อเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน และรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของบริเวณที่ทำงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้อนุมัติใบอนุญาตหรือฝ่ายผลิตเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ เพื่อการตรวจสอบหลังปฏิบัติงานต่อวัน [UNDERSTAND THE PRECAUTIONS THAT MUST BE TAKEN TO PERFORM THE WORK SAFELY AND TO MAINTAIN AND ORDERLY WORK SITE. I WILL NOTIFY THE APPROVER OR AREA OWNER WHEN THE JOB IS COMPLETED.]				
ลงนาม				
หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR)		หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)		
<input checked="" type="checkbox"/> ได้มีการนำข้อแนะนำ ไปสื่อสารผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)				
ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :				
ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)				
SHIFT SUPERVISOR SIGN เวลา (TIME) 15.30 - 16.00				
SIGN เวลา (TIME)				
SIGN เวลา (TIME)				
ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานต่อวัน (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)				
ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY) : ชื่อ ตำแหน่ง (POSITION) เวลา (Time) 16.00				
พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง				
ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)				
<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน (SATISFACTION) <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) รายละเอียด (REMARK)				
ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY) : อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY) :				
ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE SHIFT SUPERVISOR				

		บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED		9900F-827 rev.5
		ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT		e-Permit No. P001452480
ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง (HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)				
สำหรับยื่นขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)				
ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER) : หน่วยงาน : DIVMPS2				
ผู้รับเหมาบริษัท (CONTRACTOR COMPANY) : บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)				
รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION) : PMH,CTF PUMP,SG,STG,CAN PUMP Q3P007A				
MoC No. : 02 หมายเลข PROJECT : - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA) : SAE : BTX				
หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.) : BU-300 ชั้น (FLOOR) : 1 ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.) : Q3P007 A				
วันที่ทำงาน (WORKING DATE) : 07/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME) : 08:00 หมดเวลา (EXPIRED TIME) : 17:00				
งาน Flange Management : ไม่ใช่				
Work Order No. : 1, 000022593562 PMH,CTF PUMP,SG,STG,CAN PUMP Q3P007A				
ทำงานบริเวณ (AREA TYPE) : HAZARDOUS AREA				
** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม **				
New e-Permit No. นอกเวลาปกติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME) : หมดเวลา (EXPIRED TIME) :				
การอนุมัติ Permit :				
ผู้ขอ Permit : 07/05/2024 09:19:37				
ผู้ควบคุมงาน : 07/05/2024 09:20:27 ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบ				
หัวหน้ากะ / เจ้าหน้าที่ : 07/05/2024 09:23:49 ติดต่อบุคลากรก่อนเริ่มงาน				
Shift Manager :				
ผู้จัดการฝ่าย :				
ผู้จัดการฝ่าย :				
รายชื่อผู้เข้าทำงาน :				
ในกรณีที่ตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้ามาทำงานทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่				
ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ	
1.		บริษัท บีซีเนส เคววีสเซสอัลโดแอนซ์ จำกัด		
2.		บริษัท บีซีเนส เคววีสเซสอัลโดแอนซ์ จำกัด		
3.		บริษัท บีซีเนส เคววีสเซสอัลโดแอนซ์ จำกัด		
4.		บริษัท บีซีเนส เคววีสเซสอัลโดแอนซ์ จำกัด		



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-827 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001452480

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลือกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบงานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1) สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)

ใช่ (YES) ไม่ใช่ (NO) ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

- มีสารติดไฟไฮโดรคาร์บอนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT)

☒ ใช่ (YES) ☐ ไม่ใช่ (NO) ☐ ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)

☒ ใช่ (YES) ☐ ไม่ใช่ (NO) ☐ ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)

☒ ใช่ (YES) ☐ ไม่ใช่ (NO) ☐ ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

2) การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY)

☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)☐ โดยการปิดหน้าแปลน (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))☐ ล็อคคาล์ว (LOCK VALVE)☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)

2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY)

☒ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☐ ไม่จำเป็น (NO NEED)☐ ปลดความดันจนหมด (DEPRESSURIZED)☐ ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)☐ ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)☒ ตัดแหล่งพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. 227544 TAG NO.☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)☐ ได้มีการป้องกันอันตรายจากรังสี (RADIOACTIVE PROTECTION)☐ ได้มีการปรับระบบดับเพลิงจาก AUTOMATIC เป็น MANUAL แล้ว☐ สภาพพื้นมีความปลอดภัย เช่น ได้มีการปิดช่อง GRATING แล้ว

3) การตรวจสอบก๊าซที่จำเป็น (GAS TEST REQUIRED)

☐ ตรวจสอบ (INSPECTED) ระบุ SPECIFY.....

ปริมาณ (CONTENT)..... ค่ามาตรฐาน (STANDARD VALUE).....

☐ ผ่าน COMPLY ☐ ไม่ผ่าน NON COMPLY☒ ไม่จำเป็นต้องตรวจสอบ (NO NEED INSPECTED)

ตรวจสอบโดย

INSPECTED BY ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE) (ตัวบรรจง)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN..... (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) ๑๓:๓๐ - ๑๔:๓๐

SIGN..... (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)

SIGN..... (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-827 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001452480

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลือกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบงานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

..... (ชื่อตัวบรรจง) ☐ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.) ☒ ผู้ควบคุมงาน IRPC5) ☐ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6) เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☒ ป้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)☐ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE)☐ ตาข่ายป้องกันของตก (SAFETY NET)☐ อื่นๆ OTHERS

7) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐาน: หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)

☐ ชุดกรองป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF)☐ สายรัดตัวนิรภัยเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)☒ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK)☒ แว่นครอบตานิรภัย (GOGGLE)☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD)☒ ถุงมือ (GLOVE)☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

ข้าพเจ้าผู้ปฏิบัติงานหรือรับเหมาจะปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยทุกข้อเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน และรักษาความปลอดภัย

และความเรียบร้อยของบริเวณที่ทำงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้อนุมัติใบอนุญาตหรือฝ่ายผลิตเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ เพื่อบริการตรวจสอบหลังปฏิบัติงานด้วย

I UNDERSTAND THE PRECAUTIONS THAT MUST BE TAKEN TO PERFORM THE WORK SAFELY AND TO MAINTAIN AND ORDERLY

WORK SITE. I WILL NOTIFY THE APPROVER OR AREA OWNER WHEN THE JOB IS COMPLETED.

ลงนาม

หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR)

หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อแนะนำ ไปสื่อสารผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR SIGN..... เวลา (TIME) ๑๓:๓๐ - ๑๔:๓๐

SIGN..... เวลา (TIME)

SIGN..... เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานด้วย (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY) : ชื่อ..... ตำแหน่ง (POSITION)..... เวลา (Time) ๑๓:๓๐

พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง

ความเป็นระเบียบเรียบร้อยหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) หมายเหตุ (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY) :

อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY) :

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE

SHIFT SUPERVISOR



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-826 rev.6

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

e-Permit No. P001448922

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลานี้ถือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (RPC ENGINEER) : หน่วยงาน : DIVIRIN
ผู้รับเหมาก่อสร้าง (CONTRACTOR COMPANY) : บริษัท เคเพอร์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด
รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION) : ซ่อมย้ายอุปกรณ์ในโรงงานออกจากพื้นที่ BTX
อุปกรณ์ที่ใช้ (EQUIPMENT TO BE USED) : NON OPEN FIRE
MoC No. : 02 หมายเลข PROJECT : - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA) : SAAF BTX
หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.) : ที่ว่างไม่ร้านชั้น 1 ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.) : -
วันที่ทำงาน (WORKING DATE) : 08/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME) : 08:00 นหมดเวลา (EXPIRED TIME) : 17:00
งาน Flange Management : ไม่มี
Work Order No. : -

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE) : HAZARDOUS AREA

** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม **

New e-Permit No. นอกลงเวลาปกติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME) : นหมดเวลา (EXPIRED TIME) :

การอนุมัติ Permit :

ผู้ขอ Permit : นหมดเวลา วันที่ : 02/05/2024 08:16:17
ผู้ควบคุมงาน : วันที่ : 02/05/2024 14:36:41 ปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบ IRPC โดยเคร่งครัด
หัวหน้ากะ / เจ้าหน้าที่ : จอมใจ วันที่ : 03/05/2024 08:13:27 ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
Shift Manager :
ผู้จัดการ : เอกวิวัฒน์ ธีระธรรมจักร วันที่ : 03/05/2024 08:14:47
ผู้จัดการฝ่าย :

รายชื่อผู้เข้าทำงาน :

ไม่กรณที่มีตรวจสอบรายชื่อแล้วในสองสามชั่วโมงในใบอนุญาต ให้ใช้การตรวจสอบและระบุชื่อที่พร้อมก่อนเปิดงานผู้เข้าทำงาน
ทุกคนควรมีคุณสมบัติตามที่มาขอแบบฟอร์มนี้

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
1.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
2.		บริษัท แมคทริก จำกัด (มหาชน)	
3.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
4.		บริษัท เคเพอร์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	
5.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
6.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
7.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
8.	จป.อ.	บริษัท เคเพอร์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	
9.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
10.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
11.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
12.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
13.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	
14.	จป.ฟว.	บริษัท เคเพอร์ เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด	
15.		บริษัท ชัยวัฒนา เอ็นจิเนียริง จำกัด	



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-826 rev.6

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

a-Permit No. P001448922

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลือกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง

(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1). สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS) ใช่ (YES) ไม่ใช่ (NO) ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

- มีสารติดไฟไฮโดรคาร์บอนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT)

- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)

- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)

- อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน EQUIPMENT TO BE USED

☒ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายใน NON-OPEN FIRE ☐ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายนอก OPEN FIRE

2). การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)☐ โดยการปิดหน้าแปลน (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))☐ ล็อควาล์ว (LOCK VALVE)☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)☐ อื่นๆ (OTHERS)2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)☐ ปลดความดันจนหมด (DEPRESSURIZED)☐ ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)☐ ใช้น้ำล้าง (STEAMED OUT)☐ ตัดแหล่งพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. / TAG NO.☐ ตัดไฟและติดป้ายเตือนแล้ว (SWITCH GEAR LOCKED OUT)☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)☐ อื่นๆ (OTHERS)

3). สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และก๊าซไวไฟ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น

(HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

DATE (Time)	CONDUCTED BY	HC (%) LEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ตรวจวัดบรรยากาศ :

GAS INSPECTED BY (ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) 10:00

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) 14:00-17:00

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-826 rev.6

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

a-Permit No. P001448922

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลือกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง

(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4). เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

..... (ชื่อตัวบรรจง) ☒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC5). ☒ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☐ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6). เลือกอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย (TO SELECT FIRE PROTECTION / FIRE FIGHTING EQUIPMENT)

☒ เครื่องดับเพลิง : ความสามารถในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 4A-40B (FIRE EXTINGUISHER : FIRE RATING NOT LESS THAN 4A-40B)☐ ผ้ากันไฟ (FIRE BLANKET) ☐ สายน้ำดับเพลิง พร้อมใช้งาน (CHARGED FIRE HOSE) ☐ อื่นๆ (OTHERS)

7). เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☒ ป้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)☒ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE)☐ สายรั้วป้องกันของตก (SAFETY NET)☒ อุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านการตรวจสอบ (ELECTRICAL EQUIPMENTS HAVE BEEN VERIFIED)☐ อื่นๆ (OTHERS)

8). อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน : หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)

☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF)☐ สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)☐ หน้ากากกันสารเคมี/ฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK)☐ แว่นครอบตานิรภัย (GOGGLE)☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD)☒ ถุงมือ (GLOVE)☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

9). สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟและปริมาณไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น (HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL)

ผลการวัดปริมาณไฮโดรคาร์บอนทุก 1 ชั่วโมง (HYDROCARBON CONTENT EVERY 1 HRS) โดย Fire Watch Man

☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

DATE (Time)	CONDUCTED BY	HC (%) LEL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ตรวจวัดโดย :

(เขียนตัวบรรจง) ผู้ตรวจ

ลงนาม :

หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR)

หัวหน้างาน (RPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อเสนอแนะไปสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR SIGN

เวลา (TIME) 10:00

SIGN

เวลา (TIME) 14:00-17:00

SIGN

เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานแล้ว (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY) : ชื่อ :

ตำแหน่ง (POSITION) :

เวลา (Time) 10:00

พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง

ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) รายละเอียด (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY) :

อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY) :

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE

SHIFT SUPERVISOR



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

990CF-826 rev. 6

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

e-Permit No. P091449770

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER): [REDACTED] น.ม. หน่วยงาน: DIV MCSP

ผู้รับเหมาบริษัท (CONTRACTOR COMPANY): บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด

รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION): "ไฟส่องสว่าง" ในบริเวณ Insulation zone 02E006

อุปกรณ์ที่ใช้ (EQUIPMENT TO BE USED): NON OPEN FIRE

M/C No.: 02 หมายเลข PROJECT: - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA): SAE: BTX

หน่วย/อาคาร (UNIT / BUILDING NO.): 02 ชั้น (FLOOR): - ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.): Insulation zone 02E006

วันที่ทำงาน (WORKING DATE): 03/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME): 08:00 หมดเวลา (EXPIRED TIME): 17:00

งาน Flange Management: ไม่มีไฟ

Work Order No.: -

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE): HAZARDOUS AREA

** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม **

New e-Permit No.: นอกเวลาปกติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME): หมดเวลา (EXPIRED TIME):

การอนุมัติ Permit:

ผู้ขอ Permit: [REDACTED] วันที่: 02/05/2024 15:11:23

ผู้ควบคุมงาน: [REDACTED] 05/2024 16:50:29

หัวหน้ากะ/ผู้: [REDACTED] วันที่: 02/05/2024 20:34:19

Shift Manager:

ผู้จัดการ: เลขบัตรประชาชนวันที่: 02/05/2024 20:37:09

ผู้จัดการฝ่าย:

รายชื่อผู้เข้าทำงาน:

ในกรณีที่ตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้ามาทำงาน
ทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
1. [REDACTED]	F:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
2. [REDACTED]	F:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
3. [REDACTED]	AB,C,D,F:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
4. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
5. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
6. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
7. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
8. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
9. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
10. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
11. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
12. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
13. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
14. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
15. [REDACTED]	จปท:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
16. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	

รายชื่อผู้เข้าทำงาน:

ในกรณีที่ตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้ามาทำงาน
ทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
16. [REDACTED]	A,B,C,D,F:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
17. [REDACTED]	A,B,C,จปท:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
18. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
19. [REDACTED]	จปท:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
20. [REDACTED]	A,B,C,D,F:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
21. [REDACTED]	จปท:	บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	
22. [REDACTED]		บริษัท ไทยนิซิลัส เอ็นจิเนียริง จำกัด	





บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-826 rev.1

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

e-Permit No. P001449770

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเริ่มงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

- 1) สถานะของโรงงาน บริเวณพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)
- มีสารติดไฟไฮโดรคาร์บอนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT) ☒ ใช่ (YES) ☐ ไม่ใช่ (NO) ☐ ไม่เกี่ยวข้องกับ (NOT CONCERN)
- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN) ☒ ใช่ (YES) ☐ ไม่ใช่ (NO) ☐ ไม่เกี่ยวข้องกับ (NOT CONCERN)
- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA) ☒ ใช่ (YES) ☐ ไม่ใช่ (NO) ☐ ไม่เกี่ยวข้องกับ (NOT CONCERN)

อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน EQUIPMENT TO BE USED

- ☒ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายใน NON-OPEN FIRE ☐ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายนอก OPEN FIRE

2) การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

- 2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

☐ โดยการปิดหน้าแปลน (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))

☐ ล็อควาล์ว (LOCK VALVE)

☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)

☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)

☐ อื่นๆ (OTHERS)

- 2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

☐ ปลดปล่อยความดันทั้งหมด (DEPRESSURIZED)

☐ ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)

☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)

☐ ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)

☐ ตัดแหล่งพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. / TAG NO.

☐ ตัดไฟและล็อคเบรก (SWITCH GEAR LOCKED OUT)

☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)

☐ อื่นๆ (OTHERS)

- 3) สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และหรือ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น ดู 4 ขั้ว

(HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL) ☒ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☐ ไม่จำเป็น (NO NEED)

SHIFT (TIME)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
HYDROCARBON (%)	0.0																							
RETRY (%)	0.0																							

ตรวจด้วยประกายไฟ :

GAS INSPECTED BY (ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) 09:00

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) 14:00

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-826 rev.1

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

e-Permit No. P001449770

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเริ่มงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

- 4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

☒ (ชื่อตัวบรรจง) ☒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC

- 5) ☒ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6) เลือกอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย (TO SELECT FIRE PROTECTION / FIRE FIGHTING EQUIPMENT)

☒ เครื่องดับเพลิง : ความสามารถในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 4A-40B (FIRE EXTINGUISHER : FIRE RATING NOT LESS THAN 4A-40B)

☐ ผ้ากันไฟ (FIRE BLANKET) ☐ สายน้ำดับเพลิง พร้อมใช้งาน (CHARGED FIRE HOSE) ☐ อื่นๆ (OTHERS)

7) เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☒ บ้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS) ☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)

☒ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREABARRICADED) ☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) เ็นไค (LADDER)

☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE) ☐ ตราข่ายป้องกันของตก (SAFETY NET)

☐ อุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านการตรวจสอบ (ELECTRICAL EQUIPMENTS HAVE BEEN VERIFIED)

☐ อื่นๆ (OTHERS)

8) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน : หมวกนิรภัย, รองเท้าบู๊ต, แว่นตาป้องกัน (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETYGLASSES)

☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF) ☒ สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)

☐ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK) ☐ แว่นครอบตาป้องกัน (GOGGLE)

☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD) ☒ ถุงมือ (GLOVE) ☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

- 9) สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และหรือ ปริมาณ ไฮโดรคาร์บอนเท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น (HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL)

ผลการวัดปริมาณไฮโดรคาร์บอนทุก 1 ชั่วโมง (HYDROCARBON CONTENT EVERY 1 HRS) โดย Fire WatchMan

☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

SHIFT (TIME)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
HYDROCARBON (%)																								
RETRY (%)																								

ตรวจด้วย (เขียนตัวบรรจง) ผู้เฝ้าระวังไฟ : (Fire WatchMan)

ลงนาม
หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR)

หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อเสนอแนะไปสื่อสารผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR SIGN เวลา (TIME) 09:00

SIGN เวลา (TIME) 14:00

SIGN เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานต่อวัน (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY) : ชื่อ ตำแหน่ง (POSITION) เวลา (TIME) 16:00

พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง

ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) รายละเอียด (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY)

อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE

SHIFT SUPERVISOR



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-B27 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001445876

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับยื่นขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (RPC ENGINEER): [REDACTED] หน่วยงาน: DIVIRIN
ผู้รับเหมารับจ้าง (CONTRACTOR COMPANY): บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION): Check the vibration machine work routine of SAAE (BTX) plant
MoC No.: 02 หมายเลข PROJECT: - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA): SAAE - BTX
หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.): 01,02,03,04 และ (BX0008): 1-4 ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.): 01P001AB-B1P002AB
วันที่ทำงาน (WORKING DATE): 03/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME): 08:00 หมดเวลา (EXPIRED TIME): 17:00
งาน Flange Management: ไม่ใช่
Work Order No.: 1 : 000022586803 Inspection machine BTX (1 month)

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE): HAZARDOUS AREA

** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลใบบรรทัดที่เพิ่ม **

New e-Permit (No. นอเวลาปกติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME): หมดเวลา (EXPIRED TIME):

การอนุมัติ Permit:

ผู้ขอ Permit: [REDACTED] วันที่: 25/04/2024 16:13:13
ผู้ควบคุมงาน: [REDACTED] วันที่: 25/04/2024 16:15:30
หัวหน้ากะ / Shift Manager: [REDACTED] คดีวันที่: 29/04/2024 07:22:21
ผู้จัดการ: [REDACTED]
ผู้จัดการฝ่าย: [REDACTED]

รายชื่อผู้เข้าทำงาน: ในกรณีที่ต้องตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้าทำงาน
ทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
1 [REDACTED]		บริษัท บีทีเอส เซอร์วิสเซลส์โซลูชั่น จำกัด	



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-B27 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001445876

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

- 1). สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS) ใช่ (YES) ไม่ใช่ (NO) ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)
- | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - มีสารติดไฟใดก็ตามในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- 2). การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)
- 2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> โดยการปิดหน้าแปลน (BY ISOLATING BLINDS: BLINDS LIST (9907F-002)) | |
| <input type="checkbox"/> ล็อควาล์ว (LOCK VALVE) | |
| <input type="checkbox"/> โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE) | |
| <input type="checkbox"/> โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES) | |
- 2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ปลดความดันระบบ (DEPRESSURIZED) | |
| <input type="checkbox"/> ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER) | |
| <input type="checkbox"/> เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN) | |
| <input type="checkbox"/> ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT) | |
| <input type="checkbox"/> ตัดแหล่งพลังงานขึ้นเปลี่ยนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. / TAG NO. | |
| <input type="checkbox"/> การระบายอากาศ (VENTILATION) | |
| <input type="checkbox"/> ได้มีการป้องกันอันตรายจากรังสี (RADIOACTIVE PROTECTION) | |
| <input type="checkbox"/> ได้มีการปรับระบบดับเพลิงจาก AUTOMATIC เป็น MANUAL แล้ว | |
| <input type="checkbox"/> สภาพพื้นผิวมีความปลอดภัย เช่น ได้มีการปิดช่อง GRATING แล้ว | |
- 3). การตรวจสอบก๊าซที่จำเป็น (GAS TEST REQUIRED)
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ตรวจสอบ (INSPECTED) ระบุ SPECIFY: | |
| ปริมาณ (CONTENT) มาตรฐาน (STANDARD VALUE): | |
| <input type="checkbox"/> ผ่าน COMPLY <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน NON COMPLY | |
- ☒ ไม่จำเป็นต้องตรวจสอบ (NO NEED INSPECTED)

ตรวจสอบโดย

INSPECTED BY หัวหน้าเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE) (ตัวจริง)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN: [REDACTED] (เขียนตัวจริง) เวลา (TIME): 09:00
SIGN: [REDACTED] (เขียนตัวจริง) เวลา (TIME):
SIGN: [REDACTED] (เขียนตัวจริง) เวลา (TIME):



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-827 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001445878

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

☐ (ชื่อตัวบรรจง) ☐ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (งป.) ☒ ผู้ควบคุมงาน IRPC5) ☐ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6) เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

- ☐ บ้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)
☐ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)
☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)
☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)
☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE)
☐ ตาข่ายป้องกันของตก (SAFETY NET)
☒ อื่นๆ OTHERS ใส่ถุงมือ 3 คู่

7) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน: หมวกนิรภัย รองเท้าบู๊ต แว่นตานิรภัย (BASIC PPE: SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)

- ☒ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF) ☐ ชุดรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)
☐ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK) ☒ แว่นครอบตานิรภัย (GOOGLE)
☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD) ☐ ถุงมือ (GLOVE) ☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

ข้าพเจ้าผู้ปฏิบัติงานขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยทุกข้อเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน และรักษาความสะอาด
และดูแลรักษาบริเวณของบริเวณที่ทำงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้อนุมัติใบอนุญาตหรือฝ่ายผลิตเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ เพื่อการตรวจสอบหลังปฏิบัติงานด้วย
I UNDERSTAND THE PRECAUTIONS THAT MUST BE TAKEN TO PERFORM THE WORK SAFETY AND TO MAINTAIN AND ORDERLY
WORK SITE. I WILL NOTIFY THE APPROVER OR AREA OWNER WHEN THE JOB IS COMPLETED.

ลงนาม

หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR)

หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อเสนอแนะไปสื่อสารผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS):

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR SIGN เวลา (TIME)
SIGN เวลา (TIME)
SIGN เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานทุกวัน (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY) : ชื่อ ตำแหน่ง (POSITION) เวลา (Time) 16.00

พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง

ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) รายละเอียด (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY) : อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY) :

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่: AREA REPRESENTATIVE

SHIFT SUPERVISOR



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-827 rev.5

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

e-Permit No. P001460453

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER) : หน่วยงาน : DIV MPS2

ผู้รับเหมาบริษัท (CONTRACTOR COMPANY) : บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION) : ติดตั้ง Loop Test Flow Meter FT050170, FTU60827

MoC No. : 01

หมายเลข PROJECT : -

ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA) : SAE : BTX

หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.) : 1

ชั้น (FLOOR) : 1

ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.) : 1

วันที่ทำงาน (WORKING DATE) : 17/05/2024

เริ่มเวลา (STARTED TIME) : 08:00

หมดเวลา (EXPIRED TIME) : 17:00

งาน Flange Management : ใช่

Work Order No. :

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE) : HAZARDOUS AREA

** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลใบประวัติที่เพิ่ม **

New e-Permit No. นอกเวลาปกติ OT เริ่มเวลา (STARTED TIME) : หมดเวลา (EXPIRED TIME) :

การอนุมัติ Permit :

ผู้ขอ Permit : 2024 16:41:22

ผู้ควบคุมงาน : 16/05/2024 16:43:02

หัวหน้ากะ / อนุมัติ : วันที่ : 17/05/2024 00:42:37

ติดต่อ CCR ก่อนเริ่มงาน

Shift Manager :

ผู้จัดการ :

ผู้จัดการฝ่าย :

รายชื่อผู้เข้าทำงาน :

ใบนี้ไม่ได้ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าทำงานก่อนปฏิบัติงาน โปรดตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าทำงานก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง
ก่อนหน้าปฏิบัติงานทุกครั้งตามที่มีกำหนดไว้

ชื่อ - นามสกุล

หน้าที่

สังกัดบริษัท

หน่วยเลข

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไฟล์แอนด์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

IRPC บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED 9900F-827 rev.5
ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT e-Permit No. P001460453

ใบอนุญาต ..นี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลือกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1). สถานะของโรงงาน เชื้อพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)

	ใช่ (YES)	ไม่ใช่ (NO)	ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)
- มีสารติดไฟหรือไวต่อความร้อนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2). การตรวจสอบมาตรการความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY)

	จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT)	ไม่จำเป็นต้องตรวจ (NO NEED)
<input type="checkbox"/> โดยการปิดหน้าแปลน (BY ISOLATING BLINDS - BLINDS LIST (9907F-002))	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> สัตว์ควา (LOCK VALVE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY)

	จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT)	ไม่จำเป็นต้องตรวจ (NO NEED)
<input type="checkbox"/> ปลดความดันจนหมด (DEPRESSURIZED)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ตัดแหล่งพลังงานระบบไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. / TAG NO.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> การระบายอากาศ (VENTILATION)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ได้มีการป้องกันอันตรายจากรังสี (RADIOACTIVE PROTECTION)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ได้มีการเขียนระบบต้นแบบจาก AUTOMATIC เป็น MANUAL แล้ว	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> สภาพพื้นผิวมีความปลอดภัย เช่น ได้มีการปิดช่อง GRATING แล้ว	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3). การตรวจสอบก๊าซที่จำเป็น (GAS TEST REQUIRED)

	ตรวจสอบ (INSPECTED) ระบุ SPECIFY	ไม่จำเป็นต้องตรวจสอบ (NO NEED INSPECTED)
<input type="checkbox"/> ปริมาณ (CONTENT)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ผ่าน COMPLY <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน NON COMPLY	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ตรวจสอบโดย

INSPECTED BY: ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE) (ตัวบรรจง)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) 10:00

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)

SIGN (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)

IRPC บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED 9900F-827 rev.5
ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT e-Permit No. P001460453

ใบอนุญาต ..นี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลือกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4). เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้ว่าง***

..... (ชื่อตัวบรรจง) ☒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (ชป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC

5). ☒ ได้แนบเอกสารประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6). เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยให้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

<input checked="" type="checkbox"/> ป้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)	<input type="checkbox"/> ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)
<input type="checkbox"/> กั้นเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)	<input type="checkbox"/> นักรื้อ (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)
<input type="checkbox"/> การปิดถนน (ROAD CLOSURE)	<input type="checkbox"/> คานายับป้องกันของตก (SAFETY NET)
<input type="checkbox"/> อื่นๆ OTHERS	

7). อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐาน : หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตา, ถุงมือ (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)

<input type="checkbox"/> อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF)	<input type="checkbox"/> สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANYARD)
<input type="checkbox"/> หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK)	<input type="checkbox"/> แว่นกันแดดนิรภัย (GOGGLE)
<input type="checkbox"/> กระบังหน้า (FACE SHIELD)	<input checked="" type="checkbox"/> ถุงมือ (GLOVE)
	<input type="checkbox"/> PPE อื่นๆ (OTHERS)

ข้าพเจ้าผู้ปฏิบัติงานขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยหรือความปลอดภัยในการทำงาน และรักษาความสะอาด และความปลอดภัยของบริเวณที่ทำงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้อนุมัติใบอนุญาตหรือฝ่ายผลิตเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ เพื่อการตรวจสอบหลังปฏิบัติงานที่จบ

I UNDERSTAND THE PRECAUTIONS THAT MUST BE TAKEN TO PERFORM THE WORK SAFETY AND TO MAINTAIN AND ORDERLY WORK SITE. I WILL NOTIFY THE APPROVER OR AREA OWNER WHEN THE JOB IS COMPLETED.

ลงนาม

หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR) หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อแนะนำ ไม่ดีต่อผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR	SIGN	เวลา (TIME)
		10:00

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานที่จบ (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY) : ชื่อ ตำแหน่ง (POSITION) เวลา (Time) 16:00

หน้างานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง

ความเป็นระเบียบเรียบร้อย (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) หมายเหตุ (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY) : อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY) :

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE SHIFT SUPERVISOR



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตทำงานอันตราย COLD WORK PERMIT

9900F-827 rev.5

e-Permit No. P001448515

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าแยกกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER) : หน่วยงาน : DIV/PEGA

ผู้รับจ้างบริษัท (CONTRACTOR COMPANY) : บริษัท เมเจอร์-โบนเนอรี่(ประเทศไทย)จำกัด

รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION) : จัดยาถ่ายจัดปลอก และกำจัดหนู

No.C No. : 02 หมายเลข PROJECT : - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA) : SAAE - BT-0

หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.) : ภายใน Plant 1 (FLOOR) : ภายใน Plant 1 (FLOOR) ห้อง / อุปกรณ์ (ROOM / EQUIPMENT NO.) : ภายใน Plant 1 (FLOOR) BT-0

วันที่ทำงาน (WORKING DATE) : 09/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME) : 09:30 หมดเวลา (EXPIRED TIME) : 17:00

งาน Flange Management : ไม่ใช่

Work Order No. : -

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE) : HAZARDOUS AREA

**** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงระบุใบบรรทัดที่เพิ่ม ****

New e-Permit No., เวลาปฏิบัติงาน/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME) : หมดเวลา (EXPIRED TIME) :

การอนุมัติ Permit :

ผู้ขอ Permit : ที่ : 30/04/2024 15:23:42

ผู้ควบคุมงาน : ที่ : 30/04/2024 15:26:08

หัวหน้ากะ / ผู้ : วันที่ : 30/04/2024 16:03:01


Shift Manager :

ผู้จัดการ :

ผู้จัดการฝ่าย :

รายชื่อผู้ทำงาน : ใบอนุญาตทำงานอันตราย (Cold Work Permit) ให้ใช้การตรวจสอบและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ความปลอดภัยในการทำงาน
ตลอดเวลา ปฏิบัติงานโดยเคร่งครัดตามข้อกำหนดของ IRPC

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
1. 	จป.บ.ฟ.	บริษัท เมเจอร์-โบนเนอรี่(ประเทศไทย)จำกัด	
2. 	จป.บ.ด.ฟ.	บริษัท เมเจอร์-โบนเนอรี่(ประเทศไทย)จำกัด	
3. 	จป.บ.ด.ท.ฟ.	บริษัท เมเจอร์-โบนเนอรี่(ประเทศไทย)จำกัด	



บริษัท โออาร์พีที จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตทำงานอันตรายมา COLD WORK PERMIT

ใบอนุญาตให้ใช้เฉพาะบริเวณที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตจะเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเป็นครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

9900F-627 rev.5

u-Permit No. PD01440516

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1). สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)

- มีสารติดไฟได้โดยคาร์บอนมาอยู่ในอุปกรณ์การเกิด (LIVE PLANT)
- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)
- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)

2). การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY)

- ☐ โดยการปิดหน้าต่างเปิด (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))
- ☐ ล็อคควาล์ว (LOCK VALVE)
- ☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)
- ☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)

2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY)

- ☐ ปลดความดันจนหมด (DEPRESSURIZED)
- ☐ ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)
- ☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)
- ☐ ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)
- ☐ ปิดแหล่งพลังงานทั้งเครื่องไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. /TAG NO.
- ☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)
- ☐ ได้มีการป้องกันอันตรายจากรังสี (RADIOACTIVE PROTECTION)
- ☐ ได้มีการปรับระบบตั้งให้ทำงานจาก AUTOMATIC เป็น MANUAL แล้ว
- ☐ สภาพพื้นมีความปลอดภัย เช่น ได้มีการปิดช่อง GRATING แล้ว

3). การตรวจสอบก๊าซที่จำเป็น (GAS TEST REQUIRED)

- ☐ ตรวจสอบ (INSPECTED) ระบุ SPECIFY
- ปริมาณ (CONTENT) ค่ามาตรฐาน (STANDARD VALUE)
- ☐ ผ่าน COMPLY ☐ ไม่ผ่าน NON COMPLY
- ☒ ไม่จำเป็นต้องตรวจสอบ (NO NEED INSPECTED)

ตรวจสอบโดย

INSPECTED BY ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE) (ตัวบรรจง)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN..... (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME).....

SIGN..... (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME).....

SIGN..... (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME).....



บริษัท โออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตทำงานธรรมดา COLD WORK PERMIT

9900F-827 rev.5

o-Permit No. P001448515

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเคยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตจะเริ่มวันที่ของตรวจสถานที่ทำงานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ต้องมีให้เว้นว่าง***
☒ (ผู้ควบคุมงาน) ☐ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (อป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC

5. ☒ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☐ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6. เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใช้ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☒ บัญชีเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS)
☐ กั้นเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED)
☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)
☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)
☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE)
☐ ตาข่ายป้องกันของตก (SAFETY NET)
☐ อื่นๆ OTHERS

7. อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน ☒ หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตาป้องกัน (BASIC PPE : SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)
☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF) ☐ สายรัดตัวนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANDYARD)
☐ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK) ☐ แว่นครอบตาป้องกัน (GOOGLE)
☒ กระจับปักษ์ (FACE SHIELD) ☒ ถุงมือ (GLOVE) ☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

ข้าพเจ้าผู้ปฏิบัติงานขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยทุกข้อเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน และรักษาความปลอดภัยและความเรียบร้อยของบริเวณที่ทำงาน ข้าพเจ้าจะแจ้งเจ้าพนักงานที่ผู้อนุญาตใบอนุญาตหรือฝ่ายผลิตเมื่องานเสร็จสมบูรณ์ เพื่อการตรวจสถานที่ปฏิบัติงานต่อวัน
 I UNDERSTAND THE PRECAUTIONS THAT MUST BE TAKEN TO PERFORM THE WORK SAFELY AND TO MAINTAIN AND ORDERLY WORK SITE. I WILL NOTIFY THE APPROVER OR AREA OWNER WHEN THE JOB IS COMPLETED.

ลงนาม

หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR) หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อเสนอแนะไปสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR	SIGN <input type="text"/>	เวลา (TIME) 10:30
	SIGN <input type="text"/>	เวลา (TIME)
	SIGN <input type="text"/>	เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานต่อวัน (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY): ชื่อ ตำแหน่ง (POSITION) F เวลา (Time) 10:30


พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวรับทราบ

ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) หมายเหตุ (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY): ผู้ปิดใบอนุญาตโดย (PERMIT CLOSED BY):

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่: AREA REPRESENTATIVE SHIFT SUPERVISOR



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

9900F-B26 Rev.0

e-Permit No. P0014581-00

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER): [REDACTED] หน่วยงาน: DIV ENG-V

ผู้รับมอบบริษัท (CONTRACTOR COMPANY): บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด

รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION): ขออนุญาตนำรถกระบะ เข้า-ออก พื้นที่ทำงาน/BTX PLAN

อุปกรณ์ที่ใช้ (EQUIPMENT TO BE USED): NON OPEN FIRE

MoC No.: 01 หมายเลข PROJECT: - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA): SAME : BTX

หน่วย/อาคาร (UNIT / BUILDING NO.): - ชั้น (FLOOR): - ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.): -

วันที่ทำงาน (WORKING DATE): 16/05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME): 08:00 น. หมดเวลา (EXPIRED TIME): 17:00 น.

งาน Flange Management: ไม่

Work Order No.: 1. 000030187997 ติดตั้ง Handrail ตามฝ้า CCR BTX

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE): HAZARDOUS AREA

**** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม ****

New e-Permit No. นอกเวลาปกติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME): หมดเวลา (EXPIRED TIME):

การอนุมัติ Permit:

ผู้ขอ Permit: [REDACTED] วันที่: 14/05/2024 10:02:19

ผู้ควบคุมงาน: [REDACTED] 5/2024 17:07:29

หัวหน้ากะ / อนุมัติ: 14/05/2024 20:53:42 ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

Shift Manager:

ผู้จัดการ: เอกวิทย์ สิริธรรมกร วันที่: 14/05/2024 20:56:50

ผู้จัดการฝ่าย:

รายชื่อผู้เข้าทำงาน:

ในกรณีที่การลงรายชื่อแล้วเกิดตรงตามที่จะทำในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพนักงานคนละชื่อลงไป ในรายชื่อตาม
ข้อแทนว่ามีคนลงชื่อครบตามรายชื่อหรือไม่

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
1. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
2. [REDACTED]	D+HB;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
3. [REDACTED]	H/F;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
4. [REDACTED]	FW;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
5. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
6. [REDACTED]	D;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
7. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
8. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
9. [REDACTED]	RG;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
10. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
11. [REDACTED]	D;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
12. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
13. [REDACTED]	จปท;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
14. [REDACTED]	จปท;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	
15. [REDACTED]	RG;	บริษัท เดอะซีบีอาร์ ดี แอนด์ ซี จำกัด	

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน:

ใบอนุมัติการทำงานนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง
พจนานุกรมคำศัพท์: ใบอนุญาตให้ทำงาน

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
16. [REDACTED]	RG;	บริษัท เดอะซีบีเอส ดี แอนด์ ซี จำกัด	
17. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีเอส ดี แอนด์ ซี จำกัด	
18. [REDACTED]	F;	บริษัท เดอะซีบีเอส ดี แอนด์ ซี จำกัด	
19. [REDACTED]		บริษัท เดอะซีบีเอส ดี แอนด์ ซี จำกัด	
20. [REDACTED]	RG;	บริษัท เดอะซีบีเอส ดี แอนด์ ซี จำกัด	

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED 9903F-826 rev.0
ใบอนุญาตให้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT e-Permit No. P001-4581-40

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***
[REDACTED] (ชื่อตัวบรรจง) ☒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (ขป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC

5) ☒ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6) เลือกอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย (TO SELECT FIRE PROTECTION / FIRE FIGHTING EQUIPMENT)
☒ เครื่องดับเพลิง: ความสามารถในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 4A-40B (FIRE EXTINGUISHER: FIRE RATING NOT LESS THAN 4A-40B)
☐ ผ้ากันไฟ (FIRE BLANKET) ☐ สายน้ำดับเพลิง พร้อมใช้งาน (CHARGED FIRE HOSE) ☐ อื่นๆ (OTHERS)

7) เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัย (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)
☒ ป้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS) ☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)
☐ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED) ☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)
☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE) ☐ ด้ายป้องกันของตก (SAFETY NET)
☐ อุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านตรวจสอบ (ELECTRICAL EQUIPMENTS HAVE BEEN VERIFIED)
☐ อื่นๆ (OTHERS)

8) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)
อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลพื้นฐาน: หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย, แว่นตานิรภัย (BASIC PPE: SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)
☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF) ☐ สายรัดตัวนิรภัยชุดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANYARD)
☐ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK) ☐ แว่นครอบตานิรภัย (GOOGLE)
☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD) ☒ ถุงมือ (GLOVE) ☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

9) สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัสดุติดไฟและปริมาณไฮโดรคาร์บอนต่ำกว่า 0% LEL เท่านั้น (HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0% LEL)
ผลการวัดปริมาณไฮโดรคาร์บอนทุก 1 ชั่วโมง (HYDROCARBON CONTENT EVERY 1 HRS) โดย Fire WatchMan
☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

เวลา	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
ค่าเฉลี่ย																									
HC (ppm)																									

ตรวจวัดโดย: (เขียนตัวจริง) เจ้าหน้าที่ระวังไฟ (Fire WatchMan)
ลงนาม
หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR) หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)
☒ ได้มีการนำข้อแนะนำ ไปสื่อสารผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS):

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)
SHIFT SUPERVISOR SIGN: [REDACTED] เวลา (TIME) 09:00 น.
SIGN: [REDACTED] เวลา (TIME)
SIGN: [REDACTED] เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานเสร็จสิ้น (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)
ส่งมอบงานโดย (RETURNED BY): [REDACTED] ตำแหน่ง (POSITION) Sep เวลา (TIME) 17:00
พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวจริง

ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)
☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) รายละเอียด (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY): [REDACTED] อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY): [REDACTED]
ตัวแทนเจ้าของพื้นที่: AREA REPRESENTATIVE SHIFT SUPERVISOR

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประจายไฟ HOT WORK PERMIT

9900F-826 rev 10/11

e-Permit No. F00144894

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลขกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตจะหมดอายุและต้องขอใบงานเพื่อเปิดงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้แจ้งขอทำงาน (FOR IRPC APPLICANT)

ผู้ควบคุมงาน IRPC (IRPC ENGINEER): หน่วยงาน: DIV PEGA

ผู้รับเหมาบริษัท (CONTRACTOR COMPANY): บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด

รายละเอียดของงาน (WORK DESCRIPTION): 70 อัดถัง 83-3501 รร. และ 83-3502 รร. เน้นท้าย จนจบใช้งานแล้ว

อุปกรณ์ที่ใช้ (EQUIPMENT TO BE USED): NON OPEN FIRE

MoC No.: 02 หมายเลข PROJECT: - ปฏิบัติงานที่ (WORK AREA): SAME: BTX

หน่วย / อาคาร (UNIT / BUILDING NO.): - ชั้น (FLOOR): - ห้อง / เครื่องจักร (ROOM / EQUIPMENT NO.): -

วันที่ทำงาน (WORKING DATE): 03.05/2024 เริ่มเวลา (STARTED TIME): 08.00 หมดเวลา (EXPIRED TIME): 17.00

งาน Flange Management: ไม่ใช่

Work Order No.: -

ทำงานบริเวณ (AREA TYPE): HAZARDOUS AREA

**** หากมีการขอทำ OT และต่อ Permit แล้ว ให้นำเลขที่เอกสาร ที่ได้รับอนุญาต ลงข้อมูลในบรรทัดที่เพิ่ม ****

New e-Permit No.: นอกเวลาปกติ/OT เริ่มเวลา (STARTED TIME): หมดเวลา (EXPIRED TIME):

การอนุมัติ Permit:

ผู้ขอ Permit: วันที่: 02/05/2024 14:16:08

ผู้ควบคุมงาน: 2/05/2024 16:03:48 ลงนามอุปกรณ์ PPE ขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง

หัวหน้ากะ / วิศวกร: วันที่: 02/05/2024 16:26:35

Shift Manager: -

ผู้จัดการ: เกรียงไกร สีระธรรมกร วันที่: 02/05/2024 16:27:29

ผู้จัดการย้าย: -

รายชื่อผู้เข้าทำงาน:

ในกรณีที่ตรวจสอบรายชื่อแล้วไม่ตรงตามที่ระบุในใบอนุญาต ให้ทำการตรวจสอบและระบุชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่เข้ามาทำงาน
ทดแทนว่ามีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดหรือไม่

ชื่อ - นามสกุล	หน้าที่	สังกัดบริษัท	หมายเหตุ
1. 	D;	บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
2. 	D;	บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
3. 	D;	บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
4. 		บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
5. 		บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
6. 	ช่าง RG,H	บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
7. 		บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
8. 		บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
9. 		บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
10. 		บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	
11. 	D,F;	บริษัท จิตต์อำนวยการ เซอร์วิส จำกัด	

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบอนุญาตให้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

B900F-826 rev.0

e-Permit No. P301449540

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะบริเวณเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มทำงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบหน้างานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับเจ้าของพื้นที่ (FOR AREA OWNER)

1) สถานะของโรงงาน หรือพื้นที่ (PLANT / AREA STATUS)

- มีสารติดไฟได้โดยคาร์บอนภายในอุปกรณ์การผลิต (LIVE PLANT)
- โรงงานกำลังดำเนินการผลิต (PLANT IS BEING RUN)
- ทำงานในพื้นที่อันตราย (TO WORK IN HAZARDOUS AREA)
- อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน EQUIPMENT TO BE USED
- ☒ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายใน NON-OPEN FIRE
- ☐ อุปกรณ์ชนิดที่มีประกายไฟภายนอก OPEN FIRE

2) การตรวจสอบงานเพื่อความปลอดภัย (SAFETY INSPECTION)

2.1) ดำเนินการตัดแยกระบบโดย (TO ISOLATE SYSTEM BY)

- ☐ โดยการปิดหน้าต่าง (BY ISOLATING BLINDS : BLINDS LIST (9907F-002))
- ☐ ทึบควาส์ (LOCK VALVE)
- ☐ โดยการแยกท่อออกจากกัน (BY DISCONNECTED LINE)
- ☐ โดยการปิดลิ้นวาล์ว (BY CLOSED VALVES)
- ☐ อื่นๆ (OTHERS) _____

2.2) ดำเนินการเตรียมระบบโดย (TO PREPARE SYSTEM BY)

- ☐ ปลดความดันทั้งหมด (DEPRESSURIZED)
- ☐ ล้างด้วยน้ำ (FLUSHED WITH WATER)
- ☐ เป่าด้วยไนโตรเจน (BLOWN WITH NITROGEN)
- ☐ ใช้ไอน้ำล้าง (STEAMED OUT)
- ☐ ปิดแหล่งพลังงานขับเคลื่อนไฟฟ้า (BY ELECTRICAL LOCKOUT/TAG OUT) LOCK NO. _____ / TAG NO. _____
- ☐ ปิดไฟและติดป้ายเตือนแล้ว (SWITCH GEAR LOCKED OUT)
- ☐ การระบายอากาศ (VENTILATION)
- ☐ อื่นๆ (OTHERS) _____

ใช่ (YES) ไม่ใช่ (NO) ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

☒
ใช่ (YES)

☐
ไม่ใช่ (NO)

☐
ไม่เกี่ยวข้อง (NOT CONCERN)

☒ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

3) สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟ และก๊าซไวไฟเกิน 0 % LEL เท่านั้น
(HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL) ☐ จำเป็นต้องตรวจ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

เขต พื้นที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ไฮโดรคาร์บอน										
NO (P.S.I.)										

ตรวจวัดบรรยากาศ : _____

GAS INSPECTED BY

(ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ : AREA REPRESENTATIVE)

ตรวจสอบสภาพหน้างานและอนุญาตให้เริ่มทำงาน ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ (WORK CONDITION INSPECTED BY EVERY SHIFT CHANGING)

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่ (AREA REPRESENTATIVE)

SIGN _____ (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME) 09:00

SIGN _____ (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)

SIGN _____ (เขียนตัวบรรจง) เวลา (TIME)



บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) IRPC PUBLIC COMPANY LIMITED

9900F-826 rev.8

ใบอนุญาตใช้สิ่งมีประกายไฟ HOT WORK PERMIT

a-Permit No. P001443640

ใบอนุญาตนี้ใช้ได้เฉพาะวันเวลาที่ระบุไว้เท่านั้น ถ้าเลยกำหนดเวลาหรือไม่ได้เริ่มงานภายใน 2 ชั่วโมง การอนุญาตเริ่มงานต้องตรวจสอบพนักงานเพื่อเป็นงานทุกครั้ง
(HAVE TO START WORK IN 2 HOURS AFTER PERMIT IS APPROVED AND INSPECT BEFORE STARTING WORK EVERY TIME)

สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (FOR MAINTENANCE OR CONTRACTOR)

4) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย REQUIRED SAFETY OFFICER (เฉพาะผู้รับเหมา ONLY CONTRACTOR) ***กรณีงาน IRPC ดำเนินการเอง ช่องนี้ให้เว้นว่าง***

☒ ชื่อตัวบรรจง ☒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้รับเหมา (จป.) ☐ ผู้ควบคุมงาน IRPC5) ☐ ได้แนบผลการประเมินความเสี่ยงแล้ว (ATTACH RISK ASSESSMENT REPORT) ☒ ได้ทำ TOOL BOX ก่อนเริ่มงานแล้ว

6) เลือกอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย (TO SELECT FIRE PROTECTION / FIRE FIGHTING EQUIPMENT)

☒ เครื่องดับเพลิง: ความสามารถในการดับเพลิงไม่น้อยกว่า 4A-40B (FIRE EXTINGUISHER: FIRE RATING NOT LESS THAN 4A-40B)☐ ผ้ากันไฟ (FIRE BLANKET) ☐ สายน้ำดับเพลิงพร้อมใช้งาน (CHARGED FIRE HOSE) ☐ อื่นๆ (OTHERS)

7) เลือกอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใส่ (TO SELECT SAFETY EQUIPMENT)

☐ บ้ายเตือนภัยต่างๆ (WARNING SIGNS) ☐ ไฟแสงสว่าง (LIGHTING)☐ กันเขตปฏิบัติงานชั่วคราว (AREA BARRICADED) ☐ นั่งร้าน (SCAFFOLDING) บันได (LADDER)☐ การปิดถนน (ROAD CLOSURE) ☐ ตาข่ายป้องกันของตก (SAFETY NET)☐ อุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านการตรวจสอบ (ELECTRICAL EQUIPMENTS HAVE BEEN VERIFIED)☐ อื่นๆ (OTHERS)

8) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT)

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลพื้นฐาน: หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แว่นตาป้องกัน (BASIC PPE: SAFETY HELMET, SAFETY SHOES, SAFETY GLASSES)

☐ อุปกรณ์ป้องกันหู (EAR PLUGS/EAR MUFF) ☐ สายรัดตัวนิรภัยชุดเต็มตัว (FULL BODY HARNESS & LANYARD)☐ หน้ากากกันสารเคมีฝุ่น (CHEMICAL/DUST FILTER MASK) ☐ แว่นครอบตาป้องกัน (GOGGLE)☐ กระบังหน้า (FACE SHIELD) ☒ ถุงมือ (GLOVE) ☐ PPE อื่นๆ (OTHERS)

9) สภาพแวดล้อมบริเวณที่ปฏิบัติงานต้องปราศจากวัตถุติดไฟและปริมาณไฮโดรคาร์บอน เท่ากับ 0 % LEL เท่านั้น (HYDROCARBON CONTENT HAS TO 0 % LEL)

ผลการวัดปริมาณไฮโดรคาร์บอนทุก 1 ชั่วโมง (HYDROCARBON CONTENT EVERY 1 HRS) โดย Fire Watch Man

☐ จำเป็นต้องตรวจสอบ (NEED TO INSPECT) ☒ ไม่จำเป็น (NO NEED)

เวลา (Time)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ค่าเฉลี่ย (Average)												
ค่าสูงสุด (Maximum)												

ตรวจวัดโดย: (เขียนตัวบรรจง) ผู้เฝ้าระวังไฟ: (Fire Watch Man)

ลงนาม

หัวหน้างานผู้รับเหมา (CONTRACTOR SUPERVISOR)

หัวหน้างาน (IRPC SUPERVISOR)

☒ ได้มีการนำข้อเสนอแนะ ไปสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานทุกคนแล้ว (RECOMMENDATION COMMUNICATION)

ข้อเสนอแนะ (RECOMMENDATIONS) :

ตรวจสอบและอนุมัติโดย (ต้องตรวจสอบและอนุมัติโดย SHIFT SUPERVISOR ทุกครั้งที่เปลี่ยนกะ)

SHIFT SUPERVISOR SIGN เวลา (TIME) 09:00 - 10:00

SIGN เวลา (TIME)

SIGN เวลา (TIME)

ตรวจสอบหลังปฏิบัติงานต่อวัน (DAILY RETURN PERMIT ON COMPLETION OF JOB)

ส่งผลงานโดย (RETURNED BY): ชื่อ: ตำแหน่ง (POSITION) 3p เวลา (Time) 10:00

พนักงานซ่อมบำรุง หรือผู้รับเหมา (MAINTENANCE OR CONTRACTOR) ตัวบรรจง

ความเป็นระเบียบหลังเลิกงาน (HOUSE KEEPING)

☒ ผ่าน (SATISFACTION) ☐ ไม่ผ่าน (NO SATISFACTION) รายละเอียด (REMARK)

ผู้ตรวจงานโดย (INSPECTED BY) :

อนุมัติปิดงานโดย (PERMIT CLOSED BY) :

ตัวแทนเจ้าของพื้นที่: AREA REPRESENTATIVE

SHIFT SUPERVISOR

เอกสารแนบที่ 34

หนังสือคำชี้แจงผลการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน

และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ฉบับประจำเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

กฤษฎีกา 083/2567 วันที่ 27/03/67 เวลา 13.00 น.

28 มี.ค. 2567
CCOP รับวันที่.....NO.CCOP.....086/2567



PROP รับวันที่ 29 มี.ค. 67 NO. 007/2567

ที่ ทส ๑๐๐๗.๕/ ๕๙๗๕

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเอททีลีนและบีทีเอ็กซ์ ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง
ด่วนที่สุด ที่ รย ๐๐๑๔.๒/๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗
๒. ความเห็นต่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเอททีลีนและ
บีทีเอ็กซ์ ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ฉบับประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง ได้ส่งรายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงงานผลิตเอททีลีนและบีทีเอ็กซ์ ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่เขตประกอบการ
อุตสาหกรรมไออาร์พีซี ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ฉบับประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖
ซึ่งจัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เอส.พี.เอส. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมพิจารณา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณารายงานดังกล่าวแล้ว
มีความเห็นต่อรายงานฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และขอความร่วมมือโครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือ
แจ้งสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เพื่อพิจารณาด้วยแล้ว และการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ขอให้ส่งผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายฯ (ระบบ Smart EIA Plus (<http://eia.onep.go.th/>))
อีกหนึ่งช่องทางด้วยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภา ธิญะนันท์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติการราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๓๗ (ศรัณย์)

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



สิ่งที่แนบมาด้วย

SA <https://me-qr.com/9ukm8Tpj>

2/04/24

ความเห็นต่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการโรงงานผลิตเอทิลีนและพีทีเอเอ็กซ์ ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่ที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
ฉบับประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

๑. ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังนี้
-การจัดให้มี Third party ในการตรวจสอบตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เนื่องจากใน
รายงานฯ โครงการยังตรวจวัดเองในบางพารามิเตอร์ เช่น คุณภาพอากาศในบรรยากาศ และคุณภาพน้ำทิ้ง รวมทั้ง
ด้านอาชีวอนามัยในพื้นที่ทำงาน (ระดับเสียง และความร้อน) และระดับเสียงโดยทั่วไปบริเวณภายนอกโครงการ เป็นต้น

๓. ผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีค่าเป็นไปตามมาตรฐาน

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ เปรียบเทียบมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ครบถ้วนตามข้อ ๒

๔.๒ ควรพิจารณาเพิ่มประสิทธิภาพในการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันของเครื่องจักร เนื่องจากสถิติการหยุดเดิน
เครื่องจักรกรณีฉุกเฉินระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับสถิติทั้งปี
ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ โดยสาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากอุปกรณ์ (วาล์ว) เกิดชำรุดเร็วกว่าที่กำหนด

๔.๓ ในการจัดทำ Environmental compliance audit ครั้งต่อไป โครงการควรเน้นการศึกษาปัญหาอุปสรรค
ที่เกิดจากการปฏิบัติตามมาตรการฯ เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะเชิงวิชาการที่เป็นไปได้ในทางปฏิบัติและสามารถปฏิบัติ
ตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

๔.๔ หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในรายงาน
การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้โครงการเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงาน
อุตสาหกรรมจังหวัดระยองในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ เนื่องจากมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการ
จัดการกากของเสียอุตสาหกรรม เช่น Coke และ Tar จากกระบวนการกรองน้ำมัน (Quench oil filtration)
 เป็นต้น ของโครงการในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปจากมาตรการฯ เดิม และไม่ได้จัดสร้างเตาเผา Incinerator
ภายในพื้นที่โครงการ

(นางสาววิศรา ไชยวงศ์)

ผ.กลุ่มงานประสานการติดตามตรวจสอบ

ที่ IRPC- INQI.EM130/2567

16 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตเอททีลีนและบีทีเอ็กซ์ (ETP-BTX) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ ทส 1007.5/5974 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2567

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแจ้งผลการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานผลิตเอททีลีนและบีทีเอ็กซ์ (ETP-BTX) ของบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) ฉบับประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน 2566 ตามความเห็นและข้อเสนอแนะที่ให้นั้นโครงการฯ ขอเรียนชี้แจงรายละเอียดดังนี้

1. ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2. ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ให้โครงการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังนี้

- การจัดให้มี Third party ในการตรวจสอบตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เนื่องจากในรายงานฯ โครงการยังตรวจวัดเองในบางพารามิเตอร์ เช่น คุณภาพอากาศในบรรยากาศ และคุณภาพน้ำทิ้ง รวมทั้งด้านอาชีวอนามัยในพื้นที่ทำงาน (ระดับเสียง และความร้อน) และระดับเสียงโดยทั่วไปบริเวณภายนอกโครงการ เป็นต้น

คำชี้แจง : โครงการขอเรียนชี้แจงว่า ได้ดำเนินการว่าจ้างหน่วยงานกลาง Third Party ทำการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ครอบคลุมทุกพารามิเตอร์ตั้งแต่ต้นปี 2567 และจะรายงานในฉบับประจำเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป

3. ผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีค่าเป็นไปตามมาตรฐาน

4. ข้อเสนอแนะ

4.1 เร่งปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ครบถ้วนตามข้อ 2

คำชี้แจง : โครงการรับทราบ และปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ

4.2 ควรพิจารณาเพิ่มประสิทธิภาพในการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันของเครื่องจักร เนื่องจากสถิติการหยุดเดินเครื่องจักรกรณีฉุกเฉินระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2566 มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับสถิติทั้งปีระหว่าง 2564-2565 โดยสาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากอุปกรณ์ (วาล์ว) เกิดชำรุดเร็วกว่าที่กำหนด

คำชี้แจง : โครงการรับทราบ และปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ

4.3 ในการจัดทำ Environmental compliance audit ครั้งต่อไป โครงการควรเน้นการศึกษาปัญหาอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติตามมาตรการฯ เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะเชิงวิชาการที่เป็นไปได้ในทางปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ครบถ้วนสมบูรณ์

คำชี้แจง : โครงการรับทราบ และปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ

4.4 หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการหรือมาตรการที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้โครงการเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยองในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจพิจารณาให้ความเห็นชอบ เนื่องจากมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม เช่น Coke และ Tar จากกระบวนการกรองน้ำมัน (Quench oil filtration) เป็นต้น ของโครงการในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปจากมาตรการฯเดิม และไม่ได้จัดสร้างเตาเผา Incinerator ภายในพื้นที่โครงการ

คำชี้แจง : โครงการรับทราบ และปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด(มหาชน) ขอเรียนให้ทราบว่า จะควบคุมและประสานงานกับทุกโครงการฯ ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และจะกำกับดูแลโรงงานที่ตั้งในเขตประกอบการฯ ให้ดำเนินการด้วยความระมัดระวังไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบเขตประกอบการฯ โดยยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทได้ส่งหนังสือแจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

และสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ

เจ้าหน้าที่ตรวจ - รับเอกสารงานสารบรรณ

วันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๒๙

ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสบริหารคุณภาพ,ความปลอดภัย,อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ส่วนบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โทร.038-611333 / 080-9092611 โทรสาร 038-612812-3

ผู้ประสานงาน : สมพร วิชัยกิจ ; E-mail: Somporn.w@irpc.co.th

เอกสารแนบที่ 35

เอกสารระเบียบควบคุมผู้รับเหมาและบริษัทผู้รับเหมาที่เข้ามารับงาน
บริษัท ไออาร์พีซี และการจัดการผู้รับเหมาด้านความปลอดภัย

ข้อปฏิบัติสำหรับการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาเบื้องต้น

ตัวอย่างบัตรพนักงานผู้รับเหมา

สัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในบัตร

A : ผู้ควบคุมงานในที่อันอากาศ

B : ผู้ปฏิบัติงานในที่อันอากาศ

C : ผู้ช่วยเหลื่องานในที่อันอากาศ

D : สามารถขับรถทั่วไปในเขตบริษัท IRPC ได้

F : ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ควบคุมงาน

H : ผู้ได้รับมอบอำนาจให้เป็นตัวแทนบริษัทรับเหมาในการติดต่องานกับ
หน่วยงานต่าง ๆ ของ IRPC เช่น เสิมียน ฯลฯ

O : พนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ปฏิบัติหน้าที่ตามสำนักงานที่มีตั้งอยู่ใน
พื้นที่ IRPC เช่น ผู้จัดการบริษัท , ผู้จัดการโครงการ , วิศวกร ฯลฯ

Cr : สามารถขับรถเครนในเขตบริษัท IRPC ได้

Hb : สามารถขับรถสิบล้อในเขตบริษัท IRPC ได้

L : สามารถขับรถส่งสารเคมีในเขตบริษัท IRPC ได้

กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไปสำหรับผู้รับเหมา

1. พนักงานของผู้รับเหมาต้องได้รับการอบรมความปลอดภัยในการทำงานและผ่านการทดสอบก่อนเข้าทำงาน
2. ห้ามดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ผสมอยู่ และห้ามนำขาสพัตติที่ผลิตกฎหมายเข้ามาในโรงงาน พร้อมทั้งห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ทำงาน **ยกเว้น** พื้นที่ที่ทางบริษัทอนุญาตซึ่งจะติดป้าย “พื้นที่สูบบุหรี่” ไว้เท่านั้น
3. ห้ามเดินเครื่องจักรหรือจับต้องอุปกรณ์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของบริษัท ฯ
4. ห้ามรับประทานอาหารในพื้นที่ทำงานหรือพื้นที่ควบคุมเขตผลิตชั้นใน
5. **ห้ามอยู่รูปในโรงงาน** โดยไม่ได้รับอนุญาต
6. ห้ามนำบุหรี่ ไม้ขีด ไฟแช็ค และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าไปในเขต**พื้นที่กระบวนการผลิต** โดยไม่ได้รับอนุญาต
7. ต้องขออนุญาตทำงานก่อนทุกครั้งที่จะเข้าทำงานในเขตพื้นที่ IRPC
8. ในกรณีที่มิงานเชื่อม คัดโลหะหรือทำให้เกิดสะเก็ดไฟจะต้องป้องกันโดยใช้ผ้ากันไฟหรือฉากกันสะเก็ดไฟทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงาน
9. อังกาศที่มีความดันต้องวางตรง มีโซ่คล้องกันสับ มีฝาครอบและห่างจากแหล่งความร้อน ไฟฟ้า และต้องติดฉลากระบุชื่อก๊าซ บริษัทที่ผลิตและตรวจเช็คการรั่วไหลทุกวันก่อนเริ่มทำงาน
10. ผู้ที่จะขับรถภายในบริษัทต้องมีใบอนุญาตขับรถประเภทนั้น ๆ และต้องขับรถด้วยความเร็วที่จำกัด
 - ในเขตควบคุมประกายไฟชั้นใน 20 กม. / ชม.
 - นอกเขตควบคุมประกายไฟชั้นใน 30 กม. / ชม.
11. ห้ามจอดยานพาหนะ หรือวางอุปกรณ์ กีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง และตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง

12. หากมีการนำรถเข้าไปในบริษัท IRPC สติกเกอร์ที่ได้รับอนุญาตและติดหน้ารถจะต้องตรงกับที่นำเข้าไปใช้งานเท่านั้น
13. เมื่อนำรถเข้าไปในบริษัท IRPC ในเขตควบคุมประกายไฟชั้นในหรือบริเวณที่มีสารไวไฟต้องสวมท่อป้องกันประกายไฟที่ผ่านการตรวจสอบพอโดยทางบริษัท IRPC ทุก ๆ 6 เดือน
14. รถเครนต้องมีใบรับรองการตรวจสอบจากวิศวกรที่มีใบอนุญาต และแสดงต่อเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่จะนำเข้ามาในบริเวณบริษัท IRPC
15. จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงขนาด 6 – 9 กิโลกรัม ประจำไว้ที่จุดทำงานในขณะที่มีประกายไฟ หรืออาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ที่มีแรงระดับการดับไฟได้ไม่ต่ำกว่า 4A – 40B
16. ในกรณีที่เมื่อเกิดเพลิงไหม้สารเคมี หรือก๊าซรั่วไหลลงงานของผู้รับเหมาต้องแจ้งให้พนักงานของบริษัท IRPC ทราบและรีบอพยพหนีที่จุดรวมพลของบริษัท IRPC โดยเร็ว
17. การทำงานในที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องใช้**สายรัดตัวนิรภัย** หรือคั้งนั่งร้านที่มีความแข็งแรง ไม่ผูกרון มีพื้นนั่งร้านที่แข็งแรงเพียงพอพร้อมทั้งมีราวกันตก สูงไม่น้อยกว่า 90 ซม. และไม่เกิน 110 ซม. และให้ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการตั้งนั่งร้าน
18. หากเกิดเหตุ น้ำมัน หรือสารเคมีหก รั่วไหล ต้องรีบดำเนินการ เพื่อทำความสะอาดอย่างถูกวิธีและปลอดภัย
19. ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ให้แสงสว่างในบริเวณทำงานที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ
20. ต้องจัดตั้งเซฟการ์ดเพื่อหุ้มส่วนที่มีการหมุน ของสายพานในอุปกรณ์ที่ใช้ทำงาน
21. จัดให้มีคนกั้นเพื่อป้องกันการพังทลายขณะทำงานในหลุมลึก
22. ต้องปฏิบัติตามป้ายเตือนที่ติดไว้ในบริเวณที่ทำงาน และภายนอกโรงงานอย่างเคร่งครัด
23. อุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ เช่น ตู้เชื่อม , เครื่องกำเนิดไฟฟ้า จะต้องได้รับการตรวจสอบ และติดสติกเกอร์ที่อุปกรณ์ไฟฟ้าจากเจ้าหน้าที่ของ IRPC ที่รับผิดชอบ

หลักปฏิบัติสำหรับผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงานในบริษัท IRPC

1. การนำของเข้าบริษัท IRPC ให้รับใบของเข้าที่จุด รปภ. กรอกเอกสารตามรายการที่เข้าให้ชัดเจนและครบถ้วน
2. การนำของออกจากบริษัท IRPC ให้ทำใบของออกที่ผู้ควบคุมงานของ IRPC กรอกเอกสารของออกตามรายการนำเข้าให้ชัดเจนและครบถ้วน พร้อมทั้งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการนำของออกลงนามอนุญาตจึงจะนำของออกได้
3. ห้ามปลอมแปลงบัตรผู้รับเหมาที่บริษัท IRPC ออกให้และห้ามนำไปให้ผู้อื่นใช้แทนกรณีนำของออกนอกบริษัท IRPC ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้หรือห้ามพนักงานผู้รับเหมาถือบัตร 2 ใบ เข้าทำงานในบริษัท IRPC
4. กรณีนำของออกนอกบริษัท IRPC ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ให้แจ้ง แผนก รปภ. ทุกครั้งก่อนนำของออก
5. กรณีที่ผู้รับเหมาทำงานนอกเวลาปกติให้ทำใบขอทำงานล่วงเวลา ส่งที่จุด รปภ. จุด 2 ก่อนเวลา 16.30 น.
6. กรณีที่ผู้รับเหมาที่จะนำรถจักรยานเข้ามาใช้ในบริษัท IRPC ให้แจ้งขึ้นทะเบียนที่แผนกธุรการและติดแผ่นป้ายทะเบียนให้ชัดเจนด้วย
7. กรณีที่ผู้รับเหมาที่จะทำงานเปิดถนนสายหลักให้ทำใบอนุญาตเปิดถนนที่แผนก รปภ. จุด 2
8. กรณีผู้รับเหมาเข้าทำงานในพื้นที่ของ IRPC ต้องมีรถดับ – ส่งคนงาน **ห้ามคนงานเดิน**และปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัท IRPC อย่างเคร่งครัด

การขออนุญาตเข้าทำงานในเขตผลิตหรือเขตควบคุมประกายไฟรวมถึง TANK FARM

ผู้รับเหมาจะต้องขอใบอนุญาตทำงานโดยจะแบ่งตามประเภทของงาน คือ

1. ใบอนุญาตทำงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ หรือความร้อน (COLD WORK PERMIT) ใบสีฟ้า จะใช้ในงานที่ไม่มีประกายไฟ งานที่ทำแล้วไม่เกิดความร้อน เช่น งานขันน็อต , งานซ่อมปั๊ม , งานติดตั้งถังน้ำ
2. ใบอนุญาตทำงานที่เกี่ยวข้องกับประกายไฟ หรือความร้อน (HOT WORK PERMIT) ใบสีชมพู ใช้สำหรับงานที่มีประกายไฟ หรืองานที่มีความร้อนไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่ใช้แล้วเกิดความร้อนหรืองานที่เกิดประกายไฟ เช่น งานเชื่อม , งานสว่าน , ไฟฟ้าเบตเตอร์ , งานคัด , งานเจียร์ต่าง ๆ เวลาที่อนุญาตให้ทำงาน คือตั้งแต่เวลา 08.00 – 17.00 น. แต่ถ้าหากต้องการขอทำงานล่วงเวลา (O.T.) ทางผู้รับเหมาจะต้องขออนุญาตใหม่ทุกครั้ง และอนุญาตให้ใช้งานได้วันต่อวันเท่านั้น
3. ใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศ หรือที่คับแคบ (CONFINED SPACE ENTRY PERMIT) ใบสีเหลือง ใช้สำหรับงานในที่อับอากาศ หรือการใช้ในที่คับแคบ เช่น งานลงถัง งานในอุโมงค์ งานใน Collum หรืองานที่เข้าไปทำแล้วมีอากาศหายใจน้อยกว่าปกติ สำหรับผู้เข้าทำงานจะต้องได้รับการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ และไม่อนุญาตผู้ที่มีโรคกับระบบทางเดินหายใจ ไม่อนุญาตให้ทำงานจะต้องเข้าทำงาน
4. ใบอนุญาตนำรถยนต์เข้าเขตควบคุมประกายไฟ – ใบสีขาว ผู้ขออนุญาตจะต้องขอใบอนุญาตนำรถยนต์เข้าเขตควบคุมประกายไฟก่อนที่จะเข้าไปในเขตควบคุมประกายไฟและให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในใบอนุญาตนั้น
5. ใบอนุญาตขุดดิน ใบอนุญาตขุดดินจะใช้ในกรณีที่ต้องการขุดดินลึกกว่า 20 ซม. ผู้ขออนุญาตจะต้องได้รับการอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่ก่อนมีปฏิบัติงานเพราะใต้พื้นดินในโรงงานมีอุปกรณ์ต่าง ๆ มากมาย เช่น สายไฟฟ้าแรงสูง ท่อน้ำดับเพลิง ถ้าเกิดขุดแล้วพบแผ่นอิฐสีแดง ผู้รับเหมาต้องหยุดทำการขุดทันที แล้วแจ้งให้หัวหน้างานทราบ

การเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิง เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย จะต้องมีการเตรียมพร้อมเสมอ ดังนั้นเมื่อเห็นเหตุไฟไหม้ในโรงงาน ให้แจ้งได้หมายเลขโทรศัพท์ 77 หรือศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เบอร์ 1820

การแต่งกายของผู้รับเหมา

1. ต้องสวมหมวกนิรภัย ที่มีชื่อบริษัทผู้รับเหมา , รองเท้านิรภัย และแว่นตานิรภัย ตลอดเวลาการทำงาน
2. สวมเสื้อแขนยาว มีสัญลักษณ์ของบริษัทติดด้านหลัง และหลังของเสื้อให้เห็นชัดเจน โดยมีแถบสะท้อนแสงคาดจากไหล่ซ้ายไปไหล่ขวาด้วย , กางเกงต้องเป็นกางเกงขายาวเท่านั้น
3. ต้องติดบัตรพนักงานผู้รับเหมาที่ทางบริษัท IRPC ออกให้ตลอดเวลาการทำงาน

การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

- หมวกนิรภัย ใช้สวมเพื่อป้องกันศีรษะ
- ที่อุดหู ป้องกันอันตรายจากเสียงดัง
- ถุงมือ ป้องกันการขีดข่วน
- ถุงมือยาง ป้องกันสารเคมี
- เครื่องป้องกันตา ป้องกันอันตรายที่อาจเกิดต่อดวงตา
- หน้ากากกรองฝุ่น ใช้ป้องกันฝุ่นละอองในการทำงาน
- หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ
- ชุดป้องกันสารเคมี ป้องกันกรด และเคมีต่าง ๆ
- สายรัดตัวนิรภัย ใช้ในการทำงานที่สูง

- อุปกรณ์ช่วยหายใจ เตรียมไว้ในกรณีฉุกเฉิน

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจะมีเสียงสัญญาณไซเรนดัง 7 ครั้งติดต่อกัน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำตามข้อกำหนดต่อไปนี้

- หยุดทำงานทันที เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัย ปิดสวิทช์เครื่องจักรที่ใช้ทำงานอยู่
- ผู้ที่ทำงานในที่อับอากาศ จะต้องออกจากบริเวณนั้นทันที
- ผู้ที่ทำงานบนที่สูง ให้ไต่บันไดลงมาช้า ๆ
- ผู้ที่กำลังขับขี้นายพาทะจะต้องจอด หรือชิดขอบทางทันที
- เมื่อเกิดแก๊สรั่วให้ออกจากบริเวณนั้นทันที
- ให้ผู้รับเหมาอยู่รวมกันที่จุด รวบรวมพล หรือที่ที่ทางบริษัทจัดให้
- ห้ามมุ่งดูการดับเพลิงของพนักงานดับเพลิง
- ผู้รับผิดชอบเรื่องกระแสไฟ จะต้องปิดกระแสไฟฟ้า
- เมื่อเกิดเหตุการณ์เป็นปกติจะมีสัญญาณเตือนภัยดัง 1 ครั้งยาว ๆ
- หัวหน้าคนงานจะต้องตรวจสอบว่าพนักงานอยู่ครบหรือไม่

ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งรพพยาบาล

ทางบริษัท IRPC มีรถพยาบาลคอยให้ความช่วยเหลือตลอด 24 ชั่วโมง ให้โทรแจ้ง ที่หมายเลข 61

ตัวอย่างป้าย / สัญลักษณ์ความปลอดภัย (Safety Sign)



ขอให้ทุกท่านโชคดี



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก
(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)

Symptoms

แผนรักษาความปลอดภัย (IMFS)



คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)

ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก

(Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)

รายละเอียดเอกสาร	
ชนิดเอกสาร	คู่มือปฏิบัติงาน (Procedure Manual)
ชื่อเอกสาร	ระเบียบการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก (Security Regulation for Persons Vehicles & Taking Materials In-Out Factory Area)
หมายเลขเอกสาร	SS300-1001 Rev.1
หน่วยงานรับผิดชอบ	แผนกรักษาความปลอดภัย (IMFS)
ผู้รับผิดชอบกระบวนการ	
ผู้ตรวจทาน	ผู้จัดการแผนกรักษาความปลอดภัย (IMFS) ผู้จัดการงานรักษาความปลอดภัยและดับเพลิง (IMF) ผู้จัดการฝ่ายบริหารเขตประกอบอุตสาหกรรมไฮดรอลิกฟิช
ผู้อนุมัติกระบวนการ	(IM)
ครั้งที่แก้ไข	1
เริ่มมีผลใช้งาน	วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560
เริ่มทบทวนฉบับถัด	

แผนการรักษาความปลอดภัย (IMFS)

หน้า 2/44

สารบัญ

วัตถุประสงค์ (Objective)	4
ขอบเขต (Scope)	4
นิยาม (Definition)	4
หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authority and Responsibility)	6
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)	7
1. การผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะ	7
2. การอนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าโรงงาน	7
3. การอนุญาตให้ใช้รถ เครื่องมือ เข้า - ออก	7
4. แผนบริหารจัดการความปลอดภัย มีน้ำไฟ	7
5. การตรวจสอบความสุจริตเหนือที่ผ่านเข้า - ออก	8
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	18
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	30
ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	31
เอกสารอ้างอิง (References)	22
การบันทึก (Record Control)	44
บันทึกการแก้ไขข้อบกพร่อง (Amendment)	44
ประสิทธิภาพของการบริหาร (Process Performance)	44
ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ P (Risk Management)	44

วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อให้การผ่านเข้า-ออกของบุคคล ยานพาหนะและการนำสิ่งของเข้า-ออก พื้นที่ท่าอากาศยานประกอบการอุตสาหกรรมไม่
 อารพีชี เป็นไปอย่างมีระเบียบ มีความปลอดภัย และเป็นการป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ

ขอบเขต (Scope)

ระเบียบการปฏิบัตินี้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัย ในการตรวจสอบการผ่านเข้า - ออกบุคคล ยานพาหนะและสิ่งของ ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี

บทนิยาม (Definition)

- 1.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัทโออาร์ทีซี จำกัด (มหาชน) หรือ IRPC (IRPC Public Company Limited)
- 1.2 บริษัทในเครือ หมายถึง บริษัทต่างๆ ที่อยู่ใ้ในเครือของ บริษัทโออาร์ทีซี จำกัด (มหาชน)
- 1.3 เขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์ทีซี หมายถึง พื้นที่ซึ่งของโรงงานอุตสาหกรรมครบวงจร ครอบคลุมไปด้วย โรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเคมี โรงงานผลิตไฟฟ้า โรงงานแปรรูปและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ที่อยู่ในเขตจังหวัดระยอง เพื่อให้บริการต่อผู้ประกอบการเร็วและคล่องตัว จึงจัดแบ่งพื้นที่ในการบริหารงานเป็น ZONE และAREA ย่อยๆ ดังนี้
 - 1.3.1 ZONE 1 หมายถึง พื้นที่ IRPC ใน เขตแนวรั้วทั้งหมด
 - 1.3.2 ZONE 2 หมายถึง พื้นที่โรงไฟฟ้า (PW / CHP) ทั้งหมด
 - 1.3.3 ZONE 3 หมายถึง พื้นที่คลังสินค้าน้ำมันและคลังน้ำมันระยอง (IF 2) ทั้งหมด
 - 1.3.4 ZONE 4 หมายถึง พื้นที่ท่าเรือ IRPC (PORT / ICD) ทั้งหมด
 - 1.3.5 ZONE 5 หมายถึง พื้นที่ IP เป็นเขตประกอบการอุตสาหกรรมเชิงนิคม (EIZ)

- 1.3.6 AREA ย่อยๆ หมายถึง พื้นที่ย่อยของบริเวณฯ ที่อยู่นอกเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี เช่น โรงการอเนกประสงค์ (BK) บ้านพักพนักงาน (HS : Housing) ศูนย์การเรียนรู้เครือข่ายชุมชน (Community Center)
- 1.4 เขตควบคุมประชิดเข้าออก หมายถึง พื้นที่เขตผลิตที่เกี่ยวข้องกับการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งยานพาหนะจะผ่านเข้าเขตนี้ จะต้องสวมหมวกป้องกันภายในไฟลวดเวลา
- 1.5 เขตควบคุมประชิดเข้าออก หมายถึง พื้นที่เขตผลิตที่เกี่ยวข้องกับการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งยานพาหนะจะผ่านเข้าเขตนี้ จะต้องสวมหมวกป้องกันภายในไฟลวดเวลา และอยู่ในอนุญาตให้สิ่งประชิดเข้าออกก่อนทุกครั้ง
- 1.6 ยานพาหนะส่วนบุคคล หมายถึง รถยนต์ส่วนบุคคลที่หน่วยงานบริหารทั่วไป/ส่วนราชการ (ระยอง) /ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดหาเพื่อให้บริการแก่พนักงานและหน่วยงานในการปฏิบัติงาน
- 1.7 ยานพาหนะประจำหน่วยงาน หมายถึง รถยนต์ที่หน่วยงานบริหารทั่วไป/ส่วนราชการ (ระยอง) /ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดหาให้หน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้ และจัดให้ผู้บริหารทั้งระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปใช้ในกิจการต่างๆ
- 1.8 รถยนต์ส่วนตัวพนักงาน หมายถึง รถยนต์ส่วนตัวของพนักงานที่ได้รับสิทธิการอนุญาตให้ผ่านเข้าโรงงาน
- 1.9 รถยนต์บริษัทผู้รับเหมา หมายถึง รถยนต์ของบริษัท ทั้งวันทั้งคืน ที่รับเหมาเข้ามาปฏิบัติงาน หรือบริษัทในเครือ โดยได้รับสิทธิการอนุญาตให้ผ่านเข้าในเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี ตามพื้นที่ต่าง ๆ
- 1.10 รถยนต์ภายนอก หมายถึง รถยนต์ของบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อทำงานกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ
- 1.11 รถบรรทุกสินค้า หมายถึง รถยนต์บรรทุกตั้งแต่ 6 ล้อขึ้นไปใช้บรรทุกสินค้า - ส่งสินค้า ประเภทยาสูบ ยาสูบ สารเคมีหรือปิโตรเคมี
- 1.12 พนักงาน หมายถึง พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ
- 1.13 คนงานผู้รับเหมา หมายถึง คนงานหรือลูกจ้างของบริษัท ทั้งวัน ผู้รับเหมาต่างๆ ที่เข้ามารับเหมาร่วมกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

- 1.14 บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลภายนอกที่ไม่ได้เข้ามาติดต่อกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ
- 1.15 ผู้มาติดต่อ หมายถึง บุคคลภายนอกซึ่งไม่ใช่ลูกจ้างของบริษัทฯ มาติดต่อประสานงานกับพนักงานบริษัทฯ รวมทั้งคนเรือ, Ship Agent, เจ้าหน้าที่ราชการ, เข้ายื่นขอเข้าออก
- 1.16 คนงานผู้รับเหมา หมายถึง คนงานหรือลูกจ้างของบริษัทผู้รับเหมา, ห้าง, ร้านต่าง ๆ ที่เข้ามารับเหมาร่วมกับบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ
- 1.17 ส่วนราชการ หมายถึง ราชการพลเรือน ทหาร ตำรวจและอาสาสมัครกองกำลังต่างๆ
- 1.18 สิ่งของ หมายถึง สินค้าของบริษัทประเภทผลิตภัณฑ์ น้ำมัน สารเคมี ผลิตภัณฑ์จากปิโตรเคมีและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ของเหลือใช้ที่ไม่เก็บไว้ในสถานที่จัดเก็บ
- 1.19 ใบ D/O หมายถึง ใบกำกับสินค้าใบส่งของ (INVOICE / DELIVERY ORDER)
- 1.20 ระเบียบเกี่ยวกับเวลาทำงาน
- 1.20.1 เวลาทำงานปกติ หมายถึง ตั้งแต่เวลา 08.00 - 17.00 น. (จันทร์ - ศุกร์)
- 1.20.2 นอกเวลาทำงานปกติ หมายถึง ตั้งแต่เวลา 17.00 - 08.00 น. และวันหยุดของบริษัท
- 1.20.3 ยามวิภาดา หมายถึง ตั้งแต่เวลา 19.00 - 07.00 น.
- 1.20.4 เวลาส่วนด่วน หมายถึง ช่วงเวลา 07.00 - 08.00 น. เวลา 12.00 - 13.00 น. เวลา 17.00 - 18.00 น.

หน้าที่และความรับผิดชอบ (Authorities and Responsibilities)

1. ทุกหน่วยงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อ

- 2 แผนกรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบและควบคุม บุคคล ยานพาหนะและสิ่งของเข้า-ออก พื้นที่ต่างๆของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

1. การผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะให้ปฏิบัติตาม ตารางสรุปการอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก โรงงานพื้นที่ ZONE ต่างๆของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี
2. การอนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าโรงงาน ให้ปฏิบัติตามระเบียบการอนุญาตบุคคลภายนอกเข้าเขตโรงงานนอก ZONE ต่างๆของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี
3. การอนุญาตนำสิ่งของ เครื่องมือ เข้า - ออก ให้ปฏิบัติตามระเบียบ
- 3.1 การนำสิ่งของเข้าใช้ให้แจ้งรถ จุดตามเข้าและทำใบอนุญาตนำสิ่งของ เครื่องมือ เข้ามาใช้ในโรงงาน (แบบฟอร์ม 5300F-020) พื้นที่ ZONE ต่างๆของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี โดยที่ ปรากฏตามเข้า-ออก ของแต่ละพื้นที่
- 3.2 การนำของออกนอกโรงงาน ถ้าเป็นบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งทางแผนกรักษาความปลอดภัย ก่อนขนของขึ้นรถ โดยกองทะเบียนที่ศูนย์ประสานงานรักษาความปลอดภัยของแต่ละ ZONE (ขึ้นอยู่กับ ใบสำเนาของใบอนุญาตนำของเข้าประชิดเข้าออกทุกชนิด) จะเขียนออกให้แบบฟอร์มขึ้นใหม่ไม่ได้
4. แผนกรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ส่งสำเนาใบอนุญาตให้สิ่งของออกนอกโรงงาน แบบฟอร์ม FORM No 102 ให้หน่วยงานต้นสังกัด ในวันทำการวันต่อไป
- 4.1 การนำของเหลือใช้ไปเก็บไว้ในลาน SCRAP YARD พื้นที่ IP ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี การเคลื่อนย้ายโดยผู้จัดการ แผนกคลังพัสดุปฏิบัติการ ผู้จัดการแผนกตรวจสอบพื้นที่และจัดการของเหลือ ผู้จัดการแผนกคลังสินค้า (เฉพาะเวลาที่ติดกัน) ยื่นเงิน งานเก็บของฝ่ายศูนย์วิเคราะห์และห้องปฏิบัติการ (AI) สามารถมอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยเซ็นอนุญาตได้ ซึ่งทำการตรวจสอบโดยพนักงานบริษัท และบริษัทในเครือค่าเช่ารถ
- 4.2 พนักงานบริษัทและบริษัทในเครือ เมื่อเข้าไปในโรงงานแล้ว เวลาผ่านออกนอกโรงงาน พื้นที่ ZONE ต่างๆของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซีพนักงาน ปรากฏ อนุญาตตามพนักงานพาหนะ กระเป๋า หิ้ว ห่อ หรือ ยาน ถ้ามีการนำของออกต้องปฏิบัติตามระเบียบ

- 5 การตรวจสอบคนงานผู้รับเหมาที่ผ่านเข้า - ออก

- 5.1 คนงานผู้รับเหมาเวลาผ่านเข้า ต้องแสดงบัตรอนุญาตให้เข้าเขตโรงงาน ต่อพนักงาน ปรากฏ จุดผ่านเข้าทุกครั้ง โดยสามารถผ่านเข้าตามจุดที่ระบุในบัตรเท่านั้น ห้ามเดินไปทำงานโดยเด็ดขาดและต้องเซ็นรับ-ส่งงานนั้น
- 5.2 คนงานผู้รับเหมาเวลาผ่านออก ต้องแสดงบัตรอนุญาตให้พนักงาน ปรากฏ ตรวจค้นเบรกดัทช์ ตรวจค้นอาวุธปืน หักข้อ หรือ ยาน ทุกครั้ง โดยการนำสิ่งของออกนอกโรงงานต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

แผนผังแสดงพื้นที่ของเขตประกอบการอุตสาหกรรมโออาร์พีซี



6. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่านเข้า - ออกโรงงาน ZONE 1 (IRPC)

ผู้ได้รับอนุญาต	ประเภทยานพาหนะ	วัตถุประสงค์การใช้งาน	สถานที่	เวลา	จำนวน	หมายเหตุ
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	

ผู้ได้รับอนุญาต	ประเภทยานพาหนะ	วัตถุประสงค์การใช้งาน	สถานที่	เวลา	จำนวน	หมายเหตุ
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	

7. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่านเข้า - ออกโรงงาน ZONE 2 (PW / CHP)

ผู้ได้รับอนุญาต	ประเภทยานพาหนะ	วัตถุประสงค์การใช้งาน	สถานที่	เวลา	จำนวน	หมายเหตุ
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	

8. ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่านเข้า - ออกโรงงาน ZONE 3 (TF2)

ผู้ได้รับอนุญาต	ประเภทยานพาหนะ	วัตถุประสงค์การใช้งาน	สถานที่	เวลา	จำนวน	หมายเหตุ
พนักงาน IRPC	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	
	รถยนต์ส่วนบุคคล	เดินทางไปทำงาน	ประตูหน้า	08.00 - 18.00	1	

9 ตารางอนุญาตให้บุคคล ยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก โรงงาน ZONE 4 (PORT / ICD)

[illegible]

10. ตารางอนุญาตใบประกอบ ยานพาหนะผ่าน เข้า-ออก โรงงาน ZONE 5 (IP)

[illegible]

11. จกวางระเบียบผู้มีอำนาจอนุญาตให้นำสิ่งของออกนอกโรงงาน

[illegible]

หมายเหตุ : หน่วยบางตัวมีขีดใต้ มีความจำเป็นต่อการอ่านค่าให้ด้วยตัววงเล็บ/ในวงเล็บตามหลังหรือขึ้น

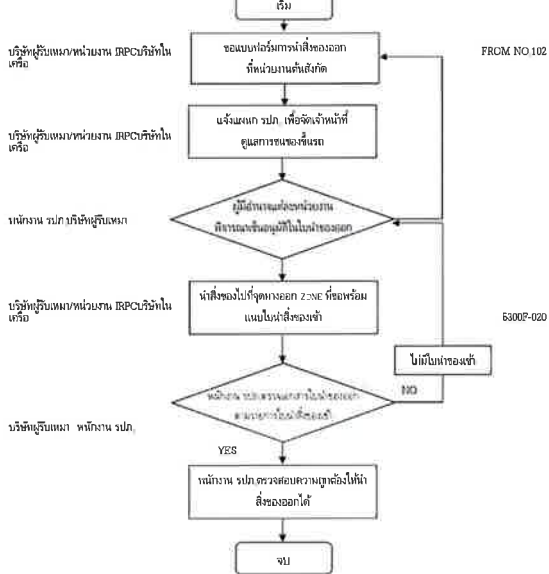
ให้ทำเรื่องขอแก้ไข

[illegible]

โรงเรียนบ้านบึงหว้า ๒๖ หมู่บ้านบึงหว้า ๒๖ ตำบลบึงหว้า อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)

Responsibility



เอกสารอ้างอิง (References)

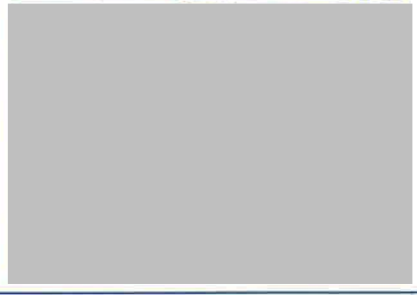
- (1) แก้ไขเพิ่มเติมจาก SF9900-1014 ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย สำหรับบุคคล ยานพาหนะและสิ่งของเข้า-ออก (02/02/2007) และระเบียบอื่นๆ เช่น เอกสารควบคุมขั้นตอนการขนถ่ายและตรวจรับสารเคมี
- (2) แผนผังพื้นที่ Zone และจุดเข้า-ออกต่างๆ
 - 2.1 LAY OUT จุดผ่านเข้า-ออก ZONE 1, 2, 4 : พื้นที่ IRPC, PW / CHP, ท่าเรือ IRPC (PORT / ICD)
 - 2.2 LAY OUT จุดผ่านเข้า-ออก ZONE 3 : พื้นที่ TF 2 (คลังเก็บน้ำมันและคลังน้ำมันระยอง)
 - 2.3 LAY OUT จุดผ่านเข้า-ออก ZONE 5 : พื้นที่ IP เขตประกอบการอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (EIZ)
- (3) แบบฟอร์มและเอกสารตัวอย่าง
 - SF-PR-001 ใบอนุญาตผ่านเข้าโรงงาน สำหรับบุคคลและรถยนต์ยกยาลงเข้าติดตั้งต่างงาน
 - 5300F-017 ใบบันทึกการปล่อยผ่านเข้า-ออกโรงงาน
 - 5300F-018 ใบบันทึกการขนถ่ายสารเข้า-ออกโรงงาน
 - 5300F-020 รายการสิ่งของ/เครื่องมือเข้าพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี
 - 5300F-021 เอกสารควบคุมขั้นตอนการขนถ่ายและตรวจรับสารเคมี
 - 10355100F-101 Rev.3 ขั้นตอนการรับ-ส่งผลิตภัณฑ์และวัสดุดิบ
 - FROM No.102 ใบอนุญาตให้ขนส่งของเข้าโรงงาน
 - พย.001 ตัวอย่างเอกสาร FAX ขออนุญาตเข้าโรงงานจากสำนักงานกรุงเทพฯ
 - พย.002 ตัวอย่างเอกสาร MEMO ขออนุญาตเข้าโรงงานจากหน่วยงาน
 - พย.003 ตัวอย่างสำเนาใบกำกับสินค้า/สำเนาใบส่งของ/สำเนาใบกำกับภาระขนส่ง
 - พย.004 ตัวอย่างใบแจ้งการเข้ารับ-ส่งสินค้า (น้ำมันสารเคมี)
 - พย.005 ตัวอย่างบัตรพนักงานไออาร์พีซี
 - พย.006 ตัวอย่างบัตร VISITOR ผ่านเข้าเขตควบคุมพื้นที่
 - พย.007 ตัวอย่างบัตรผ่านเข้าเฉพาะพื้นที่ สำหรับอาคาร 10บี
 - พย.008 ตัวอย่างบัตรผ่านเข้าเฉพาะพื้นที่ สำหรับผ่านเข้าเขตควบคุมพื้นที่
 - พย.009 ตัวอย่างบัตรประจำตัว สำหรับแรงงานจ้างเหมาถาวร
 - พย.010 ตัวอย่างบัตรประจำตัวสำหรับสำหรับบุคคลภายนอก รับ-ส่งสารเคมี
 - พย.011 ตัวอย่างบัตรผู้รับเหมา

- พย.012 ตัวอย่างสติกเกอร์อนุญาตรถบรรทุกผู้รับเหมา

LAY OUT จุดผ่านเข้า-ออก ZONE 1, 2, 4 : พื้นที่ IRPC, พื้นที่ PW / CHP, พื้นที่ท่าเรือ IRPC (PORT / ICD)



LAY OUT จุดผ่านเข้า-ออก ZONE 3 : พื้นที่ TF 2 (คลังเก็บน้ำมันและคลังน้ำมันระยอง)





LAY OUT จุดผ่านเข้า- ออก ZONE 5 : พื้นที่ IP เขตประกอบการอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (EIZ)

SF-PR-001 ใบอนุญาตผ่านเข้าโรงงาน สำหรับบุคคลและรถยนต์ภายนอกเข้าติดต่องาน



แผนกรักษากายภาพบำบัด (IMFS)



5300F-017 ใบบันทึกบุคคลผ่านเข้า-ออกโรงงาน

[illegible]

5300F-018 ไบบันที่กรดยนต์ผ่านเข้า-ออกโรงงาน

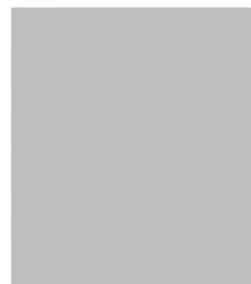
[illegible]

แผนกทักษะการพลองภัย (IMFS)

คย 003 ตัวอย่างงานใบกำกับสินค้าส่งมอบสิ่งของ/ยานพาหนะในการขนส่ง

คย 004 ตัวอย่างใบแนบการจราจร-ส่งสินค้า (มีแผ่นสารเคมี)

คย 005 ตัวอย่างบัตรพนักงานไออาร์พีซี



คย 006 ตัวอย่างบัตร VISITOR ผ่านขั้นตอนขออนุญาต

คย.007 ตัวอย่างบัตรผ่านเข้าพื้นที่สำหรับอาคาร 10บี



คย.008 ตัวอย่างบัตรผ่านเข้าผ่านเข้าเขตควบคุมชั้นใน



คย.009 ตัวอย่างบัตรประจำตัวสำหรับแรงงานจ้างเหมา



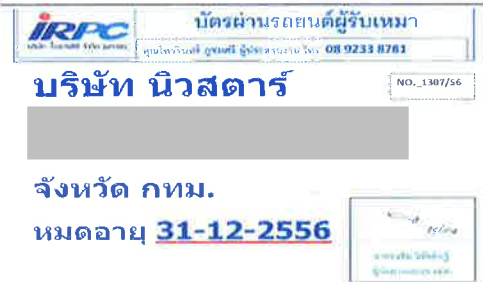
คย.010 ตัวอย่างบัตรประจำตัวสำหรับผู้รับเหมา



คย.011 ตัวอย่างบัตรประจำตัวสำหรับบุคคลภายนอก รับ-ส่งสารแทน



คย.012 ตัวอย่างบัตรผ่านรถบรรทุกหรือรถนำผู้รับเหมา



No_02686660

ข้อปฏิบัติ

- 1) ติดบัตรผ่านไว้ที่หน้ากระจกด้านขวาของรถซึ่งผ่านเข้า-ออกโรงงาน
 - 2) เมื่อปิดรถฆ่าจุด สุนัขหมา ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ รปภ. ทราบ พร้อมทำหนังสือแจ้งและชำระค่าปรับ 50 บาท
 - 3) ห้ามสูบบุหรี่ หรือแก้ไขข้อความใดๆ ถือว่าปลอมแปลงเอกสาร
 - 4) ต้องคืนบัตรไว้ที่ทางแยก รปภ. เมื่อปิดรถฆ่าจุดหรือมีการต่ออายุบัตรผ่าน เข้า-ออก หรือไม่ได้ปฏิบัติงาน ใน 10 นาที พ.ศ. 2560
- รถที่ใส่เครื่องหมายติดกับสติกเกอร์บนบานประตู ในรูปแบบอื่น ไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยขององค์กร

การบันทึก (Record Control)

ชื่อเอกสาร	สถานะปัจจุบัน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาเก็บรักษา	การที่เสีย
1 จดบันทึกเอกสารแบบฟอร์ม บุคคล ยานพาหนะและสิ่งของเข้า-ออก ไร่	ที่แผนกรักษาความปลอดภัย	แผนกรักษาความปลอดภัย	ระยะเวลาเก็บรักษา 3 ปี	ส่งเอกสารทำลายโดยการย่อย

บันทึกการแก้ไข (Amendment)

ครั้งที่แก้ไข	วัน เดือน ปี	รายการแก้ไข	ผู้มีอำนาจแก้ไข
0	13 พฤษภาคม 2559	เพิ่มไฟล์ Risk Management	สมชาย ศรีวิทย์กุล
1	25 พฤษภาคม 2560	เพิ่มเงื่อนไข PI และ Risk	สมชาย ศรีวิทย์กุล

ประสิทธิภาพของกระบวนการ (Process Performance)

เป็นการวัดประสิทธิภาพของกระบวนการ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อให้เกิดในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

PI	ความถี่	การดำเนินการ
การควบคุมบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก ไร่	สามารถคัดกรอง ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก ได้	รายงานผู้ฝ่าฝืนหรือละเมิดระเบียบมาตรฐาน

ความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุ PI (Risk Management)

PI	ความเสี่ยง	การลดความเสี่ยง
การควบคุมบุคคล ยานพาหนะ และสิ่งของเข้า-ออก ไร่	บุคคลภายนอก ไม่ทราบระเบียบ กระทำ หรือฝ่าฝืนระเบียบโดยไม่ตั้งใจ	-และใช้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเข้าเฝ้าตรวจ -ผู้ควบคุมงานแผนกรักษาความปลอดภัยเข้าเฝ้าตรวจ เข้าและออก เมื่อเข้ามาในเขตโรงงานแล้ว

เอกสารแนบที่ 36

หนังสือส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตราย
ที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน (Risk Assessment)



ที่ IRPC-SF 048/2562

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
IRPC Public Company Limited

299 หมู่ 5 ถ. สุขุมวิท ต. เจริญ

อ. เมือง จ.ระยอง 21000

วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

เรื่อง นำส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการ โรงงาน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงแฟลชไดรฟ์

อ้างถึงประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542) เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการโรงงานจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน โดยดำเนินการส่งทุก 5 ปี

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) จึงขอ นำส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน สำหรับโรงงานทำเคมีภัณฑ์ BENZENE / TOLUENE / XYLENE ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ข3-42(1)-4/41 รย โดยข้อมูลอีกชุดทางบริษัท ได้จัดส่งให้ทางสำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดระยอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความยินดีกับความสำเร็จของโรงงาน

โดยมีเอกสารแนบมาด้วย

(นายสมชาย อุตสาหกรรม)
นักจัดการงานทั่วไป

๑๑ ก.ค. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ประสานงาน : คุณกฤษณา ทิมฤกษ์ / คุณสมชาย ทองสีดา E-Mail: Kritsada.t@irpc.co.th / somchai.tho@irpc.co.th

เบอร์โทร 0 3861 1333 ต่อ 3117 มือถือ 086-6558941 / 093-4626199

เบอร์แฟกซ์ 0 3861 2812



ที่ IRPC-SF 051/2562

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)
IRPC Public Company Limited

299 หมู่ 5 ถ. สุขุมวิท ต. เจริญ
อ. เมือง จ.ระยอง 21000

วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

เรื่อง นำส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงแฟลชไดรฟ์

อ้างถึงประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542) เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการโรงงานจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน โดยดำเนินการส่งทุก 5 ปี

บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) จึงขอ นำส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน สำหรับโรงงานผลิตเอทิลีน ETHYLENE ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-42(1)-3/41 รย โดยข้อมูลอีกชุดทางบริษัทได้จัดส่งให้ทางสำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดระยอง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

กองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน

นายสมชาย อดิสรณ์

(นายสมชาย อดิสรณ์)
นักจัดการงานทั่วไป
๑๑ ก.ค. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ประสานงาน : คุณกฤษฎา ทิมฤกษ์ / คุณสมชาย ทองสีดา E-Mail: Kritsada.t@irpc.co.th / somchai.tho@irpc.co.th

เบอร์โทร 0 3861 1333 ต่อ 3117 มือถือ 086-6558941 / 093-4626199

เบอร์แฟกซ์ 0 3861 2812

ลำดับ	การดำเนินการ	2565	ปี 2566												ปี 2567				
		ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค
1	ประชุม Kick Off : 21-12-2565																		
2	รายงานต่อ MANSAFCOM																		
3	จัดตั้งคณะทำงานแต่ละหน่วยงาน																		
4	อบรมทบทวนการจัดทำรายงานให้คณะทำงาน : 11-01-2566																		
5	Plant ทบทวนรายงานประเมินความเสี่ยง Hazop / What if																		
6	Plant ส่งผลประเมินความเสี่ยง Hazop ให้ MA																		
7	MA ประเมินความเสี่ยง FMEA																		
8	MA ส่งรายงานประเมินความเสี่ยง FMEA ให้ Plant																		
9	Plant จัดเก็บรายงาน																		
10	Plant ส่งเก็บรายงานให้ QIHI (ตรวจสอบข้อมูลก่อนนำขึ้นระบบ)																		
11	Plant upload รายงานประเมินความเสี่ยงให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม (ครั้งแรก plant ดำเนินการ upload ข้อมูลขึ้นระบบ และครั้งเดือนหลัง QIHI ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลก่อน submit)																		

เอกสารแนบที่ 37

ผลการตรวจวัดความเข้มข้นของมลสารที่ระบายออกจากปล่องอย่างต่อเนื่อง
(CEMs)

CEMs Online UT4 Jan-Jun, 2024

DATE & TIME	STACK OUTLET SOX, PPM	STACK OUTLET NOX, PPM
	ETPU_AI7891.PV	ETPU_AI7892.PV
01/01/2024	53.63384628	70.25881958
02/01/2024	52.33831787	72.47592163
03/01/2024	52.19138718	75.78820038
04/01/2024	53.0461731	69.2081604
05/01/2024	50.66880798	84.18466187
06/01/2024	51.67052078	73.5087738
07/01/2024	52.23146057	78.7443161
08/01/2024	-	-
09/01/2024	-	-
10/01/2024	-	-
11/01/2024	-	-
12/01/2024	26.84175873	52.21935654
13/01/2024	28.12392807	48.78242111
14/01/2024	25.98697472	54.56110382
15/01/2024	47.67707062	73.33070374
16/01/2024	51.80407715	88.41404724
17/01/2024	55.77079773	80.48950195
18/01/2024	53.36671448	81.55797577
19/01/2024	49.65377045	82.118927
20/01/2024	47.97091675	71.95948029
21/01/2024	49.98766708	74.54164124
22/01/2024	49.052742	64.80068207
23/01/2024	49.88080597	69.43075562
24/01/2024	44.93910599	82.27920532
25/01/2024	48.01097107	79.91964722
26/01/2024	45.0192337	70.6060791
27/01/2024	49.45342255	76.84777069

28/01/2024	48.27809906	77.79159546
29/01/2024	49.92087936	81.90523529
30/01/2024	46.88907242	88.35171509
31/01/2024	43.71035004	78.31692505
01/02/2024	43.79049683	71.48757172
02/02/2024	51.49689102	78.18336487
03/02/2024	48.78562546	74.23890686
04/02/2024	49.58698273	74.4526062
05/02/2024	46.62195969	66.35887909
06/02/2024	59.76422882	69.12802124
07/02/2024	56.42523956	69.41294861
08/02/2024	53.83418655	72.02182007
09/02/2024	51.92427826	77.78269196
10/02/2024	54.50198364	76.44709015
11/02/2024	60.43202591	76.34915161
12/02/2024	58.56218719	70.32115173
13/02/2024	53.3934288	91.62838745
14/02/2024	53.05953217	87.01612091
15/02/2024	53.17972565	72.60947418
16/02/2024	51.91091919	64.90752411
17/02/2024	54.68895721	72.05742645
18/02/2024	55.95777893	71.6389389
19/02/2024	57.0796814	75.98408508
20/02/2024	62.50221252	87.04283142
21/02/2024	62.30187225	80.09772491
22/02/2024	62.18166733	84.6476593
23/02/2024	61.88782501	75.25396729
24/02/2024	61.23338318	79.99977875
25/02/2024	59.56388855	74.03411865

26/02/2024	53.98110199	87.3633728
27/02/2024	54.07458496	80.32032013
28/02/2024	52.32496262	80.88127136
29/02/2024	50.60203552	85.27984619
01/03/2024	50.5753212	89.06404114
02/03/2024	55.75743866	90.59552002
03/03/2024	13.91317177	74.27451324
04/03/2024	8.463943481	48.44406891
05/03/2024	15.50254154	71.57662201
06/03/2024	15.96999836	65.3616333
07/03/2024	11.18854904	59.05761719
08/03/2024	10.88136482	54.73918915
09/03/2024	10.0666523	49.18309402
10/03/2024	5.311936378	61.63977432
11/03/2024	7.582444191	58.07818222
12/03/2024	12.13683414	71.6300354
13/03/2024	11.16185188	71.31839752
14/03/2024	7.916343212	61.92469788
15/03/2024	12.41730499	64.6938324
16/03/2024	10.89472198	64.57807922
17/03/2024	9.38549614	84.29150391
18/03/2024	10.1200819	77.78269196
19/03/2024	9.652626038	70.99785614
20/03/2024	11.28205109	65.68217468
21/03/2024	11.61594963	76.22449493
22/03/2024	14.22035694	72.89440918
23/03/2024	10.53410721	83.99766541
24/03/2024	10.46733856	77.27516937
25/03/2024	13.77961636	76.52722931

26/03/2024	15.50254154	71.39852905
27/03/2024	14.04672813	70.69512939
28/03/2024	16.95833969	73.73137665
29/03/2024	14.96829987	62.33427429
30/03/2024	19.2155056	63.67877579
31/03/2024	13.84640408	76.81215668
01/04/2024	16.39738083	81.35318756
02/04/2024	18.48092079	77.73816681
03/04/2024	21.85998535	93.16876984
04/04/2024	30.10060883	95.9824295
05/04/2024	20.69801712	87.58597565
06/04/2024	14.14023113	69.08349609
07/04/2024	70.2219696	61.50621033
08/04/2024	60.48545837	65.66437531
09/04/2024	69.38053894	70.30334473
10/04/2024	128.2670288	81.54907227
11/04/2024	57.90774536	78.19226837
12/04/2024	57.10639572	72.81427002
13/04/2024	56.51874161	70.67731476
14/04/2024	57.2666626	73.14372253
15/04/2024	60.80599976	77.27516937
16/04/2024	64.3052597	73.42864227
17/04/2024	60.85942841	77.27516937
18/04/2024	61.8076973	72.71631622
19/04/2024	54.38176727	79.60800934
20/04/2024	57.57384491	78.85116577
21/04/2024	56.41188049	70.65060425
22/04/2024	62.02140045	74.07862854
23/04/2024	140.127121	81.20181274

24/04/2024	130.5642395	87.835289
25/04/2024	107.2447128	92.1269989
26/04/2024	129.4557037	85.80517578
27/04/2024	119.8260345	87.08735657
28/04/2024	101.6084976	92.29618073
29/04/2024	108.900856	89.29553986
30/04/2024	101.8088379	92.33180237
01/05/2024	107.3782883	85.90312195
02/05/2024	99.04414368	87.3633728
03/05/2024	95.73186493	88.12020874
04/05/2024	60.03136444	76.15326691
05/05/2024	105.9625397	96.50776672
06/05/2024	107.6053314	88.94828796
07/05/2024	95.62502289	92.15371704
08/05/2024	102.396492	97.8344574
09/05/2024	109.8357849	87.60378265
10/05/2024	102.8906555	94.05916595
11/05/2024	111.7189789	91.78865051
12/05/2024	100.2862549	87.45240784
13/05/2024	92.6599884	97.47829437
14/05/2024	85.42105865	91.48591614
15/05/2024	89.05387878	88.44075012
16/05/2024	99.4982605	91.88658905
17/05/2024	82.81663513	89.10855103
18/05/2024	83.57793427	87.62159729
19/05/2024	85.22071838	88.5565033
20/05/2024	88.90696716	84.95040131
21/05/2024	97.53491211	88.34281158
22/05/2024	106.7639008	102.4734268

23/05/2024	108.6337433	87.22981262
24/05/2024	110.3433075	97.99473572
25/05/2024	104.9608459	93.30233002
26/05/2024	112.3066254	98.56459045
27/05/2024	109.1279068	93.47150421
28/05/2024	109.8090591	94.48655701
29/05/2024	110.6638489	89.19760132
30/05/2024	110.6371307	89.15307617
31/05/2024	116.593895	85.91202545
01/06/2024	105.9224701	80.48950195
02/06/2024	110.6237793	84.68327332
03/06/2024	112.5737457	79.46554565
04/06/2024	111.8792496	73.23275757
05/06/2024	123.8595428	75.35190582
06/06/2024	111.3316498	79.53677368
07/06/2024	111.5720444	76.82106781
08/06/2024	119.4654236	74.67520142
09/06/2024	117.8894348	82.78672791
10/06/2024	121.896225	81.37099457
11/06/2024	112.8007965	76.32243347
12/06/2024	112.7473755	71.48757172
13/06/2024	134.1302948	78.10323334
14/06/2024	143.6264038	84.07781219
15/06/2024	109.167984	79.32307434
16/06/2024	127.4255981	78.43267822
17/06/2024	71.27707672	72.52043152
18/06/2024	98.57668304	90.0612793
19/06/2024	146.6181335	149.815918
20/06/2024	132.5142212	112.588356

21/06/2024	60.23168564	72.5827713
22/06/2024	58.86937714	73.64233398
23/06/2024	56.17148209	66.62599945
24/06/2024	61.08646774	73.8026123
25/06/2024	67.37714386	83.26754761
26/06/2024	60.33854675	70.14306641
27/06/2024	59.05635834	72.31564331
28/06/2024	53.03281403	72.12866211
29/06/2024	53.08624649	64.64932251
30/06/2024	60.75257111	74.77314758
AVERAGE	64.35	78.65
MIN	5.31	48.44
MAX	146.62	149.82

หมายเหตุ SOx ตัดข้อมูลวันที่ 8-11/01/2024 ออกเนื่องจาก Maintenance & Calibration
NOx ตัดข้อมูลวันที่ 8-11/01/2024 ออกเนื่องจาก Maintenance & Calibration
ข้อมูลปล่อง Boiler ETP จำนวน 1 ปล่อง

เอกสารแนบที่ 38

แผนการตรวจสอบคุณภาพประจำปี

โปรแกรมตรวจสอบสุขภาพพนักงานก่อนเข้างาน

ลำดับ	รายการ	สังกัดพื้นที่ปฏิบัติงาน			
		สำนักงานกรุงเทพฯ	คลังน้ำมันพระประแดง	คลังน้ำมันอยุธยา	สำนักงานระยอง
1	CBC (ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด) - Hb - Hct - WBC count - WBC Differential - Platelet - MCV - RBC Morphology	✓	✓	✓	✓
2	Blood Group (ABO+RH)	✓	✓	✓	✓
3	Renal function (การทำงานของไต) - BUN - Creatinine	✓	✓	✓	✓
4	Liver Function (การทำงานของตับ) - SGOT (AST) - SGPT (ALT) - ALP	✓	✓	✓	✓
5	Chest X-Ray (X-Ray Digital)	✓	✓	✓	✓
6	Physical Examination (ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์)	✓	✓	✓	✓
7	Audiometry (ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน)		✓	✓	✓
8	Spirometry (ตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด)		✓	✓	✓
9	Occupational Vision Test (ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น)		✓	✓	✓

กำหนดการตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2567



พื้นที่ปฏิบัติงาน	กำหนดการตรวจสอบสุขภาพทั่วไป		กำหนดการตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงการทำงาน	
	รอบตรวจทางห้องปฏิบัติการ	รอบตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์	ตรวจสอบสมรรถภาพ (การได้ยิน, การมองเห็น , ตรวจสอบสมรรถภาพปอด)	ตรวจสอบสารชีวภาพ
สำนักงานระยอง	4-15 มีนาคม 2567	22 เมษายน – 14 พฤษภาคม 2567	18 มีนาคม – 12 เมษายน 2567	
(เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดของบริษัทฯ)				
สำนักงานกรุงเทพฯ	13,14,15 กุมภาพันธ์ 2567	12,13,14 มีนาคม 2567	-	-
คลังน้ำมันอยุธยา	6 กุมภาพันธ์ 2567	6 มีนาคม 2567	6 กุมภาพันธ์ 2567	6 กุมภาพันธ์ 2567
คลังน้ำมันพระประแดง	19- 20 กุมภาพันธ์ 2567	7 และ 18 มีนาคม 2567	19- 20 กุมภาพันธ์ 2567	19- 20 กุมภาพันธ์ 2567
คลังน้ำมันชุมพร	เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์	เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์	เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์	เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์

ผู้ประสานงาน :-คุณสุเชาว์ โทร.7201 (คุณสุทิสรา โทร. 7272 สำนักงานกรุงเทพฯ และคลังน้ำมันฯ) (คุณยุทธนา โทร.1166 สำนักงานระยอง)

รายการตรวจสอบสุขภาพทั่วไปตามโปรแกรมหลัก ประจำปี 2567



รายการตรวจสอบสุขภาพทั่วไปตามโปรแกรมหลัก (ตามช่วงอายุ)

อายุน้อยกว่า 30 ปี	อายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป
<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (PE) 2. ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC, RBC Morphology Peripheral Blood Smear) 3. เอ็กซเรย์ทรวงอก (Digital CXR) 4. การทำงานของไต (BUN, Creatinine, GFR) 5. การทำงานของตับ (SGOT, SGPT, ALP) 6. ตรวจหาน้ำตาลในเลือด (FBS) 7. ตรวจหาไขมันในเลือด (Cholesterol, Triglyceride, HDL, LDL) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ (PE) 2. ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC, RBC Morphology Peripheral Blood Smear) 3. เอ็กซเรย์ทรวงอก (Digital CXR) 4. การทำงานของไต (BUN, Creatinine, GFR) 5. การทำงานของตับ (SGOT, SGPT, ALP) 6. ตรวจหาน้ำตาลในเลือด (FBS) 7. ตรวจหาไขมันในเลือด (Cholesterol, Triglyceride, HDL, LDL) 8. คลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) 9. ตรวจความสมบูรณ์ของปัสสาวะ (UA)

ผู้ประสานงาน :-คุณสุเชาว์ โทร.7201 (คุณสุทิสรา โทร. 7272 สำนักงานกรุงเทพฯ และคลังน้ำมันฯ) (คุณยุทธนา โทร.1166 สำนักงานระยอง)

ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง ประจำปี 2567

ณ อาคารคลินิกสวัสดิการฯ (ห้องพยาบาล IRPC)

ตรวจทางชีวภาพ

วันที่ 18 มี.ค. – 12 เม.ย. 2567

ลงทะเบียนเวลา 08.00 – 15.45 น. (ไม่หยุดพักเที่ยง)

- สามารถติดต่อรับอุปกรณ์เก็บตัวอย่างปัสสาวะล้างหน้า ด้วยตนเองหรือ ส่งตัวแทนแผนก/ส่วน/ฝ่าย ติดต่อรับอุปกรณ์เก็บตัวอย่างปัสสาวะ ณ อาคารคลินิกสวัสดิการฯ กับทีมตรวจสอบสุขภาพของโรงพยาบาลกรุงเทพมหานคร ในช่วงเวลา 08.00 – 14.00 น. (กรณีส่งตัวแทนมารับกรุณาพิมพ์รายชื่อจำนวน 2 ชุด ระบุรหัสพนักงาน, รายชื่อ, แผนก/ส่วน/ฝ่าย, รายการตรวจที่ต้องการรับอุปกรณ์)
- นำส่งตัวอย่างปัสสาวะ ที่ อาคารคลินิกสวัสดิการฯ ได้ทุกวัน ตลอด 24 ชม. จนถึงวันที่ 12 เมษายน 2567 เวลา 16.00 น.



ตรวจสอบสมรรถภาพ

การมองเห็น : วันที่ 18-29 มี.ค. 2567

การได้ยิน : วันที่ 18 มี.ค. – 12 เม.ย. 2567

ปอด : วันที่ 18 มี.ค. – 12 เม.ย. 2567

ลงทะเบียนเวลา 08.00 – 15.45 น. (ไม่หยุดพักเที่ยง)

จองวันเข้าตรวจ

ผ่าน E-Healthbook

CLICK HERE

ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์ตรวจ

CLICK HERE

การเตรียมตัวเพื่อการตรวจสุขภาพฯ

CLICK HERE

กำหนดวันและช่วงเวลากลับตัวอย่างฯ

CLICK HERE

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการตรวจฯ ได้ที่ คุณพนทวี โทร. 095-6945156 / MST

เอกสารแนบที่ 39

แผนการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน

และหน่วยงานราชการประจำปี

ตารางที่ 17 แผนการดำเนินงานในภาพรวม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เดือน/ปี																	
	เม.ย.67		พ.ค.67		มิ.ย.67		ก.ค.67		ส.ค.67		ก.ย.67		ต.ค.67		พ.ย.67		ธ.ค.67	
1. ประชุมระดมความคิดโครงสร้างการศึกษา และจัดทำข้อเสนอโครงการสำรวจ																		
2. ค้นคว้า รวบรวมเอกสาร ประชุมกลุ่มย่อยกับไออาร์พีซีเพื่อรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น สำหรับการจัดทำแบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์โดยละเอียด																		
3. สร้างแบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ตรวจสอบความเที่ยงตรง																		
4. จัดทำแผนการสำรวจ																		
5. ประสานงานการลงพื้นที่สำรวจความพึงพอใจของชุมชน																		
6. ทดลองเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม (Try-out) และทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม																		
7. ดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูลความพึงพอใจของชุมชน																		
8. รวบรวม ประมวล และวิเคราะห์จัดกลุ่มข้อมูลในเบื้องต้น																		
9. ส่งรายงานผลการสำรวจขั้นต้น (inception report)																		
10. สัมภาษณ์เชิงลึก																		
11. วิเคราะห์ข้อมูลโดยละเอียด และสังเคราะห์ข้อเสนอแนะ																		
12. จัดทำและส่งร่างรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ (Draft Report)																		
13. แก้ไขร่างรายงานตามคำแนะนำของไออาร์พีซี																		
14. นำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์																		

เอกสารแนบที่ 40

รายงานผลการตรวจวัดการรั่วซึมของสารอินทรีย์ระเหยจากอุปกรณ์

(รว.3/1)



1. รายละเอียดเกี่ยวกับโรงงาน							
ชื่อโรงงาน บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)							
ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-42(1)-3/41รย							
สถานที่ตั้งโรงงาน เลขที่ 299 หมู่ที่ 5 ซอย - ถนน สุขุมวิท จังหวัด ระยอง เขต/อำเภอ เมืองระยอง แขวง/ตำบล รหัสไปรษณีย์ 21000							
2. ข้อมูลปริมาณสารอินทรีย์ระเหย							
ปริมาณสารอินทรีย์ระเหยรวมที่มีหรือใช้ในกระบวนการผลิต 437524.09 ตันต่อปี							
ประเภทอุปกรณ์	สถานะสารอินทรีย์ระเหย	จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมดของโรงงาน		จำนวนอุปกรณ์ที่ต้องตรวจวัดการรั่วซึมในรอบการรายงานครั้งนี้			ปริมาณสารอินทรีย์ระเหยรวมในรูปมีเทนที่รั่วซึมจากอุปกรณ์ที่ตรวจวัดการรั่วซึมทั้งหมดในรอบการรายงานครั้งนี้ (กิโลกรัม)
		จำนวนอุปกรณ์ที่ต้องตรวจวัดการรั่วซึม (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องตรวจวัดการรั่วซึม (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่ตรวจวัดการรั่วซึมทั้งหมด (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่มีผลการตรวจวัดเกินจากเกณฑ์การควบคุมการรั่วซึม (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่ได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในเกณฑ์การควบคุมการรั่วซึม (จุด)	
วาล์ว (Valves)	แก๊ส	1893	0	405	0	0	2.86
วาล์ว (Valves)	ของเหลว	1899	0	1083	0	0	17.37
ปั๊ม (Pumps)	ของเหลว	150	0	113	0	0	7.91
อุปกรณ์ลดความดัน (Pressure Relief Devices)	แก๊ส	36	0	30	0	0	20.07
อุปกรณ์ลดความดัน (Pressure Relief Devices)	ของเหลว	36	0	24	0	0	14.67
เครื่องอัดอากาศ (Compressors)	ทั้งหมด	36	0	20	0	0	1.32
ข้อต่อหรือหน้าแปลน (Connectors or Flanges)	ทั้งหมด	1044	0	667	0	0	27.23
ท่อส่งปลายเปิด (Open-Ended Lines)	ทั้งหมด	762	0	327	0	0	12.14
จุดเก็บตัวอย่างสารเคมี (Sampling Connections)	ทั้งหมด	14	0	14	0	0	1.14
อุปกรณ์ที่ใช้กวนหรือผสมของเหลว (Agitators or Mixers)	ทั้งหมด	0	0	0	0	0	0.00
3. ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไข							
ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ							
.....(ลงชื่อ)							
ผู้จัดการสิ่งแวดล้อมหรือผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน							

1. รายละเอียดเกี่ยวกับโรงงาน							
ชื่อโรงงาน บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)							
ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-42(1)-4/41รย							
สถานที่ตั้งโรงงาน เลขที่ 299 หมู่ที่ 5 ซอย - ถนน สุขุมวิท จังหวัด ระยอง เขต/อำเภอ เมืองระยอง แขวง/ตำบล รหัสไปรษณีย์ 21000							
2. ข้อมูลปริมาณสารอินทรีย์ระเหย							
ปริมาณสารอินทรีย์ระเหยรวมที่มีหรือใช้ในกระบวนการผลิต 250090.55 ตันต่อปี							
ประเภทอุปกรณ์	สถานะสารอินทรีย์ระเหย	จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมดของโรงงาน		จำนวนอุปกรณ์ที่ต้องตรวจวัดการรั่วซึมในรอบการรายงานครั้งนี้			ปริมาณสารอินทรีย์ระเหยรวมในรูปมีเทนที่รั่วซึมจากอุปกรณ์ที่ตรวจวัดการรั่วซึมทั้งหมดในรอบการรายงานครั้งนี้ (กิโลกรัม)
		จำนวนอุปกรณ์ที่ต้องตรวจวัดการรั่วซึม (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องตรวจวัดการรั่วซึม (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่ตรวจวัดการรั่วซึมทั้งหมด (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่มีผลการตรวจวัดเกินจากเกณฑ์การควบคุมการรั่วซึม (จุด)	จำนวนอุปกรณ์ที่ได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในเกณฑ์การควบคุมการรั่วซึม (จุด)	
วาล์ว (Valves)	แก๊ส	136	0	49	0	0	0.49
วาล์ว (Valves)	ของเหลว	1571	0	849	0	0	13.17
ปั๊ม (Pumps)	ของเหลว	0	0	0	0	0	0.00
อุปกรณ์ลดความดัน (Pressure Relief Devices)	แก๊ส	0	0	0	0	0	0.00
อุปกรณ์ลดความดัน (Pressure Relief Devices)	ของเหลว	0	0	0	0	0	0.00
เครื่องอัดอากาศ (Compressors)	ทั้งหมด	0	0	0	0	0	0.00
ข้อต่อหรือหน้าแปลน (Connectors or Flanges)	ทั้งหมด	1295	0	292	0	0	15.91
ท่อส่งปลายเปิด (Open-Ended Lines)	ทั้งหมด	0	0	0	0	0	0.00
จุดเก็บตัวอย่างสารเคมี (Sampling Connections)	ทั้งหมด	58	0	0	0	0	0.00
อุปกรณ์ที่ใช้กวนหรือผสมของเหลว (Agitators or Mixers)	ทั้งหมด	0	0	0	0	0	0.00
3. ปัญหา อุปสรรค และวิธีการแก้ไข							
ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ							
.....(ลงชื่อ)							
ผู้จัดการสิ่งแวดล้อมหรือผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน							

เอกสารแนบที่ 41

บันทึกข้อร้องเรียน

สรุปข้อมูลการแจ้งข้อร้องเรียนของประชาชน ประจำเดือน มกราคม - มิถุนายน 2567

ลำดับ	รายชื่อโครงการ	ข้อชี้แจงเรื่องร้องเรียน
1	โครงการ ETP/BTX	ไม่พบข้อร้องเรียน
2	โครงการ DCC	ไม่พบข้อร้องเรียน
3	โครงการ EBSM	ไม่พบข้อร้องเรียน
4	โครงการ UHV	ไม่พบข้อร้องเรียน
5	โครงการ IP	ไม่พบข้อร้องเรียน
6	โครงการ Multipipeline	ไม่พบข้อร้องเรียน
7	โครงการ NG pipeline	ไม่พบข้อร้องเรียน
8	โครงการ HDPE_UHMW-PE	ไม่พบข้อร้องเรียน
9	โครงการ PP	ไม่พบข้อร้องเรียน
10	โครงการ PPC	ไม่พบข้อร้องเรียน
11	โครงการ EPS	ไม่พบข้อร้องเรียน
12	โครงการ PS	ไม่พบข้อร้องเรียน
13	โครงการ ABS/SAN	ไม่พบข้อร้องเรียน
14	โครงการ Condensate	ไม่พบข้อร้องเรียน
15	โครงการ Refinery	ไม่พบข้อร้องเรียน
16	โครงการ PRP	ไม่พบข้อร้องเรียน
17	โครงการ LUBE	ไม่พบข้อร้องเรียน
18	โครงการ CHP	ไม่พบข้อร้องเรียน
19	โครงการ PW	ไม่พบข้อร้องเรียน
20	โครงการ PORT	ไม่พบข้อร้องเรียน
21	โครงการ Floating Solar Power	ไม่พบข้อร้องเรียน